

Informe de Gestión y Balance de Resultados 2020 – 2023

Instituto de Cultura y Turismo

Municipio de San Gil

Directora: Lida Alexandra Forero Bernal

Diciembre 28 de 2023



Planta de personal de la entidad:

Directora

Lida Alexandra Forero Bernal

Profesional en control interno

Maritza Uribe Ramírez

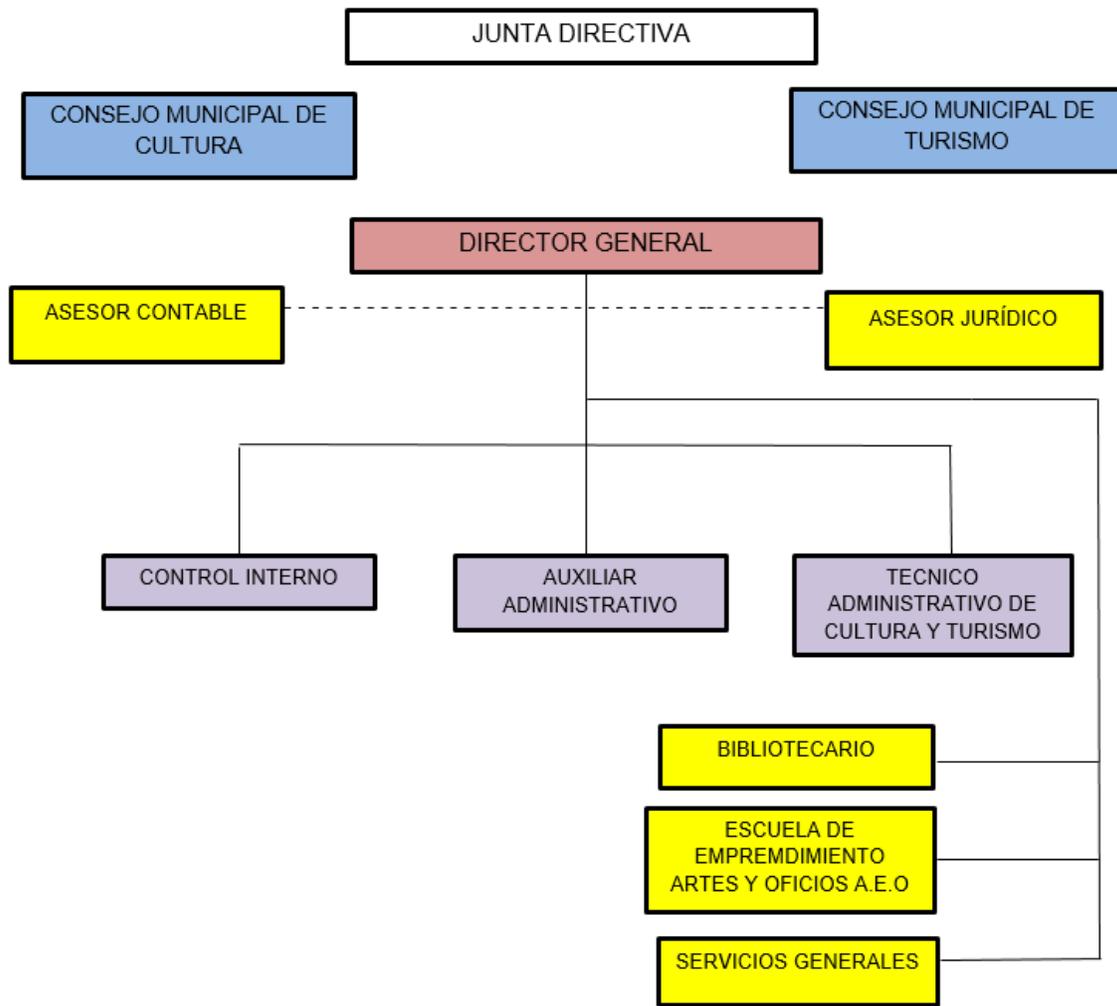
Auxiliar Administrativa

María Lucia Pérez Vargas

Técnico Administrativo en cultura y turismo

Tatiana Mayorga Gualdrón

ESTRUCTURA ÓRGANICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL



Organigrama sugerido

Índice

Contenido

Índice.....	4
Introducción.....	5
Gestión Directiva	6
Principales Apuestas de Desarrollo y de Gestión del ICT del Municipio de San Gil	6
Gestión Financiera	29
Situación de los Recursos.....	29
Gestión contractual	33
Control Interno	106
Gestión Documental	135
Archivo General de la Nación Colombia.....	136
Inventario documental por dependencia 2020.....	143
Inventario documental por dependencia 2021.....	171
Inventario documental por dependencia 2022.....	205
Inventario documental por dependencia 2023.....	247
Biblioteca	311
Alcances de la Biblioteca Luis Roncancio.....	311
Comités y Juntas en las que participa el ICT del Municipio de San Gil	320
Recomendaciones Generales.....	320
Anexos.....	322
Tabla 1 Informes presentados Dirección General	24
Tabla 2 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos Dirección General	26
Tabla 3 Comparación de ingresos del ICT del Municipio de San Gil 2020-2023.....	29
Tabla 4 Comparación Del Gasto del ICT del Municipio de San Gil 2020-2023.....	30
Tabla 5 Comparación De Activos Fijos del ICT del Municipio de San Gil 2020-2023	31
Tabla 6 Asignaciones Salariales del ICT del Municipio de San Gil 2023.....	32
Tabla 7 Gestión de la Planta de Personal del ICT del Municipio de San Gil 2020 - 2023	32
Tabla 8 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos Contabilidad	32
Tabla 9 Relación de Contratos del ICT del Municipio de San Gil 2020-2023	33
Tabla 10 Comparativo contratos ejecutados ICT del Municipio de San Gil 2020-2023	99
Tabla 11 Información Contratos Vigentes arrendatarios Parque Natural el Gallineral.....	99
Tabla 12 Procesos Judiciales del ICT del Municipio de San Gil 2020-2023	101
Tabla 13 Informes presentados Jurídica	105
Tabla 14 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos Jurídica.....	105
Tabla 15 Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora 2020-2023	106
Tabla 16 Informes presentados Control Interno.....	131
Tabla 17 Manual de Clasificación Documental.....	135
Tabla 18 Inventario documental de la dependencia 2020-2023.....	143
Tabla 19 Informes presentados Archivo.....	310
Tabla 20 Informes presentados Biblioteca.....	314
Tabla 21 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos Biblioteca	317
Tabla 22 Inventario de sistemas de Información, base de datos, información contenida, usos y contraseñas todas las dependencias	318

Introducción

El Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, es una entidad descentralizada de la Alcaldía Municipal, según el decreto número 100-013A-2009 del 13 de abril del 2009. Cuyo objetivo es planear, programar, ejecutar, hacer seguimiento y control a las actividades culturales y turísticas. Fomentar y trascender la cultura y el turismo, coordinando el desarrollo de programas y proyectos con los diferentes organismos del orden nacional e internacional, departamental y municipal. Tiene a su cargo la administración, mantenimiento, construcción y adecuación de los escenarios culturales y turísticos entregados por el municipio para su administración. Asimismo, apoyar y fortalecer la cultura y el turismo a nivel de formación académica, creación de identidad, preservación del patrimonio histórico y realización de eventos.

El Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil presenta el informe de gestión y balance de resultados, mostrando los grandes avances y apuestas de desarrollo alcanzadas mediante diversas actividades ajustadas al plan de acción para la vigencia 2020-2023.

Gestión Directiva

Principales Apuestas de Desarrollo y de Gestión del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Lida Alexandra Forero Bernal, asumió el cargo como directora mediante decreto de nombramiento número 100-12-027-2020 de enero 02. La gestión para el fortalecimiento de San Gil como destino sostenible y su correspondiente gobernanza así como los procesos necesarios para el rescate de la identidad cultural del sangileño y las consecuentes acciones necesarias para dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo San Gil con visión ciudadana fueron tomadas desde el Instituto de cultura y turismo, como un conjunto de estrategias que tuvieron en cuenta diversos componentes a partir de los programas en este planteados, de tal manera que para cada uno de estos componentes fueron encaminadas nuestras acciones hacia el fortalecimiento del destino y el rescate de la identidad cultural, partiendo de la necesidad por las comunidades expresadas en relación con la integralidad.

En cumplimiento de la misión institucional se partió de la elección de los miembros de los consejos consultivos de turismo y cultura, buscando su sostenibilidad y la apropiación social por parte de la ciudadanía.

Partiendo desde el inicio de nuestra administración en el año 2020, los grandes logros alcanzados en TURISMO son:

1. Fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales como son Ministerio de Comercio industria y turismo, Fontur, Secretaría departamental de Cultura y Turismo, Cámara de Comercio y los empresarios del sector, lo que establece sin lugar a dudas un enlace vital para el apoyo a proyectos y la generación de alianzas estratégicas que impulsan el sector.
2. Inicio de 2 cursos con el Sena en guianza turística lo que profesionaliza los guías del municipio y garantiza a partir de la formación la competitividad del sector.
3. Procesos de capacitación en temas de bioseguridad con los empresarios en 6 ciclos de webinar para quienes conforman la cadena de valor del turismo.
4. La inclusión de San Gil en el índice de competitividad turística nacional.
5. Los resultados generados por la participación en Anato 2020 a partir de la cual se establecieron contactos que generaron una mejor promoción del destino y una base de datos de 400 agencias a nivel nacional e internacional que facilita la comunicación con quienes ofertan los destinos nacionales.
6. Apertura de espacios de concertación con los prestadores de servicios turísticos con miras a unificar criterios, tarifas y organizar la presencia de los mismos en espacios como el malecón.
7. La gestión y organización del parque el Gallineral en donde se logró que los sangileños volvieran a visitarlo y los turistas encontraran razones para retornar y recomendar su visita.
8. La organización del consejo consultivo de turismo y la renovada imagen del instituto ante la comunidad en general.
9. Fueron realizadas visitas a cada uno de los PST que radicaron sus protocolos de bioseguridad para iniciar una reapertura de los establecimientos de la cadena de valor del sector lo más segura posible.

Los grandes logros alcanzados en el año 2020 en CULTURA son:

1. La renovación del consejo de cultura que queda conformada con profesionales de diversas áreas comprometidos con los procesos culturales del municipio.
2. Los procesos realizados para fomentar los hábitos de lectura con proyectos como la extensión lúdica de la biblioteca pública Luis Roncancio y el proyecto Lees que incluyó diversos sectores de la población desde estudiantes de colegios hasta colectivos de artesanos y familias del municipio.
3. La escuela de emprendimiento artes y oficios viró hacia la virtualidad y mantuvo sus procesos. Se creó la escuela de percusión y se fortaleció el área de artes plásticas.

4. Fueron listados 78 nuevos bienes que cuentan las condiciones y características para ser vinculados al patrimonio cultural material e inmaterial del municipio, de los cuales 38 cuentan con fichas técnicas.
5. El monumento a la iguana verde ubicado en el parque el Gallineral en técnica de cemento ferroso y con acabados en cerámica con dimensiones de 3.50 mt de alta * 6.50 mt de larga, convirtiéndose en uno de los lugares de obligatoria visita.
6. Festival de música colombiana Andina y Sacra versión virtual, contó con 180 mil personas impactadas a nivel nacional e internacional, 18 agrupaciones de músicos sangileños apoyados, 4 corales de reconocimiento internacional participando.
7. Apoyo a diferentes artistas del municipio para la realización y participación en diferentes actividades y concursos a nivel departamental y nacional
8. El permanente contacto con los grupos de interés del sector cultura permitió cercanía en los procesos y proyectos adelantados desde la administración es así como la comunicación directa con los colectivos de artesanos, pintores y músicos de la región fortalece los lazos de inclusión y participación comunitaria.
9. Las dos muestras realizadas denominadas Salón internacional de Arte de San Gil de la mano de Baricharte donde fue posible disfrutar de más de 18 expositores con presencia de 15 países y con un flujo de visitantes en las dos muestras de más de 1.150 personas.
10. 7 familias se beneficiaron de los beneficios económicos periódicos entre artesanos, pintores y músicos con un aporte de parte del municipio de 187 millones de pesos (BEPS).
11. Con el programa de INC para gestores culturales, artistas y guías de turismo se beneficiaron 198 familias.
12. Las 8 campañas realizadas para generar conciencia ciudadana con respecto a los protocolos de bioseguridad, entre las que se encuentran, cuídate, tiendas seguras, quédate en casa, compra lo nuestro, navidad en casa.

Los grandes logros alcanzados en el año 2021 en TURISMO son:

1. Se realizó un borrador inicial de la Política Pública de Turismo en San Gil, documento en el cual se identificó la problemática, diagnóstico situacional, análisis causal y alternativas de solución.
2. Se diseñó una encuesta mediante una ficha técnica de información, que se aplicó a las agencias operadoras de turismo, guías, hoteles, y restaurantes. Se obtuvieron datos importantes del sector para su caracterización y adicional se realizaron bases de datos de empresarios que pertenecen al sector turístico del municipio.
3. Se determinó la estructura del Plan Prospectivo de Desarrollo Turístico de San Gil, con el trabajo realizado en reuniones con el Consejo Consultivo de Turismo.
4. El ICT participó en diferentes eventos especializados del sector turismo como: evento de la Gobernación de Santander sobre Política Pública de Turismo en el municipio de Curití, ANATO en la ciudad de Bogotá, y el Foro Internacional de Turismo realizado en San Gil. El ICT también realizó eventos del sector turismo como: reunión con los informadores del malecón, conversatorio en el día mundial del turismo.
5. Se caracterizaron e identificaron 8 fincas dentro del municipio de San Gil, las cuales ofrecen servicios de atractivo turístico como, Tour de Abejas, Cata de Café, servicios recreativos, Caminatas Ecológicas, Museo, Comida Típica, entre otros servicios. Se realizaron videos y fotografías de las fincas, así como un mapa digital para la comercialización de la ruta de turismo rural para los visitantes de San Gil.
7. Se realizó un diagnóstico inicial, en la cual se recopiló información, datos y estadísticas de diferentes entidades como Comisaria de Familia, ACUASAN, Secretaria de Transito, Secretaria de Salud, entre otros, con el objetivo de determinar las mayores problemáticas que más afectan en temas de cultura ciudadana en el municipio. Asimismo, integrantes del Consejo de Cultura del municipio, participaron con actividades relacionadas a recolección de datos por parte de la ciudadanía, y otros sectores. Se socializó el diagnóstico inicial de cultura ciudadana con los Secretario de Tránsito, Secretaría de Salud, ACUASAN, ya que las acciones más importantes a incorporar en el PMCC involucran estas entidades, y por lo tanto se trabajó en conjunto para determinar las 8 acciones a ejecutar dentro del PMCC del municipio de San Gil. Se realizó el Plan Municipal de Cultura Ciudadana de San Gil, y se encuentra en etapa de aprobación.

8. Se seleccionó una cartilla denominada Los Cahylas como guía en diseño para la cartilla que se realizará de la cátedra de Cultura Ciudadana, que será incluida en las instituciones educativas del municipio de San Gil. Se obtuvo 1.411 volantes denominados Don Patrimón y Culturita, los cuales tratan acerca del centro histórico de San Gil, los cuales, en alianza con ACUASAN fueron entregados anexos a los recibos del agua, a la población que reside en el centro histórico y alrededores, mediante campaña que también será promocionada digitalmente. Se determinó la estrategia para incluir la cátedra de cultura ciudadana en la educación de los sangileños.

9. A través de la herramienta generadora de estadística local de turismo creada por el ICT, se logró obtener la cifra precisa de la visita de turistas y sangileños al parque nacional el Gallineral, la cual fue para éste año de 81.885 visitas.

Los grandes logros alcanzados en el año 2021 en CULTURA son:

1. Con la biblioteca rural itinerante se aumentó el acceso de la lectura y los libros al sector rural, generando espacios tanto en el área urbana como rural para fortalecer los hábitos de lectura y llevar este proceso a la cotidianidad. Se realizaron 68 eventos en barrios, veredas e instituciones de grupos vulnerables, con una participación de 3450 personas aproximadamente.

2. Ejecución proyecto LEES Fase IV, con recursos en contrapartida, de la convocatoria de Concertación Cultural del Ministerio de Cultura, se lograron 1.156 participaciones de los grupos beneficiarios del proyecto. Incluyó la conformación de 8 clubes de lectura y 4 de escritura con poblaciones vulnerables como víctimas del conflicto armado, niños del área rural, niños, jóvenes y adultos mayores. Realización de 5 tertulias para los grupos anteriormente mencionados. Realización de 2 “horas del cuento” y 2 “Horas de la imaginación” con población diversamente hábil.

3. Reto lector 2021, con las categorías: peques lectores (8 a 12 años), jóvenes lectores (13 a 17 años) y grandes lectores (18 años en adelante). En asocio con los clubes de lectura existentes en el municipio: Guatas Literarias, Sembradores de Palabras del Colegio Luis Camacho Rueda, Lenguaje y Cognición de Unisangil.

4. Se realizaron campañas como: Vamos por el arte y los artistas, Historia de mis esquinas, promoción de la cultura sangileña donde se realizó un video educativo y promocional sobre los emprendimientos y atractivos culturales de San Gil, conservación del centro histórico de San Gil, proyecto de recuperación Malecón Río Fonce, en alianza con el Club Rotario.

5. Se dio inicio a la Escuela de Economía Naranja, proceso adscrito a la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios. Incluye componentes de formación y asesoría para artistas, creativos y emprendedores culturales sobre emprendimiento, herramientas digitales, propiedad intelectual y producción de contenidos (este último en alianza con la Emisora Comunitaria La Cometa y su proyecto En la Onda Naranja de Concertación Cultural). Participaron 70 emprendimientos aproximadamente, conformados por individuos o colectivos de áreas como artesanías, artes plásticas, artes escénicas, gastronomía, industrias creativas.

6. San Gil, galería a cielo abierto - el arte del pueblo: se diseñó esta propuesta que busca transformar el área de los rieles la ruta en un espacio artístico (muralismo) con potencial para el desarrollo de productos de turismo cultural vinculando a la comunidad adyacente, que pertenece a grupos vulnerables. Se presentó el proyecto a dos convocatorias nacionales para la gestión de recursos: Cocrea de economía naranja donde logró el aval para la búsqueda de donantes; y la convocatoria de Concertación Cultural 2022 (esta se encuentra en etapa de estudio de contenido).

7. Otros proyectos y eventos como: Construcción de la ruta gastronómica La Tradicional, Asesoría en presentación de proyectos a convocatorias del orden departamental y nacional, II Salón de arte internacional, Festival virtual arte mujer latina, caminatas de reconocimiento cultural, conversatorio identidad Sangileña-pasado, presente y futuro-, exposición día de las fibras, XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra, jóvenes en boca, agroferia 2021, explora y vive el centro histórico, ciclo de conversatorios para conmemorar el día de la diversidad étnica y cultural de la Nación Colombiana.

8. Primer festival Alternativo de música x100pre: evento creado para dar espacios a las diferentes agrupaciones de música de jóvenes existentes en San Gil y sus alrededores.

9. La escuela de emprendimiento artes y oficios volvió a la presencialidad. Generando una gran acogida en la comunidad con casi 500 personas entre niños, adolescentes y adultos inscritos en los diferentes cursos de la escuela.

Los grandes logros alcanzados en el año 2022 en TURISMO son:

1. Se realizó un diagnóstico de posibles áreas de San Gil que pudiesen aplicar para la certificación. A través de esta acción, se pudo evaluar y determinar un área de mayor valoración para la certificación de sostenibilidad.
2. Participación del ICT en eventos como: ANATO 2022, Día Mundial del Turismo, Festival del Turismo, la cultura y la belleza colombiana 2022, Global Big Day en celebración del Día Mundial de Avistamiento de aves, inauguración de la ruta de turismo cultural en La Gruta, concurso de fotografía para jóvenes en el Parque Natural El Gallineral que contó con la participación de 60 jóvenes
3. capacitaciones en: capacitación Ley 2068 y responsabilidad civil al sector hotelero logrando la participación de 21 hoteles, en alianza con Colasistencia; capacitación de trabajo a guías de turismo, taller de aviturismo como nuevo producto turístico.
4. Se fortalecieron los conocimientos de 10 empresarios Sangileños del sector turístico para desarrollar el Avistamiento de Aves como nuevo producto turístico en San Gil.
5. Se socializaron los resultados del proyecto Inventario Taxonómico de Aves de San Gil a más de 60 actores del turismo del municipio y comunidad en general, a quienes se les compartió esta información.
6. A través de espacios en el Consejo Consultivo de Turismo, se llevó avances para la formulación de la Política Pública de Turismo de San Gil.
7. A través de la herramienta generadora de estadística local de turismo creada por el ICT, se logró obtener la cifra precisa de la visita de turistas y sangileños al parque nacional el Gallineral, la cual fue para éste año de 113.363 visitas.

Los grandes logros alcanzados en el año 2022 en CULTURA son:

1. Se desarrolló la continuación de varios programas para motivar e incentivar la cultura en la población sangileña, como: Proyecto LEES fase V - con múltiples actividades de lectura, oralidad y escritura, primera fiesta de la palabra concurso relato y cuento corto en diferentes categorías, talleres de expresión oral, taller de lectura creativa. Reto lector 2022, con la participación de 120 lectores en sus tres categorías: peques, jóvenes y grandes lectores y de los clubes Guatas Literarias, Sembradores de Palabras, Colegio Luis Camacho Rueda, Colegio Guanentá.
2. Actividades de la biblioteca Luis Roncancio del ICT: Biblioteca rural, se hace la entrega de los materiales de promoción de lectura y dotación para la Biblioteca Rural de la Vereda de Chapala. Lecturama, se llegó a distintas Instituciones educativas urbanas y rurales. Biblioteca en tu barrio, se llevaron actividades de promoción de lectura a los barrios e instituciones del municipio. Se realizaron 4 actividades al mes en los barrios del municipio, veredas e instituciones de grupos vulnerables, con una participación de 3600 personas aproximadamente. Así mismo se realizaron diferentes actividades que potencia las habilidades comunicativas para la vida con los jóvenes de responsabilidad penal de CORPOADASES.
3. Creación de la serie “vive San Gil nuestra identidad” donde a lo largo de varios meses salieron al aire 15 capítulos, se logró entrevistar aproximadamente a 35 personas de diferentes sectores de la economía Sangileña como directivos, docentes, artesanos, escultores, pintores, empresarios y emprendedores. Logrando un alcance de 400 interacciones en las publicaciones realizadas.
4. San Gil, Galería a cielo abierto-Primer recorrido cultural de murales, Se logró la transformación de un área geográfica de San Gil a partir del arte (Artes plásticas - muralismo), con la técnica esculto esgrafiado más grande del país, dirigido por el Maestro David Castillo Celis director del Segundo Movimiento de Muralismo Mexicano en el cual participaron varios maestros de nuestro municipio. Para un total de 13 murales en ésta primera fase del proyecto.
5. Festival un grito por el agua- Murales caracol y calle 10, Se logró dejar plasmado parte de la historia del Municipio en otro sector reconocido, dejando un hermoso mural que hace parte de la gran galería a cielo abierto.
6. Guane de oro, logrando posicionarse dentro de los mejores concursos de música campesina del país.
7. Se dio continuación a la escuela de economía naranja, cerca de 100 emprendedores reciben formación en temas como emprendimiento, marketing cultural, gestión de proyectos, diseño de proyectos culturales, identidad y patrimonio sangileño, formaliza tu emprendimiento cultural,

cómo registrar tus creaciones o tu marca, contabilidad para la gestión cultural, vende más por Instagram para negocios y emprendedores, ventas con Facebook ADS, propiedad intelectual, fotografía y video con el celular, finanzas básicas para emprendedores, desarrollo de la creatividad.

Otros programas que incluye la escuela economía naranja son:

-Asesoría en presentación de proyectos a convocatorias del orden departamental y nacional, de las cuales cuatro proyectos fueron apoyados por la Escuela Naranja quedando favorecido la corporación de artistas plásticos caney.

-Reto IKIGAI, una nueva propuesta para fortalecer el emprendimiento en jóvenes con 5 talleres, emocionalmente invencible, rompiendo esquemas, creando nuevos emprendedores, de las ideas a la acción.

-Ciclo de formación en emprendimiento, temas como creatividad, patrimonio, diseño de producto turístico, finanzas, tipos de empresas, marca y manejo de redes sociales hicieron parte de esta formación.

8. Se creó el festival de bandas fiesteras San Gil es una nota, con la participación de 6 bandas: la mochuelana, la sangileña, la banda del pueblo, la chiquita, la otra y la participación especial de la banda sinfónica de San Gil.

9. Expoguane 2022, se llevó a cabo la realización, producción y exposición de los programas de EXPOGUANE, dando a conocer la variedad de artesanías que se encuentra en el Municipio.

10. Durante la celebración de los 333 años de San Gil, se llevó a cabo la inauguración de 3 plazuelas ubicadas en el malecón y se otorgaron reconocimientos a sangileños que han aportado al desarrollo del municipio en diferentes épocas y desde diferentes áreas.

11. Se llevó a cabo el desarrollo de varios festivales como: XXV festival de música Colombiana Andina y Sacra "Perla del Fonce" versión de plata, Celebración día internacional de la danza, apoyos a eventos musicales y artísticos, Festival alternativo música x100pre, exposición de arte en México, participación en la feria bonita de la ciudad de Bucaramanga, festival del turismo, la cultura y la belleza Colombiana, VI festival nacional e internacional de artes escénicas sanfest 2022,

12. Concurso Nacional de Danza Folclórica y moderna: se llevó a cabo la realización del 1er concurso nacional de danza folclórica y moderna en nuestro Municipio. Contando con la participación de 28 grupos inscritos, 13 ciudades y 7 departamentos; un verdadero intercambio cultural, reconocimiento y desarrollo turístico para el municipio.

13. La escuela de emprendimiento artes y oficios con sus clases de coro, pre coro, iniciación musical, banda sinfónica, bandas, tamboras, vientos, teatro, pintura, escultura, cuerdas, danzas, acordeón recibió gran acogida en la comunidad aproximadamente 700 personas entre niños, adolescentes y adultos inscritos en los diferentes cursos de la escuela.

Los grandes logros alcanzados en el año 2023 en TURISMO son:

1. Se finalizó la etapa de diagnóstico y análisis de la Política Pública de turismo.

2. El ICT continuó implementando el sistema generador de estadísticas locales de turismo creado por el mismo, el cual permite registrar diariamente el número de visitantes que ingresan al Parque Natural El Gallineral. Este registro fue llevado de manera clara y ordenada, segmentando aparte el ingreso de locales, y el ingreso de turistas, lo cual nos permite orden, claridad y precisión en la cantidad de visitantes que ingresan al parque, así como el dinero recaudado día a día.

3. Después de un arduo trabajo en conjunto con representantes del turismo como lo son Fenalco, Cámara de Comercio de Bucaramanga, Consejo Consultivo de Turismo, SENA, y Unisangil, representantes legales de hoteles, restaurantes, agencias de viajes, agencias operadoras y guías. Y con la ayuda de la Escuela Superior de Administración Pública fue posible la formulación del Plan prospectivo de desarrollo turístico de San Gil.

4. En el marco de la celebración de los 334 años de nuestro Municipio el Sr Alcalde el Arq. Hermes Ortiz realizó la entrega de la escultura "la hormiga culona real", monumento referente para el turismo del municipio.

5. Kayakero, es otro de los monumentos dejados por la administración, en homenaje a la labor de gran trayectoria de estos actores en deporte de aventura insignia de San Gil.

6. Participación en varios espacios como: mesas de trabajo con agencias operadoras de turismo, participación en Club de producto Turístico, participó en la consolidación del Club de Producto Turístico, participación y apoyo logístico en el simulacro de emergencias en operación de Rafting, participación en construcción de corredor turístico Guantiva – La Rusia, participación en evaluación de guías de rafting, club de producto Turístico de San Gil, Participación en articulación interinstitucional.

7. Se realizó la primera Feria Aeronáutica del Sur de Santander en el aeropuerto Los Pozos de San Gil. Este espacio dio lugar a que la comunidad local y de la región conociera las instalaciones del aeródromo, así como de participar de actividades aeronáuticas, culturales, gastronómicas y de emprendimiento.

8. Se realizó el Global Big Day, evento en conmemoración del avistamiento de aves a nivel mundial, en el cual el ICT realizó salidas al campo para disfrute de más de 70 jóvenes y adultos que participaron de caminatas guiadas por profesionales en la vereda en el Parque Gallineral y la vereda El Jobito.

9. Se realizó el primer Festival de la Hormiga Culona Real de San Gil, en donde se expusieron diferentes actividades para el disfrute de la comunidad, tales como muestra gastronómica de la hormiga culona donde los cocineros participaron en concurso, además se realizó pintura al parque y muestra empresarial.

10. Se realizaron varias capacitaciones en: se realizaron cuatro capacitaciones en servicio al cliente a las empresas de transporte público, y empresas del sector turismo. Capacitación en Finanzas: Se realizó una capacitación en finanzas para pequeñas empresas de la cadena del valor del turismo. Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo: Se realizaron 4 capacitaciones en SST a los diferentes hoteles de San Gil.

11. Nuevo hogar de paso de aves: único en el sur de Santander.

12. Primer municipio de Santander donde todos los taxis cuentan con una tabla con código QR con información turística.

Los grandes logros alcanzados en el año 2023 en CULTURA son:

1. Se llevó a cabo la apertura del proyecto “Leyendo local, para tener un producto mundial” el cual buscó llevar nuestra historia y cultura a las instituciones educativas teniendo por objetivo la promoción y convocatoria de los talleres y conversatorios de lectura y escritura. Planificación de dos talleres de lectura y escritura, planeación, promoción y convocatoria de dos conversatorios de lectura y desarrollo de dos conversatorios con literatura local. Logrando alcanzar a más de 300 personas.

2. El ICT promocionó e impulso el escrito, publicación y edición de 5 libros tipo revista y/o cartilla: Información turística y cultural de San Gil. Provincia Guanentá. Instituto de Cultura y Turismo de San Gil-Memorias de mi vereda. La hormiga culona - Historia y tradición. Aves de San Gil, destino por naturaleza- Guía aviturística. los cuales se encuentran publicados en la página Facebook del ICT y pueden ser descargados para el disfrute de todos.

3. Se realizó la entrega en 13 instituciones educativas del municipio de San Gil del libro Aves de San Gil, destino por naturaleza- Guía aviturística. Llevando nuestra riqueza natural a cada niño, adolescente y joven del municipio.

4. La biblioteca Luis Roncancio del ICT en conjunto con su extensión lúdica ejecutaron varias actividades para incentivar la lectura en la comunidad rural y urbana del municipio, biblioteca rural, biblioteca en tu barrio, lecturama y actividades con los jóvenes de responsabilidad penal de CORPOADASES.

5. Después de una planificación, mesas de trabajo, conversatorio sobre los desafíos y retos de la cultura en San Gil donde se contó con la participación de algunos líderes del Municipio, fue posible la formulación del plan integral de cultura del municipio de san gil, documento que se entrega a la administración entrante para ser radicado ante el concejo municipal.

6. Se dio continuidad a la serie Vive San Gil, nuestra identidad 2da edición, donde se llevó a cabo la realización de 12 capítulos más.

7. También se realizaron varias actividades para la promoción de la cultura y turismo del municipio, como: segundo festival de bandas fiesteras, pintura al parque, danzarte, XXVI del festival de música Colombiana Andina y Sacra, más festival 2023, III Festival “Música por siempre”, festival GOSPEL, Concurso nacional de danza folclórica y urbana "San Gil, aventura y cultura", VII

festival internacional de artes escénicas “sanfest2023-caminos de paz, 45° Ferias y fiestas de San Gil.

8. Se realizó la entrega de la escultura de el "culonero" (recolector de hormigas) que se encuentra junto a la escultura de la hormiga culona real en el parque Gallineral.

9. se llevó a cabo el desarrollo de la fase II del proyecto San Gil, Galería a cielo abierto. Contamos ahora con tres nuevos murales que se unen a toda la galería muralista a cielo abierto del sector de la Gruta.

10. Primer festival cultural de las tradiciones campesinas: Con grandes actividades culturales, juegos autóctonos, talleres artísticos y un delicioso mute Santandereano para todos los invitados, disfrutando de un día familiar donde resaltamos las tradiciones de nuestra tierra, contando con la participación de las veredas, guarigua bajo, ojo de agua y comunidad aledaña.

10. Se logró impactar a un aproximado de 600 personas entre niños, adolescentes y adultos durante las diferentes clases que se ofrecen en el ICT, Iniciación musical, coro, pre coro, tamboras, danzas, banda sinfónica, acordeón, cuerdas, banda dorada, pintura, teatro, escultura, vientos.

CONCLUSIÓN

Estas son grandes obras que reflejan el desarrollo y el compromiso por parte de la Administración Municipal de San Gil con la cultura y el arte:

- En el sector de la Gruta hemos creado una ruta de atracción turística con una nueva galería muralista a cielo abierto con 16 murales en la técnica de esculptografiado.
- Dos murales ubicados en la carrera quinta del Colegio de la Presentación.
- Dos murales en la calle 10 con séptima y en el caracol de la 13.
- Pinturas de colibríes, iguanas, hormigas y aves sobre las tapas de los contadores en las calles 10, 11, 12 y 13 entre carreras séptima y octava con obras artísticas de animales de la región.
- Murales de rostros de personajes insignes sobre la carrera 10 en la antigua Casona: Carlos Martínez Silva, P. Ramón González Parra y Luis Roncancio.

Cuatro nuevas esculturas:

- Kayakista en la plaza del malecón.
- La iguana en el parque Gallineral.
- La hormiga culona real en el parque Gallineral.
- colibrí en el parque Gallineral.

Transformación del malecón con el apoyo del Club Rotario y empresarios:

- Plazoleta del Libertador.
- Plazoleta de los símbolos patrios.
- Plazoleta de la cultura Guane.
- Plazoleta de los empresarios.

Cuatro nuevos libros para la memoria y la historia

Además de las actividades y el patrimonio material, oral e inmaterial de San Gil, contamos ahora con cinco nuevos libros publicados por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil periodo 2020-2023:

- Libro - revista sobre la provincia de Guantánamo.
- Libro sobre la Hormiga Culona Real.
- Libro sobre avistamiento de aves, 98 especies registradas.
- Libro sobre la cultura e historia de San Gil por Raúl Gómez Quintero:

- Libro Memorias de mi Vereda: historias de las veredas Ojo de Agua, Volador, Guarigua Bajo, El Cucharo.

Todos disponibles para consulta en la página: www.culturayturismosangil.com/noticias

Diversificación de eventos culturales para la oferta turística

Promovimos DIEZ EVENTOS NUEVOS junto con el apoyo y fortalecimiento de importantes actividades tradicionales para el patrimonio oral e inmaterial.

MES	EVENTO	NOVEDAD
Enero	FESTIVAL DE BANDAS FIESTERAS	Evento NUEVO
Febrero	PINTURA AL PARQUE	Continuación y apoyo
	ANATO	Continuación y apoyo
Marzo o abril	FESTIVAL DE MÚSICA COLOMBIANA, ANDINA Y SACRA	Continuación y apoyo
Abril	FESTIVAL AERONÁUTICA	Evento NUEVO
Mayo	FESTIVAL DE LA HORMIGA CULONA REAL	Evento NUEVO
Junio	FESTIVAL DE LAS TRADICIONES CAMPESINAS	Evento NUEVO
Julio	FESTIVAL DE MÚSICA POR SIEMPRE EN AGRO SAN GIL	Evento NUEVO
Agosto	FESTIVAL DE MÚSICA GOSPEL	Evento NUEVO (recuperado)
Septiembre	FESTIVAL NACIONAL DE DANZAS	Evento NUEVO
Octubre	SANFEST FESTIVAL DE ARTES ESCÉNICAS	Continuación y apoyo
Noviembre	FESTIVAL DE MÚSICA POR SIEMPRE EN LAS FERIAS Y FIESTAS	Evento NUEVO
	FOGONES DEL MAÍZ	Evento NUEVO
	GUANE DE ORO	Continuación y apoyo
Diciembre	NOVENAS	Continuación y apoyo
	FESTIVAL DE CARRANCIOS	Continuación y apoyo
	ROJO VIVO	Continuación y apoyo
	FESTIVAL DE NAVIDAD EN EL GALLINERAL	Evento NUEVO

Gestión de recursos para cultura

1. En 2022 gestionados con Fontur 480 millones junto con 120 millones de las 16 alcaldías de la región para promoción de la provincia de Guanentá en video, revista, pauta digital y en medios regionales.
2. En 2023 con Fontur 160 millones para el inventario taxonómico de las aves de la región, demarcación de la ruta con señalética en los tres puntos de avistamiento en el Ragonessi, parque Gallineral y vereda El Jobito, así como la publicación y tiraje de revista Guía Aviturística con la descripción de cada especie entregada a todas las instituciones públicas.

Más de dos mil estudiantes y emprendedores capacitados

Escuela de Artes y Oficios: Dos mil estudiantes beneficiados durante cuatro años en las siguientes disciplinas: coro, precoro, iniciación musical, banda sinfónica, bandas, tamboras, vientos, teatro, pintura, escultura, cuerdas, danzas, acordeón.

Escuela de Economía Naranja: Más de 600 participantes en cursos de Emprendimiento y finanzas, jurídica, marketing digital e identidad y patrimonio.

Declaratoria de tres destinos de interés turístico

Gestionado ante el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio la declaratoria de bien de interés turístico:

- Pozo Azul.
- La Gruta.
- Cerro de la Gruta.

- Nueva ruta gastronómica: La Tradicional
- 12 fincas mapeadas para turismo rural
- Demarcada la ruta de la piedra en San Gil
- 38 nuevas bancas para el parque principal La Libertad

El Parque Natural El Gallineral con mayor cuidado:

1. La mejor maquinaria de la piscina del sur de Santander: mantenimiento y optimización de los equipos y maquinaria de la piscina.
2. Recuperación del sistema de riego.

Nuevo hogar de paso de aves: único en el sur de Santander

Actualización del sistema de información turística

- Primer municipio de Santander donde todos los taxis cuentan con una tabla con código QR con información turística.
- Por primera vez alumbrado navideño sobre el río Fonce en 2022 y 2023

PLAN PROSPECTIVO DE CULTURA DE SAN GIL 2023

PLAN PROSPECTIVO DE DESARROLLO TURISTICO DE SAN GIL 2023

Sistema generador de estadísticas locales de turismo

Debido al vacío encontrado en el control del registro de los ingresos al parque natural el Gallineral y del recaudo recibido diariamente, se implementó la estrategia de diseñar unas manillas identificadas por colores según el segmento al que pertenece el visitante, precio y un consecutivo, lo que nos permitió llevar un control preciso y claro.

Por lo anterior, fue posible la creación y diseño de una herramienta en Excel que nos permitió registrar el número de visitas diarias, así como el recaudo recibido por el ingreso al parque natural el Gallineral diario.

Esta información esta segmentada en grupos así:

Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias
----------------------------	---	-----------------------------------	------------------------------------	-----------------

Arrojando el número exacto de visitantes diarios, mensual y anual, así:

Total año 2021

	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Provincia	Convenio Agasturín	Convenio	Cortesías	Total Visitantes	Total recaudo
Enero	2.236	1.520	3.551	331		-	-	-	8.383	\$ 44.884.000
Febrero	739	617	1.474	139		4	-	-	2.973	\$ 15.299.000
Marzo	931	1.281	3.078	362		-	-	-	5.652	\$ 31.286.000
Abril	649	893	3.271	392		-	-	-	4.093	\$ 29.958.000
Mayo	239	438	968	124		-	-	-	1.769	\$ 9.955.000
Junio	658	1.190	2.879	329		-	-	-	5.056	\$ 28.474.000
Julio	886	2.039	3.762	350		-	-	-	6.836	\$ 39.826.000
Agosto	696	2.106	3.297	282		-	-	-	6.029	\$ 35.196.000
Septiembre	635	1.779	1.943	221		-	-	-	4.518	\$ 24.668.000
Octubre	1245	3523	4495	433					9569	\$ 52.650.000
Noviembre	643	1.957	3.066	418					6.084	\$ 34.290.000
Diciembre (Dia)	790	3.251	4.482	608					9.131	\$ 51.577.000
Diciembre (Noche)	5.806		2.897		1.982				10.685	\$ 53.413.000
Total	16.153	20.594	39.163	3.989	1.982	4	-	-	80.778	\$ 451.476.000

Total año 2022

	3000	5000	6000	10000	7000		
MES	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
ENERO	4833	5091	11504	1799	0	23227	\$ 132.496.500
FEBRERO	350	1378	1958	191	0	3877	\$ 21.598.000
MARZO	1074	1308	2217	306	0	4905	\$ 26.124.000
ABRIL	618	3642	5355	561	19	10195	\$ 57.937.000
MAYO	571	1056	1439	81	24	3171	\$ 16.605.000
JUNIO	548	2789	4018	474	53	7882	\$ 44.826.000
JULIO	799	4050	5755	652	197	11453	\$ 65.712.000
AGOSTO	586	2874	2998	173	109	6740	\$ 36.651.000
SEPTIEMBRE	713	2654	2412	12	2	5793	\$ 30.072.000
OCTUBRE	898	3545	4286	587	131	9447	\$ 52.966.000
NOVIEMBRE	435	3277	3033	432	45	7222	\$ 40.606.000
DICIEMBRE DIA	707	3741	4738	594	0	9780	\$ 55.243.000
DICIEMBRE NOCHE	5407		4310			9671	\$ 47.589.000
TOTAL	17.539	35.405	54.023	5.862	580	113.363	\$628.425.500

Enero año 2023

	3000	5000	6000	10000	7000	3000	4000	6000							
Día	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	SANGILEÑOS \$3.000	SANGILEÑOS	TURISTAS	Total Visitantes Dia	Total Recaudo Dia	Total Visitantes Noche	Total Recaudo Noche	TOTAL VISITANTES	TOTAL RECAUDO	Observaciones
1	33	198	395	146	0				772	\$ 4.912.000			772	\$4.912.000	NO SE ABRIÓ ALUMBRADO
2	26	292	512	120	0		281	478	950	\$ 5.810.000	759	\$3.992.000	1709	\$9.802.000	
3	18	284	709	0	0		173	467	1011	\$ 5.753.000	640	\$3.494.000	1651	\$9.247.000	
4	19	243	948	0	0		235	477	1210	\$ 6.960.000	712	\$3.802.000	1922	\$10.762.000	
5	24	322	833	194	0		137	322	1373	\$ 8.620.000	459	\$2.484.000	1832	\$11.104.000	
6	25	407	767	161	0		116	367	1360	\$ 8.322.000	483	\$2.668.000	1843	\$10.990.000	
7	57	655	698	124	0		31	171	1534	\$ 8.956.000	202	\$1.150.000	1736	\$10.106.000	
8	42	232	797	159	9		138	354	1239	\$ 7.721.000	492	\$2.676.000	1731	\$10.397.000	
9	53	247	699	148	0		152	221	1147	\$ 7.121.000	373	\$1.934.000	1520	\$9.055.000	
10	8	79	343	0	0		104		430	\$ 2.477.000	104	\$416.000	534	\$2.893.000	
11	11	151	369	39			123		570	\$ 3.392.000	123	\$492.000	693	\$3.884.000	
12	15	220	316	58	0		125		609	\$ 3.621.000	125	\$500.000	734	\$4.121.000	
13	9	112	369	64	0		122		554	\$ 3.441.000	122	\$488.000	676	\$3.929.000	
14	19	298	314	56	0		167		687	\$ 3.991.000	167	\$668.000	854	\$4.659.000	
15	17	165	287	49	0		156		518	\$ 3.088.000	156	\$624.000	674	\$3.712.000	
16	10	87	244	0	0		72		341	\$ 1.929.000	72	\$288.000	413	\$2.217.000	
17	11	111	225	0	0		51		347	\$ 1.938.000	51	\$204.000	398	\$2.142.000	
14	4	62	151	37	0				254	\$ 1.598.000	0	\$0	254	\$1.598.000	CERRADO ALUMBRADO
19	14	241	76	42	0				373	\$ 2.123.000	0	\$0	373	\$2.123.000	
20	18	209	75	31	0				333	\$ 1.859.000	0	\$0	333	\$1.859.000	
21	36	149	172	28	0				385	\$ 2.165.000	0	\$0	385	\$2.165.000	
22	26	122	188	53	0				389	\$ 2.346.000	0	\$0	389	\$2.346.000	
23	7	62	181	15	0				265	\$ 1.567.000	0	\$0	265	\$1.567.000	
24	11	79	137	0	0				227	\$ 1.250.000	0	\$0	227	\$1.250.000	
25	16	37	101	27	0				181	\$ 1.110.000	0	\$0	181	\$1.110.000	
26	16	58	122	23	0				219	\$ 1.330.000	0	\$0	219	\$1.330.000	
27	13	50	130	17	16				226	\$ 1.361.000	0	\$0	226	\$1.361.000	
28	32	110	130	17	0				289	\$ 1.600.000	0	\$0	289	\$1.600.000	
29	28	118	136	44	14				340	\$ 2.038.000	0	\$0	340	\$2.038.000	
30	6	78	84	1	2				171	\$ 936.000	0	\$0	171	\$936.000	
31	2	57	95	0	0				154	\$ 861.000	0	\$0	154	\$861.000	
TOTAL	626	5535	10603	1653	41	0	2183	2857	18458	\$ 110.196.000	5040	\$25.880.000	23498	\$136.076.000	

Febrero año 2023

	3000	5000	6000	10000	7000			
Día	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo	Observaciones
1	12	52	78	10	0	152	\$ 864.000	
2	14	19	74	7	0	114	\$ 651.000	
3	9	57	108	9	0	183	\$ 1.050.000	
4	15	59	96	41	0	211	\$ 1.326.000	
5	35	125	116	40	0	316	\$ 1.826.000	
6	11	28	72	17	0	128	\$ 775.000	
7	9	43	71	18	0	141	\$ 848.000	
8						0	\$ -	Parque cerrado
9	2	142	81	5	0	230	\$ 1.252.000	
10	5	50	72	11	0	138	\$ 807.000	
11	14	128	110	6	0	258	\$ 1.402.000	
12	17	81	118	28	0	244	\$ 1.444.000	
13	3	50	41	5	0	99	\$ 555.000	
14	5	12	44	0	0	61	\$ 339.000	
15	2	18	30	1	0	51	\$ 286.000	
16	9	61	45	3	0	118	\$ 632.000	
17	11	30	51	0	0	92	\$ 489.000	
18	18	50	124	23	9	224	\$ 1.341.000	
19	38	127	171	32	0	368	\$ 2.095.000	
20	15	57	93	13	0	178	\$ 1.018.000	
21	13	70	77	0	0	160	\$ 851.000	
22	0	21	63	0	0	84	\$ 483.000	
23	18	194	59	0	0	271	\$ 1.378.000	
24	11	47	53	6	0	117	\$ 646.000	
25	23	57	114	10	0	204	\$ 1.138.000	
26	59	136	137	41	0	373	\$ 2.089.000	
27	1	58	77	11	0	147	\$ 865.000	
28	3	20	53	0	0	76	\$ 427.000	
29						0	\$ -	
30						0	\$ -	
31							\$ -	
TOTAL	372	1792	2228	337	9	4738	\$ 26.877.000	

Marzo año 2023

	3000	5000	6000	10000	7000			
Dia	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo	Observaciones
1	4	3	32	6	0	45	\$ 279.000	
2	6	64	56	5	0	131	\$ 724.000	
3	3	7	55	4	0	69	\$ 414.000	
4	19	51	61	13	0	144	\$ 808.000	
5	26	296	17	25	0	364	\$ 1.910.000	
6	0	20	54	9	0	83	\$ 606.000	
7	6	19	48	0	0	73	\$ 474.000	
8	5	42	52	4	0	103	\$ 684.000	
9	4	18	36	0	0	58	\$ 376.000	
10	6	33	50	0	0	89	\$ 572.000	
11	4	65	82	2	0	153	\$ 1.004.000	
12	20	71	115	6	0	212	\$ 1.383.000	
13	9	18	63	8	0	98	\$ 681.000	
14	4	18	43	0	0	65	\$ 425.000	
15	2	15	53	9	0	79	\$ 577.000	
16	6	32	61	6	0	105	\$ 715.000	
17						0	\$ -	taquilla libre cumpleaños sg
18	9	147	233	13	0	402	\$ 2.705.000	
19	34	223	533	52	0	842	\$ 5.829.000	
20	25	168	224	63	10	490	\$ 3.512.000	
21	7	28	77	0	0	112	\$ 735.000	
22	5	45	46	6	0	102	\$ 684.000	
23	5	46	50	6	0	107	\$ 718.000	
24	5	45	54	2	0	106	\$ 692.000	
25	7	63	104	8	0	182	\$ 1.230.000	
26	30	180	129	16	0	355	\$ 2.295.000	
27	7	122	52	4	0	185	\$ 1.172.000	
28	5	7	38	0	0	50	\$ 328.000	
29	5	40	44	6	0	95	\$ 640.000	
30	25	38	52	10	0	125	\$ 812.000	
31	9	32	58	9	0	108	\$ 742.000	
TOTAL	302	1956	2572	292	10	5132	\$ 33.726.000	

Abril año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000		
Dia	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
1	14	70	167	18	0	269	\$ 1.861.000
2	23	88	215	34	8	368	\$ 2.597.000
3	18	155	432	66	2	673	\$ 4.834.000
4	34	198	431	58	0	721	\$ 5.037.000
5	55	197	488	74	0	814	\$ 5.706.000
6	52	352	807	77	0	1288	\$ 8.893.000
7	31	207	869	76	0	1183	\$ 8.361.000
8	68	266	739	146	0	1219	\$ 8.793.000
9	45	120	276	39	1	481	\$ 3.308.000
10	7	19	53	13	7	99	\$ 725.000
11	8	20	80	0	0	108	\$ 712.000
12	10	35	62	4	0	111	\$ 732.000
13	4	81	46	8	0	139	\$ 920.000
14	7	10	68	10	9	104	\$ 756.000
15	12	62	127	17	0	218	\$ 1.513.000
16	43	55	108	11	0	217	\$ 1.390.000
17	1	31	53	0	0	85	\$ 561.000
18	3	59	63	8	11	144	\$ 991.000
19	6	40	41	2	0	89	\$ 575.000
20	9	103	41	4	0	157	\$ 989.000
21	7	83	46	2	0	138	\$ 872.000
22	41	75	89	0	0	205	\$ 1.237.000
23	57	101	132	16	0	306	\$ 1.950.000
24	3	32	38	6	0	79	\$ 542.000
25	4	14	34	0	0	52	\$ 338.000
26	0	14	34	4	0	52	\$ 370.000
27	1	79	27	6	0	113	\$ 739.000
28	0	31	30	6	0	67	\$ 468.000
29	15	90	176	10	0	291	\$ 1.952.000
30	16	86	258	27	0	387	\$ 2.710.000
31							\$ -
TOTAL	594	2773	6030	742	38	10177	\$ 70.432.000

Mayo año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000		
Dia	Sangileños (fucsia)	grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
1	25	132	222	28	0	407	\$ 2.782.000
2	7	12	62	0	0	81	\$ 534.000
3	4	9	39	18	0	70	\$ 559.000
4	0	20	54	6	0	80	\$ 570.000
5	0	27	57	8	0	92	\$ 657.000
6	4	68	85	6	0	163	\$ 1.091.000
7	13	56	85	29	0	183	\$ 1.331.000
8	3	12	37	2	0	54	\$ 367.000
9	3	16	52	0	0	71	\$ 472.000
10	4	17	49	8	0	78	\$ 557.000
11	1	65	44	3	0	113	\$ 738.000
12	3	93	51	5	0	152	\$ 987.000
13	10	138	89	5	0	242	\$ 1.551.000
14	30	76	99	22	0	227	\$ 1.533.000
15	7	25	51	2	0	85	\$ 559.000
16	6	9	45	0	0	60	\$ 393.000
17	9	26	39	0	0	74	\$ 465.000
18	16	75	64	4	0	159	\$ 1.010.000
19	4	84	58	17	0	163	\$ 1.130.000
20	7	198	258	42	0	505	\$ 3.526.000
21	24	244	367	61	0	696	\$ 4.861.000
22	31	153	287	54	0	525	\$ 3.699.000
23	2	15	55	0	0	72	\$ 483.000
24	2	11	41	0	0	54	\$ 361.000
25	18	26	29	3	0	76	\$ 467.000
26	50	117	69	2	0	238	\$ 1.409.000
27	11	57	61	6	0	135	\$ 885.000
28	25	102	113	15	0	255	\$ 1.683.000
29	12	78	44	2	0	136	\$ 848.000
30	2	11	27	0	0	40	\$ 263.000
31	1	63	29	1	0	94	\$ 597.000
TOTAL	334	2035	2662	349	0	5380	\$ 36.368.000

Junio año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000		
Dia	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
1	3	34	24	2	0	63	\$ 408.000
2	10	37	64	7	0	118	\$ 794.000
3	11	111	105	10	0	237	\$ 1.565.000
4	28	78	153	29	3	291	\$ 2.023.000
5	2	24	45	4	3	78	\$ 539.000
6	4	21	54	0	0	79	\$ 520.000
7	10	25	39	2	0	76	\$ 487.000
8	7	60	45	3	0	115	\$ 739.000
9	1	23	80	0	0	104	\$ 702.000
10	28	51	179	20	0	278	\$ 1.911.000
11	18	157	287	46	0	508	\$ 3.575.000
12	19	240	260	44	0	563	\$ 3.864.000
13	2	55	116	0	0	173	\$ 1.150.000
14	12	30	65	11	0	118	\$ 815.000
15	33	24	60	3	0	120	\$ 732.000
16	15	69	74	2	0	160	\$ 1.016.000

17	15	359	242	27	9	652	\$ 4.304.000
18	53	448	499	71	10	1081	\$ 7.325.000
19	45	184	345	123	0	697	\$ 5.175.000
20	22	91	205	43	0	361	\$ 2.585.000
21	29	77	134	42	0	282	\$ 2.020.000
22	56	172	110	12	3	353	\$ 2.194.000
23	9	161	234	34	0	438	\$ 3.048.000
24	22	278	260	17	0	577	\$ 3.780.000
25	79	218	273	55	0	625	\$ 4.195.000
26	20	118	271	8	0	417	\$ 2.781.000
27	7	69	207	0	0	283	\$ 1.891.000
28	29	108	302	22	0	461	\$ 3.142.000
29	36	137	270	31	0	474	\$ 3.228.000
30	31	185	278	48	0	542	\$ 3.756.000
31						0	\$ -
TOTAL	656	3644	5280	716	28	10324	\$ 70.264.000

Julio año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000		
Día	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
1	28	221	460	83	0	792	\$ 5.654.000
2	40	369	636	136	0	1181	\$ 8.458.000
3	50	306	618	108	0	1082	\$ 7.658.000
4	23	133	204	0	0	360	\$ 2.318.000
5	11	93	207	41	0	352	\$ 2.543.000
6	16	133	187	47	0	383	\$ 2.735.000
7	22	95	269	40	0	426	\$ 3.021.000
8	11	147	244	46	0	448	\$ 3.186.000
9	29	179	256	37	0	501	\$ 3.426.000
10	3	69	141	20	0	233	\$ 1.653.000
11	6	14	52	0	0	72	\$ 472.000
12	8	68	100	14	0	190	\$ 1.308.000
13	6	27	99	7	0	139	\$ 963.000
14	5	30	111	0	0	146	\$ 977.000
15	49	79	184	0	0	312	\$ 1.958.000
16	20	165	187	31	0	403	\$ 2.751.000
17	1	47	77	15	0	140	\$ 1.005.000
18	12	28	131	0	0	171	\$ 1.133.000
19	5	150	115	7	0	277	\$ 1.809.000
20	53	205	200	26	8	492	\$ 3.218.000
21	30	64	278	44	3	419	\$ 3.002.000
22	21	217	311	45	0	594	\$ 4.103.000
23	15	97	238	35	0	385	\$ 2.728.000
24	1	64	92	17	0	174	\$ 1.236.000
25	5	13	76	0	0	94	\$ 630.000
26	5	131	69	14	0	219	\$ 1.457.000
27	6	26	72	10	0	114	\$ 804.000
28	3	80	74	7	0	164	\$ 1.094.000
29	10	125	97	18	0	250	\$ 1.685.000
30	29	106	155	33	16	339	\$ 2.361.000
31	3	39	83	13	1	139	\$ 991.000
TOTAL	526	3520	6023	894	28	10991	\$ 76.337.000

Agosto año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000		
Dia	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
1	3	50	73	0	0	126	\$ 823.000
2	7	19	93	9	0	128	\$ 901.000
3	3	13	75	9	0	100	\$ 723.000
4	5	191	105	13	1	315	\$ 2.065.000
5	18	94	222	33	18	385	\$ 2.730.000
6	45	226	312	60	0	643	\$ 4.440.000
7	23	123	267	34	2	449	\$ 3.123.000
8	6	53	95	0	0	154	\$ 1.007.000
9	6	63	76	2	0	147	\$ 958.000
10	4	42	106	6	2	160	\$ 1.098.000
11	11	39	75	5	0	130	\$ 863.000
12	4	96	96	28	3	227	\$ 1.624.000
13	23	137	117	53	8	338	\$ 2.433.000
14	9	27	74	12	0	122	\$ 860.000
15	0	25	23	0	0	48	\$ 311.000
16	4	17	71	9	0	101	\$ 723.000
17	16	107	62	9	0	194	\$ 1.248.000
18	3	64	120	6	0	193	\$ 1.308.000
19	54	255	206	33	4	552	\$ 3.616.000
20	18	219	377	56	22	692	\$ 4.873.000
21	27	184	305	61	0	577	\$ 4.079.000
22	8	56	97	0	0	161	\$ 1.047.000
23	6	49	39	7	0	101	\$ 675.000
24	0	25	58	15	0	98	\$ 736.000
25	8	16	61	1	4	90	\$ 599.000
26	6	69	103	4	0	182	\$ 1.207.000
27	21	174	124	19	3	341	\$ 2.248.000
28	1	49	43	8	0	101	\$ 695.000
29	11	55	64	0	0	130	\$ 822.000
30	5	43	43	11	0	102	\$ 711.000
31	3	100	54	3	0	160	\$ 1.026.000
TOTAL	358	2680	3636	506	67	7247	\$ 49.572.000

Septiembre año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000		
Dia	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo
1	47	26	38	8	0	119	\$ 706.000
2	11	64	96	9	0	180	\$ 1.208.000
3	23	131	87	18	0	259	\$ 1.703.000
4	0	18	59	14	2	93	\$ 705.000
5	4	128	58	0	0	190	\$ 1.190.000
6	8	23	46	8	0	85	\$ 588.000
7	0	19	51	2	1	73	\$ 503.000
8	9	67	55	9	0	140	\$ 905.000
9	51	103	82	13	0	249	\$ 1.552.000
10	9	68	158	14	0	249	\$ 1.718.000
11	7	18	48	5	0	78	\$ 532.000
12	0	47	44	0	0	91	\$ 590.000
13	4	20	56	4	0	84	\$ 576.000
14	2	15	31	11	0	59	\$ 447.000
15	8	129	93	2	30	262	\$ 1.721.000
16	8	210	135	7	2	362	\$ 2.337.000

17	20	116	108	36	5	285	\$ 2.004.000
18	5	62	65	4	0	136	\$ 895.000
19	0	47	42	0	0	89	\$ 576.000
20	2	55	47	7	0	111	\$ 751.000
21	4	32	38	4	2	80	\$ 538.000
22	8	134	60	8	0	210	\$ 1.352.000
23	20	105	86	14	1	226	\$ 1.488.000
24	26	159	126	16	5	332	\$ 2.172.000
25	19	43	42	10	2	116	\$ 764.000
26	3	14	52	0	0	69	\$ 460.000
27	9	120	35	8	0	172	\$ 1.097.000
28	33	17	49	6	2	107	\$ 665.000
29	177	60	29	9	0	275	\$ 1.379.000
30	79	111	91	35	0	316	\$ 2.039.000
						0	\$ -
TOTAL	596	2161	2007	281	52	5097	\$ 33.161.000

Octubre año 2023

	4000	6000	7000	12000	8000			Observaciones
Dia	Sangileños (fucsia)	Adulto mayor, grupos +10, sangileños con piscina (naranja)	Turistas recorrido (verde)	Turistas con piscina (azul)	Agencias	Total Visitantes	Total Recaudo	
1	15	84	101	43	2	245	\$ 1.803.000	
2	2	73	34	18	0	127	\$ 900.000	
3	0	35	41	0	0	76	\$ 497.000	
4	62	53	43	5	0	163	\$ 927.000	
5	17	20	41	12	0	90	\$ 619.000	
6	14	55	67	8	17	161	\$ 1.087.000	
7	20	136	112	23	0	291	\$ 1.956.000	
8	60	156	168	56	0	440	\$ 3.024.000	
9	17	121	138	24	0	300	\$ 2.048.000	
10	18	109	250	78	7	462	\$ 3.468.000	
11	30	78	203	60	0	371	\$ 2.729.000	
12	12	178	261	58	2	511	\$ 3.655.000	
13	27	167	269	50	6	519	\$ 3.641.000	
14	27	327	368	61	2	785	\$ 5.394.000	
15	26	224	373	81	9	713	\$ 5.103.000	
16	73	237	333	48	14	705	\$ 4.733.000	
17	1	19	45	0	0	65	\$ 433.000	
18	6	64	48	10	2	130	\$ 880.000	
19	1	22	62	7	0	92	\$ 654.000	
20	4	99	85	1	0	189	\$ 1.217.000	
21	8	102	97	8	0	215	\$ 1.419.000	
22	16	42	141	26	0	225	\$ 1.615.000	
23	4	33	45	4	0	86	\$ 577.000	
24	6	29	44	0	0	79	\$ 506.000	
25	14	20	30	5	0	69	\$ 446.000	
26	4	41	59	2	0	106	\$ 699.000	
27	24	48	45	3	0	120	\$ 735.000	
28	12	53	67	2	0	134	\$ 859.000	
29	4	14	50	7	15	90	\$ 654.000	
30	3	24	33	7	3	70	\$ 495.000	
31						0	\$ -	no hubo servicio por motivo de lluvias
TOTAL	527	2663	3653	707	79	7629	\$ 52.773.000	

Noviembre año 2023

Día	4000 Sangileños (fucsia)	6000 Adulto mayor, grupos +10, sangileños con	7000 Turistas recorrido (verde)	12000 Turistas con piscina (azul)	8000 Agencias	Total Visitantes DIA	Total Recaudo DIA	5000 Sangileños (Noche)	7000 Turistas (Noche)	Total visitantes noche	Total recaudo noche	TOTAL VISITANTES DIA Y NOCHE	TOTAL RECAUDO DIA Y NOCHE	Observaciones
1	40	38	29	2	0	109	\$ 615.000			0	\$ -	109	\$ 615.000	
2	4	11	18	0	2	35	\$ 224.000			0	\$ -	35	\$ 224.000	
3	17	74	65	4	0	160	\$ 1.015.000			0	\$ -	160	\$ 1.015.000	
4	3	203	135	19	61	421	\$ 2.891.000			0	\$ -	421	\$ 2.891.000	
5	19	163	264	63	3	512	\$ 3.682.000			0	\$ -	512	\$ 3.682.000	
6	8	122	202	47	0	379	\$ 2.742.000			0	\$ -	379	\$ 2.742.000	
7	4	24	83	0	0	111	\$ 741.000			0	\$ -	111	\$ 741.000	
8	4	140	90	11	0	245	\$ 1.618.000			0	\$ -	245	\$ 1.618.000	
9	1	76	51	11	0	139	\$ 949.000			0	\$ -	139	\$ 949.000	
10	15	102	64	11	0	192	\$ 1.252.000			0	\$ -	192	\$ 1.252.000	
11	15	233	196	2	0	446	\$ 2.854.000			0	\$ -	446	\$ 2.854.000	
12	25	267	254	80	0	626	\$ 4.440.000			0	\$ -	626	\$ 4.440.000	
13	31	245	225	66	7	574	\$ 4.017.000			0	\$ -	574	\$ 4.017.000	
14	1	45	62	0	0	108	\$ 708.000			0	\$ -	108	\$ 708.000	
15	9	17	49	3	0	78	\$ 517.000			0	\$ -	78	\$ 517.000	
16	10	16	66	6	10	108	\$ 750.000			0	\$ -	108	\$ 750.000	
17	5	81	56	16	0	158	\$ 1.090.000			0	\$ -	158	\$ 1.090.000	
18	21	84	73	8	0	186	\$ 1.195.000			0	\$ -	186	\$ 1.195.000	
19	9	108	99	31	0	247	\$ 1.749.000			0	\$ -	247	\$ 1.749.000	
20	6	86	58	14	64	228	\$ 1.626.000			0	\$ -	228	\$ 1.626.000	
21	3	16	92	0	0	111	\$ 752.000			0	\$ -	111	\$ 752.000	
22	17	21	64	18	0	120	\$ 858.000			0	\$ -	120	\$ 858.000	
23	9	288	48	10	0	355	\$ 2.220.000			0	\$ -	355	\$ 2.220.000	
24	2	81	57	0	0	140	\$ 893.000			0	\$ -	140	\$ 893.000	
25	26	126	77	15	1	245	\$ 1.587.000			0	\$ -	245	\$ 1.587.000	
26	23	256	120	21	3	423	\$ 2.744.000			0	\$ -	423	\$ 2.744.000	
27	7	110	78	5	0	200	\$ 1.294.000			0	\$ -	200	\$ 1.294.000	
28	10	12	51	0	0	73	\$ 469.000			0	\$ -	73	\$ 469.000	
29	0	54	24	13	44	135	\$ 1.000.000	181	21	202	\$ 1.052.000	337	\$ 2.052.000	APERTURA LUCES NAVIENAS
30	9	25	60	0	0	94	\$ 606.000	60	32	92	\$ 524.000	186	\$ 1.130.000	
31						0	\$ -			0	\$ -	0	\$ -	
TOTAL	353	3124	2810	476	195	6958	\$ 47.098.000	241	53	294	\$ 1.576.000	7252	\$ 48.674.000	

Diciembre año 2023 – A día 26

Día	4000 Sangileños (fucsia)	6000 Adulto mayor, grupos +10, sangileños con	7000 Turistas recorrido (verde)	12000 Turistas con piscina (azul)	8000 Agencias	Total Visitantes día	Total Recaudo día
1	9	95	50	5	75	234	\$ 1.616.000
2	11	87	81	15	0	194	\$ 1.313.000
3	12	91	111	31	67	312	\$ 2.279.000
4	7	88	64	6	0	165	\$ 1.076.000
5	4	43	83	0	0	130	\$ 855.000
6	3	43	70	11	1	128	\$ 900.000
7	57	55	49	17	4	182	\$ 1.137.000
8	14	133	150	21	0	318	\$ 2.156.000
9	27	173	167	43	0	410	\$ 2.831.000
10	20	209	172	35	18	454	\$ 3.102.000
11	8	55	78	16	5	162	\$ 1.140.000
12	31	167	81	0	0	279	\$ 1.693.000
13	6	84	85	20	12	207	\$ 1.459.000
14	10	186	76	0	0	272	\$ 1.688.000
15	24	48	78			150	\$ 930.000
16	2	52	82	4	29	169	\$ 1.174.000
17	27	113	135	17	0	292	\$ 1.935.000
18	3	77	105	17	0	202	\$ 1.413.000
19	3	120	138	0	0	261	\$ 1.698.000
20	2	23	110	8	0	143	\$ 1.012.000
21	34	61	58	17	8	178	\$ 1.176.000
22	27	48	93	10	0	178	\$ 1.167.000
23	9	151	95	22	0	277	\$ 1.871.000
24	17	137	142	42	6	344	\$ 2.436.000
25	53	164	128	34	3	382	\$ 2.524.000
26	10	126	224	0	0	360	\$ 2.364.000
27						0	\$ -
28						0	\$ -
29						0	\$ -
30						0	\$ -
31						0	\$ -
TOTAL	430	2629	2705	391	228	6383	\$ 42.945.000

COMPARATIVO RECAUDO MENSUAL POR AÑO - PARQUE NATURAL EL GALLINERAL								
Enero	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 117.616.000	\$ 99.924.000	\$ 98.331.000	\$ 93.649.000	\$ 131.790.000	\$ 44.884.000	\$ 132.496.500	\$ 136.076.000
Febrero	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 13.175.000	\$ 21.281.000	\$ 20.910.000	\$ 19.183.500	\$ 23.661.000	\$ 15.299.000	\$ 21.598.000	\$ 26.877.000
Marzo	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 57.927.000	\$ 22.139.000	\$ 57.937.000	\$ 24.647.000	\$ 8.479.000	\$ 31.286.000	\$ 26.124.000	\$ 33.726.000
Abril	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 13.149.000	\$ 65.866.000	\$ 21.006.000	\$ 50.088.000	\$ -	\$ 29.958.000	\$ 57.937.000	\$ 70.432.000
Mayo	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 22.847.000	\$ 24.714.000	\$ 12.223.000	\$ 13.604.000	\$ -	\$ 9.955.000	\$ 16.605.000	\$ 36.368.000
Junio	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 39.701.600	\$ 48.619.000	\$ 36.849.500	\$ 52.624.000	\$ -	\$ 28.474.000	\$ 44.826.000	\$ 70.264.000
Julio	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 50.055.900	\$ 53.468.000	\$ 49.089.000	\$ 42.974.500	\$ -	\$ 39.826.000	\$ 65.712.000	\$ 76.337.000
Agosto	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 32.737.000	\$ 39.416.000	\$ 29.346.000	\$ 37.977.000	\$ -	\$ 35.196.000	\$ 36.651.000	\$ 49.572.000
Septiembre	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 22.094.000	\$ 20.129.000	\$ 17.420.500	\$ 27.084.000	\$ -	\$ 24.668.000	\$ 30.072.000	\$ 33.161.000
Octubre	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 39.523.000	\$ 42.940.000	\$ 29.478.000	\$ 41.994.000	\$ 14.971.000	\$ 52.650.000	\$ 52.966.000	\$ 52.773.000
Noviembre	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 28.573.000	\$ 38.143.000	\$ 24.462.000	\$ 38.266.000	\$ 20.848.000	\$ 34.290.000	\$ 40.606.000	\$ 48.674.000
Diciembre	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recaudo	\$ 41.541.000	\$ 45.506.000	\$ 54.668.000	\$ 64.122.000	\$ 52.354.000	\$ 104.990.000	\$ 102.832.000	\$ 93.752.000
TOTAL X AÑO	\$ 478.939.500	\$ 522.145.000	\$ 451.720.000	\$ 506.213.000	\$ 252.103.000	\$ 451.476.000	\$ 628.425.500	\$ 728.012.000

A continuación, damos a conocer una relación de los informes que la Dirección General presenta durante el transcurso del año y su periodicidad:

Tabla 1. Informes presentados Dirección General

INFORMES PRESENTADOS DIRECCIÓN GENERAL							
No.	Dependencia que elabora el informe	Nombre del Informe	Asunto / temática. Descripción.	Entidad a la que se presenta el informe	Fecha		Reglamentación del Informe
					Periodicidad (mensual, bimestral, trimestral, etc.)	De presentación	Ley, Decreto, Acuerdo, Resolución y Fecha de la reglamentación
1	Asistencia Dirección	Informe PQRS	Se entrega una relación de las PQRS depositadas en el parque natural el Gallineral en el buzón de sugerencias, tipo y la respuesta dada a quien la realizó. Así mismo se relacionan las solicitudes recibidas en la oficina y en la coordinación del parque Natural el Gallineral.	Control Interno del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	Marzo, Junio, Septiembre, diciembre	

2	Asistencia Dirección	Actualización plan de acción	Se entrega una actualización del plan de acción donde se plasma todas las actividades realizadas en cada trimestre según su meta y rubro. Cargado sus respectivas evidencias al DRIVE, fotos, enlaces de noticias, contratos, RP y cualquier otra documentación que soporte la actividad.	Dirección General del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	Marzo, Junio, Septiembre, diciembre	
3	Asistencia Dirección	Informe de rendición de cuentas	Se realiza el diligenciamiento del formato enviado por la administración, donde se plasman las actividades, logros, alcances, fotos y demás evidencia de todas las actividades realizadas durante el año.	Dirección General del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Anual	Diciembre	
4	Asistencia Dirección	Informe FURAG	Junto con la apertura de la plataforma se tiene un tiempo determinado para realizar el informe de formulario Único de Reporte y Avance de Gestión el cual realiza La Medición del Desempeño Institucional de manera estadística midiendo anualmente la gestión y desempeño de las entidades públicas, proporcionando información para la toma de decisiones.	Función pública	Anual	Enero	Decreto 1499 de 2017 compilado en el Decreto Único 1083 de 2015.
5	Asistencia Dirección	Derechos de Autor	Se realiza envío a Control interno del ICT informe sobre para que éste envíe el informe sobre la legalidad del software de los equipos funcionando e instalados de la Entidad	Control Interno del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Anual	Enero	Circular 17 de 2011 emitida por la Dirección Nacional de Derechos de Autor
6	Asistencia Dirección	Cuenta anual SIA contraloría	Elaboración de formatos direccionados por control interno	SIA Contraloría	Anual	Enero	Resolución No 000632 del 30 de octubre de 2023

Fuente, elaboración Asistencia Dirección con información propia de Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 2. Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos- Dirección General

REGLAMENTOS, MANUALES, ACTOS ADMINISTRATIVOS – DIRECCIÓN GENERAL			
Denominación del reglamento (norma) y/o manual	Descripción	Nº de acto administrativo de adopción	link
Plan de Continuidad del Negocio 2020-2023	Proporcionar un plan de contingencia tecnológico que proporcione las directrices necesarias que permitan el restablecimiento de la plataforma tecnológica del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en caso que se presenten eventos que puedan alterar el funcionamiento.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan Estratégico del Talento Humano	Fomentar y fortalecer la Gestión del Talento Humano, a través de las estrategias establecidas para cada una de las etapas del ciclo de vida laboral de los servidores del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, en aras de contribuir al mejoramiento de sus competencias, capacidades, conocimientos, habilidades y calidad de vida.		https://culturayturismosangil.com/2023/07/27/plan-estrategico-de-talento-humano/
Plan de Bienestar Social y Estímulos 2020-2023	Es un proceso permanente basado en mejorar las condiciones tanto laborales como personales que contribuyan con el desarrollo integral de los funcionarios, con actividades y temas que inciden en la calidad de vida del servidor público tanto laboral como un empleo digno como personal con temas de salud, recreaciones entre otros.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan de Gestión Ambiental 2020-2023	Establecer lineamientos para la gestión y el manejo ambiental adecuado a nivel organizacional, diseñando estrategias para la gestión de los residuos y estableciendo lineamientos al uso adecuado y ahorro de agua, energía, papel, entre otros con el fin de cuidar el medio ambiente.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2023	Definir estrategias y actividades enfocadas al fortalecimiento de controles, que propendan por garantizar la transparencia y la buena imagen de la gestión adelantada por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil.		https://culturayturismosangil.com/2023/04/30/plan-anticorrupcion-y-atencion-al-ciudadano/

Código de Ética del Auditor Interno	Promover el adecuado comportamiento de los auditores internos bajo el cumplimiento de las normas internacionales para la práctica de auditoría interna.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan Estratégico de Tecnologías de Información 2020-2023	Establecer las estrategias para la gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TI en el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil, conformes con las necesidades de la Entidad.		https://culturayturismosangil.com/2023/07/27/plan-estrategico-de-tecnologias-de-la-informacion/
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2020-2023	Realizar un análisis y valoración de los riesgos de seguridad de la información en cuanto al impacto y la probabilidad de ocurrencia para el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan Institucional de Archivos de la Entidad	el objetivo general de los archivos es el de disponer de la documentación organizada, en tal forma que la información institucional sea recuperable para uso de la administración en el servicio al ciudadano y como fuente de la historia.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan Institucional de Capacitación	Inducción: proceso dirigido a integrar al nuevo servidor público hacia la cultura organizacional del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, proporcionándole los medios necesarios para su adaptación al nuevo rol laboral. Reinducción: proceso dirigido a actualizar a todo el personal con relación a la normatividad, estructura, procedimientos, así como a reorientar su integración a la cultura organizacional.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan Estratégico de TI (PETI) 2020-2023	Establecer las estrategias para la gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones TI en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, conformes con las necesidades de la entidad y los lineamientos del gobierno en línea para el periodo comprendido entre el 2020-2023.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Plan de Evacuación	Proporcionar a los funcionarios, contratistas y visitantes del INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL los elementos adecuados que les permitan responder con eficacia		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos

	en la prevención y atención de emergencias para disminuir las consecuencias negativas generadas por dichas situaciones.		
Plan Anual de Vacantes 2021	Realizar la formulación, implementación y evaluación de los planes, programas, proyectos y las estrategias institucionales de Gestión del Talento Humano en términos de ley, promoviendo el trabajo digno y el fortalecimiento institucional; garantizando la continuidad en la prestación del servicio, con el fin de cumplir a cabalidad con la misión institucional alineando los objetivos de la planeación estratégica con la planeación del recurso humano, siempre que exista disponibilidad presupuestal para ello.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/lineamientos
Manual Inducción y Reinducción 2021	Efectuar la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de los programas de Inducción y Reinducción en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, con el propósito de fortalecer los procedimientos de las dependencias y mejorar continuamente.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/manuales
Manual uso de espacios físicos	El presente manual contiene las condiciones de uso de las instalaciones de las áreas culturales (Salón Santander) del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil.		https://ictsangil.wixsite.com/ictsangil/manuales
Plan anual de adquisiciones 2023			https://culturayturismosangil.com/category/planeacion/
Política de tratamiento de datos personales	El Instituto de Cultura y Turismo de San Gil está comprometido con el respeto y garantía de los derechos de los ciudadanos, usuarios, empleados públicos, contratistas y terceros. Por eso adopta la siguiente política de tratamiento de datos personas de obligatoria aplicación en todas las actividades que involucre, total o parcialmente la recolección, el almacenamiento, el uso y la circulación de la información personal.		https://culturayturismosangil.com/2023/07/27/politica-de-tratamiento-de-datos-personales/

Políticas o lineamientos internos de ciberseguridad	Estos lineamientos son aplicables a todos los colaboradores, proveedores, contratistas, terceras partes, que ingresan física o remotamente a los perímetros de seguridad y accedan a ciber activos críticos propiedad de ICT.		https://culturayturismosangil.com/2023/07/27/ciberseguridad/
Plan prospectivo de cultura de san gil 2023	Para la construcción del plan estratégico de cultura se tuvo en cuenta la metodología de grupo de discusión, donde los temas fueron las 28 necesidades detectadas con nivel de prioridad alto. En esta ocasión, se organizaron cuatro mesas de trabajo, cada una de la cuales se enfocó en una de las dimensiones.		Documento para presentar a concejo Municipal
Plan prospectivo de desarrollo turístico de San Gil	Formular y adoptar el Plan Prospectivo de Desarrollo Turístico de San Gil 2024-2033, competitivo, sostenible, e innovador.		Documento para presentar a concejo Municipal

Fuente, elaboración Asistencia Dirección con información propia de Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

A continuación, entrego una descripción del estado de los recursos administrativos, financieros, documentales y humanos a cargo de mi administración.

GESTION FINANCIERA

Situación de los Recursos

Situación de los ingresos del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil y su nivel de influencia porcentual sobre el total de los ingresos.

Tabla 3 Comparación De Ingresos Del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil 2020 - 2023

COMPARATIVO DE INGRESOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL 2020-2023								
NOMBRE	SALDO FINAL				ANALISIS VERTICAL			
	2020	2021	2022	2023 OCT	2020	2021	2022	2023
INGRESOS	1.673.433.701,03	1.964.493.220,12	2.746.245.334,70	3.535.558.469,24	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
INGRESOS CORRIENTES	1.389.981.527,45	1.779.574.756,12	2.488.224.551,67	3.216.729.215,08	83,06%	90,59%	90,60%	90,98%
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	7.621.000,00	23.000.000,00	25.000.000,00	32.000.000,00	0,46%	1,17%	0,91%	0,91%
SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	266.567.237,65	396.000.000,00	650.000.000,00	795.000.000,00	15,93%	20,16%	23,67%	22,49%
APORTES DE LA NACION	21.308.000,00	35.503.948,35	35.993.200,00	18.383.000,00	1,27%	1,81%	1,31%	0,52%
TRANSFERENCIAS DEL MUNICIPIO	1.094.485.289,80	1.220.070.807,77	1.777.231.351,67	2.371.346.215,08	65,40%	62,11%	64,71%	67,07%
APORTES DEL DEPARTAMENTO		30.000.000,00			0,00%	1,53%	0,00%	0,00%

TRANSFERENCIAS DE MUNICIPIOS		75.000.000,00			0,00%	3,82%	0,00%	0,00%
RECURSOS DE CAPITAL	283.452.173,58	184.918.464,00	258.020.783,03	318.829.254,16	16,94%	9,41%	9,40%	9,02%
RECURSOS DEL BALANCE	283.452.173,58	169.918.464,00	258.020.783,03	318.829.254,16	16,94%	8,65%	9,40%	9,02%
SUPERAVIT FISCAL					0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
DEL SECTOR PRIVADO		15.000.000,00			0,00%	0,76%	0,00%	0,00%

Fuente, elaboración oficina contable con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Con relación con el gasto del Instituto de Cultura y Turismo a continuación se indica en un análisis vertical la descripción del gasto, siendo el sector de salud el de mayor peso relativo del gasto:

Tabla 4 Comparación Del Gasto Del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil 2020 - 2023

COMPARATIVO DE GASTOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL 2020-2023								
NOMBRE	SALDO FINAL				ANALISIS VERTICAL			
	2020	2021	2022	2023 OCT	2020	2021	2022	2023
GASTOS	1.673.433.701,03	1.964.493.220,12	2.746.245.334,70	3.535.558.469,24	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
FUNCIONAMIENTO	181.126.656,60	189.547.936,00	249.112.736,00	295.709.309,00	10,82%	9,65%	9,07%	8,36%
FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	109.660.759,00	132.546.336,00	177.638.836,00	207.039.657,00	6,55%	6,75%	6,47%	5,86%
CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	45.822.128,60	46.862.900,00	59.743.400,00	71.251.552,00	2,74%	2,39%	2,18%	2,02%
REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	25.643.769,00	10.138.700,00	11.730.500,00	17.418.100,00	1,53%	0,52%	0,43%	0,49%
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	233.076.423,00	218.423.988,00	361.730.877,64	343.092.624,10	13,93%	11,12%	13,17%	9,70%
MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMATICA	29.590.841,00	4.407.988,00	13.094.705,00		1,77%	0,22%	0,48%	0,00%
ACTIVOS FIJOS NO CLASIFICADOS COMO MAQUINARIA Y EQUIPO			1.780.000,00	4.554.705,00	0,00%	0,00%	0,06%	0,13%
PROGRAMAS DE INFORMATICA Y BASES DE DATOS		6.000.000,00	8.380.000,00	8.000.000,00	0,00%	0,31%	0,31%	0,23%
MATERIALES Y SUMINISTROS		9.931.200,00	27.916.708,64	20.715.531,64	0,00%	0,51%	1,02%	0,59%
SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAD Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE Y SERVICIOS DE DISTRIBUCION DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA	44.300.000,00	34.154.800,00	43.500.000,00	55.781.003,00	2,65%	1,74%	1,58%	1,58%
SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING		1.700.000,00	10.704.464,00	1.936.682,00	0,00%	0,09%	0,39%	0,05%
SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	106.500.000,00	93.230.000,00	129.090.000,00	165.407.802,46	6,36%	4,75%	4,70%	4,68%
SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	49.685.582,00	61.000.000,00	121.765.000,00	82.344.000,00	2,97%	3,11%	4,43%	2,33%
Viáticos de los funcionarios en comisión	3.000.000,00	8.000.000,00	5.500.000,00	4.352.900,00	0,18%	0,41%	0,20%	0,12%

INVERSION	1.259.230.621,4	1.556.521.296,1	2.135.401.721,0	2.896.756.536,1	75,25%	79,23%	77,76%	81,93%
INFORMACION ESTADISTICA				9.000.000,00				0,25%
CULTURA	1.012.337.286,4	1.205.933.525,1	1.702.469.610,0	2.234.943.914,1	60,49%	61,39%	61,99%	63,21%
COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	246.893.335,02	350.587.771,00	432.932.111,00	652.812.622,00	14,75%	17,85%	15,76%	18,46%

Fuente, elaboración oficina contable con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Con relación a la relación a los activos fijos, se presenta a continuación la variación comparada 2020 – 2023.

Tabla 5 Comparación De Activos Fijos Del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil 2020 - 2023

Cód	Nombre de la cuenta	2020	2021	2022	oct-23
16	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	23.193.569,00	57.475.498,00	37.388.110,00	31.813.982,00
1655	MAQUINARIA Y EQUIPO	38.934.000,00	77.715.147,00	10.400.000,00	10.400.000,00
165505	Equipos de Música	5.900.000,00	44.681.147,00		
16550501	Equipos de Música-Escuela de Tambores	5.900.000,00	44.681.147,00		
165511	HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS	29.884.000,00	29.884.000,00		
16551101	Herramientas Y Accesorios	29.884.000,00	29.884.000,00		
165522	EQUIPO DE AYUDA AUDIOVISUAL			2.300.000,00	2.300.000,00
165523	Equipo de aseo			4.700.000,00	4.700.000,00
165590	OTRAS MAQUINARIA Y EQUIPO	3.150.000,00	3.150.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
16559001	Otras Maquinaria Y Equipo	3.150.000,00	3.150.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
1665	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	18.885.759,00	18.885.759,00	27.275.000,00	27.275.000,00
166501	MUEBLES Y ENSERES	12.731.959,00	12.731.959,00	16.385.000,00	16.385.000,00
16650101	Muebles y Enseres	12.731.959,00	12.731.959,00	16.385.000,00	16.385.000,00
166502	EQUIPO Y MAQUINA DE OFICINA	6.153.800,00	6.153.800,00	9.010.000,00	9.010.000,00
16650201	Equipo y Maquina De Oficina	6.153.800,00	6.153.800,00	9.010.000,00	9.010.000,00
166590	OTROS MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA			1.880.000,00	1.880.000,00
16659001	Otros Muebles y Enseres			1.880.000,00	1.880.000,00
1670	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN	37.644.507,00	37.644.507,00	5.520.000,00	5.520.000,00
167001	EQUIPO DE COMUNICACION	12.837.018,00	12.837.018,00		
16700101	Equipo De Comunicación	6.400.000,00	6.400.000,00		
16700102	Líneas Telefónicas	409.565,00	409.565,00		
16700103	Table Blue TW10 con estuche y guaya	2.466.120,00	2.466.120,00		
16700104	Proyector	1.833.611,00	1.833.611,00		
16700105	Diadema para computador	93.944,00	93.944,00		
16700106	Sistema de Audio	399.000,00	399.000,00		
16700107	Cámara fotográfica	366.800,00	366.800,00		
16700108	Kit de conectores	607.723,00	607.723,00		
16700109	Router inalámbrico	102.755,00	102.755,00		
16700110	Telón para proyección	157.500,00	157.500,00		
167002	EQUIPO DE COMPUTACION	24.807.489,00	24.807.489,00	5.520.000,00	5.520.000,00
16700201	Equipo De Computación	24.001.489,00	24.001.489,00	5.520.000,00	5.520.000,00
16700202	Impresora EPSON M200	806.000,00	806.000,00		
1680	EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, DESPENSA Y HOT	550.000,00	1.388.000,00	1.388.000,00	1.388.000,00
168002	Maquinaria y Equipo de Restaurante y Cafet	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
16800201	Maquinaria y Equipo de Restaurante y Cafet	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
168090	OTROS EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, DESPENSA	0	838.000,00	838.000,00	838.000,00
16809001	Otros Equipos de Comedor, Cocina, Despensa	0	838.000,00	838.000,00	838.000,00
1681	BIENES DE ARTE Y CULTURA			840.000,00	840.000,00
168190	Otros bienes de arte y cultura			840.000,00	840.000,00
1685	DEPRECIACIÓN ACUMULADA (CR)	-72.820.697,00	-78.157.915,00	-8.034.890,00	-13.609.018,00
168504	MAQUINARIA Y EQUIPO	-24.377.834,00	-27.935.418,00	-5.496.640,00	-9.618.937,00
168506	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	-16.885.759,00	-17.285.759,00	-400.000,00	-699.997,00
168507	EQUIPOS DE COMUNICACION Y COMPUTACION	-31.007.104,00	-32.334.584,00	-1.327.480,00	-2.322.849,00
168509	EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA DESPENSA Y HOT	-550.000,00	-602.154,00	-810.770,00	-967.235,00

Fuente, elaboración oficina contable con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Con relación a la planta de personal el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil cuenta con la siguiente planta, en la cual se puede identificar cuáles están ocupadas y las disponibles:

Tabla 6 Asignaciones Salariales del Instituto de Cultura y turismo del municipio de San Gil 2023

No. de empleos	Denominación del empleo	Salario Mensual 2023	Estado
1	Director	5.612.483	Libre Nombramiento y Remoción
1	Profesional control interno	3.337.161	Periodo fijo
1	Técnico Administrativo en cultura y turismo	2.806.241	Libre Nombramiento y Remoción
1	Auxiliar Administrativo	1.850.655	Provisionalidad
		13.606.540	

Fuente, elaboración oficina contable con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 7 Gestión de la planta de personal del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil 2023

CONCEPTO	TOTAL # DE CARGOS DE PLANTA	# CARGOS PROVISTOS	# CARGOS VACANTES
Cargos de Libre nombramiento y remoción:			
A la fecha de inicio	2	2	0
A la Fecha de retiro	2	2	0
Variación porcentual	0%	%	%
Periodo fijo:			
A la fecha de inicio	1	1	0
A la Fecha de retiro	1	1	0
Variación porcentual	0%	%	%
provisionalidad:			
A la fecha de inicio	1	1	0
A la Fecha de retiro	1	1	0
Variación porcentual	0%	%	%

Fuente, elaboración oficina contable con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 8 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos- Contabilidad

REGLAMENTOS, MANUALES, ACTOS ADMINISTRATIVOS				
Denominación del reglamento (norma) y/o manual	Descripción	Mecanismo de adopción y vigencia	Nº de acto administrativo de adopción	Fecha de adopción o vigencia
VIGENCIA 2023 Comprendida entre el día 01 del mes ENERO y el día 31 del mes DICIEMBRE				
actualización del comité de sostenibilidad contable del instituto de cultura y turismo de san gil	contabilidad	resolución	092-2023	15/09/2023
crea el comité evaluador de bajas de los bienes muebles	contabilidad	Resolución	093-2023	15/09/2023
manual de políticas contables	Contabilidad	Resolución	029-2022	02/06/2022

Fuente, elaboración oficina contable con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

GESTIÓN CONTRACTUAL

Tabla 9 Relación de Contratos del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil 2020-2023

Con relación a los contratos, a continuación, se señala la descripción de cada uno de ellos, así como, la cuantía, su estado, la fuente del recurso, entre otro.

Relación contratos 2020

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado	¿Se requiere en vigencias futuras?	Unidad de contratación (referencia)	Estado	Nombre del responsable
80121601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	22,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN DE LOS DIFERENTES PROCESOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES QUE SE DESARROLLAN EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL.	Contratación directa.	Recursos propios	18,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
721015;701115;701117;701518;761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, EMBELLECIMIENTO, DESINFECCIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES DE ASEPSIA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS AREAS CIRCUNDANTE.	Contratación directa.	Recursos propios	1,365,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado sin Liquidar	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
721015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE ZONAS VERDES Y OFICIOS VARIOS EN LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	8,136,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
721015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE ZONAS VERDES Y OFICIOS VARIOS EN LAS INSTALACIONES DEL	Contratación directa	Recursos propios	1,764,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado sin Liquidar	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL.							
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, EMBELLECIMIENTO, DESINFECCIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES DE ASEPSIA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS ÁREAS CIRCUNDANTE.	Contratación directa.	Recursos propios	8,190,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
841115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA FINANCIERA COMO ASESOR ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y PRESUPUESTAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	22,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE LA CASONA ANTIGUA Y CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO, QUE HACEN PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO	Contratación directa.	Presupuesto General de la Nación – PGN	6.500.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR EN LA OFICINA JURÍDICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Presupuesto General de la Nación – PGN	12,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
781022	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANEJO EN RECEPCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LA CORRESPONDENCIA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	8,190,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, EMBELLECIMIENTO, DESINFECCIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES DE ASEPSIA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS ÁREAS CIRCUNDANTES.	Contratación directa.	Recursos propios	8,190,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
821016	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS ASÍ COMO EL MANEJO DE MEDIOS	Contratación directa.	Otros recursos- TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	15,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	DE COMUNICACIÓN RELACIONADOS CON CULTURA Y APOYO A LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							
721015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE ZONAS VERDES Y OFICIOS VARIOS EN LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO.	Contratación directa	Recursos propios	9,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761015	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN CON EL FIN DE ADELANTAR LABORES DE DESINFECCIÓN, ASEO Y MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES SANITARIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA	Contratación directa.	Recursos propios	8,190,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
721015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE ZONAS VERDES Y OFICIOS VARIOS EN LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	8,136,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Presupuesto General de la Nación – PGN	2,100,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL APOYO Y FORTALECIMIENTO DE CADA UNO DE LOS PLANES DE MEJORA CONTINUA Y FORMULACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	12,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

761015	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ASEO Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS INSTALACIONES DE LA PISCINA QUE HACE PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	3,200,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GI	Contratación directa.	Otros recursos-ESTAMPILLA PROCULTURA	9,261,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, DENTRO DEL PROCESO DE FORMACIÓN A LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS, CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL.	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	20,328,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL PROCESO DE FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE VIENTOS Y BANDA SINFONICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	20,472,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
931417	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCION EN EL MARCO DE LA VITRINA TURISTICA DE ANATO 2.020, GARANTIZADO UNA EXCELENTE PRESENTACIÓN Y PROMOCION DE SAN GIL- COMO DESTINO TURISTICO SOSTENIBLE	Contratación directa.	Presupuesto General de la Nación – PGN	22,127,589 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL PROCESO DE FORMACIÓN Y	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSFERENCIAS	13,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE MÚSICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL		MUNICIPALES					
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO DE ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO CON ÉNFASIS EN LOS PROGRAMAS DE EXTENSIÓN	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	20,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	8,190,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, E INSTRUCCIÓN DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE PERCUSIÓN Y TAMBORAS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER.	Contratación directa.	Otros recursos-ESTAMPILLA PROCULTURA	16,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS, CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE TEATRO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	14,400,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA LOGÍSTICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS, CON ÉNFASIS EN LOS PROCESOS DE EXTENSIÓN RURALES Y URBANOS DEL INSTITUTO DE CULTURA	Contratación directa	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	14,400,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							
432316	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL IMPULSO, MANTENIMIENTO PROVISORIO Y CORRECTIVO, ADEMÁS LAS PRUEBAS Y ACTUALIZACIONES, REALIZADAS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DELFIN_GD", E IMPLEMENTACION DE SERVIDOR EN NUBE.	Contratación directa	Recursos propios	7,800,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Celebrado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA LOGÍSTICA OPERACIONAL PARA NORMAL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS Y CULTURALES PROGRAMADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.	Contratación directa	Otros recursos-PRESUPUESTO DE GASTOS SGP Y ESTAMPILLA PROCULTURA	8,400,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
821316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL CUBRIMIENTO FOTOGRAFICO AUDIOVISUAL DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa	Presupuesto General de la Nación – PGN	6,900,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EXTENSIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-PRESUPUESTO DE GASTOS SGP Y ESTAMPILLA PROCULTURA	13,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861315	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE ARTES PLASTICAS, CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	20,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861315	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO,	Contratación directa	Otros recursos TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	20,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA D ARTES PLÁSTICAS MODALIDAD AVANZADA, CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL.							
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE DANZAS, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos- TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	14,400,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	1,365,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO, CON ENFASIS EN BANDAS MARCIALES DE ADULTOS MAYORES, JOVENES Y NIÑOS, EN EL PROGRAMA DE MUSICA.	Contratación directa	Otros recurso- TRANSFERENCIAS MUNICIPALES.	14,400,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ASEO Y RECOLECCION DE RESIDUOS EN LAS INSTALACIONES DE LAS PISCINAS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	6,400,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
821316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y RELIGIOSAS EN EL MARCO DE LA SEMANA MAYOR Y LA CAMPAÑA QUEDATE EN CASA	Contratación directa	Presupuesto General de la Nación – PGN.	7,436,905 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	PROMOVIDO A NIVEL NACIONAL							
801015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO, LA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y PROMOCIÓN DEL SECTOR TURISMO Y CULTURA POR PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-TRANSFERENCECIAS MUNICIPALES.	27,416,675 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801216	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA Y DE PROCESOS JUDICIALES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	7,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO JURIDICO Y DE SOPORTE WWB EN LA OFICINA JURÍDICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	4,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA LIMPIEZA, ASEPSIA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPILLA PROCULTURA	2,730,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
841115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA FINANCIERA COMO ASESOR CONTABLE Y PRESUPUESTAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios.	7,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES QUE SE ADELANTAN EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-PRESUPUESTO D GASTOS T.R.M.C.	12,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
701115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS	Contratación directa	Otros recurso-PRESUPUESTO DE GASTOS TRMT.	7,503,200 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL							
821316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO PARA FORTALECER LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL MEDIANTE CONTENIDOS DIGITALES A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS	Contratación directa	Otros recurso-PRESUPUESTO DE GASTOS T.R.M.T.	13,340,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidación	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801016	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, DISEÑO DEL PLAN PROSPECTIVO DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL MUNICIPIO Y APOYO EN LA REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES.	Contratación directa	Otros recursos-ESTAMPILLA PROCULTURA Y PRESUPUESTOS DE GASTOS.	14,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidación	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
781022	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LA CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO, ASÍ COMO LA ENTREGA DE DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LA CORRESPONDENCIA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios.	2,730,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidación	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
701518	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE ZONAS VERDES Y DEMÁS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa	Otros recursos-T.R.M.T.	7,900,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidación	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
721015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-T.R.M.T.	7,096,400 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidación	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y LABORES DE LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES	Contratación directa	Otros recursos-T.R.M.T.	7,234,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidación	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	SANITARIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL, SANTANDER							
831116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN Y LA ARTICULACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZARSE EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL SIGLO XXIII FESTIVAL DE MÚSICA COLOMBIANA ANDINA Y SACRA QUE SE DESARROLLARA EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-CONVENIOS Y R.B.S.G.P. C..	17,542,831 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO VÍA VIRTUAL Y PRESENCIAL DE LA BIBLIOTECA PUBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPILLA PROCULTURA.	6,791,400 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO LIMPIEZA, Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS INSTALACIONES DE LAS PISCINAS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-T.R.M.T.	4,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DE BALNEARIO POZO AZUL DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos Propios (Alcaldía, Gobernaciones y Resguardos Indígenas)Otros recursos R.C.R.P.	4,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
861115	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL IMPULSO Y EJECUCIÓN DE LA META PREVISTA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020-2023 DENOMINADA-EJECUTAR 1 PROGRAMA PARA FORTALECER LOS HÁBITOS DE LECTURA DE LA COMUNIDAD SANGILEÑA	Contratación directa	Otros recursos PRESUPUESTO DE GASTOS RBEP.	29,414,000	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

601210	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y TRABAJOS ARTÍSTICOS PARA REALIZACIÓN DE LA OBRA ARTÍSTICA (ESCULTURA), TITULADA (IGUANA PARQUE EL GALLINERAL)], PIEZA ÚNICA EN DESARROLLO DE LA META PREVISTA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2020-2023 DENOMINADA LEVANTAR 4 MONUMENTOS PARA EL RESCATE DE LA IDENTIDAD CULTURAL.	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPI LLA PROCULT URA.	20,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801216	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA, JUDICIAL Y ADMINISTRATIVA (Ley 1437 de 2011) DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL"	Contratación directa	Recursos propios	11,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA JURÍDICA RESPECTO DE LA GESTIÓN EN PÁGINAS WEB, GESTIÓN DOCUMENTAL Y AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	6,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
841115	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA FINANCIERA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL COMO ASESOR, CONTABLE Y FINANCIERO	Contratación directa	Recursos propios	11,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Celebrad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN EL MANTENIMIENTO, ASEPCIA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-ESTAMPI LLA PROCULT URA.	4,680,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL PARA ADELANTAR ACTIVIDADES CULTURALES PROPIAS DE LA BIBLIOTECA LUIS RONCANCIO MODALIDAD EXTENSIÓN	Contratación directa	Recursos propios Otros recurso-ESTAMPI LLA PROCULT URA.	6,750,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LAS	Contratación directa	Recursos propios	4,777,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANTENTA DEL MUNICIPIO DE SNA GIL							
721015	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios.	4,459,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y OFICIOS VARIOS DE LA CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	4,777,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, EMBELLECIMIENTO Y ASEPSIA DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	4,777,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
701115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PODA, TALA Y ARREGLO DE MATERIAL VEGETAL QUE HACE PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	1,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, LIMPIEZA, ORNATO Y DEMÁS ACTIVIDADES DE PRESERVACIÓN EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS ÁREAS ADYACENTES	Contratación directa	Recursos propios	2,730,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
721015	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SOSTENIMIENTO MANTENIMIENTO Y ARREGLO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	3,600,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
821517	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	Contratación directa	Otros recursos-ESTAMPILLA PRO-CULTURA	15,600,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

	CULTURALES PROGRAMADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL A PARTIR DE LA REALIZACIÓN DE UN CICLO DE RETRETAS DENOMINADA (PORQUE SAN GIL MERECE MÁS TURISMO CULTURAL)							
721515	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA ADECUACIÓN Y EMBELLECIMIENTO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL CON EL FIN DE FORTALECER Y PROMOCIONAR LA IDENTIDAD CULTURAL Y TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	Contratación directa	Otros recurso-T.R.M.C.	18,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
931417	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA LOGÍSTICA OPERACIONAL DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS Y CULTURALES PROGRAMADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	1,365,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
931417	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL TRABAJO DE CAMPO Y ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO QUE RECOPILA LA LISTA INDICATIVA DE CANDIDATOS A BIEN DE INTERÉS CULTURAL EN CUMPLIMIENTO DE LA META DENOMINADA (INCORPORAR 30 BIENES AL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL)	Contratación directa	Otros recurso-PRESUPUESTO DE GASTOS T.R.M.C.	7,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
821016	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER LA DIVULGACIÓN DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL Y AFIANZAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS PLANES Y PROGRAMAS DESARROLLADOS EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DE LA NAVIDAD	Contratación directa	otros recurso-ESTAMPILLA PROCULTURA.	14,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

821016	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, Y FORTALECIMIENTO DEL INSTITUTO E CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL EN LA LOGÍSTICA PARA LA REALIZACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LAS NOVENAS NAVIDEÑAS EN EL CENTRO COMERCIAL EL PUENTE DE SAN GIL, SANTANDER AFIANZANDO LA IDENTIDAD TRADICIONAL Y CULTURAL EN LOS HOGARES SANGILEÑOS	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPI LLA PROCULT URA.	12,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
931417	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN DEL FESTIVAL DE ARTE Y CULTURA NAVIDEÑO, LA DIVULGACIÓN PROMOCIÓN Y SALVAGUARDA DE LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS, CULTURALES, GASTRONÓMICAS Y FOLCLÓRICAS EN EL PARQUE NATURAL "EL GALLINERAL" DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPI LLA PROCULT URA.	15,000,000	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
701518	COMPRA DE IMPLEMENTOS DE ASEO, MATERIAL DE INSUMOS AGRICOLAS PARA LA PRESERVACIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Mínima Cuantía	TRASNFE RENCIAS MUNICIP ALES.	19,904,039 COP	No	OFICINA JURÍDICA	TERMINA DO ANORMA LMENTE DESPUES DE CONVOC ADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
731016	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA, MATERIALES E INSUMOS PARA LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	Mínima Cuantía	Presupue sto General de la Nación – PGN.	24,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	CELEBRA DO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
931417	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO Y PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DE MANERA VIRTUAL EN LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL XXIII FESTIVAL DE MÚSICA COLOMBIANA ANDINA Y SACRA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Mínima Cuantía	Otros recurso-CONVENI O MINCULT URA	24,566,063 COP	No	OFICINA JURÍDICA	CELEBRA DO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

271120	COMPRA DE IMPLEMENTOS PARA LA ASEPCIA, BIOSEGURIDAD Y MATERIALES E INSUMOS PARA LA PRESERVACIÓN, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Mínima Cuantía	Recursos propios	14,268,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
		Mínima Cuantía			No	OFICINA JURÍDICA		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información de SECOP I

RELACIÓN CONTRATOS 2021

Código UNSPS C (cada código separado por ;)	Descripción	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere en vigencias futuras?	Unidad de contratación (referencia)	Estado	Nombre del responsable
801216	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	\$22,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
841115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA FINANCIERA COMO ASESOR FINANCIERO Y CONTABLE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	\$22,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, EMBELLECIMIENTO Y MAS ACTIVIDADES DE ASEPSIA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS ÁREAS CIRCUNDANTES	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
701117	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM Y CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
701117	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR EN LA OFICINA JURÍDICA Y TODO RELACIONADO A LAS PAGINAS WEB DE LA CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	\$ 2,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA DESINFECCIÓN, ASEO Y MANTENIMIENTO EN LAS	Contratación directa.	Otros recursos-TRANSF	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA

	INSTALACIONES SANITARIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL, SANTANDER		MPAL TURISMO					Y TURISMO
701117	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DESINFECCIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES DE ASEPSIA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS ÁREAS CIRCUNDANTES	Contratación directa.	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
701117	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE ZONAS VERDES Y DEMÁS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa.	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,480,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
701117	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO Y ORNATO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,800,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
701115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa.	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
701518	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PAR EL ORNATO, MANTENIMIENTO Y ASEO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA LIMPIEZA Y OFICIOS VARIOS DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO E CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	\$ 7,325,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
931417	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa.	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 1,465,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
801615	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA MEJORAR LA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y PROMOCIÓN DEL SECTOR CULTURAL QUE PERMITA FORTALECER LA IDENTIDAD DEL TERRITORIO Y GENERAR PRODUCTO TURÍSTICO ALREDEDOR DE PROCESOS CULTURALES	Contratación directa.	Otros recursos	\$ 22,166,700 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA.	Contratación directa.	Otros recurso-ESTAMPI LLA PROCULT URA	\$ 19,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE	Contratación directa.	Recursos propios	\$ 8,217,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	\$ 7,325,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LA CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO, DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa.	Recursos propios	\$ 7,325,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
821316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMOS PARA AFIANZAR LA CULTURA Y EL TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL MEDIANTE CONTENIDOS DIGITALES A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES	Contratación directa	Recursos propios	\$ 11,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA LOGÍSTICA DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS, DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 9,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL EMBELLECIMIENTO, MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL BALNEARIO POZO AZUL DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 3,900,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Celebrado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA JURÍDICA EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN EL MANEJO DE LAS PLATAFORMAS WEB RELACIONADAS CON LA CONTRATACIÓN DE LA ENTIDAD	Contratación directa	Recursos propios	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761118	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECON CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761118	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF. MPAL.TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y DESMONTE DE LA LUMINARIAS UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF. MPAL.TURISMO	\$ 6,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, OFICIOS VARIOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS AREAS CIRCUNDANTES	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF. MPAL.TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA DESINFECCION, MANTENIMIENTO Y ASEPSIA DE LAS INSTALACIONES SANITARIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL, SANTANDER	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF. MPAL.TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ORNATO Y OFICIOS VARIOS DE ZONAS VERDES Y DEMÁS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 5,920,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
721015	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ORNATO MANTENIMIENTO Y OFICIOS VARIOS DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO Y CREACIÓN DE ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICAS Y CULTURAL ENFOCADAS EN LA ECONOMIA CREATIV Y NARANJA ADSCRITAS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPILLA PROCULTURA	\$ 21,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMULACIÓN, ADOPCION E IMPLEMENTACIÓN DE 8 ACCIONES DEL PLAN MUNICIPAL DE CULTURA CIUDADANA, E INCLUSION DE LA CATEDRA DE CULTURA CIUDADANA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Contratación directa	Recursos propios	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LOS TALLERES LUDICOS Y PEDAGOGICOS QUE POTENCIEN HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y NARRACION ORAL EN NIÑOS PARA LA EXTENSIÓN DE LA BIBLIOTECA PUBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 11,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE CUERDA PULSADAS, CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros Recursos	\$ 12,705,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE VIENTOS Y BANDA SINFONICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 12,795,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIO CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE VIENTOS Y BANDA SINFONICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO CON ENFASIS EN LOS PROGRAMAS DE EXTENSIÓN	Contratación directa	Recursos propios	\$ 12,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE PERCUSION Y TAMBORAS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANER	Contratación directa	Recursos propios	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861216	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE DANZAS, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 9,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMAA DE ARTES PLASTICAS, CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN UNA ETAPA AVANZADA DE APRENDIZAJE	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 12,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE ARTES PLASTICAS, CONFORMADA POR NIÑOS, NIAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN SU PRIMERA ETAPA DE APREDIZAJE	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 12,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
821517	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE TEATRO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 9,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTÁ DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 7,200,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE MÚSICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS. JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ALA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO CON ENFASIS DE BANDA MARCIALES DE ADULTOS MAYORES, JOVENES Y NIÑOS	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 9,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-TRANSF MPAL CULTURA	\$ 4,395,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
771016	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA ADELANTAR EL DIAGNOSTICO, LA FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS "PGIRS" DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos Propios	\$ 6,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
861117	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL ENFOCADAS EN LA ECONOMÍA CREATIVA Y NARANJA PARA LA FORMACIÓN DE HERRAMIENTAS DIGITALES Y OFIMATICA COMO MATERIALES DE EMPRENDIMIENTO	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPI LLA PRO-CULTURA	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
931417	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL Y LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS EN EL ACOMPAÑAMIENTO LOGISTICO DE CADA UNA DE SUS ACTIVIDADES PROYECTADAS	Contratación directa	Sistema General de Participaciones – SGP- Otros recursos TRANSF MPAL CULTURA .	\$ 7,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CAPACITACIÓN EN MARTKETIN DIGITAL A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS QUE PARTICIPEN EN PROGRAMAS PROMOVIDOS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL ENFOCADAS EN LA ECONOMÍA CREATIVA Y NARANJA	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPI LLA PRO-CULTURA	\$ 12,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
801216	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL ENFOCADAS EN LA ECONOMÍA CREATIVA Y NARANJA PARA EL APOYO LEGAL Y FORTALECIMIENTO DE LA MISMA	Contratación directa	Otros recurso-ESTAMPI LLA PRO-CULTURA	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
861115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS HÁBITOS DE LECTURA EN EL	Contratación directa	Recursos Propios	\$ 24,080,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA

	MUNICIPIO DE SAN GIL Y EJECUCIÓN DE LA META PREVISTA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2.020-2.023 DENOMINADA - EJECUTAR 4 PROGRAMAS PARA FORTALECER LOS HÁBITOS DE LECTURA DE LA COMUNIDAD SANGILEÑA.							Y TURISMO
761115	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO Y OFICIOS GENERALES DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL BALNEARIO POZO AZUL DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos Proios	\$ 3,900,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO, ORNATO Y OFICIOS VARIOS DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa	Liquidad o Otros recursos	\$ 2,960,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
801415	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR EL ESTUDIO, ANÁLISIS E IDENTIFICACIÓN DEL FENÓMENO DE LA INFORMALIDAD EXISTENTE EN ALGUNOS SECTORES DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, ASÍ COMO EJECUTAR LA PROMOCIÓN Y LANZAMIENTO DE LA CAMPAÑA (YO COMPRO FORMAL)	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 40,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
931417	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICOS Y OPERATIVOS PARA COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA VITRINA TURÍSTICA DE ANATO VERSIÓN 2021 ASÍ COMO GARANTIZAR LA PROMOCIÓN DE SAN GIL COMO DESTINO TURÍSTICO SOSTENIBLE	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 14,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
831116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA EL IMPULSO DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL XXIV FESTIVAL DE MÚSICA COLOMBIANA ANDINA Y SACRA QUE SE DESARROLLARA EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-RB TRANSF MPAL TURISMO	\$ 20,996,360 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
801216	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 18,750,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
841115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA FINANCIERA COMO ASESOR CONTABLE Y FISCAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 18,750,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
821316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO COMO CAMAROGRAFO Y COORDINADOR DE LOS CONTENIDOS DIGITALES A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES	Contratación directa	Otros recursos EPC.INV Y TRANSF. MUNICIP AL TURISMO O.	\$ 11,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN	Contratación directa	Recursos propios	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUT O DE CULTURA

	GIL EN LA EJECUCIÓN DE FORMA EFICIENTE DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES RELACIONADAS CON LA CONTRATACIÓN DE LA ENTIDAD							Y TURISMO
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN DEL SERVICIO DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos EPC BIBLIO.	\$ 8,217,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
821517	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS, DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos- EPC INV	\$ 9,500,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO Y OFICIOS GENERALES DE LA CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO, DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GI	Contratación directa	Otros recurso- EPC INV	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
801615	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PROYECCIÓN, E IMPLEMENTACIÓN DE 8 ACCIONES DEL PLAN MUNICIPAL DE CULTURA CIUDADANA, E INCLUSIÓN DE LA CÁTEDRA DE CULTURA CIUDADANA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	Contratación directa	Recursos Propios	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
821517	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y CONMEMORACIÓN DE LAS FIESTAS PATRIAS PARA LOS DÍAS 16 DE JULIO AL 20 D JULIO, 07 DE AGOSTO Y PROYECTO SAN GIL REGIÓN HISTÓRICA VIVA, A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros Recursos -RB TRANSF MPAL CULTURA	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE Y DIRECTOR EN EL PROGRAMA DE VIENTOS Y DE LA BANDA SINFONICA DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL QUE HACE PARTE DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTE Y OFICIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO.	Contratación directa	Otros recurso- EPC.INV	\$ 11,515,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO CON ÉNFASIS EN LOS PROGRAMAS DE EXTENSIÓN COMO DOCENTE E INSTRUCTORA EN CADA NIVEL DE APRENDIZAJE	Contratación directa	Otros recurso- EPC.INV	\$ 11,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE DEL PROGRAMA DE TEATRO Y DE ARTES ESCENICAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso- EPC.INV	\$ 8,100,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE E INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE	Contratación directa	Otros recurso- EPC.INV	\$ 11,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA

	EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS EN SU PRIMERA ETAPA DE APRENDIZAJE CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS ETAPA AVANZADA DE APRENDIZAJE DE LA CUAL ESTÁ CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 11,250,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE PERCUSIÓN Y TAMBORAS QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 9,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO CON ÉNFASIS EN BANDAS MARCIALES DE ADULTOS MAYORES, JÓVENES Y NIÑOS.	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 8,100,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE E INSTRUCTOR EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE MÚSICA, DIRIGIDA A NIÑOS,, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 9,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE E INSTRUCTOR EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS, CONFORMADA POR NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 11,434,500 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DOCENTE E INSTRUCTORA DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS CON ÉNFASIS EN EL PROGRAMA DE DANZAS, DESTINADA A NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADULTOS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 8,100,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LOS OFICIOS GENERALES DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-EPC.INV	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ORNATO Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	MALECON CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO ORNATO Y LIMPIEZA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN OFICIOS GENERALES Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN EL MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DE LAS INSTALACIONES SANITARIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL, SANTANDER	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
721015	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO Y OFICIOS GENERALES DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recurso-TRANSF MPAL TURISMO	\$ 5,860,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADOR Y ORGANIZADOS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACIÓN	Contratación directa	Otros recursos-EPC.INV	\$ 13,200,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
771115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOSTENIMIENTO Y ASEPCIA DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA	Contratación directa	Otros recursos-INGRESOS CORRIENTES L/D	\$ 7,200,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y ORNATO DE LAS INSTALACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL BALNEARIO POZO AZUL D SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-INGRESOS CORRIENTES L/D	\$ 5,200,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
432316	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO, AJUSTE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, DOCUMENTACIÓN, PRUEBAS E IMPLEMENTACIÓN DE ACTUALIZACIONES NECESARIAS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DELFÍN (GD), ADEMÁS DE GARANTIZAR EL SERVICIO DE SERVIDOR EN LA NUBE.	Contratación directa	Recursos propios	\$ 6,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidad o	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

931417	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROYECTADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos SGP CULTURA	\$ 5,800,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL BASADA EN LA ECONOMÍA CREATIVA Y NARANJA QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos- SGP CULTURA	\$ 8,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
831215	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EXTENSIÓN DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUJIR RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN BUSCA DE FOMENTAR LAS HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y NARRACIÓN EN LA COMUNIDAD RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos- EPC BIBLIO- RB EPC BIBLIO	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER Y DAR CONTINUIDAD A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICAS Y CULTURAL, ENFOCADAS EN LA ECONOMÍA CREATIVA Y NARANJA ADSCRITAS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos- SGP CULTURA	\$ 14,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
861017	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTINUAR CON LA CAPACITACIÓN EN MARKETING DIGITAL A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS QUE HACEN PARTE DE LOS PROGRAMAS PROMOVIDOS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, ENFOCADAS EN LA ECONOMÍA CREATIVA NARANJA	Contratación directa	Otros recursos- SGP CULTURA	\$ 10,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
801216	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL FORTALECIMIENTO Y AFIANZAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, ENFOCADAS EN LA ECONOMÍA CREATIVA Y NARANJA	Contratación directa	Otros recursos- SGP CULTURA	\$ 6,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761015	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios	\$ 4,395,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
761115	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ORNATO Y CUIDADO DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Contratación directa	Recursos propios- Otros recursos- NGRESOS CORRIENTES L/D	\$ 4,440,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
93141701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y CONMEMORACIÓN SEMANA DIVERSIDAD ÉTNICA Y CULTURAL,	Contratación directa	Otros recursos- SGP	\$ 23.000.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	CON LAS BOTAS PUESTAS DÍA DE LA MUJER RURAL, ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO EN OCTUBRE MES DEL ARTISTA, APOYO FERIA DE DIFERENTES ACTIVIDADES ARTÍSTICAS EN EL SAN GIL PLAZA Y CULTURA AL BARRIO EN EL MARCO DE LOS CONCEJOS COMUNALES.							
76111500	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ORNATO Y OFICIOS GENERALES DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL.	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 3.353.995 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
80111501	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL, EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y MANEJO DE LA PLATAFORMA Y SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP LL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	Contratación directa	Recursos Próprios	\$ 1.700.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
90151502	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE DEL TURISMO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES TENDIENTES A PROMOCIONAR AL MUNICIPIO DE SAN GIL COMO DESTINO TURÍSTICO EN AL MARCO DE LAS FESTIVIDADES NAVIDEÑAS Y DE FIN DE AÑO	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 35.000.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
82101601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GENERACIÓN DE CONTENIDO PUBLICITARIO RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL Y CONSOLIDAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS PLANES Y PROGRAMAS DESARROLLADOS EN EL MARCO DE LAS FESTIVIDADES DE LA NAVIDAD	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 25.000.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
80151500	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA LA CREACIÓN E IMPLEMENTACION DE UNA HERRAMIENTA GENERADORA DE ESTADISTICAS LOCALES DEL TURISMO	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 20.000.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
90151502	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR TURISTICO DEL MUNICIPIO ASÍ COMO EL ACOMPAÑAMIENTO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES A REALISARCE EN LA TEMPORADA DE FIN DE AÑO EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 1.583.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
93141701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA COORDINACION DE LA ACTIVIDAD CULTURAL DENOMINADA HOMENAJE A PINTORES SANGILEÑOS Y GUANENTINOS A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL EL DÍA 17 DE DICIEMBRE DE 2.021	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 15.990.545 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

90151502	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 676.700 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
93141701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA COORDINACION DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES EN EL MARCO DEL CIERRE NAVIDEÑO Y FIN DE AÑO EN EL PARQUE EL GALLINERAL, FERIA ARTESANAL Y LANZAMIENTO DE LA CANCION VIVE SAN GIL	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 20.000.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
93141701	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO EN LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL CULTURAL DE CARRANCIOS Y ENTREGA DE INCENTIVOS A LOS PARTICIPANTES EN EL EVENTO QUE SE CELEBRA EN EL BARRIO PABLO VI DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	Contratación directa	Otros recursos-SGP	\$ 50.000.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
821215	COMPRA DE MANILLAS PARA EL CONTROL DE INGRESO AL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL Y CARNETS DE IDENTIFICACIÓN PARA LOS INTEGRANTES DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO DE ARTES Y OFICIOS DEL ICT SAN GIL	Mínima cuantía	Recursos propios	\$15,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
301116	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEPSIA Y MATERIALES QUÍMICOS PARA LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	Mínima cuantía	Inversión	\$14,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
921217	ADQUISICION DE CAMARAS DE VIGILANCIA Y ELEMENTOS PARA LA INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE GUARDA DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	Mínima cuantía	Inversión - Otros recursos-TRANSF. MPAL.TURISMO	\$6,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
721516	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA EJECUCIÓN DE MANERA VIRTUAL DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL XXIV FESTIVAL DE MÚSICA COLOMBIANA ANDINA Y SACRA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	Mínima cuantía	Inversión - Sistema General de Participaciones - SGP	\$15,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
53111602	ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN INSTITUCIONAL PARA UN SERVIDOR PUBLICO QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA TURISMO DE SAN GIL EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 70 DE 1988 Y DECRETO 1978 DE 1989	Mínima cuantía	Recursos Próprios	\$ 660.000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Terminado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO
811121	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO EN LA DIVULGACION DE UNA ESTRATEGIA DENTRO DEL PROYECTO GENERACION DE UNA ESTRATEGIA PARA LA PROMOCION TURISTICA COMO DESTINO DE LA PROVINCIA DE GUANENTA SANTANDER CON CRACION Y EMISION DE CONTENIDO AUDIOVISUAL CELEBRADO ENTRE	Selección Abreviada de Menor Cuantía (Ley 1150 de 2007)	Inversión -Otros Recursos - APORTE GOBERNACION DONACION PARTICULARES APORTES	\$120,000,000 COP	No	OFICINA JURÍDICA	Liquidado	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	FONTUR COLOMBIA Y EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL		MUNICIPIOS					
--	--	--	------------	--	--	--	--	--

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información de SECOP I Y II

RELACIÓN CONTRATOS 2022

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere en vigencias futuras?	Unidad de contratación (referencia)	Estado	Nombre del responsable
80121601	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL RESPECTO DE LA ASESORIA LEGAL Y DE CONTRATACION QUE ADELANTE LA ENTIDAD	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$24.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
84111502	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR FINANCTERO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$24.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
761116	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL MANTENIMIENTO Y OFICIOS GENERALES DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$9.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80161504	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, COMO AUXILIAR DE LA OFICINA JURIDICA Y DE CONTRATACION	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$13.800.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA COORDINACION Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCION DEL PRIMER FESTIVAL DE BANDAS FIESTERAS DENOMINADO (SAN GIL ES UNA NOTA), A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$25.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

93141701	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA COORDINACION Y PUESTA EN MARCHA DE LA MUESTRA DE EMPRENDIMIENTO ARTESANAL DENOMINADA (EXPO GUANE VERSION 2.022) A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL.	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$26.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA COORDINACION Y MONTAJE DE LA III MUESTRA PICTORICA DENOMINADA SALON INTERNACIONAL DE ARTE DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$16.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72101508	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80101604	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DEL PLAN PROSPECTIVO DE DESARROLLO TURÍSTICO DE SAN GIL Y LA IDENTIFICACIÓN DEL ÁREA PARA LA CERTIFICACIÓN DE SAN GIL COMO DESTINO TURÍSTICO SOSTENIBLE	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$13.800.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL CUIDADO DE ZONAS VERDES Y DEMAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO RESPECTO DEL ASEO Y ORNATO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS AREAS CIRCUNDANTES.	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE EMBELLECIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA	\$8.790.000	NO	OFICINA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y

	PARQUE NATURAL EL GALLINERAL		MPAL. TURISMO			JURIDICA		TURISMO DE SAN GIL.
72101508	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN EL MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DE LAS INSTALACIONES SANITARIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL SAN GIL, SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA CONTINUIDAD Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ENFOCADOS EN LA ECONOMIA CREATIVA Y NARANJA Y SU AMBITO LEGAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$15.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72101508	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN EL ORNATO DEL BALNEARIO POZO AZUL DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EFICIENTE COMUNICACION Y ESTRATEGICA Y CONSOLIDACION DE LA ESCUELA BASADA EN LA ECONOMIA CREATIVA Y NARANJA QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$21.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO, OFICIOS VARIOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA EN LA CASA DE LA CULTURA DE MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$8.790.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82101603	PRESTAR APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCION CUTURAL Y DEMAS ACITIVIDADES QUE REALICE EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL A TRAVES DE REDES SOCIALES ADEMAS DEL CUBRIMIENTO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$14.400.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ADECUACION, UBICACION Y MANTENIMIENTO DE LAS LUMINARIAS UBICADAS EN EL PARQUE NATURAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$17.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	EL GALLINERAL DE SAN GIL - SANTANDER							DE SAN GIL.
86101710	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO Y MEJORA EN LA ORGANIZACION LOGISTICA DE CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C. INV.	\$10.260.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO Y NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL Y SU ESCUELA DE ECONOMIA CREATIVA NARANJA	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C. INV.	\$ 7.250.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTE CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE VOCES Y COROS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C. INV.	\$ 15.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131502	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE PINTURA Y ARTE DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$ 14.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131602	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE DANZAS QUE HACE PARTE DE LA ESCUELA DE EAO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO	CONTRATACION DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$ 10.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA LA ENSEÑANZA Y FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS Y SU PROGRAMA DE PERCUSION Y TAMBORAS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER	CONTRATACION DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$ 11.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

86131502	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ARTES PLASTICAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$ 14.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE TEATRO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$ 10.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL PARA LA COORDINACION Y FORTALECIMIENTO EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$21.330.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$14.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACION ACADEMICA	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$11.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTES CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE VIENTOS Y BANDA SINFONICA DIRIGIDA A NIÑOS NIÑAS JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$15.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS PARA AFIANZAR EL PROGRAMA DE BANDAS MARCIALES Y ADULTOS	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$9.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	MAYORES JOVENES Y NIÑOS							DE SAN GIL.
83121501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO Y ORINETACION EN LA BIBLIOTECA PUBLICAR LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. BIBLIO	\$8.715.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO Y CONTINUIDAD EN EL PROGRAMA DE CAPACITACION DIGITAL A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS DE LA ECONOMICA CREATIVA Y NARANJA	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$12.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
83121501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR TALLERES LUDICO PEDAGOGICOS QUE PTENCIEN HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y NARRACION ORAL EN NIÑOS PARA EXTENCION DE LA BIBLIOTECA PUBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURAL Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$12.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y CONSOLIDACION DE LOS PROCESOS ADELANTADOS EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$11.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ORNATO Y OFICIOS GENERALES EN LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DE MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$7.325.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL ASI COMO EL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$7.325.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

	ACOMPANAMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN EL ATRACTIVO TURISTICO							
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA OFICIONES GENERALES Y MANTENIMIENTO DEL MALECOM Y LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$7.325.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA INICIACION DEL PROGRAMA DE ACORDEON CAJA Y GUACHARACA DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$11.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO OFICIOS GENERALES Y ORNATO EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y MALECOM CACIQUE GUANENTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$7.325.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPANAMIENTO Y LA COORDINACION DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES A REALIZARSE EN EL MARCO DE LA VITRINA TURISTICA DE ANATO VERSION 2022	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$39.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141701	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MEDIANTE APOORTE PARA LOGISTICA DE CAPACITACION EN EL TALLER DE PRODUCCION AUDIOVISUAL CON ENFASIS EN PROMOCION CULTURAL CON SMARTPHONE CON UNA INTESIDAD DE 12 HORAS Y UN NUMERO DE 20 PARTICIPANTES	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$3.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
84111502	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DEPURACION ACTUALIZACION DE INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES, MANUAL DE POLITICAS CONTABLES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL APLICANDO EL NUEVO MARCO DE NORMAS INTERNACIONALES DE	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$23.250.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

	CONTABILIDAD DEL SECTOR PUBLICO (NICSP)							
78131602	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL ARCHIVO FISICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$7.325.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141701	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCION DE UNA CAMPAÑA CULTURAL DENOMINADA (NUESTRA IDENTIDAD SANGILEÑA VIVE SAN GIL) ADELANTADA POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	SGP CULTURA	\$15.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141701	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR UN EVENTO PARA EL DESARROLLO DEL ARTE Y LA CULTURA EN EL MARCO DEL ANIVERSARIO DE FUNDACIÓN DE SAN GIL QUE SE ENCUENTRA DENTRO DE LAS METAS DEL PLAN DE ACCIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA EL PERIODO 2020-2023	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV	\$4.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
43231604	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ANÁLISIS DESARROLLO, AJUSTES MANTENIMIENTO, DOCUMENTACIÓN, PRUEBAS, ACTUALIZACIONES DE INFORMES REALIZADAS EN LOS SISTEMAS GD-ECO Y ALOJAMIENTO EN LA NUBE DE LOS SISTEMAS GD-ECO, EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$8.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
55121610 55121610	COMPRA DE MANILLAS PARA EL INGRESO Y PERMANENCIA AL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	MINIMA CUANTÍA	R.B. TRANSF. MUNICIPAL TURISMO	\$8.168.160	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
12161504 12141901 30111604 47101601 47101573	COMPRVENTA DE ELEMENTOS PARA LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS PISCINAS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	R.B. RECURSOS PROPIOS	\$ 16.718.777	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

80111620	SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LE PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL No. 1104-2022 DENOMINADO "LECTURA Y ESCRITURA - LEES SAN GIL FASE V" CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	MINIMA CUANTÍA	CONV. MIN CULTURA SGP CULTURA	\$ 27.435.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80101604	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA CONTINUACION Y AVANCE DEL PROCESO DE FORMULACION Y ADOPCION DEL PLAN PROSPECTIVO DE DESARROLLO TURISTICO DE SAN GIL Y LA IDENTIFICACION DEL AREA PARA LA CERTIFICACION DE SAN GIL COMO DESTINO TURISTICO SOSTENIBLE	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFER ENCIA MPAL. TURISMO	\$4.800.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72101508	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA CUIDADO Y ASEPCIA DE LAS PISCINAS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFER ENCIA MPAL. TURISMO	\$2.900.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101705 80121704	ACOMPANAMIENTO Y CAPACITACION EN TEMAS JURIDICOS EN LA EJECUCION DEL PIC (Plan Institucional de Capacitación) Y EN LA REGULACION DE PROCESOS DE ESTIMULOS E INCENTIVOS DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL - SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$18.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111500	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO ORNATO, PODA Y TALA DE LAS DIFERENTES ESPECIES DE FLORA QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$2.500.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151504	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE UN TRABAJO ARTISTICO EN LA CREACION DE UNA OBRA ARTISTICA (ESCULTURA), TITULADA LA (HORMIGA CULONA),	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFER ENCIA MPAL. CULTURA	\$80.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO

	PIEZA UNICA, EN DESARROLLO DE LA META PREVISTA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2.020-2.023 DENOMINADA LEVANTAR 4 MONUMENTOS PARA EL RESCATE DE LA IDENTIDAD CULTURA		RECURSOS PROPIOS					DE SAN GIL.
80111600	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A GESTION EN LA REALIZACION DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIAL DE EMBELLECIMIENTO Y LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LAS INSTALACIONES Y EL APOYO EN TAQUILLERIA Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,055,300	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE CUIDADO Y PROTECCION DE LAS DIFERENTES ESPECIES DE FLORA EXISTENTES EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,006,400	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,006,400	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCION DE OFICIOS VARIOS Y EMBELLECIMIENTO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR EL HORNATO Y HORTICULTURA DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR LOS OFICIOS GENERALES Y CUIDADO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL Y SUS AREAS CONTIGUAS	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA DESINFECCION Y TRATAMIENTO DE AGUAS DE LAS PISCINAS, Y RECOLECCION DE RESIDUOS QUE SE GENEREN EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A GESTION PARA REALIZAR OFICIOS GENERALES QUE CONLLEVEN A LA PROTECCION DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES TENDIENTES A LA BUENA IMAGEN Y DECORO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111506	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ORNATO Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6,000,000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111501	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA OFICINA JURIDICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL Y PROPENDER POR EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE LA ENTIDAD Y EL MANEJO DE LAS PLATAFORMAS QUE OPERAN LOS ENTES DE CONTROL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$9.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80161506 78131602	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS DE GESTION DOCUMENTAL Y MANEJO ADECUADO DE LA RETENCION DOCUMENTAL ASÍ COMO DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROCESOS TENDIENTES A LA MEJORA CONTINUA DE NATURALEZA ARCHIVISTICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$5.860.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
84111502	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, CAPACITACION Y ASISTENCIA PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA, ELABORACION,	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$18.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

	ACTUALIZACION, GESTION, ENTREGA, Y PRESENTACION OPORTUNA, EFICIENTE Y CORRECTA DE LOS INFORMES CONTABLES PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							
83121501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA COORDINACION DE LOS SERVICIOS PRESTADOS A LA COMUNIDAD EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C.BIBLIO	\$6.972.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72101508	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUIDADO Y PROTECCION DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL ASÍ COMO REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN CADA UNO DE LOS PROCESOS PROPIOS DE LA ENTIDAD	CONTRATACIÓN DIRECTA	R.B. RECURSOS PROPIOS	\$16.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72101508	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON EL FIN DE EJECUTAR ACTIVIDADES GENERALES Y DE SOSTENIMIENTO DEL SECTOR QUE COMPRENDE EL BALNEARIO POZO AZUL DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
95131500 93141700 81141600 90101600	APOYO LOGISTICO PARA LA ORGANIZACION Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL PRIMER CONCURSO NACIONAL DE DANZA FOLCLORICA Y MODERNA DENOMINADO SAN GIL ES CULTURA A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$19.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80101604	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA COORDINACION DE PROYECTOS DE TURISMO Y ACTIVIDADES DEL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA	\$8.050.000	NO	OFICINA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y

	PARQUE NATURAL EL GALLINERAL		MPAL. TURISMO			JURIDICA		TURISMO DE SAN GIL.
83121501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA PROMOVER LAS HABILIDADES DE LECTURA ESCRITURA Y NARRACION ORAL EN LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LAS COMUNIDADES RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$7.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80161501	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CAPACITACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL ASÍ COMO EL DESARROLLO DE HABILIDADES GERENCIALES Y DE TRANSFORMACION DIGITAL DEL SECTOR PRODUCTIVO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	R.B. RECURSOS PROPIOS	\$24.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
47131807 47131805 47131810 47131501 47131618 47131801 14111703	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS E INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ASEO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$17.184.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80161504	ACTUALIZACION DEL MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS, DEL MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y SU RESPECTIVA CARACTERIZACIÓN EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTIÓN MIPG DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$18.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
44122025 44122104 14111507 31162404 24112404 44122003 14121503	ADQUISICION DE INSUMOS DE PAPELERIA ELEMENTOS DE OFICINA y EQUIPOS DE COMPUTO IMPRESION Y DIGITALIZACION CON DESTINO AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$17.921.900	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
92101904	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO SALVAVIDAS EN LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$5.014.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y

	GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							TURISMO DE SAN GIL.
82101603	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL EN EL MANEJO DE LAS REDES SOCIALES ADEMÁS DEL CUBRIMIENTO FOTOGRÁFICO A EJECUTARSE EN EL MARCO DEL REINADO NACIONAL MISS BELLEZA TURISMO COLOMBIA 2022	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$2.425.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131502	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTES PLASTICAS PRIMERA ETAPA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$7.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131502	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO CAPACITADOR DEL PROGRAMA DE ARTES PLASTICAS EN SU ETAPA AVANZADA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$7.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131602	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTORA DEL PROGRAMA DE DANZAS QUE HACE PARTE DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$5.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE PERCUSION Y TAMBORAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$5.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL CON ENFASIS	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$5.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

	EN EL PROGRAMA DE MUSICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR QUE CONTRIBUYA A LA CONTINUIDAD Y CRECIMIENTO DEL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS PARA JOVENES Y ADULTOS QUE HACE PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$7.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE ASESORIA EN LOS PROCESOS DE FORMACION ACADEMICA DEL PROGRAMA DE VOCES Y COROS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$7.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE BANDAS MARCIALES DE ADULTOS MAYORES, JOVENES Y NIÑOS QUE HACEN PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$4.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS, DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$4.750.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$3.750.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTES CON ENFASIS EN ESTUDIANTINA Y ESCUELA DE VIENTOS DEL INSTITUTO DE	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$7.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUTOR PARA EL FORTALECIMIENTO Y CONTINUACION DEL PROGRAMA DE ACORDEON, CAJA Y GUACHARACA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV.	\$4.400.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA JURIDICA CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA DENTRO DEL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$10.524.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL PARA LA COORDINACION Y FORTALECIMIENTO EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV	\$8.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
83111901	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DEL FESTIVAL CULTURAL Y MUSICAL DENOMINADO "GUANE DE ORO" EN SU VERSIÓN XXXVI A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$24.750.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
45111700 45111800 49221500 50202300 80111600 80141900 81141600 90101600 93141700 95131500	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS Y FINANCIEROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES EN EL MARCO DE LA VERSIÓN 43 DE LAS FERIAS Y FIESTAS DE SAN GIL 2022	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$55.550.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

95131700								
82101603	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCIÓN ARTISTICA, CULTURAL Y DEMAS ACTIVIDADES QUE REALICE EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN ADEMAS DEL CUBRIMIENTO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL, TRANSMISIONES EN VIVO Y PROTOCOLO DE EVENTOS	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV	\$5.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
83111901	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DEL PROGRAMA DENOMINADO "AL ROJO VIVO" A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$39.977.418	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
39112300 76111500 39111600	AUNAR ESFUERZOS COMUNITARIOS, ECONÓMICOS Y SOCIALES ENTRE EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO RAGONESSI PARA LA ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO Y EMBELLECIMIENTO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL, DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER MEDIANTE EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUCES Y FIGURAS DECORATIVAS	CONVENIO SOLIDARIO	TRANSFERENCIA MPAL. TURISMO	\$50.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
95131500 93141700 81141600 90101600	SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DENTRO DEL FESTIVAL DE MÚSICA GOSPEL "SAN GIL GOSPEL" A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$10.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y TRADICIONALES EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DE LAS NOVENAS DE AGUINALDO A DESARROLLARSE EN EL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MPAL. CULTURA	\$19.980.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

	MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER							
93141703	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DENTRO DEL EVENTO DENOMINADO EL ESPÍRITU DE LA NAVIDAD A DESARROLLARSE DENTRO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL. CULTURA	\$28.000.000	NO	OFICINA JURÍDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
45111700 45111800 49221500 50202300 80111600 80141900 81141600 90101600 93141700 95131500 95131700	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS Y FINANCIEROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES EN EL MARCO DEL FESTIVAL DE CARRANCIOS EN SAN GIL	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	TRANSFERENCIA MUNICIPAL. CULTURA	\$60.000.000	NO	OFICINA JURÍDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72151802	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS QUE PERTENECEN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$1.600.000	NO	OFICINA JURÍDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
53101604 53101504 53111602	ADQUISICIÓN DE CALZADO Y VESTIDO (DOTACIÓN DE LEY) PARA LA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$720.000	NO	OFICINA JURÍDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información de SECOP II

Relación contratos 2023

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere en vigencias futuras?	Unidad de contratación (referencia)	Estado	Nombre del responsable
---	-------------	------------------------	------------------------	--------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------

84111502	PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES BRINDADO ASESORIA CONTABLE Y ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS FINANCIEROS AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL, SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$10.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN EN LAS AREAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO, PUBLICO Y LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE CURSEN A FAVOR O EN CONTRA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL, SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$18.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL AREA CONTRACTUAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$17.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111501	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA OFICINA JURIDICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO EN EL CARGUE DE INFORMACIÓN AL SECOP, SIA OBSERVA Y LOS DIFERENTES APLICATIVOS QUE DISPONGAN LOS ORGANOS DE CONTROL Y DEMÁS PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE LA ENTIDAD	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141703	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DENTRO DEL EVENTO DENOMINADO II FESTIVAL DE BANDAS FIESTERAS-SAN GIL ES UNA NOTA	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV	\$35.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO, CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$7.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL EMBELLECIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA PISCINA UBICADA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL EMBELLECIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.050.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO, CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.416.666	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO EN MATERIA DE PROYECTOS DE TURISMO, IMPLEMENTACION DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y APOYO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES A SU CARGO RELACIONADAS CON EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$11.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO Y EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL TURISMO	\$6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

80111601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA REALIZACION AUDIOVISUAL Y FOTOGRAFICA DE LAS ACTIVIDADES TURISTICAS Y CULTURALES ADELANTADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL Y LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL IMPULSO Y PROMOCIÓN DE PROGRAMAS ARTÍSTICOS Y CULTURALES	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C BIBLIO	\$8.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y ORGANIZACION DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MANTENIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL BALNEARIO POZO AZUL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$6.800.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
84111502	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDADO ASESORIA CONTABLE Y ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS FINANCIEROS AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$20.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80141902 90151802	SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA PARTICIPACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL EN LA VERSIÓN 42° DE LA VITRINA TURISTICA DE ANATO 2023 A DESARROLLARSE EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$31.570.088	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
39111600 83101800 39112300	DESINSTALACIÓN DE FIGURAS DECORATIVAS Y LUCES QUE INTEGRAN EL ALUMBRADO NAVIDEÑO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$21.990.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
54101601 82121503	ADQUISICIÓN DE MANILLAS PARA EL CONTROL DE INGRESO Y PERMANENCIA DE VISITANTES AL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$16.940.820	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$11.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ACORDEÓN, CAJA Y GUACHARACA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$9.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y DONDE SE DESARROLLEN LAS CLASES DE LAS ESCUELAS DE ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$6.800.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO "LEYENDO LOCAL, PARA TENER UN PRODUCTO MUNDIAL" EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C BIBLIO	\$20.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN CADA UNO DE LOS PROCESOS INSCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$8.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131602	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTORA DEL PROGRAMA DE DANZAS QUE HACE PARTE DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$9.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131502	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS INICIACIÓN EN LA PINTURA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$11.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN MUSICAL DE LAS BANDAS MARCIALES DIRIGIDO A JOVENES Y ADULTOS MAYORES LIDERADOS POR PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$8.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE ASESORIA EN LOS PROCESOS DE FORMACION ACADEMICA DEL PROGRAMA DE VOCES Y COROS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTES CON ENFASIS EN ESTUDIANTINA Y ESCUELA DE VIENTOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE MUSICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$9.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
83121501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON EL FIN DE INCENTIVAR Y PROMOVER LAS HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y NARRACIÓN ORAL EN LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LAS COMUNIDADES RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C BIBLIO	\$10.400.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL PARA LA COORDINACIÓN Y FORTALECIMIENTO EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$14.540.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
92101904	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO SALVAVIDAS EN LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$7.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

								DE SAN GIL.
86131601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE PERCUSION Y TAMBORAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C INV	\$7.554.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
81141601 80141607 80111623	SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO Y SUMINISTRO DE BIENES PARA LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL CUMPLEAÑOS NÚMERO 334 DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA RECOPIRAR Y ALMACENAR INFORMACION SOBRE EL OFICIO DE TALLADORES DE PIEDRA Y DISEÑAR RUTA LA DE LA PIEDRA MAPEANDO PUNTOS DE INTERES SEGÚN INFORMACION RECOLECTADA EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	SGP CULTURA	\$12.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ASESORAMIENTO EN LA FORMULACION DEL PLAN INTEGRAL DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
45111700 45111800 80111600 80141900 95131500 95131700	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS Y FINANCIEROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES EN EL MARCO DE LA VERSIÓN XXVI DEL FESTIVAL DE MÚSICA COLOMBIANA ANDINA Y SACRA A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	E.P.C. INV	\$256.244.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131503	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAPACITADOR DEL PROGRAMA DE ARTES PLASTICAS EN ESCULTURA DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C. INV	\$7.734.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131503	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA REALIZACION ARTISTICA DE LA ESCULTURA DENOMINADA EL HORMIGUERO DENTRO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$45.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

12141901 73101602 47101601	ADQUISICION DE ELEMENTOS PARA LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS PISCINAS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS R.B RECURSOS PROPIOS	\$21.297.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131503	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN LA REALIZACION ARTISTICA DE LA ESCULTURA DENOMINADA KAYAKERO EN EL MALECON DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN N DIRECTA	R.B RECURSOS PROPIOS	\$60.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE TEATRO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN N DIRECTA	E.P.C INV	\$5.670.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y PROYECCION DEL PLAN DE CONTINGENCIA REQUERIDO PARA LA CELEBRACIÓN DE LA PRIMERA FERIA AERONÁUTICA DEL SUR DE SANTANDER LA CUAL SE LLEVARÁ A CABO EN EL AEROPUERTO LOS POZOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN N DIRECTA	TRANSFER ENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$4.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
45111700 45111800 50202300 80111600 80141900 81141600 90101600 93141700 95131700	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS HUMANOS FISICOS Y FINANCIEROS PARA LA ORGANIZACION Y DESARROLLO DE LA PRIMERA FERIA AERONAUTICA DEL SUR DE SANTANDERPRENDIENDO MOTORES A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	TRANSFER ENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$30.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
47131618 40142008 31211904 31211906 46181504	ADQUISICION DE ELEMENTOS E INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ASEO ASI COMO MUEBLES DE OFICINA DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$15.854.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES DE RAFTING EN EL MARCO DE LA PRIMERA FERIA AERONÁUTICA DEL SUR DE SANTANDER A REALIZARSE EN EL AEROPUERTO LOS POZOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, COMO ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA	CONTRATACIÓN N DIRECTA	R.B RECURSOS PROPIOS	\$7.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

93141703	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DENTRO DEL EVENTO DENOMINADO DANZARTE AL PARQUE A REALIZARSE EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL - SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	SGP CULTURA	\$25.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL AREA CONTRACTUAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$22.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN EN LAS AREAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO, PUBLICO Y LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE CURSEN A FAVOR O EN CONTRA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL, SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$22.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL Y LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL IMPULSO Y PROMOCIÓN DE PROGRAMAS ARTÍSTICOS Y CULTURALES	CONTRATACIÓN DIRECTA	R.B E.P.C BIBLIO	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO CAPACITADOR DEL PROGRAMA DE MÚSICA CON INSTRUMENTOS DE VIENTO, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
44122025 44122104 14111507 31162404 44122003 31162001 24112404 31201512 12171703 44121704 44121708 44121615 43211711 44103103	ADQUISICION DE INSUMOS DE PAPELERIA ELEMENTOS DE OFICINA Y EQUIPOS TECNOLOGICOS CON DESTINO AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	R.B RECURSOS PROPIOS RECURSOS PROPIOS	\$21.208.250	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION PARA EL REGISTRO CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACION DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MANTENIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL EMBELLECIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO, CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
91111602	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA PISCINA UBICADA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
81141601 80111623 80141607	SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO Y SUMINISTRO DE BIENES PARA LA COORDINACION EJECUCION Y DESARROLLO DEL PRIMER FESTIVAL DE LA HORMIGA CULONA REAL A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	R.B REC PROPIOS	\$31.957.046	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141703	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DENTRO DEL EVENTO DENOMINADO 'PINTARTE' A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL - SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$15.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							DE SAN GIL.
80101604	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO EN MATERIA DE PROYECTOS DE TURISMO, IMPLEMENTACION DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y APOYO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES A SU CARGO RELACIONADAS CON EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$5.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO Y EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$3.400.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL EMBELLECIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.080.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA REALIZACIÓN AUDIOVISUAL Y FOTOGRAFICA DE LAS ACTIVIDADES TURISTICAS Y CULTURALES ADELANTADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	R.B EPC. INV	\$15.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACION DE LA CARTILLA DE INFORMACIÓN HISTORICA TURISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	SGP CULTURA R.B RECURSOS PROPIOS	\$18.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
55121718	DISEÑO, ELABORACIÓN E INSTALACIÓN DE SEÑALES INFORMATIVAS DE PUNTOS DE AVISTAMIENTO DE AVES EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$15.999.999,4	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONFORMACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA BANDA SINFONICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$10.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$7.750.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y DONDE SE DESARROLLEN LAS CLASES DE LAS ESCUELAS DE ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$8.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
53101604 53101504 53111602	SUMINISTRO DE CALZADO Y VESTIDO (DOTACIÓN DE LEY) PARA UNA FUNCIONARIA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL DURANTE LA VIGENCIA 2023	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$846.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
81141601 80141607 80111623	SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO Y SUMINISTRO DE BIENES PARA LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL PRIMER FESTIVAL CULTURAL DE LAS TRADICIONES CAMPESINAS A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	E.P.C INV	\$27.197.950	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
84111502	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASESORIA CONTABLE Y ASISTENCIA TECNICA EN TEMAS FINANCIEROS AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL, SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$25.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
93141703	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES ARTÍSTICAS PARA EL DESARROLLO DE LA SEGUNDA ETAPA DEL PROYECTO "GALERÍA A CIELO ABIERTO" A REALIZARSE EN EL SECTOR DE LA GRUTA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	CONV MIN CULTURA	\$32.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA LECTURA COMO EXPRESIÓN DE CULTURA DIRIGIDAS A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$25.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86101710	PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE ASESORIA EN LOS PROCESOS DE FORMACION ACADEMICA DEL PROGRAMA DE VOCES Y COROS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$9.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

55101524	DISEÑO, DIAGRAMACIÓN, ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE LIBROS COMO PRODUCTO DEL INVENTARIO TAXONÓMICO DE AVES REALIZADO EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL Y DOS ZONAS ALEDAÑAS: EL PARQUE RAGONESSI Y LA VEREDA EL JOBITO".	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$32.006.532	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS EMPLEADOS DEL INSTITUTO Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS PARA LOS EMPRESARIOS DEL MUNICIPIO QUE PROMUEVEN LA CULTURA Y EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DEL TERRITORIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	R.B RECURSOS PROPIOS	\$24.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
82151704	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE ARTES CON ENFASIS EN ESTUDIANTINA Y ESCUELA DE VIENTOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$9.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN CADA UNO DE LOS PROCESOS INSCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131502	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS INICIACIÓN EN LA PINTURA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$8.700.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$8.700.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$ 6.900.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y

	ACORDEÓN, CAJA Y GUACHARACA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL							TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE PERCUSION Y TAMBORAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C INV	\$ 6.600.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE MUSICA, DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C INV	\$ 7.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72154022	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA HIDRAULICO DE LAS PISCINAS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	RECURSOS PROPIOS	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131503	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO CAPACITADOR DEL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS EN ESCULTURA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	E.P.C INV	\$ 8.700.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL BALNEARIO POZO AZUL Y EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 5.100.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80101604	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO EN MATERIA DE PROYECTOS DE TURISMO, IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS Y PROCESOS SOSTENIBLES EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACION DIRECTA	TRANSF. MPAL. TURISMO RECURSOS PROPIOS	\$ 8.400.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 4.950.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 4.950.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
91111602	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA PISCINA UBICADA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 4.950.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 4.950.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO, CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 5.250.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO, CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL-SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$ 5.250.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN MUSICAL DE LAS BANDAS MARCIALES DIRIGIDO A JOVENES Y ADULTOS MAYORES LIDERADOS POR PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131602	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTORA DEL PROGRAMA DE DANZAS QUE HACE PARTE DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$7.200.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL PARA LA COORDINACION Y FORTALECIMIENTO EN SUS DIFERENTES PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

83121501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON EL FIN DE INCENTIVAR Y PROMOVER LAS HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y NARRACIÓN ORAL EN LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LAS COMUNIDADES RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$12.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL EMBELLECIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL"	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.950.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO Y EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$5.100.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE TEATRO DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C. INV. TRANSF. MPAL. CULTURA	\$6.900.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
92101904	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO SALVAVIDAS EN LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$7.200.000,00	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COMPILACIÓN, DISEÑO, Y DIAGRAMACIÓN PARA LA CAMPAÑA PROMOCIONAL DE LA IDENTIDAD HISTÓRICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$2.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL".	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSF. MPAL. CULTURA	\$19.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
81141601 80141607 80111623	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL FESTIVAL DE "MUSICA POR SIEMPRE" A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	\$31.958.800	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

81141601 80141607 80111623	SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO Y SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS EN VIRTUD DE LA CONMEMORACIÓN DEL 20 DE JULIO Y 07 DE AGOSTO, EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRASNFER ENICAS MUNICIPALES	\$ 24.501.900	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
81141601 80141607 80111623	SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL TERCER FESTIVAL DE MÚSICA GOSPEL A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRASNFER ENICAS MUNICIPALES	\$30.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111501	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA OFICINA JURIDICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO EN EL CARGUE DE INFORMACIÓN AL SECOP, SIA OBSERVA Y LOS DIFERENTES APLICATIVOS QUE DISPONGAN LOS ORGANOS DE CONTROL Y DEMÁS PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE LA ENTIDAD	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
45111700 45111800 80111600 80141900 95131500 95131700	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL CONCURSO NACIONAL DE DANZA EN SU SEGUNDA VERSIÓN A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRASNFER ENICAS MUNICIPALES	\$32.016.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	LIQUIDADO	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
43231604	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ANÁLISIS DESARROLLO AJUSTES MANTENIMIENTO DOCUMENTACIÓN PRUEBAS ACTUALIZACIÓN DE INFORMES REALIZADAS EN LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN GD	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$8.000.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	EN EJECUCIÓN	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$5.700.000,00	NO	OFICI NA JURIDI CA	EN EJECUCIÓN	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	5.400.000,00	NO	OFICI NA JURIDI CA	EN EJECUCIÓN	INSTITUT O DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80121601	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$13.200.000	NO	OFICI NA JURIDI CA	EN EJECUCIÓN	INSTITUT O DE CULTURA Y

	AREA CONTRACTUAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL							TURISMO DE SAN GIL.
80121601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACIÓN EN LAS AREAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO, PUBLICO Y LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE CURSEN A FAVOR O EN CONTRA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL, SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$13.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131502	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS INICIACIÓN EN LA PINTURA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$5.800.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE CUERDAS PULSADAS DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$5.800.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL CON ENFASIS EN EL PROGRAMA DE MÚSICA, DIRIGIDA A NIÑOS NIÑAS JOVENES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN CADA UNO DE LOS PROCESOS INSCRIPCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS ESCUELAS DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ORIENTADOR E INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ACORDEÓN CAJA Y GUACHARACA DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$5.750.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

	DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL							
86131601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON EL FIN DE INCENTIVAR Y PROMOVER LAS HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y NARRACIÓN ORAL EN LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LAS COMUNIDADES RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	R.B EPC BIBLIOTECA	\$6.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN MATERIA DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE TURISMO IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PROPIAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFEE NCIA MUNICIPAL TURISMO	\$7.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
70131500 72101500 72152700	CONSTRUCCIÓN DE CERRAMIENTO PARA LA PROTECCIÓN DE GUACAMAYAS EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL	MINIMA CUANTÍA	TRANSFEE NCIA MUNICIPAL TURISMO	\$13.038.448	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131503	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO CAPACITADOR DEL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS EN ESCULTURA, DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.740.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA REALIZACIÓN AUDIOVISUAL Y FOTOGRÁFICA DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS Y CULTURALES ADELANTADAS POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C INV	\$9.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131602	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTORA DEL PROGRAMA DE DANZAS QUE HACE PARTE DE LA ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
72154022	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL SISTEMA DE BOMBEO DE PISCINA UBICADA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL, SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRASNFER ENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.362.550	NO	OFICINA JURIDICA	LIQUIDADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
45111700 45111800 80111600 80141900 95131500 95131700	AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS Y FINANCIEROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	TRANSFER ENCIAS MUNICIPALES	\$199.753.000	NO	OFICINA JURIDICA	TERMINADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	EN EL MARCO DE LA VERSIÓN 45 DE LAS FERIAS Y FIESTAS DE SAN GIL 2023							DE SAN GIL.
86101710	PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE ASESORIA EN LOS PROCESOS DE FORMACION ACADEMICA DEL PROGRAMA DE VOCES Y COROS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.300.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
86131601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN MUSICAL DE LAS BANDAS MARCIALES DIRIGIDO A JOVENES Y ADULTOS MAYORES LIDERADOS POR PARTE DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$2.867.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111600	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES Y LUGARES QUE DESTACAN AL MUNICIPIO DE SAN GIL COMO DESTINO TURÍSTICO	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	\$2.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	TERMINADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.020.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.326.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL REGISTRO CONTROL DE INGRESO Y ORIENTACIÓN DE VISITANTES DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.326.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA MANTENIMIENTO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.070.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111500	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO Y EL PARQUE	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.255.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO

	NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SANTANDER							DE SAN GIL.
92101904	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO SALVAVIDAS EN LAS PISCINAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
91111602	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LA PISCINA UBICADA EN EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.125.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.125.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA MANTENIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL BALNEARIO POZO AZUL Y EL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$4.255.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111501	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA OFICINA JURIDICA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO EN EL CARGUE DE INFORMACIÓN AL SECOP SIA OBSERVA Y LOS DIFERENTES APLICATIVOS QUE DISPONGAN LOS ORGANOS DE CONTROL Y DEMÁS PROCESOS DE MEJORA CONTINUA DE LA ENTIDAD	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$6.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
83111901	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DEL PROGRAMA DENOMINADO AL ROJO VIVO A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	\$59.909.220	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA LUIS RONCANCIO DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL Y LO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL IMPULSO Y PROMOCIÓN DE PROGRAMAS ARTÍSTICOS Y CULTURALES	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C BIBLIO	\$4.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

76111501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y DONDE SE DESARROLLEN LAS CLASES DE LAS ESCUELAS DE ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$2.549.990	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
83111901	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DEL FESTIVAL CULTURAL Y MUSICAL DENOMINADO GUANE DE ORO EN SU VERSION XXXVII A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$29.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	TERMINADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA MANTENIMIENTO CUIDADO Y LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ZONAS DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL TURISMO	\$3.500.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
76111501	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ASEO INTEGRAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER Y DEL SITIO TURISTICO DENOMINADO MALECOM DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	\$1.700.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
80111620	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA INCENTIVAR Y PROMOVER LAS HABILIDADES LECTORAS EN DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DE SAN GIL SOBRE EL LIBRO AVES DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	E.P.C BIBLIO	\$7.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
60121002	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ARTÍSTICOS EN EL DISEÑO ELABORACION E INSTALACION DE LA ESCULTURA DENOMINADA EL COLIBRI DENTRO DEL PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL	CONTRATACIÓN DIRECTA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL CULTURA	\$55.000.000	NO	OFICINA JURIDICA	EN EJECUCIÓN	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.
81141601	SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA CLAUSURA DE LOS PROCESOS CULTURALES DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER	MINIMA CUANTÍA	TRANSFERENCIA MUNICIPAL	\$23.550.500	NO	OFICINA JURIDICA	CONVOCADO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL.

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información de SECOP II

Tabla 10 Comparativo contratos ejecutados Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil 2020 - 2023

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	TOTAL AÑO 2020	TOTAL AÑO 2021	TOTAL AÑO 2022	TOTAL AÑO 2023
Contratación Directa	78	107	97	132
Mínima Cuantía	4	5	8	20
Selección Abreviada de Menor Cuantía (Ley 1150 de 2007)	-	1	-	-
Convenio de Asociación			2	3
Convenio Solidario			1	-
TOTAL	82	113	108	155

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información de SECOP I

A continuación, se hace una relación detallada de los últimos contratos vigentes realizados a los arrendatarios de los locales del parque Natural el Gallineral:

Tabla 11 Información contratos vigentes arrendatarios Parque Natural el Gallineral

LOCAL 1	
ARRENDATARIO	MARIANA VIYELLA NORATTO AVILA
CEDULA	37.890.878
CONTRATO N°	002-2023
VR. ARRIENDO	\$200.000
VR. SERVICIOS	\$50.000
FECHA INICIO CONTRATO	01 ABRIL 2023
REAJUSTE ANUAL	ICP ANUAL
PLAZO CONTRATO	5 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	30 MARZO 2028

LOCAL 2	
ARRENDATARIO	EDUARDO ANDRES MENESES VEGA
CEDULA	1.098.357.545
CONTRATO N°	002-2022
VR. ARRIENDO	\$150.000
VR. SERVICIOS	N/A
FECHA INICIO CONTRATO	26 DE JULIO DE 2022
REAJUSTE ANUAL	SI
PLAZO CONTRATO	8 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	26 DE JULIO DE 2030

LOCAL 3	
ARRENDATARIO	JOHN MONROY SILVA
CEDULA	91.071.890
CONTRATO N°	001-2023
VR. ARRIENDO	\$402.800

FECHA INICIO CONTRATO	26 ENERO 2023
REAJUSTE ANUAL	SI
PLAZO CONTRATO	8 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	25 ENERO 2031

LOCAL 4	
ARRENDATARIO	DIANA CATALINA SANTAMARIA ORTIZ
CEDULA	37.900.855
CONTRATO N°	001-2022
VR. ARRIENDO	\$200.000
FECHA INICIO CONTRATO	20 ENERO 2022
REAJUSTE ANUAL	SI
PLAZO CONTRATO	10 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	ENERO 2032
OTROSI N° 01	SI, AUMENTA ARRIENDO A \$400.000 DESDE ABRIL 05 2022

LOCAL 5	
ARRENDATARIO	JENCY CAMILA CAMPOS SILVA
CEDULA	1.100.970.185
CONTRATO N°	003-2023
VR. ARRIENDO	\$1.200.000
FECHA INICIO CONTRATO	02 OCTUBRE 2023
REAJUSTE ANUAL	SI
PLAZO CONTRATO	7 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	1 OCTUBRE DE 2030

LOCAL 6	
ARRENDATARIO	ALBERTO VESGA PRADA
CEDULA	91.072.995
CONTRATO N°	001-2022
VR. ARRIENDO	\$200.000
FECHA INICIO CONTRATO	22 NOVIEMBRE 2022
REAJUSTE ANUAL	SI
PLAZO CONTRATO	8 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	21 NOVIEMBRE 2030
OTROSI N° 01	

LOCAL 7	
ARRENDATARIO	TULIA INES MADERO SILVA
CEDULA	37.895.209
CONTRATO N°	004-2019
VR. ARRIENDO	\$350.000
FECHA INICIO CONTRATO	06 MAYO 2019
REAJUSTE ANUAL	SI
PLAZO CONTRATO	10 AÑOS
FECHA TERMINACION CONTRATO	05 MAYO 2029
OTROSI N° 01	

LOCAL 8	
ARRENDATARIO	GLOMER YESMITH GUTIERREZ RAMIREZ
CEDULA	28.254.388
CONTRATO N°	
VR. ARRIENDO	\$ 652.000
FECHA INICIO CONTRATO	
REAJUSTE ANUAL	
PLAZO CONTRATO	
FECHA TERMINACION CONTRATO	
OTROSI N° 01	

Elaboración, Asistencia Dirección General con información propia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Por su parte, en lo que tiene que ver con sentencias, demandas, juicios y deudas jurídicas, a continuación, se describen el consecutivo, la acción, el valor de la pretensión, el expediente entre otras.

Tabla 12 Procesos Judiciales del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil 2020-2023

Año 2020

NÚMERO DE DEMANDAS	ACCIÓN O MEDIO DE CONTROL	PRETENSIONES	ESTADO DEL PROCESO	EXPEDIENTE	RIESGO PROCESAL
1	PROCESO ORDINARIO LABORAL	-	EL TRIBUNAL SUPERIOR DEL DISTRITO JUDICIAL DE SAN GIL, EN SALA CIVIL, FAMILIA LABORAL, mediante auto declaró LA NULIDAD de todo lo actuado en este proceso a partir de la sentencia – inclusive- proferida el 19 de febrero del 2021 por el Juzgado Laboral del Circuito de San Gil..	<u>68679-3105-2018-00177-01</u>	NO HAY RIESGO
2	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO		El Juzgado Primero Administrativo de San Gil, dentro del proceso de nulidad y restablecimiento de derecho cuyo accionante es el señor CARLOS ANTONIO AMADOR OTERO y en el que uno de los accionados es el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil (se observa que la parte demandante presentó escrito de subsanación de demanda, sin embargo, el Juzgado no se ha pronunciado frente al mismo, por tanto el Instituto de Cultura y Turismo no ha sido notificado).	<u>68679333300120220025600</u>	MEDIO

Fuente de Información propia de Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Año 2021

NÚMERO DE DEMANDAS	ACCIÓN O MEDIO DE CONTROL	PRETENSIONES	ESTADO DEL PROCESO	EXPEDIENTE	RIESGO PROCESAL
1	PROCESO ORDINARIO LABORAL	-	El TRIBUNAL SUPERIOR DEL DISTRITO JUDICIAL DE SAN GIL, EN SALA CIVIL, FAMILIA LABORAL, mediante auto declaró <u>LA NULIDAD</u> de todo lo actuado en este proceso a partir de la sentencia – inclusive- proferida el 19 de febrero del 2021 por el Juzgado Laboral del Circuito de San Gil..	<u>68679-3105-2018-00177-01</u>	NO HAY RIESGO
2	ACCIÓN DE TUTELA		El JUZGADO SEGUNDO PENAL MUNICIPAL PARA ADOLESCENTES CON FUNCION DE CONTROL DE GARANTIAS mediante fallo de fecha 16 d 2021, la negó por improcedente.	<u>686794071-002- 2021 – 00020 – 00.</u>	NO HAY RIESGO
3	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO		El Juzgado Primero Administrativo de San Gil, dentro del proceso de nulidad y restablecimiento de derecho cuyo accionante es el señor CARLOS ANTONIO AMADOR OTERO y en el que uno de los accionados es el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil (se observa que la parte demandante presentó escrito de subsanación de demanda, sin embargo, el Juzgado no se ha pronunciado frente al mismo, por tanto el Instituto de Cultura y Turismo no ha sido notificado).	<u>68679333300120220025600</u>	MEDIO

Fuente de Información propia de Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Año 2022

NÚMERO DE DEMANDAS	ACCIÓN O MEDIO DE CONTROL	PRETENSIONES	ESTADO DEL PROCESO	EXPEDIENTE	RIESGO PROCESAL
1	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO		El Juzgado Primero Administrativo de San Gil, dentro del proceso de nulidad y restablecimiento de derecho cuyo accionante es el señor CARLOS ANTONIO AMADOR OTERO y en el que uno de los accionados es el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil (se observa que la parte demandante presentó escrito de subsanación de demanda, sin embargo, el Juzgado no se ha pronunciado frente al mismo, por tanto el Instituto de Cultura y Turismo no ha sido notificado).	<u>68679333300</u> <u>12022002560</u> <u>0</u>	MEDIO
2	ACCIÓN DE TUTELA	1-TUTELAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES CONSAGRADAS EN LA CONSTITUCION NACIONAL EN LOS ARTICULOS 23 Y 74 Y QUE DICEN: Artículos 23. Que dice: Toda persona tiene derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución. El legislador podrá reglamentar su ejercicio ante organizaciones privadas para garantizar, y Artículo 74. Todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley. El secreto profesional es inviolable. Y en consecuencia ordenar al INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL en cabeza de su representante legal la DRA. LIDA FORERO o quien haga sus veces para que en el término de 48 horas entregue la respectiva información solicitadas en los derechos de petición de fecha 8 DE JULIO del 2022.	Mediante fallo de fecha 20 de octubre de 2022, el Juzgado Cuarto Promiscuo Municipal de San Gil resolvió denegar la acción de tutela deprecada por el accionante en razón a que el ICT dio respuesta a los derechos de petición radicados por la señora Ángela Delgado Rangel, siendo esto un hecho superado, sin que el accionante haya impugnado tal sentencia	<u>Rdo. 2022-00286-00</u>	NO HAY RIESGO
3	ACCIÓN DE TUTELA	1-TUTELAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES CONSAGRADAS EN LA CONSTITUCION NACIONAL EN LOS ARTICULOS 23 Y 74 Y QUE DICEN: Artículos 23. Que dice: Toda persona tiene derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución. El legislador podrá reglamentar su ejercicio ante organizaciones	Mediante fallo de fecha 16 de enero de 2023, el Juzgado Cuarto Promiscuo Municipal de San Gil resolvió denegar la acción de tutela deprecada por el accionante en razón a que el ICT dio respuesta al derecho de petición radicado por el señor Marco Antonio Velásquez, siendo esto un hecho superado, sin que el accionante haya impugnado tal sentencia.	<u>2022-00356-00</u>	NO HAY RIESGO

		<p>privadas para garantizar, y Artículo 74. Todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley. El secreto profesional es inviolable. Y en consecuencia ordenar a la ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN GIL SANTANDER cuyo correo de notificaciones jurídica@sangil.gov.co, gobierno@sangil.gov.co, orro68hermes@gmail.com, para que en el término de 48 horas entregue los respectivos informes solicitados en los derechos de petición de fecha 31 de OCTUBRE del 2022.</p>			
--	--	---	--	--	--

Fuente de Información propia de Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Año 2023

NÚMERO DE DEMANDAS	ACCIÓN O MEDIO DE CONTROL	PRETENSIONES	ESTADO DEL PROCESO	EXPEDIENTE	RIESGO PROCESAL
1	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO		<p>El Juzgado Primero Administrativo de San Gil, dentro del proceso de nulidad y restablecimiento de derecho cuyo accionante es el señor CARLOS ANTONIO AMADOR OTERO y en el que uno de los accionados es el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil (se observa que la parte demandante presentó escrito de subsanación de demanda, sin embargo, el Juzgado no se ha pronunciado frente al mismo, por tanto el Instituto de Cultura y Turismo no ha sido notificado).</p>	<u>68679333300120220025600</u>	MEDIO

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 13 Informes presentador - Jurídica

INFORMES PRESENTADOS JURIDICA							
N o .	Dependencia que elabora el informe	Nombre del Informe	Asunto / temática. Descripción.	Entidad a la que se presenta el informe	Fecha		Reglamentación del Informe
					Periodicidad (mensual, bimestral, trimestral, etc.)	De presentación	Ley, Decreto, Acuerdo, Resolución y Fecha de la reglamentación
1	Área Jurídica	Rendición mensual	La contratación se deberá rendir en el SIA observa dentro de los (5) primeros días del mes posterior al mes que va a ser reportado.	SIA OBSERVA	Mensual	Mensual	Ley 80 de 1993
2	Área jurídica	Formato 15A	Evaluación de controversias judiciales	SIA CONTRALORIA	Anual	Anual	Ley 80 de 1993
3	Área jurídica	Formato 15B	Acciones de repetición	SIA CONTRALORIA	Anual	Anual	Ley 80 de 1993
4	Área jurídica	Formato 20 ^a	Acciones de control a la contratación de sujetos	SIA CONTRALORIA	anual	anual	Ley 80 de 1993

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 14 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos- Jurídica

REGLAMENTOS, MANUALES, ACTOS ADMINISTRATIVOS				
Denominación del reglamento (norma) y/o manual	Descripción	Mecanismo de adopción y vigencia	Nº de acto administrativo de adopción	Fecha de adopción o vigencia
VIGENCIA 2020 Comprendida entre el día 01 del mes enero indefinido				
ACUERDO DE JUNTA DIRECTIVA N° 01	Por medio del cual Se adoptan Los estatutos internos Del instituto de cultura y turismo Del municipio de san gil	Acuerdo 2013	ACUERDO DE JUNTA DIRECTIVA N° 01	18/10/2013

Fuente, elaboración oficina Jurídica con información del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

CONTROL INTERNO

Tabla 15 Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora 2020-2023

ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA-CONTROL INTERNO				
VIGENCIA 2020				
NO	HALLAZGO U OBSERVACIÓN	DESCRIPCIÓN ACCIÓN / No. DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	La cuenta bancaria No 15-00200519-1, presenta saldo a 31/12/2018 de \$98.636.317 y un saldo con corte a 30/09/2019 por valor de \$122.121.313, en donde no se evidenció ninguna partida conciliada durante los meses objeto de revisión.	Cuentas bancarias conciliadas y canceladas.	70%	Archivo de gestión OCI
2	Se evidenció que las cuentas bancarias No 15-00133546-1 y la No 15-00133541-5, la fecha de apertura data desde el 03/03/2014, con saldo de \$117.907 y \$37.768 respectivamente, sin movimiento de dinero durante los meses evaluados y sin presentar ninguna partida conciliatoria.	Cuentas bancarias conciliadas y canceladas.	70%	Archivo de gestión OCI
3	Se observa que la persona que realiza las conciliaciones bancarias, es la misma que revisa, aprueba y elabora las mismas, sin que exista una adecuada segregación de funciones.	La estructura administrativa del ICT, cuenta con personal de nómina la Dirección, Auxiliar, Técnico y profesional universitario con funciones de control interno, por tal motivo se contrata la prestación de servicios profesionales con conocimiento contable quien realiza todas las funciones que abarca el cargo.	50%	Archivo de gestión OCI
4	Se evidenció que los certificados de permanencia del comisionado no se encuentran totalmente diligenciados, sin que se pueda constatar la fecha de la comisión como tampoco los datos que allí se deben consignar.	Se creó manual de legalización del pago de los viáticos y gastos de viaje.	50%	Archivo de gestión OCI
5	Se evidencia que no se anexan los tiquetes terrestres o pasabordos según sea el caso, los cuales deben ser emitidos por empresas de transporte legalmente constituidas o recibos de caja debidamente diligenciados, como tampoco el informe de la comisión de servicios.	Se creó manual de legalización del pago de los viáticos y gastos de viaje.	50%	Archivo de gestión OCI
6	Se observa que en las resoluciones se detalla la fecha de la comisión, pero no se realiza la justificación motivo del viaje objeto del pago de los viáticos y gastos de viaje.	Se creó manual de legalización del pago de los viáticos y gastos de viaje.	100%	Archivo de gestión OCI
7	Dentro de los soportes objeto de revisión se evidenció que algunos RUT presentados para la erogación de los órdenes de pago por concepto Estímulos e Incentivos, se encuentran desactualizados y en algunos casos la actividad económica no es acorde con el desarrollo de las actividades ejecutadas.	Creación del manual de incentivos y hoja de ruta para el respectivo pago.	50%	Archivo de gestión OCI

8	Los soportes presentados requisitos para el pago, como cuentas de cobro y declaración juramentada no se anexan en original, además de no encontrarse lineamientos o parámetros establecidos para el desembolso de las cuentas por pagar por concepto de Estímulos e Incentivos.	Creación del manual de incentivos y hoja de ruta para el respectivo pago.	40%	Archivo de gestión OCI
9	Cumplir con el envío del informe trimestral de gastos consolidados del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil a la oficina de Control Interno, en cumplimiento de las disposiciones adoptadas y las metas propuestas sobre austeridad y eficiencia del gasto público.	Envío del informe trimestral de gastos consolidados del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil.	40%	Archivo de gestión OCI
10	Realizar el seguimiento al uso y servicio del teléfono fijo especialmente a los minutos de larga distancia, así como también replantear el plan adquirido con la empresa de telecomunicaciones que reduzca el gasto y aumente el plan por ser una línea con años de antigüedad.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	40%	Archivo de gestión OCI
11	Dar continuidad en el fomento de la cultura de eficiencia y austeridad en el Gasto al interior del Instituto Municipal, en acciones como la reutilización del papel usado para los borradores.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	60%	Archivo de gestión OCI
12	Promover la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, como la utilización del correo electrónico para el manejo de información interna y que no requiera ser impresa evitando de esta forma el consumo innecesario de papel y tinta.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	40%	Archivo de gestión OCI
13	Se recomienda dar continuidad con el fomento de las políticas de Eficiencia y Austeridad en el Gasto al interior de las dependencias del Instituto Municipal, como las contempladas en la Directiva Presidencial No. 01 del 10 Feb del 2016.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	60%	Archivo de gestión OCI
14	Adecuación del punto de lectura en un espacio propicio para su efecto.	Se dieron las recomendaciones a la Contratista de la Biblioteca como el programa de Inducción.	60%	Biblioteca
15	Dotación en la colección de libros y equipos de cómputo.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	0%	Biblioteca
16	Aviso que indique que queda una biblioteca pública, sus servicios, actividades y horario de funcionamiento.	Se realizaron las acciones y se cumplieron las recomendaciones.	100%	Biblioteca
17	Adquirir juegos didácticos para los niños.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	0%	Biblioteca
18	Dotar la biblioteca con mobiliario y estantería moderna incluyendo la adaptación de un espacio para primera infancia.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	0%	Biblioteca
19	Dotación de un video beam, pantalla y cortinas tipo blackout, que permitan transformar la sala principal, en una sala que se puedan proyectar películas y programar cine foros, actividades que vinculen principalmente a los jóvenes.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	0%	Biblioteca
20	Documentar los procedimientos de cada actividad (préstamo de libros, estadísticas, entre otros) y crear el reglamento de la biblioteca.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	0%	Biblioteca

21	Mantener actualizada la Plataforma SIISE.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	60%	Biblioteca
22	Crear y socializar la programación de la lectura en los diferentes medios de comunicación incluyendo las redes sociales, publicación en espacios públicos como el parque, la Alcaldía, Colegios entre otros.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	60%	Biblioteca
23	Se solicita nuevamente a la Dirección general la implementación del modelo de planeación MIPG con los autodiagnósticos, todo dentro de un ambiente de integridad, ética y respeto y se tengan muy presentes las recomendaciones que hace la Oficina de Control Interno que se encuentran encaminadas a fortalecer la gestión de la entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
24	Fortalecer el Modelo Estándar de Control Interno, acatar la Ley de Transparencia y Acceso a la información, fortalecer el correcto y adecuado manejo del sistema de gestión documental en cumplimiento a la Ley General de Archivo	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
25	Para el cabal cumplimiento de la política de racionalización de trámites, se recomienda adelantar acciones orientadas a documentar los procesos y a generar esquemas no presenciales para su realización como el uso de correos electrónicos, pagina web, entre otros.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
26	La Dirección General debe aplicar mediciones que le permitan evaluar permanentemente la satisfacción de los usuarios con respecto a la actividad que desarrolla el Parque Natural El Gallineral.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
27	Adecuar un lugar para la respectiva publicación de los diferentes informes y el fomento de la cultura de control y autocontrol encaminados al fortalecimiento del sistema, en espera de lograr la construcción e implementación de la página web institucional.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	50%	Archivo de gestión OCI
28	Activar los buzones de sugerencias de los puntos de atención en el Parque Gallineral y la Casa de la Cultura con el fin de recepcionar y contestar de manera oportuna las PQRSD y realizar el respectivo seguimiento.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	50%	Archivo de gestión OCI
29	Se recomienda realizar durante la presente vigencia los autodiagnósticos correspondientes establecidos por el DAFP, en aras de fortalecer los resultados del reporte de gestión, en especial los componentes con puntaje más bajo.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
30	Actualizar el mapa de procesos institucional, identificando los procesos que hacen parte del Sistema de Gestión de Calidad el cual debe estar documentado por medio de una caracterización integral que muestre la secuencia e interacción entre los mismos por medio de diferentes niveles, tales como el Estratégico, Misional, de Apoyo de Medición y Análisis.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
31	Recibir, tramitar y resolver las quejas, sugerencias y reclamos que los ciudadanos formulen, y que se relacionen con el cumplimiento de la misión de la entidad y/o designar un funcionario adscrito a la Entidad que se encargue de las funciones para tal fin, que incluya lo relacionado con la presentación, tratamiento, radicación y seguimiento de las peticiones verbales y/o escritas presentadas ante el Instituto y las radicadas en el Parque "El Gallineral" y en la Entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	50%	Archivo de gestión OCI

32	Gestionar la actualización y/o puesta en marcha de la página web de la Entidad, en la cual deberá existir un link de quejas, sugerencias y reclamos de fácil acceso para que los ciudadanos realicen sus comentarios, la cual permitirá la trazabilidad y manipulación, tanto de las PQRSD como de las respuestas, lo que se traducirá en materializar los principios de la función administrativa, tanto como el de eficiencia, eficacia y celeridad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	30%	Archivo de gestión OCI
33	Realizar seguimiento a la radicación de las PQRSD, quien deberá estar atenta de continuar con el proceso de traslado de las mismas a quien corresponda, dar respuesta y hacer el seguimiento hasta que sean debidamente archivadas en legajos separados dependiendo de si es petición, queja o reclamo y/o sugerencia.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	30%	Archivo de gestión OCI

**PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORIA DE SANTANDER VIGENCIA
2015-2017**

NO	HALLAZGO U OBSERVACIÓN	DESCRIPCIÓN ACCIÓN / No. DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	En los estudios previos no se estableció la justificación del valor del contrato, estudios previos deficientes en cuanto a la estructuración financiera de los costos de la contratación.	Contar en los estudios previos con el análisis o estudio financiero que da origen al valor del contrato discriminando las actividades a realizar y los costos de cada una de ellas.	70%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA
2	La liquidación del contrato no está acorde a las actividades propuestas por el contratista y las ejecutadas.	Realizar una supervisión efectiva a las obligaciones contractuales para que el acta de liquidación de los contratos esté acordes a la ejecución de los mismos.	70%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA
3	Inadecuada selección de la modalidad de la contratación y tipología contractual que deviene en el desconocimiento de principios tales como el de selección objetiva del contratista, transparencia entre otros.	Realizar estudios previos sujeto a la norma para cada modalidad contractual y no incurrir en yerros al momento de contratar.	70%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA
4	No crearon el cargo de control interno, No se vinculó al profesional para ejercer las funciones de Control Interno.	Poner en funcionamiento la oficina de control interno para contar con mecanismos de seguimiento, evaluación y control que permitan el mejoramiento continuo de los procesos,	70%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA
5	Las conciliaciones bancarias no se elaboraron oportunamente, así mismo se estableció la existencia de dos (2) de ella con saldo negativo.	Contar con información real de los saldos bancarios de las cuentas corrientes del Instituto para la toma de decisiones	70%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA
6	Durante la vigencia 2016, el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, gasto más de lo recaudado con un resultado negativo del ejercicio contable.	Ejecutar el presupuesto de gastos de conformidad al recaudo del presupuesto de ingresos	100%	Archivo de gestión Oficina de Control

				Interno y Plataforma SIA
7	El Instituto cancelo intereses de mora en el giro a la DIAN, pero por su cuantía no amerita la configuración de una observación fiscal.	Realizar el calendario tributario institucional, presentar y pagar las declaraciones tributarias de conformidad al calendario.	100%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA
8	Déficit presupuestal vigencia 2016.	No se contó con un presupuesto de ingresos ajustado al recaudo real del instituto, conllevando a que se ejecutara en el gasto más de lo recaudado.	100%	Archivo de gestión Oficina de Control Interno y Plataforma SIA

Fuente, elaboración propia de control Interno Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA-CONTROL INTERNO				
VIGENCIA 2021				
NO	HALLAZGO U OBSERVACIÓN	DESCRIPCIÓN ACCIÓN / No. DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	La cuenta bancaria No 15-00200519-1, presenta saldo a 31/12/2018 de \$98.636.317 y un saldo con corte a 30/09/2019 por valor de \$122.121.313, en donde no se evidenció ninguna partida conciliada durante los meses objeto de revisión.	Cuentas bancarias conciliadas y canceladas.	100%	Archivo de gestión OCI
2	Se evidenció que las cuentas bancarias No 15-00133546-1 y la No 15-00133541-5, la fecha de apertura data desde el 03/03/2014, con saldo de \$117.907 y \$37.768 respectivamente, sin movimiento de dinero durante los meses evaluados y sin presentar ninguna partida conciliatoria.	Cuentas bancarias conciliadas y canceladas.	100%	Archivo de gestión OCI
3	Se observa que la persona que realiza las conciliaciones bancarias, es la misma que revisa, aprueba y elabora las mismas, sin que exista una adecuada segregación de funciones.	La estructura administrativa del ICT, cuenta con personal de nómina la Dirección, Auxiliar, Técnico y profesional universitario con funciones de control interno, por tal motivo se contrata la prestación de servicios profesionales con conocimiento contable quien realiza todas las funciones que abarca el cargo.	100%	Archivo de gestión OCI
4	Se evidenció que los certificados de permanencia del comisionado no se encuentran totalmente diligenciados, sin que se pueda constatar la fecha de la comisión como tampoco los datos que allí se deben consignar.	Se creó manual de legalización del pago de los viáticos y gastos de viaje.	100%	Archivo de gestión OCI
5	Se evidencia que no se anexan los tiquetes terrestres o pasabordos según sea el caso, los cuales deben ser emitidos por empresas de transporte legalmente constituidas o	Se creó manual de legalización del pago de los viáticos y gastos de viaje.	100%	Archivo de gestión OCI

	recibos de caja debidamente diligenciados, como tampoco el informe de la comisión de servicios.			
6	Se observa que en las resoluciones se detalla la fecha de la comisión, pero no se realiza la justificación motivo del viaje objeto del pago de los viáticos y gastos de viaje.	Se creó manual de legalización del pago de los viáticos y gastos de viaje.	100%	Archivo de gestión OCI
7	Dentro de los soportes objeto de revisión se evidenció que algunos RUT presentados para la erogación de las órdenes de pago por concepto Estímulos e Incentivos, se encuentran desactualizados y en algunos casos la actividad económica no es acorde con el desarrollo de las actividades ejecutadas.	Creación del manual de incentivos y hoja de ruta para el respectivo pago.	100%	Archivo de gestión OCI
8	Los soportes presentados requisitos para el pago, como cuentas de cobro y declaración juramentada no se anexan en original, además de no encontrarse lineamientos o parámetros establecidos para el desembolso de las cuentas por pagar por concepto de Estímulos e Incentivos.	Creación del manual de incentivos y hoja de ruta para el respectivo pago.	100%	Archivo de gestión OCI
9	Cumplir con el envío del informe trimestral de gastos consolidados del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil a la oficina de Control Interno, en cumplimiento de las disposiciones adoptadas y las metas propuestas sobre austeridad y eficiencia del gasto público.	Envío del informe trimestral de gastos consolidados del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil.	100%	Archivo de gestión OCI
10	Realizar el seguimiento al uso y servicio del teléfono fijo especialmente a los minutos de larga distancia, así como también replantear el plan adquirido con la empresa de telecomunicaciones que reduzca el gasto y aumente el plan por ser una línea con años de antigüedad.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	100%	Archivo de gestión OCI
11	Dar continuidad en el fomento de la cultura de eficiencia y austeridad en el Gasto al interior del Instituto Municipal, en acciones como la reutilización del papel usado para los borradores.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	100%	Archivo de gestión OCI
12	Promover la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, como la utilización del correo electrónico para el manejo de información interna y que no requiera ser impresa evitando de esta forma el consumo innecesario de papel y tinta.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	100%	Archivo de gestión OCI
13	Se recomienda dar continuidad con el fomento de las políticas de Eficiencia y Austeridad en el Gasto al interior de las dependencias del Instituto Municipal, como las contempladas en la Directiva Presidencial No. 01 del 10 Feb del 2016.	Cultura de autocontrol y socialización de directrices en austeridad del gasto.	100%	Archivo de gestión OCI
14	Adecuación del punto de lectura en un espacio propicio para su efecto.	Se dieron las recomendaciones a la Contratista de la Biblioteca como el programa de Inducción.	100%	Biblioteca
15	Dotación en la colección de libros y equipos de cómputo.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca

16	Aviso que indique que queda una biblioteca pública, sus servicios, actividades y horario de funcionamiento.	Se realizaron las acciones y se cumplieron las recomendaciones.	100%	Biblioteca
17	Adquirir juegos didácticos para los niños.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca
18	Dotar la biblioteca con mobiliario y estantería moderna incluyendo la adaptación de un espacio para primera infancia.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca
19	Dotación de un video beam, pantalla y cortinas tipo blackout, que permitan transformar la sala principal, en una sala que se puedan proyectar películas y programar cine foros, actividades que vinculen principalmente a los jóvenes.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca
20	Documentar los procedimientos de cada actividad (préstamo de libros, estadísticas, entre otros) y crear el reglamento de la biblioteca.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	60%	Biblioteca
21	Mantener actualizada la Plataforma SIISE.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	100%	Biblioteca
22	Crear y socializar la programación de la lectura en los diferentes medios de comunicación incluyendo las redes sociales, publicación en espacios públicos como el parque, la Alcaldía, Colegios entre otros.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	100%	Biblioteca
23	Implementación del modelo de planeación MIPG con los autodiagnósticos, todo dentro de un ambiente de integridad, ética y respeto y se tengan muy presentes las recomendaciones que hace la Oficina de Control Interno que se encuentran encaminadas a fortalecer la gestión de la entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
24	Fortalecer el Modelo Estándar de Control Interno, acatar la Ley de Transparencia y Acceso a la información, fortalecer el correcto y adecuado manejo del sistema de gestión documental en cumplimiento a la Ley General de Archivo	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
25	Para el cabal cumplimiento de la política de racionalización de trámites, se recomienda adelantar acciones orientadas a documentar los procesos y a generar esquemas no presenciales para su realización como el uso de correos electrónicos, pagina web, entre otros.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
26	La Dirección General debe aplicar mediciones que le permitan evaluar permanentemente la satisfacción de los usuarios con respecto a la actividad que desarrolla el Parque Natural El Gallineral.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
27	Adecuar un lugar para la respectiva publicación de los diferentes informes y el fomento de la cultura de control y autocontrol encaminados al fortalecimiento del sistema, en espera de lograr la construcción e implementación de la página web institucional.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	50%	Archivo de gestión OCI

28	Activar los buzones de sugerencias de los puntos de atención en el Parque Gallineral y la Casa de la Cultura con el fin de recepcionar y contestar de manera oportuna las PQRSD y realizar el respectivo seguimiento.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	50%	Archivo de gestión OCI
29	Se recomienda realizar durante la presente vigencia los autodiagnósticos correspondientes establecidos por el DAFP, en aras de fortalecer los resultados del reporte de gestión, en especial los componentes con puntaje más bajo.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
30	Actualizar el mapa de procesos institucional, identificando los procesos que hacen parte del SGC el cual debe estar documentado por medio de una caracterización integral que muestre la secuencia e interacción entre los mismos por medio de diferentes niveles, tales como el Estratégico, Misional, de Apoyo de Medición y Análisis.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
31	Recibir, tramitar y resolver las PQRSD que los ciudadanos formulen, y que se relacionen con el cumplimiento de la misión de la entidad y/o designar un funcionario adscrito a la Entidad que se encargue de las funciones para tal fin, que incluya lo relacionado con la presentación, tratamiento, radicación y seguimiento de las peticiones verbales y/o escritas presentadas ante el Instituto y las radicadas en el Parque "El Gallineral" y en la Entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	50%	Archivo de gestión OCI
32	Gestionar la actualización y/o puesta en marcha de la página web de la Entidad, en la cual deberá existir un link de quejas, sugerencias y reclamos de fácil acceso para que los ciudadanos realicen sus comentarios, la cual permitirá la trazabilidad y manipulación, tanto de las PQRSD como de las respuestas, lo que se traducirá en materializar los principios de la función administrativa, tanto como el de eficiencia, eficacia y celeridad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	60%	Archivo de gestión OCI
33	Realizar seguimiento a la radicación de las PQRSD, quien deberá estar atenta de continuar con el proceso de traslado de las mismas a quien corresponda, dar respuesta y hacer el seguimiento hasta que sean debidamente archivadas en legajos separados dependiendo de si es petición, queja o reclamo y/o sugerencia.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	70%	Archivo de gestión OCI

**PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORIA DE SANTANDER VIGENCIA
PERIODOS AUDITADOS 2017-2019**

NO	HALLAZGO U OBSERVACIÓN	DESCRIPCIÓN ACCIÓN / No. DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	En los estudios previos no se estableció la justificación del valor del contrato, estudios previos deficientes en cuanto a la estructuración financiera de los costos de la contratación.	Contar en los estudios previos con el análisis financiero que da origen al valor del contrato discriminando las actividades a realizar y los costos de cada una de ellas.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
2	La liquidación del contrato no está acorde a las actividades propuestas por el contratista y las ejecutadas.	Realizar una supervisión efectiva a las obligaciones contractuales para que el acta de liquidación de los contratos esté acordes a la ejecución de los mismos.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA

3	Inadecuada selección de la modalidad de la contratación y tipología contractual que deviene en el desconocimiento de principios tales como el de selección objetiva del contratista, transparencia entre otros.	Realizar estudios previos sujeto a la norma para cada modalidad contractual y no incurrir en yerros al momento de contratar.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
4	No crearon el cargo de control interno, No se vinculó al profesional para ejercer las funciones de Control Interno.	Poner en funcionamiento la oficina de control interno para contar con mecanismos de seguimiento y evaluación.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
5	Las conciliaciones bancarias no se elaboraron oportunamente, así mismo se estableció la existencia de dos (2) de ella con saldo negativo.	Contar con información real de los saldos bancarios de las cuentas corrientes del Instituto para la toma de decisiones	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
6	Durante la vigencia 2016, el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, gasto más de lo recaudado con un resultado negativo del ejercicio contable.	Ejecutar el presupuesto de gastos de conformidad al recaudo del presupuesto de ingresos	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
7	El Instituto cancelo intereses de mora en el giro a la DIAN, pero por su cuantía no amerita la configuración de una observación fiscal.	Realizar el calendario tributario institucional, presentar y pagar las declaraciones tributarias a tiempo.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
8	Déficit presupuestal vigencia 2016.	No se contó con un presupuesto de ingresos ajustado al recaudo real del instituto, conllevando a que se ejecutara en el gasto más de lo recaudado.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA

**PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORIA DE SANTANDER VIGENCIA
PERIODO AUDITADOS 2020**

1	Falta implementar el manual de contratación en la Entidad.	Actualizar el Manual de Contratación del ICT a través de las modalidades de selección	70%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
---	--	---	-----	---

ACCIONES DE MEJORA EN COMITES DE COORDINACION DE CONTROL INTERNO Y DE GESTION Y DESEMPEÑO

No	ACCIÓN DE MEJORA U OBSERVACIÓN	PRODUCTO	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	Se observa que los contratos de la vigencia 2021, se encuentran en estado “celebrado”, es decir que no han pasado ha estado “liquidado”, lo cual no permite demostrar si las partes pueden declararse a paz y salvo mutuo o si existen obligaciones por cumplir y la forma en que deben ser cumplidas.	En la plataforma SECOP se visualicen los contratos de la vigencia 2020 en estado celebrados a liquidados.	10%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
2	De la muestra seleccionada vigencia 2021 se evidencia que no se cuenta con las actas de liquidación de los contratos. No se evidencia el cargue mes a mes de la información como: cuentas de cobro, actas de ejecución contractual, informes o actas de supervisión entre otros, los cuales deben presentarse durante la ejecución del contrato y que a su vez deben ser publicados en la página del SECOP, incumpliendo así lo preceptuado en el Artículo 8º del Decreto 103 de 2015 del Gobierno Nacional:	En la plataforma SECOP se cumpla con lo preceptuado en el Artículo 8º del Decreto 103 de 2015 del Gobierno Nacional.	30%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
3	No se ha realizado el cambio del usuario y la clave de las plataformas, donde se señale a la actual directora como responsable de rendir la información.	Realizar la actualización del usuario y la contraseña	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.

4	Realizar el cargue de la información en el módulo Procesos de RRHH, tales como: Estructura Organizacional, Manual de Funciones, Planta de Personal, Programa de Bienestar Social, Plan Institucional de Capacitación.	Cargue de información (Planeación estratégica) en la página del SIGEP	30%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
5	Emprender acciones inmediatas frente a las observaciones realizadas del módulo “Hoja de Vida y formato de bienes y rentas”, lo anterior por cuanto se encontraron deficiencias en el registro, almacenamiento y cargue de la información.	Depurar la Pagina del SIGEP	60%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia2021.
6	Establecer como requisito de obligatorio de cumplimiento para contratar la actualización de las Hojas de Vida y el formato de Bienes y Rentas de funcionarios y contratistas.	Cargue de información en la página del SIGEP	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
7	Crear manual de Supervisión y actualizar Manual de Contratación. Compromisos adquiridos en comité realizado desde mayo de 2020.	Manuales creados y/o actualizados.	Antes del 15 de noviembre de 2021	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
8	Asignación del inventario a cada contratista y funcionario del ICT, que tenga a cargo los bienes prestados para el desarrollo de las actividades o funciones, así mismo para la liquidación de los contratos de prestación de servicios o entrega del cargo la paz y salvo que acredite la entrega y el estado del bien.	Acta o documento adicional con la entrega del inventario asignado para el desarrollo de las actividades o funciones. Elaboración de la paz y salvo.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia2021.
9	Reporte y/o soporte generado por la ARL de vinculación. Reporte y/o soporte generado por la ARL de desvinculación	Periodo: Enero, febrero, junio y Julio de 2020 y enero de 2021. Periodo: Mayo, Junio, Julio y Diciembre de 2020	0%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
10	Cancelación de cuentas bancarias que no han tenido movimiento o que no tienen saldo.	Enviar cancelación de la cuentas al correo de control interno	0%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
11	Requerimiento de información sobre el inventario debidamente codificado con las cuentas y subcuentas del Plan General de Contabilidad Pública con la identificación plena y soportes de los bienes muebles e inmuebles, la depreciación y amortización individual de los bienes sujetos a estas.	Inventario debidamente codificado, con la identificación plena y soportes de los bienes muebles e inmuebles. Registro en Libros contables y con notas a los estados financieros.	0%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia2021.
12	Cumplimiento de las acciones de información para el Registro, Seguimiento, Monitoreo y Generación del Índice de Cumplimiento (ITA) – Informe Procuraduría.	Alimentar la página web institucional con la información que solicita el informe del ITA – Procuraduría.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
13	Revisar el cumplimiento de acuerdos de pago por concepto de arriendos.	Seguimiento y aviso de cumplimiento Evidencia (Soportes) de la gestión en cuanto al cobro y pago oportuno en cumplimiento de los acuerdos de pago celebrados con ocasión a la pandemia.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
14	Solicitud del manual de políticas y prácticas contables	Manual que contenga la presentación razonable de los estados financieros, aplicando los requerimientos para el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades.	Antes del 15 de noviembre de 2021	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia2021.

15	Implementación del PINAR Seguimiento al plan de gestión documental (Oficio de 03/07/2020)	Es un instrumento para la planeación de la función archivística, en el cual se articula con los demás planes y proyectos estratégicos previstos por la Entidad. Adecuar el espacio físico del Archivo, previniendo humedad y plagas.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
16	Capacitar sobre los cambios en el marco legal y en disposiciones institucionales que incidan en la gestión contractual. Capacitar a funcionarios y contratistas en atención al usuario y servicio al cliente.	Establecer en el plan de capacitación del ICT, capacitaciones permanentes de actualización de normatividad.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
17	Realizar informes mensuales sobre el préstamo y devolución de libros y material de la Biblioteca Pública de la Casa de Cultura Luis Roncancio	Establecer en el plan de capacitación del ICT, capacitaciones permanentes de actualización de normatividad.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
18	Expedición de normas precisas en convocatorias e invitaciones públicas, para seleccionar tanto a las personas beneficiarias de incentivos o subsidios, como beneficiarios de los programas ofertados por el Instituto.	Documentar el proceso de incentivos o subsidios, como beneficiarios de los programas ofertados por el Instituto.		Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
19	Supervisión a los PITS – Realizar capacitaciones en servicio al usuario y atención al cliente, resaltando la importancia de la transparencia en el proceso.	Realizar capacitaciones en servicio al usuario y atención al cliente, resaltando la importancia de la transparencia en el proceso.	20%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
20	Identificación de los trámites y procedimientos susceptibles de creación y/o actualización. Nota: Si llegaran a existir otros trámites hay que documentarlos.	<ul style="list-style-type: none"> • Trámite préstamo y alquiler de espacios Trámite préstamo de libros. • Trámite de inscripción a las escuelas. • Trámite de cortesías por enfermedad para piscina Parque Natural Gallineral • Trámite de convenios para el uso de la piscina de Parque Natural Gallineral 	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
21	Actualizar y socializar el protocolo general de atención al usuario.	Lista de asistencia, acta de reunión de socialización	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
22	Ejecutar mantenimiento preventivo a equipos de cómputo y software de la ventanilla única y de la recepción.	Fichas de mantenimiento realizado a equipos de cómputo y software.	0%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
23	Aplicación de la Ley General de Archivo Ley 594 de 2000 en el ICT. ARTÍCULO 11. Obligatoriedad de la conformación de los archivos públicos. El Estado está obligado a la creación, organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.	En todas las áreas aplicar la norma en cuanto a la organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.	20%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
24	Utilización de herramienta de autodiagnóstico de las dimensiones operativas del Modelo Integrado De Planeación y Gestión- MIPG.	Realizar los autodiagnósticos en donde se identifiquen las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, con el fin de diseñar e implementar acciones concretas de mejora que permitan cumplir con la normativa vigente y aumentar la efectividad de la	30%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.

		gestión en los resultados obtenidos en la vigencia 2019- reporte del Formulario Único de Resultados FURAG.		
25	Cumplir con el artículo 3 de la Resolución No 034 del 21 de julio de 2020.- “Por Medio De La Cual Se Adopta El Modelo Integrado De Planeación Y Gestión – MIPG, en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil”.	1. Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR 2. Plan Anual de Vacantes 3. Plan de Previsión de Recursos Humanos 4. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y comunicaciones PETI 5. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad de la Información - P	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
26	Oficio enviado desde el 23 de junio de 2020 – donde la Dirección General manifiesta que se está gestionando el cambio de interlocutor y el cambio de plan por uno que se ajuste a la Entidad.	Se reconoce a la Dra. Lida como responsable de la titularidad de la línea en su calidad de Directora del ICT y el cambio de plan.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
27	Identificar qué servicios presta la biblioteca para luego proceder a realizar la caracterización de los procesos y los formatos de préstamos o ayudas.	Crear la caracterización de todos los procesos que presta la Biblioteca como: Préstamos de libros, servicios de acceso a los equipos de cómputo, biblioteca móvil entre otros.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.

Fuente, elaboración propia de control Interno Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA-CONTROL INTERNO				
VIGENCIA 2022				
NO	HALLAZGO U OBSERVACIÓN	DESCRIPCIÓN ACCIÓN / No. DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	Dotación en la colección de libros y equipos de cómputo.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	100%	Biblioteca
2	Adquirir juegos didácticos para los niños.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca
3	Dotar la biblioteca con mobiliario y estantería moderna incluyendo la adaptación de un espacio para primera infancia.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca
4	Dotación de un video beam, pantalla y cortinas tipo blackout, que permitan transformar la sala principal, en una sala que se puedan proyectar películas y programar cine foros, actividades que vinculen principalmente a los jóvenes.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	40%	Biblioteca
5	Documentar los procedimientos de cada actividad (préstamo de libros, estadísticas, entre otros) y crear el reglamento de la biblioteca.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	100%	Biblioteca
6	Mantener actualizada la Plataforma SIISE.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	100%	Biblioteca
7	Crear y socializar la programación de la lectura en los diferentes medios de comunicación incluyendo las redes sociales, publicación en espacios públicos como el parque, la Alcaldía, Colegios entre otros.	Se dieron las recomendaciones a la Dirección General y a la Contratista de la Biblioteca.	100%	Biblioteca

8	Implementación del modelo de planeación MIPG con los autodiagnósticos, todo dentro de un ambiente de integridad, ética y respeto y se tengan muy presentes las recomendaciones que hace la Oficina de Control Interno que se encuentran encaminadas a fortalecer la gestión de la entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	30%	Archivo de gestión OCI
9	Fortalecer el Modelo Estándar de Control Interno, acatar la Ley de Transparencia y Acceso a la información, fortalecer el correcto y adecuado manejo del sistema de gestión documental en cumplimiento a la Ley General de Archivo	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	70%	Archivo de gestión OCI
10	Para el cabal cumplimiento de la política de racionalización de trámites, se recomienda adelantar acciones orientadas a documentar los procesos y a generar esquemas no presenciales para su realización como el uso de correos electrónicos, pagina web, entre otros.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	50%	Archivo de gestión OCI
11	La Dirección General debe aplicar mediciones que le permitan evaluar permanentemente la satisfacción de los usuarios con respecto a la actividad que desarrolla el Parque Natural El Gallineral.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	70%	Archivo de gestión OCI
12	Adecuar un lugar para la respectiva publicación de los diferentes informes y el fomento de la cultura de control y autocontrol encaminados al fortalecimiento del sistema, en espera de lograr la construcción e implementación de la página web institucional.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	100%	Archivo de gestión OCI
13	Activar los buzones de sugerencias de los puntos de atención en el Parque Gallineral y la Casa de la Cultura con el fin de recepcionar y contestar de manera oportuna las PQRSD y realizar el respectivo seguimiento.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	100%	Archivo de gestión OCI
14	Se recomienda realizar durante la presente vigencia los autodiagnósticos correspondientes establecidos por el DAFP, en aras de fortalecer los resultados del reporte de gestión, en especial los componentes con puntaje más bajo.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	70%	Archivo de gestión OCI
15	Actualizar el mapa de procesos institucional, identificando los procesos que hacen parte del SGC el cual debe estar documentado por medio de una caracterización integral que muestre la secuencia e interacción entre los mismos por medio de diferentes niveles, tales como el Estratégico, Misional, de Apoyo de Medición y Análisis.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2019.	0%	Archivo de gestión OCI
16	Recibir, tramitar y resolver las PQRSD que los ciudadanos formulen, y que se relacionen con el cumplimiento de la misión de la entidad y/o designar un funcionario adscrito a la Entidad que se encargue de las funciones para tal fin, que incluya lo relacionado con la presentación, tratamiento, radicación y seguimiento de las peticiones verbales y/o escritas presentadas ante el Instituto y las radicadas en el Parque "El Gallineral" y en la Entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	100%	Archivo de gestión OCI
17	Gestionar la actualización y/o puesta en marcha de la página web de la Entidad, en la cual deberá existir un link de quejas, sugerencias y reclamos de fácil acceso para que los ciudadanos realicen sus comentarios, la cual permitirá la trazabilidad y	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	60%	Archivo de gestión OCI

	manipulación, tanto de las PQRSD como de las respuestas, lo que se traducirá en materializar los principios de la función administrativa, tanto como el de eficiencia, eficacia y celeridad.			
18	Realizar seguimiento a la radicación de las PQRSD, quien deberá estar atenta de continuar con el proceso de traslado de las mismas a quien corresponda, dar respuesta y hacer el seguimiento hasta que sean debidamente archivadas en legajos separados dependiendo de si es petición, queja o reclamo y/o sugerencia.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	100%	Archivo de gestión OCI
PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORIA DE SANTANDER VIGENCIA PERIODO AUDITADOS 2020				
1	Falta implementar el manual de contratación en la Entidad.	Actualizar el Manual de Contratación del ICT a través de las modalidades de selección.	100%	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
ACCIONES DE MEJORA EN COMITES DE COORDINACION DE CONTROL INTERNO Y DE GESTION Y DESEMPEÑO				
No	ACCIÓN DE MEJORA U OBSERVACIÓN	PRODUCTO	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN
1	Se observa que los contratos de la vigencia 2021, se encuentran en estado “celebrado”, es decir que no han pasado ha estado “liquidado”, lo cual no permite demostrar si las partes pueden declararse a paz y salvo mutuo o si existen obligaciones por cumplir y la forma en que deben ser cumplidas.	En la plataforma SECOP se visualicen los contratos de la vigencia 2020 en estado celebrados a liquidados.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
2	De la muestra seleccionada vigencia 2021 se evidencia que no se cuenta con las actas de liquidación de los contratos. No se evidencia el cargue mes a mes de la información como: cuentas de cobro, actas de ejecución contractual, informes o actas de supervisión entre otros, los cuales deben presentarse durante la ejecución del contrato y que a su vez deben ser publicados en la página del SECOP, incumpliendo así lo preceptuado en el Artículo 8º del Decreto 103 de 2015 del Gobierno Nacional:	En la plataforma SECOP se cumpla con lo preceptuado en el Artículo 8º del Decreto 103 de 2015 del Gobierno Nacional.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia2021.
3	No se ha realizado el cambio del usuario y la clave de las plataformas, donde se señale a la actual directora como responsable de rendir la información.	Realizar la actualización del usuario y la contraseña	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
4	Realizar el cargue de la información en el módulo Procesos de RRHH, tales como: Estructura Organizacional, Manual de Funciones, Planta de Personal, Programa de Bienestar Social, Plan Institucional de Capacitación.	Cargue de información (Planeación estratégica) en la página del SIGEP	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
5	Emprender acciones inmediatas frente a las observaciones realizadas del módulo “Hoja de Vida y formato de bienes y rentas”, lo anterior por cuanto se encontraron deficiencias en el registro, almacenamiento y cargue de la información.	Depurar la Pagina del SIGEP	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia2021.
6	Establecer como requisito de obligatorio de cumplimiento para contratar la actualización de las Hojas de Vida y el formato de Bienes y Rentas de funcionarios y contratistas.	Cargue de información en la página del SIGEP	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.

7	Asignación del inventario a cada contratista y funcionario del ICT, que tenga a cargo los bienes prestados para el desarrollo de las actividades o funciones, así mismo para la liquidación de los contratos de prestación de servicios o entrega del cargo la paz y salvo que acredite la entrega y el estado del bien.	Acta o documento adicional con la entrega del inventario asignado para el desarrollo de las actividades o funciones. Elaboración de la paz y salvo.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
8	Reporte y/o soporte generado por la ARL de vinculación. Reporte y/o soporte generado por la ARL de desvinculación	Periodo: Enero, febrero, junio y Julio de 2020 y enero de 2021. Periodo: Mayo, Junio, Julio y Diciembre de 2020	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
9	Cancelación de cuentas bancarias que no han tenido movimiento o que no tienen saldo.	Enviar cancelación de las cuentas al correo de control interno	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
10	Requerimiento de información sobre el inventario debidamente codificado con las cuentas y subcuentas del Plan General de Contabilidad Pública con la identificación plena y soportes de los bienes muebles e inmuebles, la depreciación y amortización individual de los bienes sujetos a estas.	Inventario debidamente codificado, con la identificación plena y soportes de los bienes muebles e inmuebles. Registro en Libros contables y con notas a los estados financieros.	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
11	Cumplimiento de las acciones de información para el Registro, Seguimiento, Monitoreo y Generación del Índice de Cumplimiento (ITA) – Informe Procuraduría.	Alimentar la página web institucional con la información que solicita el informe del ITA – Procuraduría.	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
12	Revisar el cumplimiento de acuerdos de pago por concepto de arriendos.	Seguimiento y aviso de cumplimiento Evidencia (Soportes) de la gestión en cuanto al cobro y pago oportuno en cumplimiento de los acuerdos de pago celebrados con ocasión a la pandemia.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
13	Solicitud del manual de políticas y prácticas contables	Manual que contenga la presentación razonable de los estados financieros, aplicando los requerimientos para el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
14	Implementación del PINAR Seguimiento al plan de gestión documental	Es un instrumento para la planeación de la función archivística, en el cual se articula con los demás planes y proyectos estratégicos previstos por la Entidad. Adecuar el espacio físico del Archivo, previniendo humedad y plagas.	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
15	Capacitar sobre los cambios en el marco legal y en disposiciones institucionales que incidan en la gestión contractual. Capacitar a funcionarios y contratistas en atención al usuario y servicio al cliente.	Establecer en el plan de capacitación del ICT, capacitaciones permanentes de actualización de normatividad.	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
16	Realizar informes mensuales sobre el préstamo y devolución de libros y material de la Biblioteca Pública de la Casa de Cultura Luis Roncancio	Establecer en el plan de capacitación del ICT, capacitaciones permanentes de actualización de normatividad.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
17	Expedición de normas precisas en convocatorias e invitaciones públicas, para seleccionar tanto a las personas beneficiarias de incentivos o subsidios, como beneficiarios de los programas ofertados por el Instituto.	Documentar el proceso de incentivos o subsidios, como beneficiarios de los programas ofertados por el Instituto.	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.

18	Supervisión a los PITS – Realizar capacitaciones en servicio al usuario y atención al cliente, resaltando la importancia de la transparencia en el proceso.	Realizar capacitaciones en servicio al usuario y atención al cliente, resaltando la importancia de la transparencia en el proceso.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
19	Identificación de los trámites y procedimientos susceptibles de creación y/o actualización. Nota: Si llegaran a existir otros trámites hay que documentarlos.	<ul style="list-style-type: none"> • Trámite préstamo y alquiler de espacios Trámite préstamo de libros. • Trámite de inscripción a las escuelas. • Trámite de cortesías por enfermedad para piscina Parque Natural Gallineral • Trámite de convenios para el uso de la piscina de Parque Natural Gallineral 	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
20	Actualizar y socializar el protocolo general de atención al usuario.	Lista de asistencia, acta de reunión de socialización.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
21	Ejecutar mantenimiento preventivo a equipos de cómputo y software de la ventanilla única y de la recepción.	Fichas de mantenimiento realizado a equipos de cómputo y software.	100%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
22	Aplicación de la Ley General de Archivo Ley 594 de 2000 en el ICT. ARTÍCULO 11. Obligatoriedad de la conformación de los archivos públicos. El Estado está obligado a la creación, organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.	En todas las áreas aplicar la norma en cuanto a la organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
23	Utilización de herramienta de autodiagnóstico de las dimensiones operativas del Modelo Integrado De Planeación y Gestión- MIPG.	Realizar los autodiagnósticos en donde se identifiquen las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, con el fin de diseñar e implementar acciones concretas de mejora que permitan cumplir con la normativa vigente y aumentar la efectividad de la gestión en los resultados obtenidos en la vigencia 2019- reporte del Formulario Único de Resultados FURAG.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.
24	Cumplir con el artículo 3 de la Resolución No 034 del 21 de julio de 2020.- “Por Medio De La Cual Se Adopta El Modelo Integrado De Planeación Y Gestión – MIPG, en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil”.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR 2. Plan Anual de Vacantes 3. Plan de Previsión de Recursos Humanos 4. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y comunicaciones PETI 5. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad de la Información - PRSI 	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2021.

Fuente, elaboración propia de control Interno Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

ACCIONES CORRECTIVAS, PREVENTIVAS Y DE MEJORA-CONTROL INTERNO

VIGENCIA 2023

NO	HALLAZGO U OBSERVACIÓN	DESCRIPCIÓN ACCIÓN / No. DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% CUMPLIM	DONDE REPOSAN y/o RECOMENDACIÓN
GESTIÓN BIBLIOTECA				
1	Dotación de un video beam, pantalla y cortinas tipo blackout, que permitan transformar la sala principal, en una sala que se puedan proyectar películas y programar cine foros, actividades que vinculen principalmente a los jóvenes.	Debido a que desde agosto del año 2022 se presentó un colapso del techo que queda en el salón principal de la Casa de la Cultura, se pospone la acción de mejora toda vez que funcionarios y contratistas deben realizar las funciones y actividades fuera de la Entidad.	Se pospone por decisión del Comité de G Y D	Actas de Comité de Coordinación de Control Interno y de Gestión y Desempeño.
2	Dotar la biblioteca con mobiliario y estantería moderna incluyendo la adaptación de un espacio para primera infancia y adquirir juegos didácticos para los niños.	Debido a que desde agosto del año 2022 se presentó un colapso del techo que queda en el salón principal de la Casa de la Cultura, se pospone la acción de mejora toda vez que funcionarios y contratistas deben realizar las funciones y actividades fuera de la Entidad.	Se pospone por decisión del Comité de G Y D	Actas de Comité de Coordinación de Control Interno y de Gestión y Desempeño.
3	Mantener actualizada la Plataforma SIISE.	Durante las dos últimas vigencias se ha mantenido la plataforma SIISE actualizada.	CERRADA	Archivo de Gestión Biblioteca, Plataforma SIISE y publicaciones en redes sociales.
4	Crear y socializar la programación de la lectura en los diferentes medios de comunicación incluyendo las redes sociales, publicación en espacios públicos como el parque, la Alcaldía, Colegios entre otros.	Como medida desde la pandemia y la caída del techo de la casona la Dirección General opto por: Se activa prestando su respectivo servicio con la reactivación de la lectura en el municipio de San Gil y se siguen realizando las actividades para la reactivación de la misma. Actividades en veredas para compartir lecturas, libros, música y narración, iniciativas de show de narración oral y música.	CERRADA	Archivo de Gestión Biblioteca y publicaciones en medios de comunicación y redes sociales.
5	Realizar informes trimestrales (estadísticos) sobre el préstamo y devolución de libros y material de la Biblioteca Pública de la Casa de Cultura Luis Roncancio.	Se han realizado las entregas de los informes trimestrales por parte de la Biblioteca.	CERRADA	Archivo Biblioteca y pagina web
6	Publicar continuamente en la página web institucional las actividades realizadas desde la de la Biblioteca Pública de la Casa de Cultura Luis Roncancio relacionados con la lectura.	Se han realizado las entregas de las actividades de la extensión lúdica de biblioteca con el fin de publicar y socializar a través de las redes sociales.	CERRADA	Archivo Biblioteca y redes sociales
7	Identificar qué servicios presta la biblioteca para luego proceder a crear la caracterización de todos los procesos que presta la Biblioteca como: Préstamo y devolución de libros, servicios de acceso a los equipos de cómputo, préstamo de espacios, biblioteca móvil entre otros.	Se elaboró la caracterización de los procesos de la biblioteca y se creó el reglamento interno.	CERRADA	Archivo Biblioteca y pagina web

8	Dar respuesta con la evidencia requerida al oficio de fecha 14 de julio de 2022, referente a las recomendaciones del Ministerio de Educación y por parte de la Oficina de Control Interno.	Se dio respuesta al oficio según recomendaciones realizadas por el Ministerio de Educación y el seguimiento por parte de la oficina de control interno.	CERRADA	Respuesta enviada al correo institucional biblioteca y control interno
9	Para el proceso de empalme se requiere el inventario bibliográfico, hardware, juegos didácticos, cd y mobiliario donde se especifique la cantidad, el título, autor, editorial, edición, categoría, estado en el que se encuentra y la frecuencia con la que es utilizado.	Se mantiene la observación hasta la entrega final del informe de empalme y la entrega formal del inventario.	Se pospone la acción.	Se pospone la acción.
PÁGINA WEB INSTITUCIONAL				
	Para la evaluación del cumplimiento de estándares de la publicación y divulgación de información publicada de conformidad con el marco normativo aplicable a través del botón diseñado en la página web del ICT de San Gil, generadas durante la vigencia 2021-2023, se tomó la verificación de 131 numerales, que representan un 18% de manera positiva, 75% negativa e incompleta un 7%, referente a la matriz de cumplimiento diseñada por la Procuraduría General de la Nación- PGN, la cual a la fecha no presenta avance.	Se realizaron cargues de información durante las dos últimas vigencias en cumplimiento de los informes de transparencia de la información ITA, pero se presentan múltiples dificultades por el dominio de la página que es un sitio wix.	60%	Página web: https://culturayturismosangil.com/ Se ha recomendado a la Entidad adquirir nuevo dominio o presentar la solicitud ante el Ministerio de las TIC.
	Emitir respuesta auditoría realizada por la Procuraduría, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley 1755 de 2015, se deberán realizar los ajustes de la información faltante en su página WEB, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución 1519 de 2020 emitida por el Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – MINTIC, e informar dicha actualización al siguiente correo apoyopgn@jahvmcgregor.com.co, en el término no mayor de diez (10) días hábiles siguientes a su recepción.	Se realizaron cargues de información durante las dos últimas vigencias en cumplimiento de los informes de transparencia de la información ITA, pero se presentan múltiples dificultades por el dominio de la página que es un sitio wix.	50%	Se recomienda a la Entidad adquirir nuevo dominio y la realización de la apropiación presupuestal para la siguiente vigencia.
	Alimentar la página web institucional con los informes de ley y los generados por las diferentes áreas, datos abiertos y noticias de interés general como también la publicación de la planeación estratégica, manuales, políticas y planes institucionales, entre otros.	Se realizaron cargues de información durante las dos últimas vigencias en cumplimiento de los informes de transparencia de la información ITA, pero se presentan múltiples dificultades por el dominio de la página que es un sitio wix.	CERRADA	Página web: https://culturayturismosangil.com/
	Cumplimiento de las acciones de información para el Registro, Seguimiento, Monitoreo y Generación del Índice de Cumplimiento (ITA) – Informe Procuraduría 2022-2023.	Alimentar la página web institucional con la información que solicita el informe del ITA – Procuraduría.	70%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023.
GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA				
13	Entrega trimestral de la ejecución de ingresos y gastos de la Entidad.	Por parte de la oficina contable se ha realizado la entrega de las ejecuciones trimestrales en los tiempos establecidos.	CERRADA	Archivo contable e informes oficina de control interno
14	Registrar de forma diaria todas las transacciones que aumentan el saldo de efectivo.	Por parte de la oficina contable se ha mitigados los riesgos asociados con proceso contable con el registro de ingresos.	CERRADA	Archivo Contable

15	Inventario debidamente codificado con las cuentas y subcuentas del PGC Pública con la identificación plena y soportes de los bienes muebles e inmuebles, la depreciación y amortización individual de los bienes sujetos a estas. Registrar los activos fijos (impresoras, escáner, computadores) adquiridos durante la presente vigencia en la contabilidad.	Por parte de la oficina contable se ha realizado la actualización de los inventarios y se han incluido los bienes muebles que se han adquirido en las dos últimas vigencias.	CERRADA	Archivo Contable
16	Seguimiento al cumplimiento de acuerdos de pago por concepto de arriendos y al pago oportuno de los mismos y la contabilización por pago de servicios públicos.	Por parte de la oficina contable se ha realizado la actualización de los inventarios y se han incluido los bienes muebles que se han adquirido en las dos últimas vigencias.	CERRADA	Archivo Contable
17	Del informe del sistema de control interno contable, avanzar y mejorar en las acciones que presentan la observación PARCIALMENTE o en estado NEGATIVO.	Durante las dos últimas vigencias se ha mejorado la calificación del sistema de control interno contable a través del CHIP, pero siguen vigentes algunas acciones que se encuentran en estado PARCIALMENTE o NEGATIVO.	70%	Archivo contable e informes oficina de control interno
18	Para mitigar los riesgos asociados a los pagos por transferencias bancarias se solicitó a la Dirección General adquirir un segundo TOKEN.	Durante la realización del comité de gestión y desempeño se llevó a consideración del comité la opción de adquirir un segundo token como medida de mitigación de riesgos que representan las transferencias.	Se pospone acción por decisión el Comité	Se recomienda a la entidad tener presente la matriz de identificación de riesgos por concepto de pagos.
19	Crear y/o actualizar el comité de baja de activos fijos y llevar a consideración ante el Comité de Sostenibilidad Contable los elementos devolutivos que no estén en uso y expedir resolución de bajas, en la cual se debe establecer si los bienes serán comercializados, destruidos o donados.	Se crearon los actos administrativos referente a los activos fijos, se actualizo el comité de bajas y se creó el manual.	CERRADA	Archivo contable e informes de cierre de plan de mejoramiento de CGS.
20	Revisar la contabilización del pago por concepto de servicios públicos de los arriendos de los locales del parque, dado que se evidencia que este valor se lleva como un ingreso a la cuenta No 41109002 Fondo de Promoción turística - Arriendo parque Gallineral.	Durante la realización del comité de gestión y desempeño se llevó a consideración del comité revisar la contabilización el pago de servicios públicos del local donde funciona Planeta azul.	Se pospone acción por decisión el Comité	Actas de comité vigencia 2023 - oficina de control interno
21	Publicar en página web institucional los documentos que hacen referencia como: Plan anual de adquisiciones, balances, ejecuciones presupuestales e informes de ley a que haya lugar conforme lo establecido en la ley de transparencia.	Se realizaron cargues de información durante esta vigencia en cumplimiento de los informes de transparencia de la información ITA, pero se presentan múltiples dificultades por el dominio de la página que es un sitio wix.	CERRADA	Página web: https://culturayturismosangil.com/
22	Incluir dentro del presupuesto los rubros de plan de bienestar y plan institucional de capacitación y ejecutarlos.	Se mantiene la observación hasta la entrega final del informe de empalme y la entrega formal del inventario.	Se pospone la acción.	Se pospone la acción.
23	Revisar el cumplimiento de acuerdos de pago por concepto de arriendos.	Evidencia (Soportes) de la gestión en cuanto al cobro y pago oportuno en cumplimiento de los acuerdos de pago celebrados con ocasión a la pandemia.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2022-2023.

24	Manual que contenga la presentación razonable de los estados financieros, aplicando los requerimientos para el cumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades.	Se elaboró el manual de políticas y prácticas contables.	CERRADA	Archivo de gestión oficina Contable
GESTIÓN DOCUMENTAL				
25	Aplicación de la Ley General de Archivo Ley 594 de 2000 en el ICT. ARTÍCULO 11. Obligatoriedad de la conformación de los archivos públicos. El Estado está obligado a la creación, organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original, el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.	En todas las áreas aplicar la norma en cuanto a la organización, preservación y control de los archivos, teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2022-2023.
26	Seguimiento a las actividades formuladas en el Plan de Gestión Documental 2023.	Se desarrolló el plan de gestión documental conforme el cronograma establecido durante la vigencia.	CERRADA	Archivo Gestión documental e informe de seguimiento según circular 003 de 2023
27	Crear, recopilar, alimentar y actualizar los archivos de las hojas de vida de los funcionarios de la Entidad.	Se mantienen actualizadas las hojas de vida de los funcionarios con los respectivos actos administrativos en ejercicio de la labor.	CERRADA	Archivo Gestión documental (Hojas de vida de funcionarios)
28	Adecuar el espacio físico del archivo previniendo pérdida de documentos, humedad y plagas.	Debido a que desde agosto del año 2022 se presentó un colapso del techo que queda en el salón principal de la Casa de la Cultura, se pospone la acción de mejora toda vez que se encuentra cerrada la casona.	Se pospone por decisión del Comité de G Y D	Se pospone la acción.
29	Capacitar al personal administrativo del ICT sobre la aplicación de la Gestión Documental teniendo en cuenta los principios de procedencia y orden original el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística	Se realizó asesoría por parte de la persona encargada del archivo sobre el manejo adecuado de los mismo y se elaboró un inventario documental en tablas Excel y cuando son actos administrativos se redirecciona conforme al link establecido.	CERRADA	Archivo Gestión documental
30	Aplicación de la Ley General de Archivo Ley 594 de 2000 en el ICT, en todas las áreas aplicar la norma en cuanto a la organización, preservación y control de los archivos.	Se crearon el plan de conservación documental, plan de preservación digital, plan de gestión documental, tablas de valoración documental, el plan institucional de archivo y la política de gestión documental.	CERRADA	Archivo Gestión documental e informes de seguimiento oficina de control interno y pagina web institucional
31	Para el proceso de Empalme se requiere relacionar en tablas Excel de los cuatro (04) años, los recursos documentales tales como (expedientes y/o documentos y archivos a cargo) especificando: nombre, una breve descripción, el medio en el que se encuentra (papel/magnético) y la correspondiente ubicación, todo debidamente actualizado a la fecha de entrega, en carpetas, cajas, foliado y plenamente identificado.	Se mantiene la observación hasta la entrega final del informe de empalme y la entrega formal del inventario.	Se pospone la acción.	Se pospone la acción.
32	Cumplir con el artículo 3 de la Resolución No 034 del 21 de julio de 2020.- “Por Medio De La Cual Se Adopta El Modelo Integrado De Planeación Y Gestión – MIPG, en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil”, relacionado con los siguientes planes institucionales.	1. Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR 2. Plan Anual de Vacantes 3. Plan de Previsión de Recursos Humanos	80%	Archivo de documental y publicación en página web

		4. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y comunicaciones PETI 5. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad de Información - PRSI		
MODELO INTEGRADO DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO (MIPG)				
33	Implementación del modelo de planeación MIPG con los autodiagnósticos, todo dentro de un ambiente de integridad, ética y respeto y se tengan muy presentes las recomendaciones que hace la Oficina de Control Interno que se encuentran encaminadas a fortalecer la gestión de la entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	50%	Seguimientos oficina de control interno – Actas de comités
34	Utilización de herramienta de autodiagnóstico de las dimensiones operativas del Modelo Integrado De Planeación y Gestión- MIPG.	Realizar los autodiagnósticos en donde se identifiquen las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, con el fin de diseñar e implementar acciones concretas de mejora que permitan cumplir con la normativa vigente y aumentar la efectividad de la gestión en los resultados obtenidos en la vigencia 2019- reporte del Formulario Único de Resultados FURAG.	50%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2022-2023.
35	Identificación de los trámites y procedimientos susceptibles de creación y/o actualización. Nota: Si llegaran a existir otros trámites hay que documentarlos.	<ul style="list-style-type: none"> • Trámite préstamo y alquiler de espacios • Trámite préstamo de libros. • Trámite de inscripción a las escuelas. • Trámite de cortesías por enfermedad para piscina Parque Natural Gallineral • Trámite de convenios para el uso de la piscina de Parque Natural Gallineral 	CERRADO	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2022-2023.
INFORME PORMENORIZADO DE CONTROL INTERNO				
36	Fortalecer el Modelo Estándar de Control Interno, acatar la Ley de Transparencia y Acceso a la información, fortalecer el correcto y adecuado manejo del sistema de gestión documental en cumplimiento a la Ley General de Archivo	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	70%	Archivo de gestión OCI
37	Para el cabal cumplimiento de la política de racionalización de trámites, se recomienda adelantar acciones orientadas a documentar los procesos y a generar esquemas no presenciales para su realización como el uso de correos electrónicos, pagina web, entre otros.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	50%	Archivo de gestión OCI
38	La Dirección General debe aplicar mediciones que le permitan evaluar permanentemente la satisfacción de los usuarios con respecto a la actividad que desarrolla el Parque Natural El Gallineral.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	CERRADA	Archivo de gestión OCI
39	Adecuar un lugar para la respectiva publicación de los diferentes informes y el fomento de la cultura de control y autocontrol encaminados al fortalecimiento del	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	CERRADA	Archivo de gestión OCI

	sistema, en espera de lograr la construcción e implementación de la página web institucional.			
40	Activar los buzones de sugerencias de los puntos de atención en el Parque Gallineral y la Casa de la Cultura con el fin de recepcionar y contestar de manera oportuna las PQRSD y realizar el respectivo seguimiento.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023	CERRADA	Archivo de gestión OCI
41	Se recomienda realizar durante la presente vigencia los autodiagnósticos correspondientes establecidos por el DAFP, en aras de fortalecer los resultados del reporte de gestión, en especial los componentes con puntaje más bajo.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	70%	Archivo de gestión OCI
42	Actualizar el mapa de procesos institucional, identificando los procesos que hacen parte del SGC el cual debe estar documentado por medio de una caracterización integral que muestre la secuencia e interacción entre los mismos por medio de diferentes niveles, tales como el Estratégico, Misional, de Apoyo de Medición y Análisis.	Recomendaciones establecidas en el informe pormenorizado de control interno referente a la gestión de la vigencia 2022-2023.	0%	Archivo de gestión OCI – Informe PQRSD
43	Recibir, tramitar y resolver las PQRSD que los ciudadanos formulen, y que se relacionen con el cumplimiento de la misión de la entidad y/o designar un funcionario adscrito a la Entidad que se encargue de las funciones para tal fin, que incluya lo relacionado con la presentación, tratamiento, radicación y seguimiento de las peticiones verbales y/o escritas presentadas ante el Instituto y las radicadas en el Parque “El Gallineral” y en la Entidad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Informe PQRSD
44	Gestionar la actualización y/o puesta en marcha de la página web de la Entidad, en la cual deberá existir un link de quejas, sugerencias y reclamos de fácil acceso para que los ciudadanos realicen sus comentarios, la cual permitirá la trazabilidad y manipulación, tanto de las PQRSD como de las respuestas, lo que se traducirá en materializar los principios de la función administrativa, tanto como el de eficiencia, eficacia y celeridad.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Informe PQRSD
45	Realizar seguimiento a la radicación de las PQRSD, quien deberá estar atenta de continuar con el proceso de traslado de las mismas a quien corresponda, dar respuesta y hacer el seguimiento hasta que sean debidamente archivadas en legajos separados dependiendo de si es petición, queja o reclamo y/o sugerencia.	Recomendaciones establecidas en el informe de PQRSD.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Informe PQRSD
GESTIÓN CONTRACTUAL				
46	Se observa que los contratos de la vigencia 2022-2023, se encuentran en estado “celebrado”, es decir que no han pasado a estado “liquidado”, lo cual no permite demostrar si las partes pueden declararse a paz y salvo mutuo o si existen obligaciones por cumplir y la forma en que deben ser cumplidas.	En la plataforma SECOP se visualicen los contratos de la vigencia 2022 en estado celebrados a liquidados y se pospone la acción hasta el 2024.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 y plataforma SECOP II.
47	De la muestra seleccionada vigencia 2022, se evidencia que no se cuenta con las actas de liquidación de los contratos.	En la plataforma SECOP se cumpla con lo preceptuado en el Artículo 8º del Decreto 103 de 2015 del Gobierno	80%	Archivo de gestión OCI – Seguimiento a plataforma 2023.

		Nacional. No se puede cerrar la acción porque falta el cierre contractual 2023.		
48	No se ha realizado el cambio del usuario y la clave de las plataformas, donde se señale a la actual directora como responsable de rendir la información.	Realizar la actualización del usuario y la contraseña	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023.
49	Emprender acciones inmediatas frente a las observaciones realizadas del módulo “Hoja de Vida y formato de bienes y rentas”, lo anterior por cuanto se encontraron deficiencias en el registro, almacenamiento y cargue de la información. Realizar el cargue de la información en el módulo Procesos de RRHH, tales como: Estructura Organizacional, Manual de Funciones, Planta de Personal, Programa de Bienestar Social, Plan Institucional de Capacitación.	Se realizó la vinculación y desvinculación de funcionarios y contratista, se realizó depuración, pero falta el cargue de información (Planeación estratégica) en la página del SIGEP	80%	Archivo de gestión OCI – Seguimiento a plataforma 2023.
50	Establecer como requisito de obligatorio de cumplimiento para contratar la actualización de las Hojas de Vida a contratistas y el formato de Bienes y Rentas a funcionarios.	Cargue de información en la página del SIGEP	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Seguimiento a plataforma 2023.
51	Asignación del inventario a cada contratista y funcionario del ICT, que tenga a cargo los bienes prestados para el desarrollo de las actividades o funciones, así mismo para la liquidación de los contratos de prestación de servicios o entrega del cargo la paz y salvo que acredite la entrega y el estado del bien.	Acta o documento adicional con la entrega del inventario asignado para el desarrollo de las actividades o funciones. Elaboración de la paz y salvo.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023.
52	Reporte y/o soporte generado por la ARL de vinculación. Reporte y/o soporte generado por la ARL de desvinculación	Periodo: Enero, febrero, junio y Julio de 2023 y enero de 2023. Periodo: Mayo, Junio, Julio y Diciembre de 2023	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023.
53	Revisar y definir sobre los contratos de arrendamiento y la figura contractual (Contratación directa o comodato).	En comité, intervino la Jurídica donde estableció que la figura era contratación directa argumentado su respuesta siendo aprobada por el comité.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023.
54	Se evidenció que no se tienen formalizados los procedimientos mediante los cuales entrega en arriendo los bienes de la entidad, contrariando de esta forma lo señalado en la Ley 87 de 1993 artículos 4º y 8º y la ley 80 de 1993 artículo 23, lo cual no permite ver la eficiencia en el ingreso público por presunta inobservancia de los principios de planeación y transparencia.	Durante las vigencias 2022-2023 se creó la hoja de ruta para la solicitud de documentos y la compilación de los mismos de manera anual, se realizaron las misivas para el incremento de ley y se realizó seguimiento a los pagos de manera oportuna. Falta formalizar el procedimiento para la entrega del bien.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
55	Cumplir con el principio de planeación en cuanto a la contratación de: insumos, dotación personal de nómina, contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo, incentivos y estímulos, entre otros; en cuanto al diseño y priorización de las necesidades de la Entidad, como mecanismo de protección del patrimonio público.	Se cumplió el requisito de contratación dentro de los términos establecidos.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.

56	Solicitar para la ejecución de un nuevo contrato el acta de liquidación y terminación que demuestre el cumplimiento de las partes y cumplir con el principio de transparencia y publicación en página durante el término de ley.	Se cumplió el requisito de contratación dentro de los términos establecidos.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
57	Revisar y/o actualizar el mapa de riesgos de la gestión contractual. Realizar el estudio de mercado, análisis del sector, evaluación de la hoja de vida, estudio de conveniencia y oportunidad y matriz de riesgos, entre otros.	Se cumplió el requisito de contratación dentro de los términos establecidos.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
58	El Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2023, no se encuentra publicado en la página WEB; lo que implica un riesgo latente frente a la garantía de publicidad de la gestión contractual, esto dirigido al mercado en general y a los posibles oferentes en los procesos que la entidad adelanta. <i>Artículo 2.2.1.1.1.4.3. Publicación del Plan Anual de Adquisiciones. La Entidad debe publicar su Plan Anual de Adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.</i>	Se cumplió el requisito de contratación dentro de los términos establecidos.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
59	Solicitar a la función pública asesoría para la inclusión del puesto vacante del ICT y la actualización del manual de funciones conforme Concepto 147051 de 2020 Departamento Administrativo de la Función Pública recomendaciones FURAG.	Esta acción de mejora se encuentra vencida toda vez que no se adelantaron acciones encaminadas al cumplimiento de todas la entidades nacionales y territoriales deben reportar los puestos en vacancia.	0%	Actas de comité 2022 y 2023
60	Se actualice el manual de funciones y competencias laborales con el fin de incluir las funciones que actualmente ejercen los cuatro cargos que tiene la Entidad.	Esta acción de mejora se encuentra vencida toda vez que no se adelantaron acciones encaminadas al cumplimiento de todas la entidades nacionales y territoriales deben reportar los puestos en vacancia.	0%	Actas de comité 2022 y 2023
61	Incluir dentro del proceso contractual la carta de aceptación de la propuesta económica y las condiciones y actividades propuestas, así como el de información de concurrencia contractual referente a la acumulación de bases de cotización, la evaluación de las propuestas y la autorización de tratamiento de datos personales.	Se incluyó dentro del proceso contractual la carta de aceptación de la propuesta económica y las condiciones y actividades propuestas. Falta la de concurrencia contractual y la autorización de tratamiento de datos personales.	80%	Actas de comité 2022 y 2023
62	Se observa que los pagos por concepto de arriendos no se realizan de manera oportuna como tampoco durante los cinco días hábiles de cada mes, incumpliendo lo estipulado en los contratos sin que se liquiden los intereses moratorios que se generen hasta la fecha de pago y se impongan las multas establecidas en el contrato según sea el caso.	Durante las vigencias 2022-2023 se creó la hoja de ruta para la solicitud de documentos y la compilación de los mismos de manera anual, se realizaron las misivas para el respectivo pago y se crearon controles. Se requiere dar cumplimiento a la cláusula de incumplimiento por falta de pago oportuno.	80%	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
63	Falta de supervisión sobre las fechas de suscripción y terminación de los contratos con motivo de que si bien es cierto la mayoría se suscriben por el termino de diez (10) años, falta la alimentación con los documentos pertinentes (notificaciones por	Durante las vigencias 2022-2023 se crearon alertas tempranas sobre los contratos, se realizaron seguimientos de fechas de inicio y terminación, como	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.

	incremento de ley, cámara de comercio, actas de supervisión, declaratoria de paz y salvo, etc).	las misivas para el incremento anual según fuera el caso.		
64	Se evidencia que no se lleva ningún consecutivo de contrato, ni la plena identificación del bien objeto de arriendo (área total y medidas), señalándola como la “ <i>casetta ubicada al interior del parque natural el Gallineral del municipio de san gil contigua a</i> ”..., como tampoco la relación de las personas que administran o atienden el bien sin anexar el cumplimiento del pago de los aportes como lo establece el contrato de arrendamiento.	Durante las vigencias 2022-2023 se crearon alertas tempranas sobre los contratos, se identificaron los bienes con número de locales, se revisó el inventario y se formalizaron los expedientes de los contratos de arrendamiento.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
65	Dentro del expediente contractual no reposa el acta de inventario inicial firmada por las partes, copia de los pagos de los servicios públicos, la hoja de ruta o lista de chequeo para la organización del expediente y la renovación anual de los documentos a que haya lugar, a fin de que obre como prueba dentro de la carpeta contentiva del contrato.	Durante las vigencias 2022-2023, se formalizaron los expedientes de los contratos de arrendamiento con acta de inventario inicial firmada por las partes, copia de los pagos de los servicios públicos, la hoja de ruta o lista de chequeo para la organización del expediente y la renovación anual de los documentos	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023 e informe de seguimiento.
66	Expedición de normas precisas en convocatorias e invitaciones públicas, para seleccionar tanto a las personas beneficiarias de incentivos, como beneficiarios de los programas ofertados por el Instituto.	Documentar el proceso de incentivos o subsidios, como beneficiarios de los programas ofertados por el Instituto.	CERRADA	Archivo de gestión OCI – Actas de Comité vigencia 2023.

Fuente, elaboración propia de control Interno Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORIA DE SANTANDER VIGENCIA PERIODO AUDITADOS 2020				
19	Falta implementar el manual de contratación en la Entidad.	Actualizar el Manual de Contratación del ICT a través de las modalidades de selección.	CERRADO	Archivo de gestión OCI y Plataforma SIA
ACCIONES DE MEJORA EN COMITES DE COORDINACION DE CONTROL INTERNO Y DE GESTION Y DESEMPEÑO				
PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORIA DE SANTANDER VIGENCIA PERIODO AUDITADOS 2021-2022				
1	Falta de gestión por parte de los integrantes del comité de sostenibilidad contable.	Fortalecer la funcionalidad del comité de sostenibilidad contable con el fin de realizar actividades que garanticen a la entidad la obtención de información financiera razonable y oportuna	CERRADO	Informe de avance plan de mejoramiento contraloría y plataforma SIA.
2	Implementación de direccionamiento estratégico por parte de la alta dirección.	Actualizar el manual de procesos e identificar los responsables que estarán involucrados para lograr los objetivos y el cierre de acciones correctivas.	ABIERTO 0%	Informe de avance plan de mejoramiento contraloría y plataforma SIA.

3	Actividades realizadas con relación a la propiedad muebles y equipo de propiedad de la entidad, sin soporte documental.	Fortalecer la funcionalidad del comité de sostenibilidad contable con el fin de realizar actividades que garanticen a la entidad la obtención de información financiera razonable y oportuna.	CERRADO	Informe de avance plan de mejoramiento contraloría y plataforma SIA.
4	Ausencia de publicación del presupuesto de las vigencias 2021- 2022, en la página web.	Cumplir con los lineamientos de publicación y divulgación de la información señalada en la Ley 1712 del 2014.	CERRADO	Informe de avance plan de mejoramiento contraloría y plataforma SIA.
5	No se apropia el rubro de capacitación durante las vigencias 2021-2022.	Programar, formular y apropiar dentro del presupuesto de la Entidad el rubro de capacitaciones.	ABIERTO 0%	Informe de avance plan de mejoramiento contraloría y plataforma SIA.

Fuente, elaboración propia de control Interno Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 16 Informes presentados Control Interno

Con base en lo establecido en la normatividad vigente, el proceso de evaluación y seguimiento en la entidad, debe emitir los informes pertinentes de acuerdo a los requerimientos que exige la norma y en tiempos oportunos, los cuales se relacionan a continuación:

INFORMES PRESENTADOS CONTROL INTERNO				
No	Informes y seguimientos	fecha de elaboración y o ejecución	periodicidad	destinatario
1	Elaboración Plan de Acción - Vigencia 2023.	Marzo de 2023, aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno y está sujeto a modificaciones.	Anual	Dirección General
2	Informe de control interno contable.	Hasta el 28 de febrero de cada año.	Anual	Plataforma CGN - Directora/ Página web y/o cartelera institucional
3	Informe ejecutivo del sistema de control interno contable.	Hasta el 28 de febrero de cada año.	Anual	Autor página web y/o cartelera institucional
4	Informe formulario de reporte de avances de la Gestión – FURAG. Decreto 1499 de 2017 y lineamientos DAFP.	Antes del 15 de abril de cada vigencia. Fecha sujeta de modificación por parte del DAFP.	Anual	Aplicativo FURAG de la Función Pública.
5	Informe de cumplimiento normas derechos de autor – software. Circular 17 de 2011 y Directiva Presidencial No 002 de 2002.	Información reportada con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.	Anual	Aplicativo sitio web- www.derechodeautor.gov.co

		Antes del tercer viernes del mes de marzo.		
6	Informe de seguimiento a la presentación del Plan de Acción por parte de la Dirección General. Artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.	A 31 de enero de cada año y a partir del siguiente deberá estar acompañado del informe de Gestión.	Anual	Página web y/o cartelera institucional
7	Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley de transparencia y acceso a la información.	Ultimo trimestre de la presente vigencia.	Anual	Dirección/áreas involucradas, página web y/o cartelera institucional.
8	Informe de Gestión oficina de Control Interno. Ley 87 de 1993.	A 20 de diciembre de la presente vigencia.	Anual	Dirección/ página web y/o cartelera institucional.
9	Informe de seguimiento a los contratos colgados en la plataforma SECOP. Artículo 9 Literal e) y Artículo 10 de la Ley 1712 de 2014 y Ley 87 de 1993.	A 31 de enero y a 31 de julio, teniendo en cuenta: a. Primer semestre: del 1° de enero a 30 de junio. b. Segundo semestre: 1° de julio al 30 de Diciembre.	Semestral	Dirección/áreas involucradas, página web y/o cartelera institucional.
10	Informe pormenorizado del estado de Control Interno. Artículo 9 de la Ley 1474 de 2011 y Decreto 2106 de 2019, en su artículo 156.	A 31 de enero y a 31 de julio, teniendo en cuenta: a. Primer semestre: del 1° de enero a 30 de junio. b. Segundo semestre: 1° de julio al 30 de diciembre.	Semestral	Página web y/o cartelera institucional.
11	Informe de seguimiento a las peticiones, quejas y reclamos PQRSD. Ley 87 de 1993, Artículo 76 de la Ley 1474 de 2011 y Ley 1755 de 2015.	A los 15 días siguientes, teniendo en cuenta: Primer semestre: del 1° de enero a 30 de junio. b. Segundo semestre: 1° de julio al 30 de diciembre.	Semestral	Directora/ Página web y/o cartelera institucional.
12	Informe de seguimiento a las metas del Plan de Desarrollo.	A los 15 días siguientes, teniendo en cuenta: Primer semestre: del 1° de enero a 30 de junio. b. Segundo semestre: 1° de julio al 30 de diciembre.	Semestral	Directora/ Página web y/o cartelera institucional.

13	Informe de seguimiento al plan de gestión documental.	A los 15 días siguientes, teniendo en cuenta: Primer semestre: del 1° de enero a 30 de junio. Segundo semestre: 1° de julio al 30 de diciembre.	a. b.	Semestral	Directora/áreas involucradas/ Página web y/o cartelera institucional.
14	Informe de evaluación y seguimiento al Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano. Artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 y Decreto 2641 de 2012.	a. Primer seguimiento: Con corte al 30 de abril. En esa medida, la publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de mayo. b. Segundo seguimiento: Con corte al 31 de agosto. La publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de septiembre. c. Tercer seguimiento: Con corte al 31 de diciembre. La publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de enero.		Cuatrimestral	Dirección General, página web y/o cartelera institucional.
15	Informe de evaluación y seguimiento a los trámites hechos ante la página del SIGEP, Decreto 3246/2007 artículo 3, Decreto 1409 de 2008 y Decreto 2842 de 2010.	Primer seguimiento: Con corte al 30 de abril. En esa medida, la publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de mayo. b. Segundo seguimiento: Con corte al 31 de agosto. La publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de septiembre. c. Tercer seguimiento: Con corte al 31 de diciembre. La publicación deberá surtirse dentro de los diez (10) primeros días hábiles del mes de enero.		Cuatrimestral	Dirección/áreas involucradas, página web y/o cartelera institucional.
16	Informe de austeridad y eficiencia del Gasto Público. Decreto Nacional No. 1737 de 1.998- modificado por el decreto no 984 de 2012).	Se presenta en los meses de Enero, Abril, Julio y Octubre.		Trimestral	Dirección General, página web y/o cartelera institucional.
17	Seguimiento a los planes de mejoramiento suscritos con los entes de control.	Se rinde informe con corte a lo pactado sobre el avance de los Planes de Mejoramiento Vigentes.		Trimestral	Plataforma SIA Contraloría
18	Seguimiento a los planes de mejoramiento suscritos con el Instituto.	Se rinde informe con corte a lo pactado sobre el avance de los Planes de Mejoramiento Vigentes.		Dentro de los términos contados a partir del respectivo informe.	Dirección y áreas involucradas
19	Informe de seguimiento a la Caja Menor y los ingresos a la taquilla del Parque Gallineral	Realizar 2 seguimientos durante el año.		Eventual	Dirección y áreas involucradas

20	Informe de seguimiento a la implementación de MIPG y MECI. Artículo 133 de la Ley 1753 de 2015 y Decreto 1499 de 2017.	No de seguimientos programados/No de seguimientos rendidos	Eventual	Dirección y áreas involucradas
21	Informe sobre posibles actos de corrupción. Artículo 9 de la Ley 1474 de 2011, modificado el segundo inciso por el artículo 231 del Decreto 19 de 2012 y la Directiva presidencial 01 del 18 de febrero de 2015.	Cuando Ocurra	Eventual	Dirección General y órganos de control
22	Informe de seguimiento al mapa de riesgos institucional.	Según la periodicidad definida para cada riesgo	Eventual	Dirección/ página web y/o cartelera institucional
23	Fomentar la cultura de control y autocontrol. Ley 87 de 1993, Decreto 2145 de 1999, artículo 5 Literal e.	Según la periodicidad definida	Eventual	Correos electrónicos, página web y/o cartelera institucional

Fuente, elaboración propia de control Interno Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

GESTIÓN DOCUMENTAL

El Instituto de Cultura y Turismo de San Gil frente a la seguridad de los archivos, la entidad tiene un Sistema Documental, en particular y de acuerdo con Archivo General de la Nación en la “Circular Externa No. 003” (Archivo General de la Nación Colombia 2023).

Se ha implementado Instrumentos archivísticos en la entidad, como el Sistema de Gestión Documental, “Archivo Ordenado Web”, y el cual está alineado al proceso de Gestión Documental de la Entidad. De manera complementaria, se desarrolló e Programa Gestión Documental en la Entidad. De manera complementaria, se desarrolló el Programa Gestión Documental encaminan conforme a los lineamientos establecidos desde el Artículo 2.8.2.5.1. al 2.8.2.5.15 de Decreto 1080 de 2015. Inclusive, en el marco del Programa se desarrolló el Manual de Clasificación Documental, el cual se el cual se presenta a continuación:

Tabla 17 Manual de Clasificación Documental

ASPECTO / CRITICO	ACTIVIDADES	TIPO DE REQUISITO			
		Administrativo	Legal	Funcional	Tecnológico
ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Elaboración, Publicación de la Política de Gestión Documental	X			X
	Elaboración, Publicación de Programa de Gestión Documental-PGD	X			X
	Elaboración, Publicación de Programa de Archivos - PINAR	X			X
	Elaboración, Publicación de las Cuadros de Clasificación Documental - CCD	X			X
	Elaboración, Publicación de las Tablas de Valoración Documental	X			X
	Elaboración, Publicación de los Planes de Conservación Documental y el Preservación Documental	X			X

Fuente, elaboración propia de archivo con información de la Oficina de Control Interno

ARCHIVO GENERAL DE LA NACION COLOMBIA

El Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, es un organismo descentralizado de la Alcaldía del Municipio de San Gil, el cual tiene por objeto planear, programar, ejecutar, hacer seguimiento a las actividades culturales y turísticas del municipio. Asimismo, fomentar la Cultura y el Turismo, su difusión, coordinación y desarrollo de actividades de orden Nacional, Internacional, Departamental y Municipal.

El Instituto vela por el fomento de la Cultura y el Turismo ejerciendo administración sobre:

PARQUE NATURAL EL GALLINERAL DE SAN GIL SANTANDER: Constituido como uno de los principales atractivos, promoviendo la cultura y el desarrollo turístico local, regional,

BIBLIOTECA PÚBLICA DE LA CASA DE LA CULTURA LUIS RONCANCIO: La Biblioteca Pública, adscrita a la Red Nacional de Bibliotecas, que brinda servicio social con fines de educación y promoción de lectura para la comunidad Sangileña.

ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO, ARTES Y OFICIOS: Consiste en una escuela que promueve el desarrollo del arte disciplinar, garantizando el acceso a formación artística e identidad cultural en el Municipio.

NUESTRA MISION:

Somos la entidad rectora de la gestión cultural y turística del Municipio de San Gil, proyectamos el desarrollo sostenible de nuestro territorio basados en el respeto por los elementos de la identidad Sangileña, partiendo de programas vinculantes entre lo público y lo privado estratégicamente diseñados de tal manera que posibiliten los procesos de formación artística, la cobertura, la equidad y difusión del talento Sangileño y la promoción del destino.

NUESTRA VISION:

En el 2030 seremos líderes activos del desarrollo cultural y turísticos de San Gil y la Provincia de Guantán, siendo referente nacional a través de Proyectos ejecutados que impactamos.

El Instituto de Cultura y Turismo del Municipio en aras de afianzar y dar agilidad en el proceso de Empalme y para dar cumplimiento con lo exigido en la Circular Externa No. 03 del Archivo General de la Nación con respeto al Informe de gestión sobre informar las Acciones efectuadas en la Administración Pública durante el periodo 2020-2023 se envían los aspectos de especial atención en desarrollo de la función archivística así:

1. Evidencias que a la Fecha la entidad ya implementó los siguientes instrumentos archivísticos, que a su vez se constituyen en instrumentos de la gestión de la información Pública:

- a. **Programa de Gestión Documental – PGD:** Informar sobre las acciones efectuadas por la Oficina de Archivo en Coordinación de la Oficina de Control Interno para la implementación y seguimiento del PGD. Art. 2.8.2.5.11 Decreto 11080:

El Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, implemento el Programa de Gestión Documental, el cual se encuentra publicado en la Página Web de la entidad.

El objetivo de este programa es que permita estandarizar la manera de administrar, tratar y conservar la información que se genera en la entidad, proporcionando seguridad, confianza, calidad y apoyo para la toma de decisiones de manera oportuna, ayudando una mejor Planeación, organización y control garantizando la seguridad de la información, disposición al ciudadano y la conservación del patrimonio documental de la Entidad.

Link: <https://culturayturismosangil.com/wp-content/uploads/2022/09/Programa-de-Gestion-Documental-ICT-2022.pdf>

- b. **Cuadro de Clasificación Documental:** constar por parte de las áreas de gestión Documental que se aplicó el Cuadro de Clasificación Documental para la Clasificación y conformación de las series documentales en desarrollo de los procesos de organización.

La Institución elaboró el Cuadro de Clasificación Documental – CCD, siguiendo las instrucciones señaladas por el Archivo General de la Nación, y como lo establece el Acuerdo No. 04 de 2019 y lo contemplado en la Cartilla de Clasificación Documental del AGN. S

Ellos nos ayudan a visualizar el nivel de jerarquización, clasificación dada a la documentación producida por el Instituto. En este instrumento se registran las Secciones, Subsecciones, la Series y Subseries basados en el Organigrama del Instituto así:

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

Los cuadros de Clasificación Documental se realizan de acuerdo a la Clasificación Secciones y Subsecciones, los cuales se codifican de acuerdo al Organigrama de la Institución que se encuentra publicado en el Página Web y creado por el Acto Administrativo No.

De acuerdo al Organigrama del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil la Clasificación Documental se realizó dependencias: los cuales se codificaron como aparecen a Continuación:

CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL	
CODIGO	SECCION
100	JUNTA DIRECTIVA
200	DIRECTOR GENERAL
300	AUXILIAR ADMINISTRATIVA
400	CONTROL INTERNO
500	TECNICO
600	OFICINA JURIDICA

Una vez realizada la Codificación de las dependencias, se continua con la Clasificación de documentos producidos y recibidos en cada una ellas, quedando establecido el siguiente como base del inicio del Proceso Documental

Fue aprobado el organigrama y el manual de funciones en el Acuerdo No. 02 de octubre 28 de 2013 emitido por la Junta Directiva del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil.

		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL - SANTANDER					
		CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL					
		CODIGO	SECCION	CODIGO	SUBSECCION	CODIGO	SERIES
100	JUNTA DIRECTIVA			10	ACTAS	01	Actas de Constitución
						02	Actas de Consentimiento
						03	Acta de Comité Institucional
200	DIRECTOR GENERAL			20	RESOLUCIONES	01	Resoluciones
				10	CIRCULARES	01	Informativas
						02	Reglamentarias
				20	PROYECTOS DE ACUERDO	01	Proyectos
				30	INFORMES	01	Informes Entes de Control y Vigilancia
						02	Informes Entes Públicos
						03	Informes Financieros
				40	DERECHOS DE PETICION	01	Enviados
						02	Contestados
				50	PROCESOS JURIDSOS	01	Procesos Jurídicos
300	AUXILIAR ADMINISTRATIVO			10	ACTAS	01	Actas de Comité de Compras
						02	Actas Comité de Sostentamiento
						03	Actas de Reuniones de Trabajo
				20	BANCO DE DATOS	01	Digitales
				30	CERTIFICADOS	01	Certificados de Disponibilidad Presupuestal
						02	Certificado RP
				40	COMPROBANTES CONTABLES	01	Caja Menor
						02	Conciliación Bancaria
						03	Cuenta de Egresos
						04	Ingresos - Estampillas
						05	Ingresos - Otras Fuentes
				50	COPIAS DE SEGURIDAD	01	Copias de Seguridad
				60	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	01	Declaraciones
				70	ESTADOS FINANIEROS	01	Balance General
						02	Estado de Resultados
				80	RESOLUCIONES	01	Presupuesto
						02	Adiciones y Contra créditos
				01	Actas de Comité		
				02	Acta de Reuniones de Trabajo		
		20	AUDITORIAS	01	Seguimiento y Control		
		30	INFORMES	01	Auditoría		

400	JEFE DE CONTROL INTERNO				02	Entes Organismos de Control y Vigilancia
					03	Función Pública
		40	PLANES		01	Control
					02	Mejoramiento
					03	Seguimiento
500	TECNICO ADMINISTRATIVO DE CULTURA Y TURISMO				01	Resoluciones
		10	ACTAS		01	Reuniones
		20	BANCO DE DATOS		01	Circulares Informativas
		30	INFORMES		01	Informe de Actividades
					02	Informes a Entes de Control y Vigilancia
					03	Informes de Uso de Recursos
					04	Indicadores de Gestión
		40	INVENTARIOS		01	Actas de Inventarios
		50	PLANES		01	Aprobación
		60	PROGRAMAS		01	Biblioteca
					02	Promoción Divulgación
					03	Actividades Artísticas y Culturales
					04	Promoción y Conservación
					05	Promoción de Lectura
		600	OFICINA JURIDICA	70	REGISTROS	
					02	Sistemas de Gestión de Calidad
					03	Auditoría
10	ACTAS				01	Entrega de Anticipos
					02	Aclaratorias
20	CONTRATOS				01	Abreviada
					02	Directa
					03	Mínima Cuantía
30	CONSTANCIAS				01	Laborales
					02	Asociación
40	CONVENIOS				01	Interadministrativos
					02	Asociación
50	HISTORIAS LABORALES				01	Hoja de Vida
60	INFORMES				01	Informes Jurídicos de Procesos
					02	Informes Organismos de Control y Vigilancia
70	PROCEDOS JURIDICOS		01	Conciliaciones		
			02	Procesos Judiciales		
			03	Procesos Disciplinarios		
80	RESOLUCIONES		01	Estímulos		
			02	Nombramientos		
			03	Viáticos		

Los cuales se adoptarán una vez se realice el Sistema de Calidad de la Institución y se efectúe la respectiva validación en el Consejo de Archivo que será conformado por los Profesionales Competentes para este fin, la Ley 1409 de 2010 Reglamenta la profesión archivística, para las actividades relacionadas con organización de archivos, el personal debe contar con la tarjeta profesional de técnico, tecnólogo o profesional en archivística emitida por el Colegio Colombiano de Archivistas.

Se encuentran publicadas en la Página Web de la Institución en el siguiente link: <https://culturayturismosangil.com/2023/07/26/cuadro-de-clasificacion-documental/>

c) Tablas de Retención Documental – TRD: Constar que se cuenta con TRD aprobadas, convalidadas e implementadas, conforme a la estructura orgánica vigente. Que las Transferencias documentales se han efectuado de conformidad con los tiempos de retención indicados en la TRD y cumpliendo con todos los procedimientos establecidos en el Plan de Transferencias Documentales.

La entidad no cuenta con los recursos propios para contratar con terceros la elaboración de las Tablas de Retención Documental y así cumplir lo que establece la Ley 1409 de 2010 Reglamenta la profesión archivística, para las actividades relacionadas con organización de archivos, el personal debe contar con la tarjeta profesional de técnico, tecnólogo o profesional en archivística emitida por el Colegio Colombiano de Archivistas.

d) Tablas de Retención Documental – TRD: Informar sobre los procesos para la disposición final de los documentos en aplicación a las TRD aprobadas y convalidadas, (Conservación Total, Selección, Eliminación). Si se han efectuado eliminaciones evidenciar que se atendió el procedimiento establecido en el Artículo 22 del Acuerdo 04 de 2019, así como garantizar que no se eliminaron documentos de derechos humanos en cumplimiento a lo establecido en el acuerdo.

La entidad no ha realizado procesos disposición final de documentos, ni se han efectuado eliminaciones documentales ya que no cuenta con las Tablas de Retención Documental aprobadas por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño y por lo tanto no están convalidadas por el Consejo Territorial de Archivos.

e) Inventarios Documentales: Constar que a la fecha todas las dependencias cuentan con Inventarios Documentales de los archivos en gestión. Constar que la totalidad de los documentos que custodia el archivo central cuenta con Inventarios Documentales, de tal forma que se garantiza su ubicación, disponibilidad y acceso.

El Inventario Documental: como una herramienta Archivística que permite identificar con exactitud y precisión la documentación ya sea por alguna serie preestablecida o según la temática que contenga el documento requerido.

En ese proceso de descripción contenido en los archivos del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, se garantiza de forma precisa la recuperación y el acceso a la información de manera veraz y rápida, el Instituto tiene copilados los Inventarios de los documentos producidos y recibidos, en los formatos de Inventarios Documentales establecidos por el Archivo General donde se puede observar algunas características relevantes de los archivos, garantizando la ubicación, acceso y disponibilidad de cada uno de ellos.

Este instrumento archivístico nos detalla la relación ordenada y detallada de las unidades producidas y recibidas en cada una de las dependencias del Instituto siguiendo la organización de las series documentales, como se puede apreciar:

Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		CUANTÍA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final		Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
1	001-2020	Sergio Sarmiento Gonzalez: Prestar servicios Profesionales de Asesoría Jurídica al Instituto	03/01/2020	07/07/2020	\$22.500.000	1	1	1		160	Físico	Baja	
2	002-2020	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión en la	10/01/2020	30/06/2020	\$18.000.000	1	2	1		231	Físico	Bajo	
3	003-2020	Diana Marcela Herrera Bayona: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión en el	10/01/2020	09/02/2020	\$1.365.000	1	3	1		77	Físico	Bajo	
4	004-2020	Adolfo Velásquez Porras: Prestación de Servicios a la Gestión en el mantenimiento y	13/01/2020	12/02/2020	\$1.452.000	1	4	1		152	Físico	Bajo	
5	005-2020	Helber Castro Guerrero: Prestación de Servicios de Apoyo en el mantenimiento y organización	21/01/2020	20/02/2020	\$1.764.000	1	5	1		77	Físico	Bajo	
6	006-2020	Rosa Delia Archila García: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento,	14/01/2020	30/06/2020	\$8.190.000	1	6	1		313	Físico	Bajo	
7	007-2020	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales en la Oficina Financiera	14/01/2020	13/07/2020	\$22.500.000	2	1	1			Físico	Bajo	
8	008-2020	Marie Virginia Rueda García: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión en el	25/01/2020	30/06/2020	\$8.190.000	2	2	1		158	Físico	Bajo	

f) **Tablas de Valoración Documental – TVD:** Describir qué acciones la administración saliente para la intervención de los fondos acumulados y garantizar que al cierre de su período de gobierno ya no presente documentos sin criterios de organización y, por ende, ya no cuenta con fondos acumulados.

Son la herramienta primordial para llevar la organización de los fondos documentales de las entidades, se definen como los listados de series o asuntos a los que se asignan un tiempo de permanencia en cada ciclo del Archivo y la disposición final del mismo.

La entidad recopiló la información y basados en el Organigrama, el Acuerdo 04 de 2015 y la Ley 594 de 2000, elaboró las Tablas de Valoración Documental para que sean aplicados, una vez tenga su aprobación del Representante legal de la entidad, de previo concepto emitido por el Comité Institucional de Desarrollo Administrativo, Comité de Archivo y el Comité de Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIG.

Estos listados de asuntos, series y subseries documentales nos determinan el tiempo de permanencia en cada ciclo del archivo, así como su disposición final, se le aplicarán a los documentos producidos, elaborados y recibidos por el Instituto.

CODIGO	SERIE O CONTENIDO DE LA DOCUMENTACION	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL	PROCEDIMIENTOS
200.10	CIRCULARES Informativas		X	Se archiva con propósitos informativos de carácter administrativo, para informar, regular o establecer aspectos
200.20	PROYECTOS DE ACUERDO		X	
200.30	INFORMES		X	Informes excepcionales que son requeridos por entidades como la Contraloría, o la Procuraduría en ejercicio de sus funciones.
200.40	DERECHOS DE PETICION		X	Reservación documental en la que se conservan documentos por los cuales un ciudadano presenta solicitudes verbales o escritas, ante

CODIGO	SERIE O CONTENIDO DE LA DOCUMENTACION	RETENCION ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICION FINAL	PROCEDIMIENTOS
400.10	ACTAS		X	Son los documentos en que se relacionan las Asesorías, aprobaciones, deliberaciones, compromisos y decisiones de la Institución. Conservación Total. Tiempo de Retención: 10 años.
400.20	AUDITORIAS		X	Documentos referentes a la reconstrucción de la memoria institucional por lo cual debe tener conservación.
400.30	INFORMES		X	El documentos conserva características internas y de información de la institución.
400.40	PLANES		X	Instrumentos de programación anual de las metas del Plan de Acción, desarrollo que permite a cada dependencia de la institución

Publicadas en la Página Web en el siguiente link: <https://culturayturismosangil.com/2023/07/26/tablas-de-gestion-documental/>

- Referir las medidas de Preservación, protección y acceso establecidas por la administración con relación a los documentos y archivos relativos a los derechos humanos, en cumplimiento de lo señalado en el Artículo 2.8.5.4.7 del Decreto 1080 de 2015 y el Acuerdo 04 de 2015.

El Instituto de Cultura y Turismo implemento el Plan de Preservación digital, con el fin de garantizar la integridad, autenticidad y el acceso rápido y seguro de los documentos electrónicos. De igual manera implementar los programas, habilidades, procesos y formas, buscando detener o prevenir el deterioro de los documentos y garantizar la permanencia de la información que se halla en medios digitales sin generar cambios en la información.

Plan de Preservación de la entidad tiene como objetivo, conservar las características de integridad, autenticidad, cuidar, amparar o defender algo con anticipación, con el objeto de evitar el perjuicio o deterioro y acceso de los documentos electrónicos del archivo.

Este documento se encuentra publicado en la página web de la institución así:

Link: <https://culturayturismosangil.com/wp-content/uploads/2022/03/PLAN-DE-CONSERVACION-DOCUMENTAL-Y-PLAN-DE-PRESERVACION-DIGITAL.pdf>

El Plan de Conservación documental de nuestra Institución, publicado en la Página Web, implanta las estrategias y actividades para el desarrollo de los Programas de Conservación de los documentos que se encuentran disponible en la Entidad, asimismo se propone a conservar el acervo documental de forma apropiada, evitando el deterioro de los documentos y controlando las amenazas que se puedan presentar.

El Plan de Conservación del Instituto de Cultura y turismo tiene como objetivo, mantener la estabilidad e integridad de los documentos existentes, producidos y recibidos en la entidad, asegurando que los documentos tengan fácil accesibilidad al público.

El documento anteriormente mencionado esta publicad en la página web de la institución en el siguiente link:

Link: <https://culturayturismosangil.com/wp-content/uploads/2022/03/PLAN-DE-CONSERVACION-DOCUMENTAL-Y-PLAN-DE-PRESERVACION-DIGITAL.pdf>

Elaboró: Olga Serrano
 Apoyo – Contratista Archivo

Tabla 18 Inventario documental de la dependencia-2020-2023

Inventario Documental 2020

		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER INVENTARIO DOCUMENTAL																	
ENTIDAD PRODUCTO		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER							REGISTRO DE ENTRADA <table border="1"> <tr> <td>AÑO</td> <td>MES</td> <td>DIA</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>12</td> <td>30</td> </tr> </table>					AÑO	MES	DIA	2020	12	30
AÑO	MES	DIA																	
2020	12	30																	
OFICINA PRODUCTO		OFICINA JURIDICA																	
OBJETO		INVENTARIO DE CONTRATOS																	
# DE ORDEN	CODIGO CAJA	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA						
			INICIAL			FINAL													
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA											
	1	001 - 007	2020	1	3	2020	7	13	781	CT	FISICO		7						
	2	008-015	2020	1	21	2020	6	30	1547	CT	FISICO		8						
	3	016 -023	2020	1	24	2020	10	12	1551	CT	FISICO		8						
	4	024- 027	2020	2	14	2020	10	18	1172	CT	FISICO		4						
	5	028 - 031	2020	3	2	2020	6	1	731	CT	FISICO		5						
	6	032 - 035	2020	3	3	2020	9	2	1051	CT	FISICO		4						
	7	036 - 039	2020	3	15	2020	4	15	541	CT	FISICO		4						
	8	040 - 047	2020	5	5	2020	12	30	1222	CT	FISICO		8						

	9	048 - 053	2020	7	16	2020	8	17	903	CT	FISICO		6
	10	054 - 058	2020	8	12	2020	11	29	745	CT	FISICO		5
	11	059 - 069	2020	9	15	2020	11	30	1273	CT	FISICO		11
	12	070 - 077	2020	10		2020	12	29	1042	CT	FISICO		8
	13	OTROS DOCUMENTOS	2020	1	1	2020	12	30	656	CT	FISICO		7
	14	MINIMAS CUANTIAS	2020	10	8	2020	9	20	1145	CT	FISICO		3
		Elaborado y entregado por:	Aprobado por:						Aprobado por:				
Nombre		Olga Serrano Muñoz											
Cargo		Apoyo de Archivo - Contratista											
Firma													
Fecha													



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER
OFICINA PRODUCTO	OFICINA DE CONTABILIDAD
OBJETO	INVENTARIO DE EGRESOS - 2020

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2020	12	30

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1	CE	00001 - 00049	2020	1	16	2020	2	24	1-243	CT	Caja 1		1
2	CE	00050 - 00097	2020	3	2	2020	3	24	244-486	CT	Caja 1		2
3	CE	00098 - 00166	2020	3	24	2020	5	4	487-738	CT	Caja 1		3
4	CE	00167 - 00236	2020	5	4	2020	6	8	739-996	CT	Caja 1		4
5	CE	00237 - 00303	2020	6	8	2020	7	13	997-1255	CT	Caja 1		5
6	CE	00304 - 00365	2020	7	14	2020	8	14	1256-1507	CT	Caja 2		1
7	CE	00366 - 00378	2020	8	21	2020	8	21	1508-1766	CT	Caja 2		2
8	CE	00379 - 00446	2020	8	21	2020	9	21	1767-2015	CT	Caja 2		3
9	CE	00447 - 00517	2020	9	21	2020	9	21	2016-2273	CT	Caja 2		4
10	CE	00518 - 00588	2020	11	13	2020	12	11	2274-2503	CT	Caja 2		5
11	CE	00589 - 00610	2020	12	11	2020	12	22	2504-2778	CT	Caja 3		1
12	CE	00611 - 00641	2020	12	22	2020	12	30	2779-3032	CT	Caja 3		2
13	CE	00642 - 00704	2020	12	30	2020	12	30	3033 -325	CT	Caja 3		3

	Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por	Revisado y Recibido Por:	Aprobado Por:
Nombre	Olga Serrano Muñoz			
Cargo	Apoyo Archivo - Contratista			
Firma				
Fecha				



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL SANTANDER
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA - JURIDICA

REGISTO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2020	12	30

OBJETO	RESOLUCIONES 2020
--------	-------------------

No.	FECHA	ASUNTO	RESUELVE	NOMBRE	FIRMA	VALOR	PROYECTO	REVISOR	FOLIOS	EMITIDA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				SOPOORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	DOCUMENTO
											Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
001-2020	07/01/2020	Por medio del cual se acepta una renuncia a un cago de Libre Nombramiento y Remoción	Aceptar	Mary Luz Silva Ardila	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
002-2020	08/01/2020	Por medio del cual se hace un nombramiento en propiedad en un cargo de Libre Nombramiento y Remoción	Nómbres	Jhon Jairo Díaz Arciniegas	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
005-2020	10/08/2020	Por medio de la cual se reglamenta y se constituye el Fondo de CAJA MENOR del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia Fiscal de 2020	Constitución			\$1,000,000	Sergio Sarmiento	Sergio Sarmiento	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	

							González	González									
006-2020	17/01/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de Recursos para Estímulos e Incentivos a la "CORPORACIÓN FUNDACION BARICHARA ARTE Y CULTURA"; por su participación en un Evento Cultural en el Municipio de San Gil	Otorgar	Luis Eduardo Mejía Bohórquez	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Oficina Control Interno	13	1	1		Físico	Bajo	
011-2020	07/02/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$9,308,000	María Lucía Pérez Muñoz	María Lucía Pérez Muñoz	3	Oficina Contabilidad	13	1	1		Físico	Bajo	
012-2020	17/02/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de Recursos para Estímulos e Incentivos a la "CORPORACIÓN MONTE BRUJAS TEATRO"; por su participación en un Evento Cultural Nivel Nacional	Otorgar	Jorge Iván Velásquez Miranda	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
013-2020	20/02/2020	Por medio del cual se revoca el Proceso de Selección de Mínima Cuantía C-MIN-001-2020 "Compra de Implementos de Aseo, Material e Insumos Agrícolas para la Preservación cuidado y mantenimiento del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	Revocar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
015-2020	22/02/2020	Por medio del cual se crea el Comité Evaluador para los procesos de Contratación que adelanta el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia 2020	Conformar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
016-2022	28/02/2020	Por medio de la cual se reconocer el Pago de viáticos a la ciudad de Bogotá D.C. de un funcionario del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	Autorizar	Jhon Jairo Diaz Arciniegas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,027,698	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
017-2020	22/02/2020	Por medio de la cual se reconoce el Pago de viáticos a la ciudad de Bogotá	Autorizar	Lida Alexandra	Lida Alexandra	\$774,960	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	

		D.C. de la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil		Forero Bernal	dra Forero Bernal		nto Gonzále z	nto Gonzál ez									
018-2020	17/03/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de recursos que hacen parte de la bolsa de Estímulos e Incentivos a CARLOS AUGUSTO RIOS DUARTE, en apoyo a su proyecto artístico y cultural a nivel local y nacional	Otorgar	Carlos Augusto Ríos Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,750,000	Sergio Sarmiento Gonzále z	Sergio Sarmiento Gonzál ez	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
019-2020	17/03/2022	Por medio de la cual se modifica temporalmente la Jornada Laboral y de atención al público en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Parque Natural el Gallineral y se dictan otras disposiciones	Suspende		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento Gonzále z	Sergio Sarmiento Gonzál ez	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
020-2020	17/03/2022	Por medio del cual se asignan unas funciones a un Funcionario Público	Asignación de Funciones	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento Gonzále z	Sergio Sarmiento Gonzál ez	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
021-2022	24/04/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de Recursos que hacen parte de la Bolsa de Estímulos e Incentivos a la "Corporación Cultural Pablo VI conforme su participación en el "Cuarto Reinado del Café" realizado en el Municipio del Socorro	Otorgar	Corporación Cultural Pablo VI - Wilson Robles Silva	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,100,000	Sergio Sarmiento Gonzále z	Sergio Sarmiento Gonzál ez	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
022-2020	21/04/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$71,872,411	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	2	Oficina Contabilida d	13	1	1		Físico	Bajo	
023-2020	30/04/2020	Por medio del cual se acepta una renuncia a un cago de Libre Nombramiento y Remoción	Aceptar	Jhon Jairo Díaz Arciniegas	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento Gonzále z	Sergio Sarmiento Gonzál ez	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	

024-2020	30/04/2020	Por medio de la cual el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil Santander adopta el Plan Anticorrupción y de atención al Ciudadano vigencia 2020 (Ley 1474 de 2011)	Adóptese		Lida Alexandra Forero Bernal		Angie Marcela Santana	Sergio Sarmiento González	3	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
025-2020	20/05/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de Recursos para Estímulos e Incentivos al Señor JAIME GAMEZ RINCON, por su participación en unos eventos Culturales en el marco de la Celebración del mes de las madres en el Municipio de San Gil	Otorgar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
026-2020	08/06/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulos e Incentivos a un grupo Artístico Cultural con el fin de Promover los Buenos hábitos de Bioseguridad y prevenir el Contagio del Covid - 19	Otorgar	Gloria Vanessa Quintero Solano	Lida Alexandra Forero Bernal	\$370,00	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
027-2020	08/06/2020	Por medio del cual se concede un Estímulo e Incentivo a la modalidad de música tradicional a una estudiante de la Escuela de Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en su calidad de participante preseleccionada del 46o Festival Nacional Mono Núñez 2020	Otorgar	Juliana Peña Pico - diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500.000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
028-2020	01/07/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Reducir		Lida Alexandra Forero Bernal	\$102,668,603	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Contabilida	13	1	1		Físico	Bajo
029-2020	10/07/2020	Por medio del cual se autoriza y ordena el Pago de los Recursos de la Estampilla Pro cultura en cumplimiento del Decreto 2012 de 2017	Realizar Traslado		Lida Alexandra Forero Bernal	\$22,477,513	Angie Marcela Santana	Sergio Sarmiento González	3	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo

030-2020	14/07/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$38,704,000	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Contabilida	13	1	1		Físico	Bajo
033-2020	23/07/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo al Señor JHOJAN ALEXANDER BAENA BEDOYA, por su participación en unos eventos Culturales denominados Mi Tierra Mis Raíces a realizarse en el Municipio de San Gil Santander	Otorgar	Jhojan Alexander Baena Bedoya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
034-2020	29/07/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Señora Leidi Carolina Sanabria, por su participación y coordinación en unos Eventos Culturales en el marco de la conmemoración del día de la Independencia de Colombia a realizarse en el Municipio de San Gil Santander	Otorgar	Leidi Carolina Sanabria	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,600,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
035-2020	28/07/2020	Por medio del cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, en el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de San Gil	Adoptar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
037-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Grupo de Música Colombiana "Qué más Da", por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Eugenio Gamez Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
038-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Grupo de Música Colombiana "Dúo Deno" por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Edison Jahir Muñoz Camacho	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo

039-2020	14/08/2020	Por medio del cual se ordena la actualización de una Póliza todo Riesgo para el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Ordenar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,036,070	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
040-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Grupo de Música Colombiana "Palo e Limón", por participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Palo e Limón. Valeria Areanas Castro	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
041-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Duetto de Música Colombiana "Osuna y Zuleta" por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Osuna y Zuleta _ Juan Carlos Ozuna Delgado	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
042-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Dúo de Música Colombiana "Brayan y Fernando" por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Brayan y Fernando - Fernando Martínez Sánchez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
043-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la maestra MABEL ROCIO CASTELLANOS GARCIA por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Mabel Roció Castellanos García	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo
044-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Duetto de Música Colombiana "Calicanto" por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Calicanto - Claudia Marcela Serrano Rodríguez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo

045-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Duetto de Música Colombiana "Margarita" por	Otorgar	Leidy Belén Osorio Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1	Físico	Bajo
046-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Objeto de Música Colombiana "JUAN NICOLAS MARQUEZ y CARLOS ALBERTO GONZALEZ, por su participación en el XXIII de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Juan Camilo Márquez y Carlos Alberto González	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1	Físico	Bajo
047-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Cuarteto de Música Colombiana "Herencia Guane" por su participación en el Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Bernardo Pico Avellaneda	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1	Físico	Bajo
048-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivos al Trio de Música Colombiana "Songo Sorongo, por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Onofre Alfonso Ortiz Barrera	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1	Físico	Bajo
049-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Duetto de Música Colombiana "Dos Generaciones" por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Dos Generaciones - Luis Alfredo Reyes Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1	Físico	Bajo
050-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al al duetto de Música Colombiana "CARLOS VASQUEZ SOTO", por su participación en el XXIII Festival de Música	Otorgar	Carlos Vásquez Soto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1	Físico	Bajo

		Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil															
051-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al dueto de Música Colombiana "Diana y Fabián", por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Diana Constanza Hernández Alvarez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
052-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a Jarith Juliana Peña Pico, por su participación en el XXIII de música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Jarith Juliana Peña Pico	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,00	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
053-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Trio de Música Colombiana "Hugo Próspero", por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	José Hugo Ríos Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
054-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Dueto de Música Colombiana "Chicamocha" por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Víctor Alfonso Gerena Mantilla	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,001	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
055-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la artista Camila Martínez, por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Camila Martínez - Nicolás González Santos	Lida Alexandra Forero Bernal	500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
056-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a unos Grupos Vocales y coros de Música Sacra, por su participación en el XXIII Festival de Música Colombiana Andina y	Otorgar	Schola Gregoriana María Master, Coro de	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,063,396	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	

		Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil		Cámara Cecilia Espinoza, Coro Institucional Unisangil, Ensamble Músico Vocal Universidad Nacional de Colombia, Representados por: Pablo Cesar Alonso Rincón													
057-2020	14/08/2020	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulos e Incentivo a la Banda del Pueblo, de conformidad con el Decreto No. 206 de 2020 Proferido por la Administración de San Gil, en el marco del XXIII Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Carlos Araque Durán	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	1	1		Físico	Bajo	
059-2020	14/09/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$40,000,000	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	2	Oficina Contabilida	13	2	1		Físico	Bajo	
060-2020	14/09/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de Viáticos a la Ciudad de Bucaramanga de la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio San Gil	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$258,320	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	

064-2020	01/10/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$76,481,600	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo
065-2020	05/10/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$62,500,186	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	7	Oficina Contabilida	13	2	1		Físico	Bajo
066-2020	13/10/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a Edwin Sarely Osorio Duarte en su calidad de Director del Grupo Artístico, Teatro y Cuenta ría por su participación en las actividades denominadas Nodos Culturales y Artísticos en el Municipio de San Gil	Otorgar	Edwin Sarely Osorio Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo
067-2020	15/10/2020	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Cadena Radial RCN San Gil representada legalmente por el Señor Timoleón Rueda Rojas como Gestor Cultural y realizador de la versión XXXIV del Concurso denominado "Guane de Oro" Versión 2020	Otorgar	Timoleón Rueda Rojas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$13,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	6	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo
070-2020	03/11/2020	Por medio del cual se autoriza la Cesión por Mutuo Acuerdo del Contrato de Arriendo de Local Comercial No. 006 de Diciembre 30 de 2019:	Autorizar Cesión	Contratista Sergio Fernando Sarmiento Carreño cedió a la Señora Angie Lorena Zambrano Forero	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo

073-2020	04/11/2020	Por medio del cual se conceden unas vacaciones y se ordena el Pago de las mismas	Reconocimiento de Vacaciones	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,504,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	2	1	Físico	Bajo
074-2020	04/11/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$24,000,000	Oscar Francisco Lagos Lagos	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Jurídica	13	2	1	Físico	Bajo
075-2020	04/11/2020	Por medio del cual se crea el Comité Técnico y Logístico para Organización Elecciones de los Consejos Municipales de Cultura y Turismo de San Gil	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	2	1	Físico	Bajo
076-2020	30/11/2020	Por medio del cual se conceden unas vacaciones y se ordena el Pago de las mismas	Reconocimiento de Vacaciones	Maritza Uribe Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,328,700	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Oficina Jurídica	13	2	1	Físico	Bajo
078-2020	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a CIRO ALFONSO RUIZ ESTUPIÑAN como Representante de la Agrupación los Ruiseñores de Curití, por haber alcanzado el Primer Lugar en la Categoría "B en el Maraco de la Versión XXXIV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2020	Otorgar	Ciro Alfonso Ruiz Estupiñan	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1	Físico	Bajo
079-2020	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a ALVARO QUIROGA HERREÑO, como representante de la Agrupación las Reinas de la Carranga, por haber alcanzado el Segundo Lugar de la Categoría "B" en el marco de la Versión XXXIV del Concurso de Música	Otorgar	Alvaro Quiroga Herreño	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1	Físico	Bajo

		Carranguera denominada Guane de Oro 2020															
080-2020	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a FRANCY ESMERALDA PIRABAN HUERTAS como representante de la agrupación Huella Carranguera, pro haber alcanzado el Tercer Lugar en la Categoría "B" en el marco de la Versión XXXIV del Concurso de Música Carranguera denominada Guane de Oro 2020	Otorgar	Francy Esmeralda Piraban Huertas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
081-2020	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a CARLOS JULIO RODRIGUEZ OSORIO como Representante de la Agrupación Carlos Rodríguez y el Son Fiestero, por haber alcanzado el Primer Lugar en la Categoría "A" en el marco de la Versión XXXIV del Concurso de Música Carranguera denominada Guane de Oro 2020	Otorgar	Carlos Julio Rodríguez Osorio	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
082-2022	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a EDWIN ALEXANDER OSORIO BUENO como Representante de la Agrupación Comadres de Pipe y Manuel, por haber alcanzado el Segundo Lugar en la Categoría "A" en el marco de la versión XXXIV del Concurso de Música Carranguera denominada Guane de Oro	Otorgar	Edwin Alexander Osorio Bueno	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
083-2022	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a GERARDO SEBASTIAN PICO PINTO, como representante de la Agrupación Amistad Carranguera, por haber alcanzado el Tercer Lugar de la Categoría "A" en el Marco de la Versión XXXIV del Concurso	Otorgar	Gerardo Sebastián Pico Pinto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	

		de Música Carranguera denominada Guane de Oro 2020															
084-2020	03/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a Osana Gómez Albarracín, como representante de la Agrupación Juventud Carranguera, por haber alcanzado el Cuarto lugar de la Categoría	Otorgar	Carlos Julio Rodríguez Osorio	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
085-2020	09/12/2020	Por medio del cual se reconoce un Incentivo Económico a la Fundación Guana de San Gil "FUNGUANE" presentada por NORBERTO NOVA HERNANDEZ en el marco del Homenaje a Pintores Sangileños y Guanentinos versión 2020	Otorgar	Norberto Nova Hernández	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
086-2020	10/12/2020	Por medio del cual se adiciona el Presupuesto de Ingresos y gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia fiscal 2020	Otorgar			\$60,800,000	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
087-2020	15/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la maestra LEIDI CAROLINA SANABRIA, en su calidad de Integrante y Representante de la Agrupación Ballet Folclórico y Contemporáneo Suaty, en el marco de la Celebración del Festival de Arte y Cultura Navideño en San Gil Santander	Otorgar	Leidi Carolina Sanabria	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
088-2020	15/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a Silvia Roció Bohórquez Vásquez, en su calidad de Directora de la Agrupación Musical la Sangileña y Representante de la Banda del Pueblo en el Marco de la Celebración de las Novenas de Aguinaldo y Festival Viva la Navidad	Otorgar	Silvia Roció Bohórquez Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10,440,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
089-2020	16/12/2020	Por medio de la cual se autoriza y ordena el pago de los Recursos de la Estampilla Pro	Autoriza		Lida Alexandra	\$165,352,444	Sergio Sarmien	Sergio Sarmien	3	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	

		cultura en cumplimiento del Decreto 2012 de 2017			ra Forero Bernal		to González	to González									
090-2020	16/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Fundación Barichara Arte y Cultura, por su participación en el Evento Cultural	Otorgar	Fundación Barichara Arte y Cultura - Luis Eduardo Mejía Bohorquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$12,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
091-2020	16/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Señora SONIA ROBLES SILVA, como representante de los artesanos de San Gil en el marco de la Celebración del Festival de Arte y Cultura Navideño en San Gil Santander	Otorgar	Sonia Robles Silva	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8,800,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
092-2020	18/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Señor EDWIN SARELY OSORIO DUARTE, por su participación en unos eventos culturales realizados en el Municipio de San Gil	Otorgar	Edwin Sarely Osorio Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
093-2020	24/12/2020	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Señora ANDRE ROCIO FUENTES, conforme proceso de sensibilización a través de Campañas Culturales y Prevención en el Marco de la Pandemia Provocada por el Virus (Covid-19) en San Gil Santander	Otorgar	Andrea Roció Fuentes	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	
095-2020	30/12/2020	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Gastos de la Vigencia Fiscal 2020	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$7,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Oficina Jurídica	13	2	1		Físico	Bajo	



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD
PRODUCTORA

INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

OFICINA
PRODUCTORA

OFICINA JURÍDICA

REGISTRO DE
ENTRADA

AÑO	MES	DI A
2020	12	30

OBJETO

CONTRATOS - 2020

Nº DE ORDE N	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		CUANTÍA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Soporte	Frecuenc ia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final		Caja	Carpet a	Tomo	Otro				
1	001- 2020	Sergio Sarmiento González: Prestar servicios Profesionales de Asesoría Jurídica al Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San _Gil	03/01/2020	07/07/2020	\$22.500.000	1	1	1		160	Físico	Baja	
2	002- 2020	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión en la coordinación de los diferentes procesos artísticos y culturales que se desarrollan en el Instituto de Cultura Turismo del municipio de San Gil	10/01/2020	30/06/2020	\$18.000.000	1	2	1		231	Físico	Baja	
3	003- 2020	Diana Marcela Herrera Bayona: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión en el mantenimiento, embellecimiento, desinfección, y oficios varios en el Parque Natural el Gallineral y sus áreas circundantes	10/01/2020	09/02/2020	\$1.365.000	1	3	1		77	Físico	Baja	
4	004- 2020	Adolfo Velásquez Porras: Prestación de Servicios a la Gestión en el mantenimiento y embellecimiento de zonas verdes y oficios varios en las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y malecón Cacique Guanentá del municipio de San Gil	13/01/2020	12/02/2020	\$1.452.000	1	4	1		152	Físico	Baja	
5	005- 2020	Helber Castro Guerrero: Prestación de Servicios de Apoyo en el mantenimiento y organización de zonas verdes y oficios varios en las Instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del municipio de San Gil	21/01/2020	20/02/2020	\$1.764.000	1	5	1		77	Físico	Baja	
6	006- 2020	Rosa Delia Archila García: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento, embellecimiento	14/01/2020	30/06/2020	\$8.190.000	1	6	1		313	Físico	Baja	

7	007-2020	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales en la Oficina Financiera como Asesor Administrativo, financiero y Presupuestal del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	14/01/2020	13/07/2020	\$22.500.000	2	1	1			Físico	Baja	
8	008-2020	María Virginia Rueda García: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión en el mantenimiento internas y externas de la casona antigua y Casa de la Cultura Luis Roncacio que hacen parte del Instituto de Cultura y Turismo	25/01/2020	30/06/2020	\$8.190.000	2	2	1		158	Físico	Baja	
9	009-2020	María Alejandra Santana Vargas: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en las actividades Jurídicas del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	21/01/2020	30/06/2020	\$10.000.000	2	3	1		205	Físico	Baja	
10	010-2020	Janneth Pinzón Granados: Prestar servicios de Apoyo a la gestión para el manejo de recepción y entrega de documentos que hacen parte de la correspondencia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	23/01/2020	30/06/2022	\$8.190.000	2	4	1		151	Físico	Baja	
11	011-2020	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar Servicios de apoyo a la gestión en el mantenimiento, embellecimiento, desinfección y demás actividades de asepsia en el Parque Natural y sus áreas circundantes	23/01/2020	30/06/2020	\$8.190.000	2	5	1		159	Físico	Baja	
12	012-2020	Elluz Tatiana Pinilla Triana: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión pa la planeación y elaboración de Proyectos, así como el manejo, de medios de comunicación, relacionados con cultura y turismo del municipio de San Gil	22/01/2020	07/06/2020	\$15.000.000	2	6	1		245	Físico	Baja	
13	013-2020	Carlos Julio Chacón Angarita: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y organización de zonas verdes y oficios varios en las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y la Casa de Cultura Luis Roncacio	22/01/2020	30/06/2020	\$9.000.000	2	7	1		159	Físico	Baja	
14	014-2020	María Janeth Penagos: Prestar Servicios en Apoyo en la Gestión con el fin de adelantar labores de desinfección, Aseo y mantenimiento en las instalaciones sanitarias del Parque Natural el Gallineral y Malecón Cacique Guanentá	22/01/2020	21/07/2020	\$8.190.000	2	8	1		152	Físico	Baja	
15	015-2020	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión en el mantenimiento y organización de zonas verdes y oficios varios en la instalaciones del Parque Natural el Gallineral y el Malecón Cacique Guanentá del municipio de San Gil	23/01/2020	30/06/2020	\$8.136.000	2	9	1		160	Físico	Baja	
16	016-2020	Fabiana Andrés Durán: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en Actividades de Orientación y acompañamiento en el punto de turística del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	24/01/2020	01/03/2020	\$2.100.000	3	1	1		134	Físico	Baja	
17	017-2020	Angie Marcela Santana de Angol: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el Apoyo y fortalecimiento de cada una de los Planes de mejora continua y formulación de un sistema de gestión de calidad en el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	23/01/2020	07/07/2020	\$12.000.000	3	2	1		159	Físico	Baja	

18	018-2020	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la limpieza, desinfección, aseo y recolección de residuos en las Instalaciones de la Piscina que hace parte del Parque Natural el Gallineral del municipio de San Gil	24/01/2020	01/03/2020	\$3.200.000	3	3	1		69	Físico	Baja	
19	019-2020	María Alejandra Fuentes Patiño: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el normal funcionamiento de la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	03/02/2020	02/98/2020	\$9.261.000	3	4	1		171	Físico	Baja	
20	020-2020	Diego Alejandro Otero Villalba: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, dentro del proceso de formación de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficina con énfasis en el programa de Cuerdas pulsadas, conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	11/01/2020	10/10/2020	\$20.328.000	3	5	2		301	Físico	Baja	
21	021-2020	Robert David Martínez Blanco- El Culturarte Santander: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el proceso de formación y fortalecimiento de la escuela de emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de vientos y banda sinfónica dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	11/02/2020	10/10/2020	\$20.472.000	3	6	2		349	Físico	Baja	
22	022-2020	Valentina Salas Cardozo: Prestación de Servicios de Apoyo logístico y operativo para la organización, Coordinación, y ejecución en el marco de la vitrina turística de Anato 2020, garantizando una excelente presentación y promoción de San Gil con destino turístico sostenible	22/02/2020	28/02/2020	\$22.127.539	3	7	1		115	Físico	Baja	
23	023-2020	Jaime Gámez Rincón: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Proceso de Formación y fortalecimiento en el programa de música dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	13/02/2020	12/10/2020	\$13.860.000	3	8	1		259	Físico	Baja	
24	024-2020	María Paula Acevedo Díaz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en los procesos de formación artística y musical de la Escuela de emprendimiento de artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo con énfasis en los programas de extensión.	14/02/2020	13/10/2020	\$20.000.000	4	1	2		379	Físico	Baja	
25	025--2020	José del Carmen Paredes Gutiérrez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en el sostenimiento de las instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	19/02/2020	18/08/2020	\$8.190.000	4	2	1		142	Físico	Baja	
26	026-2020	Jhon Anderson Palomino Cacula: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para el fortalecimiento e instrucción de la Escuela de emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de Percusión y Tamboras del Municipio de San Gil Santander	18/02/2020	17/10/2020	\$16.000.000	4	3	2		260	Físico	Baja	
27	027-2020	Iván Vásquez Miranda: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios, con énfasis en el Programa de teatro del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	19/02/2020	18/10/2020	\$14.400.000	4	4	2		391	Físico	Baja	
28	028-2020	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar Servicios de apoyo a la gestión en la Escuela para el fortalecimiento de las Escuelas de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en los procesos de extensión rurales y urbanos del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	20/02/2020	19/10/2020	\$14.400.000	5	1	1		299	Físico	Baja	

29	029-2020	Cooperativa Integral de Trabajo Asociado Ltda ASESORAR LTDA: Prestar Servicio para el impulso, mantenimiento provisionado y correctivo, además de las pruebas y actualizaciones: realizadas en los Sistemas de información, Delfin, GD implementación del Servidor en la nube.	24/02/2020	23/12/2020	\$7.800.000	5	2	1		140	Físico	Baja	
30	030-2020	Aura Guiselly Afanador Carvajalino: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión en la logística operacional para el normal desarrollo de las actividades turística y culturales programadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	02/03/2020	01/09/2020	\$8.400.000	5	3	1		173	Físico	Baja	
31	031-2020	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestar Servicios de apoyo a la gestión en el cubrimiento fotográfico y audiovisual de las actividades desarrolladas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	02/03/2020	01/06/2020	\$6.900.000	5	4	1		119	Físico	Baja	
32	032-2020	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios con énfasis en el Programa de Artes Plásticas, conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del Municipio de San Gil	04/03/2020	03/11/2020	\$20.000.000	6	1	2		225	Físico	Baja	
33	033-2020	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el fortalecimiento en el Programa de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios con énfasis en el proceso de Artes Plásticas, conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	04/03/2020	03/11/2020	\$20.000.000	6	2	1		224	Físico	Baja	
34	034-2020	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios con énfasis en el Programa de Artes Plásticas modalidad avanzada conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	04/03/2020	03/11/2020	\$20.000.000	6	3			237	Físico	Baja	
35	035-2020	Leidi Carolina Sanabria: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios en el Programa de Danzas dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos de la zona urbana y rural del municipio de San Gil	05/03/2020	04/11/2020	\$14.400.000	6	4	2		365	Físico	Baja	
36	036-2020	Fabio Blanco Muñoz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en el sostenimiento de las instalaciones del Parque Natural El Gallineral y el Malecón Cacique Guantá del municipio de San Gil	10/03/2020	11/04/2020	\$1.365.000	7	1	2		67	Físico	Baja	
37	037-2020	Wilson Rodríguez Cediell: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo con énfasis en Bandas marciales de Adultos mayores, jóvenes y niños en el programa de música.	25/03/2020	24/11/2020	\$14.400.000	7	2	1		213	Físico	Baja	
38	038-2020	Édison Omar Ferreira Ortiz: Prestar: Servicios de Apoyo a la Gestión en la limpieza, desinfección, aseo y recolección de residuos en las Instalaciones de la Piscina que hace parte del Parque Natural el Gallineral del municipio de San Gil	27/03/2020	26/07/2020	\$6.400.000	7	3	1		121	Físico	Baja	
39	039-2020	Proservice Santander S.A.S.: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la promoción y difusión de actividades culturales y religiosas en el marco de la Semana Mayor y la campaña quédate en casa promovido a nivel nacional	08/04/2020	15/04/2020	\$7.436.950	7	4	1		140	Físico	Baja	

40	040-2020	Jhon Jairo Díaz Arciniegas: Prestación de Servicios Profesionales para el mejoramiento, la planeación, gestión y promoción del sector turismo y cultura por parte del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	05/05/2020	30/12/2020	\$27.416.675	8	1	1		229	Físico	Baja	
41	041-2020	Sergio Sarmiento González: Prestación de servicios Profesionales para la Asesoría Jurídica y de procesos Jurídicos del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	13/07/2020	12/09/2020	\$7.500.000	8	2	1		97	Físico	Baja	
42	042-2020	María Alejandra Santana Vargas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Apoyo Jurídico y de soporte Web en la Oficina Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	13/07/2020	13/09/2020	\$4.000.000	8	3	1		112	Físico	Baja	
43	043-2020	María Virginia Rueda García: Prestar de Servicios de Apoyo para la limpieza, asepsia y recolección de residuos en las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	14/07/2020	13/09/2020	\$2.730.000	8	4	1		94	Físico	Baja	
44	044-2020	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales en la Oficina Financiera como Asesor Contable y Presupuestal del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	14/07/2020	13/09/2020	\$7.500.000	8	5	1		172	Físico	Baja	
45	045-2020	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Organización y Coordinación de los procesos Artísticos y Culturales que se adelantan en el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	15/07/2020	14/11/2020	\$12.000.000	8	6	1		207	Físico	Baja	
46	046-2020	Adolfo Velásquez Porras: Prestación de Servicios a la Gestión para el mantenimiento de las Instalaciones Internas y Externas del Parque Natural el Gallineral	15/07/2020	30/12/2020	\$7.503.200	8	7	1		143	Físico	Baja	
47	047-2020	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestar Servicios de apoyo a la gestión al Instituto de Cultura y Turismo para fortalecer la promoción turística y cultural del municipio de San Gil, mediante contenidos digitales a través de las Redes Sociales de las diferentes actividades realizadas	16/07/2020	30/12/2020	\$13.340.000	8	8	1		168	Físico	Baja	
48	048-2020	Angie Marcela Santana de Ángel: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la formulación del Plan de Gestión Cultural del municipio de San Gil, diseño del Plan Prospectivo de Desarrollo Turístico del Municipio y apoyo en la realización de campañas Artísticas y Culturales	16/07/2020	13/12/2020	\$14.000.000	9	1	1		157	Físico	Baja	
49	049-2020	Janneth Pinzón Granados: Prestar servicios de Apoyo a la gestión en el mantenimiento y ornato en la Casa de la Cultura Luis Roncancio así como la entrega de documentos que hacen parte de la correspondencia del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	16/07/2020	15/09/2020	\$2.730.000	9	2	1		79	Físico	Baja	
50	050-2020	Carlos Julio Chacón Angarita: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y Ornato de Zonas Verdes y demás instalaciones del Parque Natural El Gallineral	21/07/2020	30/12/2020	\$7.900.000	9	3	1		145	Físico	Baja	

51	051-2020	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestación de Servicios de poyo a la gestión para el mantenimiento de las instalaciones Internas y Externas del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	24/07/2020	20/12/2020	\$7.096.000	9	4	1		142	Fisico	Baja	
52	052-2020	María Janeth Penagos: Prestar Servicios en Apoyo en la gestión para el Mantenimiento y labores de limpieza de las Instalaciones Sanitarias del Parque Natural El Gallineral de San Gil, Santander	24/07/2020	30/12/2020	\$7.234.000	9	5	1		143	Fisico	Baja	
53	053-2020	Profesionales al Servicio de la Comunidad S.A,S PROSERVICE SANTANDER S.A.S.	29/07/2020	14/08/2020	\$17.542.831	9	6	1		237	Fisico	Baja	
54	54-2020	María Alejandra Fuentes Patiño: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el funcionamiento vía virtual y presencial de la Biblioteca pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	12/08/2020	11/11/2020	\$6.791.400	10	1	1		127	Fisico	Baja	
55	055-2020	AQUAVID DE COLOMBIA SAS: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento, Limpieza y recolección de residuos en las instalaciones de las piscinas que hacen parte del Parque Natural El Gallineral del Municipio de San Gil	18/08/2020	17/12/2020	\$4.000.000	10	2	1		109	Fisico	Baja	
56	056-2020	Rubén Darío Moreno Cifuentes: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento ornato de la instalaciones internas y externas del balneario Pozo Azul	18/08/2020	17/11/2020	\$4.000.000	10	3	1		133	Fisico	Baja	
57	057-2020	CORPORACION ARTE, CULTURA, TECNOLOGIA Y SOCIAL "COARTECS": Prestar los Servicios Profesionales para el impulso y ejecución de la meta prevista en el Plan de Desarrollo Municipal denominada - Ejecutar e1 Programa para fortalecer la lectura de la Comunidad Sangileña	01/09/2020	20/11/2020	\$29.414.000	10	4	1		227	Fisico	Baja	
58	058-2020	Dioselín Colmenares Moreno: Prestar Servicios y trabajos Artísticos para la realización de la Obra artística (Escultura), titulada (Iguana Parque el Gallineral), pieza única en desarrollo de la meta previsto en el Plan de Desarrollo Municipal 2020 - 2023 denominada Levantar 4 monumentos para el rescate de la Identidad Cultural	02/09/2020	30/11/2020	\$20.000.000	10	5	1		149	Fisico	Baja	
59	059-2020	Sergio Sarmiento González: Prestación de Servicios Profesionales para la Asesoría Jurídica Judicial y administrativa Ley 1437 de 2011, del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	15/09/2020	14/09/2020	\$1.250.000	11	1	1		127	Fisico	Baja	
60	060-2020	María Alejandra Santana Vargas: Prestación de Servicios de Apoyo en la Oficina Jurídica respecto de la gestión en páginas Web Gestión Documental y Auxiliar Administrativo del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	15/09/2020	14/12/2020	\$6.000.000	11	2	1		148	Fisico	Baja	
61	061-2020	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestar Servicios Profesionales en la oficina Financiera del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil como asesor, contable y financiero	15/09/2020	14/12/2020	\$11.250.000	11	3	1		135	Fisico	Baja	

62	062-2020	María Virginia Rueda García: Prestar Servicios de Apoyo en el mantenimiento, asepsia y Recolección de residuos en las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	15/09/2020	26/12/2020	\$4.600.000	11	4	1		119	Fisico	Baja	
63	063-2020	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil para adelantar actividades Culturales propias de la Biblioteca Luis Roncancio modalidad extensión	16/09/2020	15/12/2020	\$6.750.000	11	5	1			Fisico	Baja	
64	064-2020	José del Carmen Paredes Gutiérrez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y ornato de las instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	21/09/2020	30/30=2020	\$3.777.500	11	6	1		98	Fisico	Baja	
65	065-2020	Janeth Pinzón Granados: Prestar Servicios de apoyo a la gestión en el mantenimiento y oficios varios de la Casa de Cultura Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	21/09/2020	30/30/2020	\$4.777.500	11	7	1		101	Fisico	Baja	
66	066-2020	Rosa Delia Archila García: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento, embellecimiento y asepsia de las Instalaciones del Parque Natural El Gallineral de San Gil	21/09/2020	30/12/2020	\$4.777.500	11	8	1		125	Fisico	Baja	
67	067-2020	Fabio Blanco Muñoz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y embellecimiento de las Instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del municipio de San Gil	24/09/2020	30/09/2020	\$4.450.000	11	9	1		108	Fisico	Baja	
68	068/2020	Arcángel Gómez Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el mantenimiento, poda, tala y arreglo de material vegetal que hace parte del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	08/10/2020	07/11/2020	\$1.500.000	11	10	1		64	Fisico	Baja	
69	069-2020	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar Servicios de apoyo a la gestión en el mantenimiento, limpieza, ornato y demás actividades de preservación en el Parque Natural El Gallineral y sus áreas adyacentes.	30/10/2020	29/12/2020	\$7.730.000	11	11	1		84	Fisico	Baja	
70	070-2020	José Alexander Sierra López: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Sosténimiento, mantenimiento y arreglo de las instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecom Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	30/10/2020	29/12/2020	\$3.600.000	12	1	1		91	Fisico	Baja	
71	071-2020	ESCUELA DE MUSICA FRANCISCO DURAN NARANJO representada legalmente por Lyda Isabel Ramírez Alonso: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el acoso las actividades culturales programadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, a partir de la realización del ciclo de retretas denominadas (Porque San Gil merece más turismo cultural)	13/11/2020	23/12/2020	\$15.600.000	12	2	1		117	Fisico	Baja	
72	072-2020	Helber Castro Guerrero: Prestación de Servicios de Apoyo en el mantenimiento y organización de zonas verdes y oficios varios en las Instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del municipio de San Gil	25/11/2020	09/12/2020	\$18.000.000	12	3	1		92	Fisico	Baja	

73	073-2020	Aura Guiselly Afanador Carvajalino: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión en la logística operacional de las actividades Turísticas y Culturales programadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en el Parque Natural El Gallineral de San Gil	04/12/2020	30/10/2020	\$1.365.000	12	4	1		75	Fisico	Baja	
74	074-2020	Santiago Rivero Bolaños: Prestación de Servicios de apoyo para el trabajo de Campo y elaboración del documento que recopila la lista iniciativa de candidatos a bien de interés cultural en cumplimiento de la meta denominada (Incorporar 30 bienes al patrocinio cultural material e inmaterial del municipio de San Gil	14/12/2020	29/12/2020	\$7.500.000	12	5	1		202	Fisico	Baja	
75	075-2020	Radio Guanentá Ltda. - Nancy García Porras: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para fortalecer la divulgación de las actividades Culturales realizadas por el Instituto de Cultura y	14/12/2020	30/12/2020	\$14.500.000	12	6	1		93	Fisico	Baja	
76	076--2020	PSI TELECOMUNICACIONES DE COLOMBIA LTDA / ORLANDO ARENAS VILLAR: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, en la logística para la realización y divulgación de las Novenas Navideñas en el Centro Comercial el Puente de San Gil, Santander avanzando la Identidad tradicional y cultural en los Hogares Sangileños	15/12/2020	25/12/2020	\$12.500.000	12	7	1		123	Fisico	Baja	
77	077-2020	COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SOLUCIONES CTA. R/LEGAL: ELKIN RAMON RANGEL SILVA: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la coordinación del Festival de Arte y Cultura Navideña, divulgación, promoción y salvaguarda de las expresiones artísticas culturales, gastronómicas y folclóricas en el Parque Natural El Gallineral en el Municipio de San Gil	15/12/2020	30/12/2020	\$15.000.000	12	8	1		249	Fisico	Baja	
Elaborado y entregado por:			Aprobado por:						Aprobado por:				
Nombre	Olga Serrano Muñoz												
Cargo	Apoyo de Archivo - Contratista												
Firma													
Fecha													



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL – SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL								REGISTRO DE ENTRADA				
OFICINA PRODUCTO	INVENTARIO DOCUMENTAL								AÑO	MES	DIA		
	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA								2020	12	31		
OBJETO	ARCHIVO ASISTENCIA DE DIRECCIÓN												
# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FÍSICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		CONTROL INTERNO	2020	5	17	2020	7	13	1-205	CT	CAJA 1		1
2		RECAUDO PARQUE GALLINERAL	2020	1	7	2020	3	16	1-119	CT	CAJA 1		1
3		ACTAS	2020	4	6	2020	11	26	1-30	CT	CAJA 1		1
4		ASUNTOS LEGALES	2020	1	1	2020	7	7	1-54	CT	CAJA 1		2
5		CIRCULARES	2020	5	15	2020	11	24	1-4	CT	CAJA 1		2
6		PROPUESTAS	2020	1	8	2020	1	14	1-64	CT	CAJA 1		2
7		JUNTA DIRECTIVA (RESOLUCIONES Y DECRETOS)	2019	12	12	2020	12	31	1-68	CT	CAJA 1		2
8		CENSO FUNCIONARIOS	2020	7	19	2020	6	19	1-252	CT	CAJA 1		3
9		PROYECTOS	2020	1	22	2020	10	22	1-180	CT	CAJA 1		4

10		BEPS (BENEFICIO ECONÓMICO PERIODICO)	2020	3	4	2020	9	30	1-324	CT	CAJA 1	3 CD	5	
11		CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	2020	3	20	2020	12	4	1-32	CT	CAJA 2		1	
12		PLANILLAS ASISTENCIA REUNIONES Y ACTIVIDADES	2020	3	12	2020	3	3	1-151	CT	CAJA 2		1	
13		BIBLIOTECA - VARIOS	2020	2	3	2020	12	10	1-42	CT	CAJA 2		1	
14		CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA	2020	4	27	2020	12	9	1-165	CT	CAJA 2		2	
15		ESCUELA DE EMPRENDIMIENTO ARTES Y OFICIOS E.A.O	2020	3	11	2020	10	15	1-404	CT	CAJA 2		3	
		Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por					Revisado y Recibido Por:				Aprobado Por:		
Nombre		Tatiana Mayorga Gualdrón												
Cargo		Técnico en Cultura y Turismo												
Firma														
Fecha														



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL
OFICINA PRODUCTO	COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2020	12	31

OBJETO	ARCHIVO COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL
---------------	---

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FÍSICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MESES	DIAS	AÑO	MESES	DIAS					
1		DOCUMENTOS VARIOS	2020	10	29	2020	12	15	1-135	CT	CAJA 1		1
2		ASUNTOS VARIOS PARQUE GALLINERAL	2020	1	12	2020	8	21	1-40	CT	CAJA 1		1
		Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por			Revisado y Recibido Por:			Aprobado Por:				
	Nombre	Tatiana Mayorga Gualdrón											
	Cargo	Técnico en Cultura y Turismo											
	Firma												
	Fecha												

Inventario documental de la dependencia-2021

		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER INVENTARIO DOCUMENTAL											
		ENTIDAD PRODUCTO INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER										REGISTRO DE ENTRADA	
OFICINA PRODUCTO OFICINA JURIDICA										AÑO MES DIA			
OBJETO INVENTARIO DE CONTRATOS 2021													
# DE ORDEN	CODIGO CAJAS	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
	1	001 - 006	2021	1	2	2021	1	31	764	CT	FISICO		6
	2	007-011	2021	1	4	2021	2	5	383	CT	FISICO		5
	3	016 -017	2021	1	6	2021	6	24	885	CT	FISICO		6
	4	018- 023	2021	1	25	2021	6	30	729	CT	FISICO		6
	5	024-029	2021	2	2	2021	6	3	904	CT	FISICO		6
	6	030-035	2021	2	6	2021	7	7	1326	CT	FISICO		6
	7	036-041	2021	2	6	2021	7	7	1134	CT	FISICO		6
	8	042-047	2021	2	6	2021	5	23	1065	CT	FISICO		6
	9	048-053	2021	2	24	2021	7	27	1152	CT	FISICO		6
	10	054-059	2021	5	10	2021	12	1	902	CT	FISICO		6
	11	060-066	2021	7	2	2021	12	6	1427	CT	FISICO		7

	12	067-072	2021	7	15	2021	12	5	1200	CT	FISICO		6
	13	073-079	2021	7	31	2021	12	8	1131	CT	FISICO		7
	14	080-086	2021	8	9	2021	12	8	1220	CT	FISICO		7
	15	087-093	2021	8	11	2021	12	19	1131	CT	FISICO		7
	16	094-107	2021	12	30	2021	12	30	1220	CT	FISICO		10
	17	MINIMAS CUANTIAS	2021	4	7	2021	12	30	1039	CT	FISICO		6
	18	SAM - 001-2021	2021	1	30	2021	12	30	772	CT	FISICO		3
	19	OTROS DOCUMENTOS	2021	1	1	2021	12	30	575	CT	FISICO		7
		Elaborado y entregado por:										Aprobado por:	
Nombre	Olga Serrano Muñoz												
Cargo	Apoyo de Archivo - Contratista												
Firma													
Fecha													



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA JURÍDICA

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2021	12	30

OBJETO	CONTRATOS - 2021
---------------	-------------------------

Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		CUANTÍA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final		Caja	Carpeta	Tomos	Otro				
1	001-2021	Sergio Sarmiento González: Prestación de Servicios Profesionales como Asesor Jurídico del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	02/01/2021	01/07/2021	\$22.500.000	1	1	1		150	Físico	Baja	
2	002-2021	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales en la Oficina Financiera como Asesor Financiero y Contable del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	02/01/2021	01/07/2021	\$22.500.000	1	2	1		279	Físico	Baja	
3	003-2021	Rosa Delia Archila García: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento, embellecimiento y demás actividades de aseo en el Parque Natural El Gallineral de San Gil	02/01/2021	01/02/2021	\$1.465.000	1	3	1		85	Físico	Baja	
4	004-2021	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento y ornato de las Instalaciones del Parque Natural El Gallineral y MaleCom Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	02/01/2021	01/02/2021	\$1.465.000	1	4	1		76	Físico	Baja	
5	005-2021	Fabio Blanco Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento de las Instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecom Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	02/01/2021	01/02/2021	\$1.465.000	1	5	1		71	Físico	Baja	

6	006-2021	María Alejandra Santana Vargas Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Auxiliar en la Oficina Jurídica y todo lo relacionado a las Páginas Web de la Contratación del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	04/01/2021	31/01/2021	\$2.000.000	1	6	1		103	Físico	Baja	
8	008-2021	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y desinfección y demás actividades de aseptia en el Parque Natural El Gallineral y sus áreas circundantes	04/01/2021	03/02/2021	\$1.465.000	2	2	1		90	Físico	Baja	
9	009-2021	Carlos Julio Chacón Angarita: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el Mantenimiento y ornato de zonas verdes y demás instalaciones del Parque Natural el Gallineral	04/01/2021	01/02/2021	\$1.480.000	2	3	1		72	Físico	Baja	
10	010-2021	José Alexander Sierra López: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el sostenimiento y ornato de las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y Maleom Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	06/01/2021	05/02/2021	\$1.800.000	2	4	1		76	Físico	Baja	
11	011-2021	Adolfo Velásquez Porras: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento y embellecimiento de las instalaciones internas y externas del Parque Natural El Gallineral	06/01/2021	05/02/2021	\$1.465.000	2	5	1		73	Físico	Baja	
12	012-2021	José el Carmen Paredes Gutiérrez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el ornato, mantenimiento y aseo de las instalaciones del Parque Natural El Gallinera y Malecom Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	06/01/2021	05/02/2021	\$1.465.000	2	6	1		72	Físico	Baja	
13	013-2021	María Virginia Rueda García: Prestar Servicios de Apoyo en la limpieza y oficios varios de las instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	06/01/2021	05/06/2021	\$7.250.000	3	1	1		183	Físico	Baja	
14	014-2021	Aura Guisselly Afanador Carvajalino: Prestar Servicios de Apoyo en la Gestión y acompañamiento a las actividades programadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	14/01/2021	13/02/2021	\$1.465.000	3	2	2		82	Físico	Baja	
15	015-2021	Jhon Jairo Díaz Arciniegas: Prestación de Servicios para mejorar la Planificación, Gestión y promoción del sector cultural que permita fortalecer la Identidad del territorio y generar producto turístico alrededor de procesos culturales	21/01/2021	30/07/2021	\$22.166.700	3	3	1		213	Físico	Baja	
16	016-2021	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil en sus diferentes procesos de formación artística	21/06/2021	30/07/2021	\$19.000.000	3	4	1		256	Físico	Baja	
17	017-2021	María Alejandra Fuentes Patiño: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el normal funcionamiento de la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	25/01/2021	24/06/2021	\$8.217.500	3	5	1		151	Físico	Baja	

18	018-2021	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la limpieza, desinfección y recolección de residuos en las piscinas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	25/01/2021	24/06/2021	\$7.325.000	4	1	1			Físico	Baja	
19	019-2021	Janneth Pinzón Granados: Prestar Servicios a la Gestión en el mantenimiento y ornato de la Casa de la Cultura Luis Roncancio del Instituto de la Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	25/01/2021	24/06/2021	\$7.325.000	4	2	1		131	Físico	Baja	
20	020-2021	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo para afianzar la Cultura y el Turismo del Municipio de San Gil mediante contenidos digitales a través de las redes sociales	25/01/2021	24/06/2021	\$11.500.000	4	3	1		159	Físico	Baja	
21	021-2021	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, en la logística de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	25/01/2021	24/06/2021	\$9.500.000	4	4	1		160	Físico	Baja	
22	022-2021	Rubén Darío Moreno Cifuentes; Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Embellecimiento, mantenimiento y ornato de las instalaciones Internas y Externas del Balneario Pozo Azul de San Gil	25/01/2021	24/04/2021	\$3.900.000	4	5	1		106	Físico	Baja	
23	023-2021	María Alejandra Santana Vargas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Oficina Jurídica en el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil en el manejo de plataformas WEB relacionadas con la contratación de la entidad	01/02/2021	30/06/2021	\$10.000.000	4	6	1		173	Físico	Baja	
24	024--2021	Fabio Blanco Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y limpieza de las Instalaciones del Parque Natural el Gallineral y Malecom Cacique Guanentá del municipio de San Gil	02/02/2021	01/06/2021	\$5.860.000	5	1	1		159	Físico	Baja	
25	025-2021	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la limpieza y mantenimiento de las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y el Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	02/02/2021	01/06/2021	\$5.860.000	5	2	1		175	Físico	Baja	
26	026-2021	Rosa Delia Archila García: Prestar Servicios de Apoyo en el mantenimiento y limpieza en el Parque Natural El Gallineral de San Gil	02/02/2021	01/06/2021	\$5.860.000	5	3	1		161	Físico	Baja	
27	027-2021	Edilia Parra Sarmiento: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento y desmonte de la luminarias ubicadas en el Parque Natural el Gallineral de San Gil	08/02/2021	12/08/2021	\$6.000.000	5	4	1		88	Físico	Baja	
28	028-2021	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y oficios varios y demás actividades de Limpieza en el Parque Natural el Gallineral y sus áreas circundantes	04/02/2021	03/06/2021	\$5.860.000	5	5	1		161	Físico	Baja	

29	029-2021	María Janeth Penagos: Prestar Servicios de Apoyo en la desinfección, mantenimiento y asepsia de las instalaciones sanitarias del Parque Natural el Gallineral de San Gil Santander	04/02/2021	03/06/2021	\$5.860.000	5	6	1		160	Físico	Baja	
30	030-2021	Carlos Julio Chacón Angarita: Prestar Servicios de Apoyo en el ornato y oficios varios de zonas verdes y demás instalaciones del Parque Natural El Gallineral	04/02/2021	03/06/2021	\$5.920.000	6	1	1		128	Físico	Baja	
31	031-2021	Adolfo Velásquez Porras: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el ornato, mantenimiento y oficios varios, de las instalaciones internas y externas del Parque Natural El Gallineral	08/02/2021	07/06/2021	\$5.860.000	6	2	1		157	Físico	Baja	
32	032-2021	Elluz Tatiana Pinilla Triana: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para el fortalecimiento y creación de Escuelas de Formación Artística y Cultura enfocada en la Economía Creativa y naranja adscritas del Instituto de Cultura y Turismo de Municipio de San Gil	05/02/2021	04/08/2021	\$21.000.000	6	3	1		384	Físico	Baja	
33	033-2021	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestar Servicios de apoyo a la Gestión para la formulación, adopción e implementación de 8 acciones del Plan Municipal Cultural Ciudadana e inclusión de la Catedra de cultura ciudadana en las instituciones Educativas	05/02/2021	04/06/2021	1910-12-13	6	4	1		197	Físico	Baja	
34	034-2021	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestar Servicios de Apoyo en los talleres Lúdicos y Pedagógicos que potencien habilidades de lectura, escritura y narración oral en niños para la extensión de la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	08/02/2021	07/07/2021	\$11.250.000	6	5	1		248	Físico	Baja	
35	035-2021	Diego Alejandro Otero Villalba: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión dentro del proceso de formación en la Escuela de Emprendimiento,, artes y oficios con énfasis en el Programa de Cuerdas pulsadas, conformadas por niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	08/02/2021	07/07/2021	\$12.705.000	6	6	1		212	Físico	Baja	
36	036-2021	Roberd David Martínez Blanco: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, en las Escuelas de Emprendimiento y Banda Sinfónica dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	08/02/2021	07/07/2021	\$12.795.000	7	1	1		214	Físico	Baja	
37	037-2021	Celmira Pereira Franco: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento y creación de la Escuela de Formación artística cultural, basada en la economía creativa y naranja que hace parte del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil de acuerdo con el Plan de Acción de la vigencia 2020-2023	08/02/2021	07/07/2021	\$10.000000	7	2	1		198	Físico	Baja	
38	038-2021	María Paula Acevedo Díaz: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión en la escuela de Emprendimiento artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo con énfasis en los Programas de Extensión	08/02/2021	07/07/2021	\$12.500.000	7	3	1		252	Físico	Baja	

39	039-2021	Jhon Anderson Palomino Cacua: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios con énfasis en el Programa Percusión y tamboras que hacen parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	08/02/2021	07/07/2021	\$18.000.000	7	4	1		109	Físico	Baja	
40	040-2021	Leidi Carolina Sanabria: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de Danzas, dirigidas a niños, niñas, jóvenes y adultos de la zona rural y urbana del Municipio de San Gil	08/02/2021	07/07/2021	\$9.000.000	7	5	1		210	Físico	Baja	
41	041-2021	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión, para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de Artes Plásticas, conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del Municipio de San Gil en una etapa avanzada de aprendizaje	08/02/2021	07/07/2021	\$12.500.000	7	6	1		151	Físico	Baja	
42	042-2021	Carlos Augusto Ríos Duarte: Presta Servicios de Apoyo a la Gestión, en la escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de artes plásticas conformada por los niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil en su primera etapa de aprendizaje	08/02/2021	07/07/2021	\$12.500.000	8	1	1		165	Físico	Baja	
43	043-2021	Iván Velásquez Miranda: Prestar Servicios de apoyo a la gestión en la ejecución del Programa de teatro de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	08/02/2021	07/07/2021	\$9.000.000	8	2	1		221	Físico	Baja	
44	044-2021	José Alexander Sierra López: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el sostenimiento de las instalaciones del Parque Natural El Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	08/02/2021	07/05/2021	\$7.200.000	8	3	1		168	Físico	Baja	
45	045-2021	Jaime Gámez Rincón: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de música dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	08/02/2021	07/07/2020	\$10.000.000	8	4	1		174	Físico	Baja	
46	046-2021	Wilson Rodríguez Cediell: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo con énfasis en Bandas marciales de adultos mayores, jóvenes y niños	08/02/2021	07/06/2011	\$9.000.000	8	5	1		189	Físico	Baja	
47	047-2021	José del Carmen Paredes Gutiérrez: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para el mantenimiento y servicios generales de las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y el Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	24/02/2021	23/05/2021	\$4.395.000	8	6	1		148	Físico	Baja	
48	048-2021	Mateo Esteban Salazar Remolina: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para adelantar el diagnostica, la formulación y elaboración del	24/02/2021	23/05/2021	\$6.000.000	9	1	1		199	Físico	Baja	

		Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos "PIRS" del Parque Natural el Gallineral de San Gil											
49	049-2021	Doris Stella Guarín Pico: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en las Escuelas de formación artística y cultura del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, enfocadas en la economía naranja para la formación de plataformas digitales y ofimática como materiales de emprendimiento	02/03/2021	01/08/2021	\$10.000.000	9	2	1		195	Físico	Baja	
50	050-2021	Aura Guisselly Afanador Carvajalino: Prestar Servicios de Apoyo en la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios en el acompañamiento logístico de cada una de las actividades proyectadas	02/03/2021	01/08/2021	\$7.250.000	9	3	1		164	Físico	Baja	
51	051-2021	Samuel Vicente Franco Forero: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la Capacitación en Marketing Digital emprendedores y empresarios que participen en programas promovidos por el Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil, enfocados en la Economía Naranja	11/03/2021	09/08/2021	\$12.500.000	9	4	1		164	Físico	Baja	
52	052-2021	Laura Janeth Ruiz Porras: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en las Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil enfocadas en la Economía Creativa y Naranja para el Apoyo legal y fortalecimiento de la misma	25/03/2021	24/08/2021	\$10.000.000	9	5	1		200	Físico	Baja	
53	053-2021	Corporación Arte Cultura Tecnología y Social - "COARCTECS" Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de los hábitos de lectura en el municipio de San Gil y ejecución de la meta prevista en el Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023 denominada - ejecutar 4 programas para fortalecer los hábitos de lectura de la comunidad Sangileña	28/04/2021	27/07/2021	\$24.000.000	9	6	1		230	Físico	Baja	
54	054-2021	Rubén Darío Moreno Cifuentes; Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento y oficios generales de las Instalaciones Internas y Externas del Balneario Pozo de San Gil	10/05/2021	09/08/2021	\$3.900.000	10	1	1		101	Físico	Baja	
55	055-2021	Norberto Gómez Arciniegas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el sostenimiento ornato y oficios arios de las instalaciones del Parque Natural El Gallineral	04/06/2021	03/08/2021	\$2.960.000	10	2	1		125	Físico	Baja	
56	056-2021	Federación Nacional de Comerciantes FENALCO capitulo sur de Santander - R/L Ing. Sandra Milena Corzo León: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para realizar el estudio , análisis e identificación del fenómeno de la informalidad existente en algunos sectores del municipio de San Gil, así como ejecutar la promoción y lanzamiento de la campaña (yo compro formal)	10/06/2021	09/09/2021	\$40.000.000	10	2	1		281	Físico	Baja	

57	057-2021	Valentina Salas Cardozo: Prestar Servicios de Apoyo Logístico y operativo para la coordinación y realización de las actividades en el marco de la vitrina turística de ANATO versión 2021 así como garantizar la promoción de San Gil como destino turístico sostenible	11/06/2021	19/06/2021	\$14.000.000	10	3	1		87	Físico	Baja	
58	058-2021	PROSERVICE SANTANDER S.A.S. Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Coordinación y Organización para el impulso de las actividades a ejecutarse en el marco de la celebración del XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra que se desarrollará en el Municipio de San Gil	30/06/2021	07/07/2021	\$20.996.360	10	4	1		131	Físico	Baja	
59	059-2021	Sergio Sarmiento González: Prestación de Servicios Profesionales de asesoría jurídica externa al Instituto de Cultura y turismo del municipio de San Gil	02/07/2021	01/09/2021	\$18.750.000	10	5	1		177	Físico	Baja	
60	060-2021	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales en la Oficina Financiera como Asesor Financiero y Contable del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	02/07/2021	01/12/2021	\$18.750.000	11	1	1		333	Físico	Baja	
61	061-2021	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo como camarógrafo y coordinador de los contenidos digitales a través de las redes sociales	02/07/2021	01/12/2021	\$11.500.000	11	2	1		196	Físico	Baja	
62	062-2021	María Alejandra Santana Vargas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil en la ejecución de forma eficiente de las plataformas virtuales relacionadas con la contratación de la entidad	06/07/2021	05/12/2021	\$10.000.000	11	3	1		199	Físico	Baja	
63	063-2021	Edilia Parra Sarmiento: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para normal funcionamiento de la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	06/07/2021	05/12/2021	\$8.217.500	11	4	1		181	Físico	Baja	
64	064-2021	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, para el acompañamiento, y organización logística de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios, del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	06/07/2021	05/12/2021	\$9.500.000	11	5	1		143	Físico	Baja	
65	065-2021	Janneth Pinzón Granados: Prestar Servicios a la Gestión en el sostenimiento de oficios general de la Casa de la Cultura Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	07/07/2021	06/11/2021	\$5.860.000	11	6	1		141	Físico	Baja	
66	066-2021	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestar Servicios de apoyo a la Gestión para la proyección e implementación de 8 acciones del Plan Municipal de Cultura Ciudadana, e inclusión de la cátedra de Cultura Ciudadana en las Instituciones Educativas	07/07/2021	06/12/2021	\$10.000.000	11	7	1		234	Físico	Baja	
67	067-2021	Comunicación Estratégica para el Desarrollo: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la coordinación de las actividades Culturales y Conmemoración de las fiestas patrias para los días 16 de julio, 20	15/07/2021	14/08/2021	\$10.000.000	12	1	1		195	Físico	Baja	

		de julio , 07 de agosto y proyecto San Gil Región Historia Viva, a realizarse en el Municipio de San Gil										
68	068-2021	Roberd David Martínez Blanco: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, como docente y Director en el Programa de vientos y de la banda Sinfónica, dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil que hace parte de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo	21/07/2021	05/12/2021	\$11.515.000	12	2	1		196	Físico	Baja
69	069-2021	María Paula Acevedo Díaz: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión en la escuela de Emprendimiento artes y oficios del Instituto de Cultura con énfasis en los Programas de Extensión como Docente e Instructora en cada nivel de aprendizaje	21/07/2021	07/12/2021	\$11.250.000	12	3	1		200	Físico	Baja
70	070-2021	Ivan Velásquez Miranda: Presar servicios de apoyo a la Gestión como Docente del Programa de Teatro y Artes escénicas de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	21/07/2021	05/12/2021	\$8.100.000	12	4	1		246	Físico	Baja
71	071-2021	Carlos Augusto Ríos Duarte: Presta Servicios de Apoyo a la Gestión, en la escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de artes plásticas conformada por los niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil en su primera etapa de aprendizaje conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	21/07/2021	05/12/2021	\$11.250.000	12	5	1		186	Físico	Baja
72	072-2021	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión, para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el Programa de Artes Plásticas, conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del Municipio de San Gil	21/07/2021	05/12/2021	\$11.250.000	12	6	1		177	Físico	Baja
73	072-2021	Jhon Anderson Palomino Cacua: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios con énfasis en el Programen Percusión y tamboras que hacen parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	21/07/2021	05/12/2021	\$9.000.000	12	7	1		167	Físico	Baja
74	074-2021	Wilson Rodríguez Cediél: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como docente para el fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo con énfasis en Banas para Adultos, mayores, jóvenes y niños.	21/07/2021	05/12/2021	\$8.100.000	13	1	1		155	Físico	Baja
75	075-2021	Jaime Gamez Rincón: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Docente e Instructor en la Escuela de Emprendimiento de música, dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del Municipio de San Gil	21/07/2021	05/12/2021	\$9.000.000	13	2	1		193	Físico	Baja

76	076-2021	Diego alejro Otero Villalba: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Docente e Instructor en la Escuela de Emprendimiento artes y oficios con énfasis en el programa de Cuerdas pulsadas, conformada por niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	21/07/2021	05/12/2021	\$11.434.500	13	3	1		239	Físico	Baja	
77	077-2021	Leidi Carolina Sanabria: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Docente e instructora de la Escuela de Emprendimiento, Artes y oficios con énfasis en el Programa de Danzas, destinadas a niños, niña, jóvenes y adultos de la zona urbana y rural del municipio de San Gil	21/07/2021	05/12/2021	\$8.100.000	13	4	1		249	Físico	Baja	
78	078-2021	María Virginia Rueda García: Prestar Servicios de Apoyo en los oficios generales de las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	21/07/2021	08/12/2021	\$5.860.000	13	5	1		136	Físico	Baja	
79	079-2021	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestar Servicios de Apoyo a Gestión para el ornato y mantenimiento de las Instalaciones del Parque Natural el Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del municipio de San Gil	09/08/2021	08/12/2021	\$5.860.000	13	6	1		159	Físico	Baja	
80	080-2021	Rosa Delia Archila García: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento ornato y limpieza en el Parque Natural el Gallineral de San Gil	09/08/2021	08/12/2021	\$5.860.000	14	1	1		152	Físico	Baja	
81	081-2021	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en oficios Generales y demás actividades de limpieza en el Parque Natural el Gallineral	09/08/2021	08/12/2021	\$5.860.000	14	2	1		150	Físico	Baja	
82	082-2021	María Janeth Penagos: Prestar Servicios de Apoyo en el mantenimiento de las instalaciones sanitarias del Parque Natural el Gallineral de San Gil Santander	09/08/2021	08/12/2021	\$5.860.000	14	3	1		147	Físico	Baja	
83	083-2021	Adolfo Velásquez Porras: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento y limpieza de las Instalaciones Internas y Externas del Parque Natural el Gallineral	09/08/2021	08/12/2021	\$5.860.000	14	4	1		177	Físico	Baja	
84	084-2021	Fabio Blanco Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento y oficios generales de las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	09/08/2021	08/12/2021	\$5.860.000	14	5	1		150	Físico	Baja	
85	085-2021	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Coordinador y Organizador de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil en sus diferentes procesos de formación	09/08/2021	08/12/2021	\$13.200.000	14	6	1		181	Físico	Baja	
86	086-2021	José Alexander Sierra López: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el Sostenimiento y asepsia de las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	09/08/2021	08/12/2021	\$7.200.000	14	7	1		143	Físico	Baja	

87	087-2021	Rubén Darío Moreno Cifuentes: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento y ornato de la instalaciones interna y externas del Balneario Pozo Azul de San Gil	11/08/2021	10/12/2021	\$5.200.000	14	8	1		120	Físico	Baja	
88	088-2021	Hugo Josué Hernández Pinzón: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el desarrollo ajuste mantenimiento preventivo y correctivo, documentación, pruebas e implementación de actualizaciones necesarias en el Sistema de Información DEFIN (GD), además de garantizar el servicio de servidor en la nube.	17/08/2021	31/12/2021	\$6.000.000	15	1	1		136	Físico	Baja	
89	089-2021	Aura Guisselly Afanador Carvajalino: Prestar Servicios de Apoyo en la Gestión en la ejecución de las actividades proyectadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	17/08/2021	16/12/2021	\$5.800.000	15	2	1		140	Físico	Baja	
90	090-2021	Celmira Pereira Franco: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de formación artística y cultural basada en la economía naranja que hace parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	18/08/2021	17/12/2021	\$8.000.000	15	3	1		197	Físico	Baja	
91	091-2021	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para la extensión de la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil en busca de fomentar las habilidades de lectura, escritura y narración en la comunidad rural y urbana del municipio de San Gil	18/08/2021	17/12/2021	\$10.000.000	15	4	1		198	Físico	Baja	
92	092-2021	Elluz Tatiana Pinilla Triana: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para fortalecer y dar continuidad a las Escuelas de Formación Artísticas y cultural enfocadas en la economía creativa y naranja adscritas del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	19/08/2021	18/12/2021	\$14.000.000	15	5	2		373	Físico	Baja	
93	093-2021	Samuel Vicente Franco Forero: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para continuar con la capacitación en Marketing digital a emprendedores y empresarios que hacen parte de los programas promovidos por el Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil enfocadas en la economía creativa y naranja	20/08/2021	19/12/2021	\$10.000.000	15	6	1		138	Físico	Baja	
94	094-2021	Laura Janeth Ruiz Porras: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el fortalecimiento y afianzamiento de las escuelas de formación artística y cultural del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil, enfocadas en la Economía Creativa y Naranja	27/08/2021	26/11/2021	\$6.000.000	15	7	1		187	Físico	Baja	
95	095-2021	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento y recolección de residuos en las piscinas del Parque Natural el Gallineral del municipio de San Gil	15/09/2021	14/12/2021	\$4.395.000	15	8	1		130	Físico	Baja	
96	096-2021	Luis Eduardo Silva Acuña: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el Ornato y cuidado de las instalaciones del Parque Natural el Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	22/09/2021	21/12/2021	\$4.440.000	15	9	1		129	Físico	Baja	

97	097-2021	Cooperativa de Trabajo Asociado denominada ESA servicios Integrados O.C.: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para adelantar la formulación y elaboración del Inventario Taxonómico de Aves del Parque Natural el Gallineral y dos zonas aledañas como lo son el Parque Ragonessi y vereda el Jobito del Municipio de San Gil	28/09/2021	27/11/2021	\$37.472.131	16	1	1	214	Físico	Baja	
98	098-2021	Norberto Gómez Arciniegas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el Ornato y oficios generales de las instalaciones del Parque Natura el Gallineral	21/10/2021	20/12/2021	\$2.874.995	16	2	1	700	Físico	Baja	
100	100-2021	Edilia Parra Sarmiento: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento del turismo a través de actividades tendiente a promocionar al Municipio de San Gil como destino turístico en el marco de las festividades navideñas y de fin de año.	26/11/2021	09/12/2021	\$35.000.000	16	3	1	81	Físico	Baja	
101	101-2021	Radio Guanentá: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la generación de contenido publicitario respecto de las actividades culturales realizadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y consolidar la participación ciudadana en los planes y programas participación ciudadana en los planes y programas desarrollados en el marco de las festividades de la navidad	29/11/2021	26/12/2021	\$25.000.000	16	4	1	51	Físico	Baja	
102	102-2021	Federación Nacional de Comerciantes FENALCO capitulo sur de Santander - R/L Ing. Sandra Milena Corzo León: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la creación e implementación de una herramienta generadora de estadísticas locales de turismo	30/11/2021	27/11/2021	\$20.000.000	16	5	1	48	Físico	Baja	
103	103-2021	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento del Sector Turístico del Municipio, así como el acompañamiento a cada una de las actividades a realizarse en la temporada de fin de año en el Parque Natural el Gallineral	07/12/2021	30/12/2021	\$1.583.000	16	6	1	31	Físico	Baja	
104	104-2021	Fundación Guane - FUNGUANE: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Coordinación de la Actividad Cultural denominada homenaje a Pintores Sangileños y Guanentinos a realizarse en el municipio de San Gil el día 17 de diciembre de 2021	13/12/2021	17/12/2021	\$15.990.545	16	7	1	63	Físico	Baja	
105	105-2021	Aura Guiselly Afanador Carvajalino: Prestar Servicios de Apoyo en la gestión al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el fortalecimiento del Sector del Turismo en el Municipio	17/12/2021	30/12/2021	\$676.700	16	8	1	104	Físico	Baja	
106	106-2021	Corporación de Desarrollo Social y Ambiental - CONALCER: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Coordinación de las Actividades Culturales en el marco del Cierre Navideño y fin de año en el Parque Natural El Gallineral, Feria Artesanal y lanzamiento de la Canción vive San Gil	21/12/2021	30/12/2021	\$20.000.000	16	9	1	55	Físico	Baja	

107	107-2021	Corporación Arte. Cultura, Tecnología y Social-COARTECS: Prestación de Servicios de Apoyo logístico en la organización y desarrollo del Festival cultural de carrancio y entrega de incentivos a los participantes en el evento que se celebra en el Barrio Pablo VI del Municipio de San Gil - Santander	27/12/2021	30/12/2021	\$50.00.000	16	10	1	248	Físico	Baja	
1	MIN-001-2021	MATIPOS SAS: Compra de Manillas para el Control de Ingreso al Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil y Carnets de identificación para los integrantes e la Escuela a de Emprendimiento de Artes y Oficios del ICT San Gil	07/04/2021	06/05/2021	\$12.447.400	17	1	1	183	Físico	Baja	
2	MIN-002-2021	AQUAVID DE COLOMBIA S.A.S: Adquisición de elementos de asepsia y materiales químicos para piscinas el Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	12/04/2021	11/05/2021	\$8.608.000	17	2	1	252	Físico	Baja	
3	MIN-003-2021	CONECTRA S.A.S R/I HUMBERTO DURAN BALLESTEROS: Adquisición de cámaras de vigilancia y elementos para instalación y puesta en marcha del Sistema de Guará del Parque Natural El Gallineral del Municipio de San Gil	27/07/2021	07/08/2021	\$5.700.000	17	3	1	163	Físico	Baja	
4	MIN-004-2021	Asociación de copropietarios de la Antena parabólica de San Gil TELESANGIL: Apoyo Logístico para la comunicación y desarrollo de las actividades programadas para el primer concurso nacional danza Folclórica y moderna denominada "San Gil es Cultura"	16/09/2022	15/09/2022	\$19.000.000	17	4	2	342	Físico	Baja	
5	MIN-005-2021	CRISALTEX SAS: Asociación de dotación Institucional para la Servidor Público que hace parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en cumplimiento de la Ley 70 de 198y Decreto 1978 de 1989	30/11/2021	04/12/2021	\$660.000	17	5	1	99	Físico	Baja	
7	SAMC-001-2021	Cooperativa de Trabajo Asociado - Soluciones Construir CTA. Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento en la divulgación de una estrategia dentro del Proyecto Generación de una Estrategia para la Promoción Turística como destino de la Provincia de Guanentá, Santander con creación y emisión de contenido Audiovisual celebrado entre FONTUR Colombia y el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil			\$120.000	18	1	3	772	Físico	Baja	
Elaborado y entregado por:			Aprobado por:					Revisado y recibido por:			Aprobado por:	
Nombre	Olga Serrano Muñoz											
Cargo	Apoyo de Archivo - Contratista											
Firma												
Fecha												



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL SANTANDER
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA - JURIDICA
OBJETO	RESOLUCIONES 2021

REGISTO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2021	12	30

No.	FECHA	ASUNTO	RESUELVE	NOMBRE	FIRMA	VALOR	PROYECTO	REVISOR	FOLIOS	EMITIDA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	DOCUMENTO
											Caja	Carpet a	To mo	Otro			
001-2021	04/01/2022	Por medio de la cual se establece la Escala de viáticos y Gastos de Viaje para los empleados y funcionarios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para la vigencia fiscal 2021	Adoptar		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Sergio Sarmiento González		Jurídica					Físico		
001-2021	02/01/2022	Por medio de la cual se aprueba y se adopta el Plan Anual de Adquisiciones del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia 2021	Aprobar - Adoptar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González			Jurídica					Físico		
001-2021	01/03/2021	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Adiciones, Créditos y Contra créditos de la vigencia fiscal 2021	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable		Oficina Contable					Físico		

002-2021	20/01/2021	Por medio de la cual se reglamenta y se constituye el Fondo de la Caja Menor del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la Vigencia Fiscal de 2021	De la Constitución - Del monto de límite - Asignación Presupuestal		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
002-2021	27/04/2021	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Adiciones, Créditos y Contra Créditos, de la vigencia fiscal 2021	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable		Jurídica							Físico
003-2021	20/01/2021	Por medio de la cual se establecen las Cuentas por Pagar con cargo al Presupuesto de Gastos e Inversiones de la Vigencia 2021	Constitúyase		Lida Alexandra Forero Bernal	\$30,048,000	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Sergio Sarmiento González	Oficina Contable							Físico
003-2021	02/07/2021	Por medio de la cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Créditos y Contra créditos, de la vigencia fiscal 2021	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oficina Contable							Físico
004-2021	28/01/2023	Por medio de la cual se reconoce el Pago de viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad del Bucaramanga - Santander	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	135,776	Sergio Sarmiento González		Jurídica							Físico
004-2021	30/07/2021	Por medio de la cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Créditos y contra créditos, de la vigencia fiscal 2021	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$105,344,674	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oficina Contable							Físico
005-2021	12/02/2021	Por medio de la cual se reconoce el Pago de viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C.	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González		Jurídica							Físico
005-2021	20/08/2021	Por medio de la cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Adiciones de la Vigencia Fiscal 2021	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$35,000,000	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oficina Contable							Físico
006-2021	19/02/2021	Por medio de la cual se modifica parcialmente la Resolución No. 007 de Enero 17 de 2017 y se dictan otras disposiciones	Modifíquese Incentivos		Lida Alexandra		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico

					Forero Bernal												
007-2021	12/10/2021	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Créditos y Contra créditos de la vigencia Fiscal 2021	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$120,935,239,50	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González		Oficina Contable							Físico
008-2021	19/02/2021	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Adición, de la Vigencia Fiscal 2021	Modificar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,980,000	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable		Oficina Contable							Físico
009-2021	19/02/2021	Por medio del cual se facturan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Adición, de la Vigencia Fiscal 2021	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable		Oficina Contable							Físico
010-2021	19/02/2021	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos- Créditos y contra créditos, de la vigencia fiscal 2021	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$140,000,000	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable	Oscar Francisco Lagos Luna - Asesor Contable		Oficina Contable							Físico
011-2021	03/03/2021	Por medio de la cual el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil otorga Homenaje y Reconocimiento al maestro DIOSELIN COLMENARES MORENO por su trayectoria artística y representación del Municipio de San Gil a nivel Nacional e Internacional en el Ámbito Cultural	Otorgar	Dioselin Colmenares Moreno	Lida Alexandra Forero Bernal	\$20,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González		Jurídica							Físico
012-2021	03/03/2021	Por medio de la cual se actualizan temporalmente las Tarifas de los servicios ofrecidos en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, para la vigencia 2021	Actualizar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González		Jurídica							Físico
013-2021	15/03/2021	Por medio de la cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Maestro JHON ANDERSON PALOMINO CACUA, en su calidad de Director y Representante de las agrupaciones (Tumbatá) y (Son Guarní) en el marco del Programa (Identidad Sangileña Pasado, Presente y Futuro), con ocasión de la Celebración de los 332 años de la Fundación del Municipio de San Gil	Otorgar	Jhon Anderson Palomino Cacua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González		Jurídica							Físico

014-2021	15/03/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la maestra SILVIA ROCIO BOHORQUEZ VASQUEZ, en su calidad de directora y Representante de la Banda del pueblo y la agrupación musical la Sangileña en el marco del Programa (Identidad Sangileña Pasado, Presente y Futuro), con ocasión de la celebración de los 332 años de fundación del Municipio de San Gil	Otorgar	Silvia Roció Bohórquez Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
015-2021	15/03/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de Estímulo e Incentivo al maestro FERNANDO MARTINEZ SANCHEZ, en su calidad de Director y Representante de la Banda (La Mochuelana) y la Banda (La Chiquita), en el marco del Programa (Identidad Sangileña Pasado, Presente y Futuro) con ocasión de la Celebración de los 332 años de Fundación del Municipio de San Gil	Otorgar	Fernando Martínez Sánchez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
016-2021	19/03/2021	Por medio de la cual se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	135,773	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
017-2021	23/03/2021	Por medio del cual se Reconoce el Pago un Estímulo e Incentivo a la Corporación Montebrujas Teatro Representada Legalmente por JORGE IVAN VELASQUEZ MIRANDA por su participación en una programación cultural realizada el día 20 de marzo en el municipio de San Gil	Otorgar	Jorge Iván Velázquez Miranda	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
018-2021	23/03/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Maestro LUIS NELSON GOMEZ ARIAS, en su calidad de Integrante y Representante de la agrupación Ballet Folclórico y Contemporáneo Suaty en el marco de la celebración del aniversario del Municipio de San Gil	Otorgar	Luis Nelson Gómez Arias	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
019-2021	02/04/2021	Por medio del cual se Reconoce el Pago un estímulo e Incentivo a la agrupación Musical la Cucheria representada legalmente por Norberto Nova Hernández, como apoyo para el mejoramiento y fortalecimiento musical	Otorgar	Norberto Nova Hernández	Lida Alexandra Forero Bernal	600,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico
020-2021	12/04/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago un Estímulo e Incentivo a la maestra SANDRA JOHANA BENITEZ MUÑOZ en su calidad de artista plástica por su aporte y promoción de la cultura y pintura como	Otorgar	Sandra Johana Benítez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	700,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Físico

		expresión artística existente en el municipio de San Gil															
021-2021	12/04/2021	Por medio del cual se Reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Señor JULIO CESAR GUARIN GONZALEZ en su calidad de Artesano con el fin de coadyuvar en la implementación de un Proyecto Artesanal con énfasis Turístico y Cultural	Otorgar	Julio César Guarín González	Lida Alexandra Forero Bernal	600,000	Sergio Sarmiento Gonzales	Sergio Sarmiento Gonzales	Jurídica								Físico
022-2021	14/04/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo al artista Sangileño JOSE JULIAN GOMEZ GOMEZ como apoyo para la realización de un Proyecto musical que representará al Municipio de San Gil y afianzara a San Gil como destino turístico	Otorgar	José Julián Gómez Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	450,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
023-2021	14/04/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo a la Corporación para el desarrollo Cultural de Santander en la realización de una Grabación y participación virtual de la Banda Sinfónica Integrada de San Gil en unos eventos Culturales	Otorgar	Corporación para el desarrollo Cultural de Santander - Roberd David Martínez Blanco	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,550,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								físico
024-2021	14/04/2021	Por medio de la cual se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga Santander	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	271,546	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								físico
025-2021	16/04/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago un Estímulo e Incentivo al maestro JORGE IVAN VELASQUEZ MIRANDA por su participación en una programación Cultural (Teatral) realizada el día 16 de abril de 2021 a través del Medios Virtuales)	Otorgar	Jorge Iván Velázquez Miranda	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,100,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
026-2021	28/04/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo al maestro DIEGO ALEJADRO OTERO VILLALBA , en su calidad representante de la agrupaciones (Trio Songo Zorongo, Guanentá y Ruta del Tiple) por su participación en el concurso Mono Núñez Versión 2021 Virtual	Otorgar	Diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	600,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								físico

027-2021	04/05/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Señor RAUL GOMEZ QUINTERO como gestor cultural y por su aporte cultural y literario al Municipio de San Gil	Otorgar	Raúl Gómez Quintero	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								físico
028-2021	07/05/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Gestor Cultural RICARDO ARIEL MARTINEZ SANCHEZ en el marco de la Celebración del día de la Sangileñidad	Otorgar	Ricardo Ariel Martínez Sánchez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
029-2021	10/05/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Incentivo a la maestra MABEL CASTELLANOS GARCIA por su aporte a la música tradicional Colombiana Lationamericana e Internacional	Otorgar	Mabel Castellanos García	Lida Alexandra Forero Bernal	500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
030-2021	10/05/2021	Por medio de la cual se rinde Homenaje y Reconocimiento postumo a la memoria del Doctor LUCAS SARMIENTO ARDILA	Exaltar	Lucas Sarmiento Ardila	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
031-2021	21/05/2021	Por medio de la cual se autoriza y ordena el Pago de los Recursos de la Estampilla Pro Cultura en el cumplimiento del Decreto 2012 de 2017	Realizar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
032-2021	27/05/2021	Por medio de la cual se modifica la Jornada de Atención al Público en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el día 28 de mayo de 2021	Modificar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
033-2021	10/06/2021	Por Medio del Cual se conceden unas Vacaciones y se ordena el Pago de las mismas	Reconocimiento de Vacaciones	Maritza Uribe Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,029,900	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
034-2021	10/06/2021	Por medio de la cual se reconoce el Pago de Viáticos a un funcionario del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la Ciudad de Bogotá D.C.	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,221,957	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
035-2021	10/06/2021	Por medio de la cual se reconoce el Pago de Viáticos a un funcionario del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C.	Autorizar	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	667,773	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico
037-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al grupos de Música Andina denominada Remembranzas, representado por el maestro ANDRES JOSE MANDON CUETO por su participación en el XXIV Festival de Música	Otorgar	Andrés José Mandón Cueto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Físico

		Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil																
038-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al grupos de Música Andina Colombiana denominada ANDRY YESENIA ESTUPIÑAN y HERMANOS QUINTERO, por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Carlos Andrés Quintero Badillo	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,900,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
039-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulos e Incentivos al grupos de Música Andina Colombiana denominado Mararay, por su participación en el XXIV Festival de música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
040-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un estímulo e Incentivo al Grupos de Música Andina Colombiana denominada sin fronteras, por su participación en el XXIV Festival de música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Mario Martínez Pinzón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,800,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
041-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el el Pago de un Estímulo e Incentivo al grupo de música denominado ENSAMBLE IGSABELAR, por su participación en el XXIV Festival de música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Rolando Asdrúbal Hurtado Pedraza	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
042-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al duo de musica instrumental, por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana y Sacra ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Víctor Alfonso Gerena Mantilla	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
043-2021	02/07/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al grupo de Música denominado ENSAMBLE KHAFÁ, por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Héctor Gustavo Quiroga Mateus	Lida Alexandra Forero Bernal	\$700,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
044-2021	02/07/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al grupo de Música Andina Colombiana denominado 200 DE CILANTRO por su	Otorgar	Gustavo Augusto	Lida Alexandra	\$1,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	

		participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil		Vásquez Soto	Forero Bernal												
045-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a ELIANA CAROLINA VASQUEZ TORRES por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Eliana Carolina Vásquez Torres	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,200,000	Sergio Sarmiento Gonzales	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
046-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a LUIS JULIAN FONSECA ACEVEDO por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Luis Julián Fonseca Acevedo	Lida Alexandra Forero Bernal	\$800,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
047-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a JULIAN DAVID SERNA ALDANA por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Onofre Alfonso Ortiz Barrera-Julian David Serna Aldana	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
048-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a DAYRA SOFIA TORRALBA PINZON por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Camilo Andrés Cifuentes López	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
049-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro LEANDRO JULIAN RUIZ RUIZ de conformidad con el Decreto de Exaltación No. 100-12-128-2021 Proferido por la Alcaldía Municipal de San Gil, en el marco del XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Leandro Julián Ruiz Ruiz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
050-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo al maestro ONOFRE ALFONSO ORTIZ BARRERA por su participación en el Fetal de música Andina Colombiana (Mono Núñez Versión #47 Edición Virtual Mixta	Otorgar	Onofre Alfonso Ortiz Barrera	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
051-2021	07/02/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo al maestro CARLOS AUGUSTO VASQUEZ SOTO por su participación en el Festival de música	Otorgar	Carlos Augusto Vásquez Soto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico

		Andina Colombiana (Mono Núñez Versión #47 Edición Virtual Mixta)															
052-2021	02/07/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo a la maestra NAYIBE XIMENA PICO ESPITIA por su participación en el Festival de música Andina Colombiana (Mono Núñez Versión #47 Edición Virtual Mixta)	Otorgar	Nayibe Ximena Pico Espitia	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
053-2021	07/07/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo al maestro EDISON JAHIR MUÑOZ CAMACHO por su participación en el Festival de música Andina Colombiana (Mono Núñez Versión #47 Edición Virtual Mixta)	Otorgar	Edison Jahir Muñoz Camacho	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
054-2021	07/07/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo al maestro JULIAN DAVID SERNA ALDANA por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra realizado en el Municipio de San Gil	Otorgar	Julián David Serna Aldana	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
055-2021	07/07/2021	Por medio del cual se reconoce un Estímulo e Incentivo a la ORQUESTA de CAMARA SANTANDER EN LA MONTAÑA por su participación en el XXIV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra realizado en el Municipio de San Gil	Otorgar	Marlon Andrés García	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,250,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
056-2021	23/07/2021	Por medio de la cual se reconoce el pago de viáticos a la ciudad de Bucaramanga de la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	Otorgar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$135,773	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
057-2021	23/07/2021	Por medio de la cual se reconoce el pago de viáticos a la ciudad de Bucaramanga de la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	Otorgar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$135,773	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
058-2021	27/07/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Artesana ANA GABRIELA MORENO MONTOYA por su participación en un evento cultural realizado en el municipio de San Gil	Otorgar	Ana Gabriela Moreno Montoya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$780,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
059-2021	27/07/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Señora LEIDI CAROLINA SANABRIA por su participación en un evento cultural realizado en el municipio de San Gil	Otorgar	Leidi Carolia Sanabria	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,200,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
060-2021	27/07/2021	Por medio de la cual se reconoce y se ordena el pago de una indemnización por concepto de	Reconocer	María Lucía	Lida Alexandra	\$600,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico

		dotación a una funcionaria del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil		Pérez Muñoz	Forero Bernal													
060-2021	27/07/2021	Por medio del cual se reconocel el Pago de un Estímulo e Incentivo a JENNIFER HERNANDEZ REYES en su calidad de Representante Legal de SLENDY MARCEL SIERRA HERNANDEZ por su participación en un evento cultural realizado en el Banco Magdalena	Otorgar	Jennifer Hernández Reyes - Slendy Marcela Sierra Hernández	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,600,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico	
061-2021	17/08/2021	Por medio del cual se ordena la actualización de una Poliza todo Riesgo para el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Ordenar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,086,515	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica									Fisico
062-2021	20/08/2021	Por medio del cual se concede la indemnización de unas vacaciones y se ordena el Pago de las mismas	Reconocimiento de Vacaciones	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,629,200	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica									Fisico
063-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Artística denominada K RAMONES por su participación en el I Festival de Música Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Esau Abimelec Sepulveda Jimenez - K-Ramones	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica									Fisico
064-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo a la Agrupación Musical denominada LA TROPA por su participación en el I Festival de Música Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el Municipio de San Gil	Otorgar	Jaime Andrés Campos Jaimes	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica									Fisico
065-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Musical denominada GRUPO MISTERIO por su participación en el I Festival de música Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Gustavo de Jesús Zequeira Galván	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica									Fisico
066-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Musical denominada LILLY MOSH por su participación en el I Festival de Musica Alternativa denominada	Otorgar	Gloria Liliana Delgado Leyton	Lida Alexandra Forero Bernal	\$700,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica									Fisico

		MUSICA X SIEMPRE durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el municipio de San Gil															
067-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Musical denominada SKALA por su participación en el I Festival de música Alternativa denominada durante los días 27, 28 y 29 de Agosto a desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Luisa Fernanda Barrera Medina	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
068-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo al Grupo de música Popular denominado BRAVIO por su participación en el I Festival de música Alternativa denominada durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Juan Carlos Gámez Ayala	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
069-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Musical denominada JAFFER STYLE por su participación en el I Festival de música Alternativa denominada durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Jhon Anderson Palomino Cacua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
070-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Artística denominada MACAREWA por su participación en el I Festival de música Alternativa denominada durante los días 27, 28 y 29 de Agosto ha desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Jerson Villalba Cáceres	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
071-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Artística denominada khafa por su participación en el I Festival de música Alternativa denominada durante los días 27, 28 y 29 de Agosto a desarrollarse en el municipio de San Gil	Otorgar	Héctor Gustavo Quiroga Mateus	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
072-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el pago de un Estímulo e Incentivo a la Señora MARIA LUISA ALVAREZ MONSALVE por su participación en un evento pedagógico y cultural con enfoque en la Construcción de la Identidad Cultural	Otorgar	María Luisa Álvarez Monsalve	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
073-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Musical denominada MARIACHI SANTA CRUZ DE SAN GIL por su participación en el I Festival de Música	Otorgar	30/	Lida Alexandra Forero Bernal	\$400,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico

		Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE desarrollado durante los días 27, 28 y 29 de Agosto en el Municipio de San Gil															
074-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación Musical denominada MARIACHI MONTERREY por su participación en el I Festival de Música Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE desarrollarse durante los días 27, 28 y 29 de Agosto en el Municipio de San Gil	Otorgar	Sergio Andrés Jiménez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,900,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
075-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Gestor Cultural y realizador de Actividades Culturales EDWIN SARELY OSORIO DUARTE por su participación en el I Festival de Música Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE desarrollarse durante los días 27, 28 y 29 de Agosto en el Municipio de San Gil	Otorgar	Edwin Sarely Osorio Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,900,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
076-2021	30/08/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a una Agrupación Artística denominada CAPITAL FREE por su participación en el I Festival de Música Alternativa denominada MUSICA X SIEMPRE desarrollarse durante los días 27, 28 y 29 de Agosto en el Municipio de San Gil	Otorgar	Ángel Andrés Hurtado Estrada	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,800,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
078-2021	30/08/2021	Por medio de la cual se crea el Comité de Evaluación para los procesos de Contratación de Menor Cuantía que adelanta el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la Vigencia 2021	Conformar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
080-2021	30/08/2021	Por medio de la cual se ordena la apertura de un proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. SAMC-001-2021	Adelantar	FONTUR - Colombiana	Lida Alexandra Forero Bernal	\$120,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
081-2021	01/10/2021	Por medio del causal se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga Santander	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$135,773	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico
082-2021	12/10/2021	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la Ciudad de Bucaramanga Santander	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$407,319	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica								Fisico

083-2021	21/10/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la CADENA RADIAL RCN San Gil representada por el Señor TIMOLEON RUEDA ROJAS en su calidad de Gestor Cultural y realizador de la Versión XXXV del Concurso denominado (Guane de Oro) Versión 2021 Modalidad Virtual		Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$17,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
085-2021	26/10/2021	Por medio de la cual se adjudica el Contrato correspondiente al Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. SAMC-001-2021	Adjudicar	Construir CTA	Lida Alexandra Forero Bernal	\$120,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
086-2021	26/10/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago un Estímulo e Incentivo a la maestra Valentina Luengas Cárdenas en su calidad de Representante Legal de la Corporación Montebujas Teatro, por la reorganización, Coordinación Ejecución del V Festival Nacional e Internacional de artes escénicas denominadas SANFEST Versión 2021	Otorgar	Valentina Luengas Cárdenas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$13,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
087-2021	02/11/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago un Estímulo e Incentivo al maestro VICTOR JULIO RAMIREZ SIERRA en su calidad de Gestor Cultural y realizador de una obra musical en el Ámbito cultural	Otorgar	Víctor Julio Ramírez Sierra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
088-2021	02/11/2021	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga Santander	Otorgar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$407,319	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
089-2021	30/11/2021	Por medio del cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Adoptar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
090-2021	01/12/2021	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la FUNDACIÓN ROTATORIA de San Gil por su aporte a la Cultura a través de Procesos de Recuperación de Patrimonio material e Inmaterial existente en el Municipio de San Gil	Otorgar	Fundación Rotaria de San Gil - César Darío Ordoñez Torres	Lida Alexandra Forero Bernal	\$30,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico
091-2021	01/12/2021	Por medio de la cual se implementan temporalmente las tarifas de Entrada en Horario Nocturno al Parque Natural el Gallineral para la vigencia 2021 y mes de Enero de 2022	Establecer		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	Jurídica							Fisico

092-2021	09/12/2021	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a las ciudades de Bucaramanga y Piedecuesta Santander	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$543,092	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica							Fisico
093-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro JHON ANDERSON PALOMINO CACUA por su aporte a la cultura a través de procesos culturales en el marco de la celebración de la época de Navidad en el Municipio de San Gil	Otorgar	Jhon Anderson Palomino Cagua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$18,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	5	Jurídica							Fisico
094-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación PULIDO SON, por haber alcanzado el Primer Lugar de la Categoría "A" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro - 2021"	Otorgar	Omar Augusto Pulido López - PULIDO SON	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,200,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
095-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación JUVENTUD CARRANGUERA, por haber alcanzado el Primer Lugar de la Categoría "A" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro-2021"	Otorgar	Javier Fernando Mojica Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,200,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
095-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al Señor JAVIER FERNANDO MOJICA GOMEZ en representación de la Agrupación "JUVENTUD PARRANDERA", por alcanzar el Segundo Lugar de la Categoría "A" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro-2021"	Otorgar	Javier Fernando Mojica Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,200,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
096-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada RUMBASSON, por haber logrado el Tercer Lugar de la Categoría "A" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro"	Otorgar	José Francisco Amaya Amaya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
097-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada las COMADRES DE PIPE Y MANUEL, por haber logrado el Cuarto Lugar de la Categoría "A" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	Edwin Alexander Osorio	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico

098-2021	17/12/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada LA HERMANDAD, por haber logrado el Primer Lugar de la Categoría "B" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	Omar Arley Rodríguez Acosta	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
099-2021	17/17/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada LA SKALA, por haber logrado el Segundo Lugar de la Categoría "B" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	Angie Tatiana Uribe Hernández	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
100-2021	17/17/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada TARAZONA, por haber logrado el Tercer Lugar de la Categoría "B" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	Moisés Tarazona Martínez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
101-2021	17/17/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada PODER CARRANGUERO, por haber logrado el Cuarto Lugar de la Categoría "B" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	Héctor Hely Molina Rodríguez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
102-2021	17/17/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada CARRANGA KIDS, por haber logrado el Quinto Lugar de la Categoría "B" en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	Ciro Orlando Arías Mantilla	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
103-2021	17/17/2021	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada RUMBASSON, por haber logrado el Primer Lugar de la Categoría de la Canción Inédita en el marco de la versión XXXV del Concurso de Música Carranguera denominada "Guane de Oro 2021"	Otorgar	José Francisco Amaya Amaya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$800,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica							Fisico
104-2021	20/12/2021	Por medio de la cual se modifica temporalmente la Jornada Laboral y de atención al Público en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y se dictan otras disposiciones	Modificar		Lida Alexandra Forero Bernal												Fisico



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER										REGISTRO DE ENTRADA			
	OFICINA PRODUCTO	OFICINA DE CONTABILIDA										AÑO	MES	DIA
		OBJETO	INVENTARIO DE EGRESOS 2021											
# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA	
			INICIAL			FINAL								
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA						
1	CE	00001 - 00059	2021	1	5	2021	3	1	1-252	CT	Caja 1		1	
2	CE	00060 - 00122	2021	3	1	2021	3	26	253-503	CT	Caja 1		2	
3	CE	00123 - 00170	2021	3	29	2021	4	14	504-757	CT	Caja 1		3	
4	CE	00171 - 00212	2021	4	14	2021	5	5	758-978	CT	Caja 1		4	
5	CE	00213 - 00270	2021	5	4	2021	6	1	979-1235	CT	Caja 1		5	
6	CE	00271 - 00327	2021	6	1	2021	6	29	1236-1467	CT	Caja 2		1	
7	CE	00328 - 00355	2021	6	30	2021	7	8	1468-1672	CT	Caja 2		2	
8	CE	00356 - 00393	2021	7	8	2021	7	19	1673-1948	CT	Caja 2		3	
9	CE	00394 - 00436	2021	7	19	2021	8	4	1949-2231	CT	Caja 2		4	
10	CE	00437 - 00487	2021	8	4	2021	8	30	2232-2480	CT	Caja 2		5	

11	CE	00488 - 00502	2021	j	30	2021	9	1	2481-2736	CT	Caja 3		1
12	CE	00503 - 00580	2021	9	2	2021	10	7	2737-2982	CT	Caja 3		2
13	CE	00581 - 00636	2021	10	7	2021	11	2	2983-3295	CT	Caja 3		3
14	CE	00637 - 00704	2021	11	2	2021	11	3	3296-3552	CT	Caja 3		4
15	CE	00705 - 00718	2021	11	3	2021	12	15	3553-3654	CT	Caja 3		5
16	CE	00719 - 00767	2021	12	16	2021	12	28	3655-3800	CT	Caja 4		1
17	CE	00768 - 00804	2021	12	28	2021	12	28	3801-3952	CT	Caja 4		2
18	CE	00805 - 00831	2021	12	30	2021	12	30	3953-4027	CT	Caja 4		3
		Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por					Revisado y Recibido Por:				Aprobado Por:	
Nombre		Olga Serrano Muñoz											
Cargo		Apoyo Archivo - Contratista											
Firma													
Fecha													



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL
OFICINA PRODUCTO	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
OBJETO	ARCHIVO ASISTENCIA DE DIRECCIÓN

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2021	12	31

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		CONTROL INTERNO	2021	2	22	2021	11	9	1-31	CT	CAJA 1		1
2		JUNTA DIRECTIVA (RESOLUCIONES Y DECRETOS)	2021	4	23	2021	12	28	1-75	CT	CAJA 1		1
3		XXIV FESTIVAL DE MUSICA COLOMBIANA ANDINA Y SACRA	2021	3	1	2021	5	21	1-74	CT	CAJA 1	1 CD	1
4		CONVENIO PROMOCIÓN TURÍSTICA PROVINCIA GUANENTÁ	2021	3	17	2021	5	25	1-19	CT	CAJA 1		1
5		OFICIOS VARIOS, RECIBIDOS, ENVIADOS	2021	1	27	2021	4	29	1-197	CT	CAJA 1		2
6		OFICIOS VARIOS, RECIBIDOS, ENVIADOS	2021	1	28	2021	11	30	1-260	CT	CAJA 1		3

7		PLANILLAS ASISTENCIA REUNIONES Y ACTIVIDADES	2021	7	27	2021	9	3	1-22	CT	CAJA 1		4
8		NUEVO HIMNO DE SAN GIL	2021	7	5	2021	10	30	1-4	CT	CAJA 1	2 MEMORIAS	4
9		DOCUMENTOS PROYECTO LEES	2021	2	26	2021	4	5	1-15	CT	CAJA 1		4
10		BEPS (BENEFICIO ECONÓMICO PERIODICO)	2021	1	26	2021	6	9	1-182	CT	CAJA 1	2CD	4
11		CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	2021	2	2	2021	9	21	1-55	CT	CAJA 1	1 CD	5
12		PLANILLAS ASISTENCIA ECONOMIA NARANJA	2021	3	19	2021	9	6	1-60	CT	CAJA 1		5
		Elaborado Entregado Por:				Aprobado Por			Revisado y Recibido Por:			Aprobado Por:	
Nombre		Tatiana Mayorga Gualdrón											
Cargo		Técnico en Cultura y Turismo											
Firma													
Fecha													



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL								REGISTRO DE ENTRADA				
OFICINA PRODUCTO	COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL								AÑO	MES	DIA		
OBJETO	ARCHIVO COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL								2021	12	31		
# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		PQRS PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	2021	9	23	2021	11	24	1-23	CT	CAJA 1		1
2		DOCUMENTOS VARIOS	2021	1	21	2021	11	26	1-105	CT	CAJA 1		1
3		CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 01-21	2021	3	8	2022	5	26	1-71	CT	CAJA 1		1
		Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por			Revisado y Recibido Por:			Aprobado Por:				
		Nombre	Tatiana Mayorga Gualdrón										
		Cargo	Técnico en Cultura y Turismo										
		Firma											
		Fecha											

Inventario documental de la dependencia-2022

															
INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER INVENTARIO DOCUMENTAL															
ENTIDAD PRODUCTO INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER										REGISTRO DE ENTRADA					
OFICINA PRODUCTO OFICINA JURIDICA										AÑO 2022		MES 12		DIA 30	
OBJETO INVENTARIO DE CONTRATOS															
# DE ORDEN	CODIGO CAJA	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA		
			INICIAL			FINAL									
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA							
1	001-006	2022	1	5	2022	1	21	1211	CT	FISICO		6			
2	007-012	2022	1	7	2022	6	30	1048	CT	FISICO		6			
3	013-018	2022	1	12	2022	6	30	1437	CT	FISICO		6			
4	019-024	2022	1	18	2022	6	19	1257	CT	FISICO		6			
5	025-030	2022	1	20	2022	6	21	1472	CT	FISICO		6			
6	031-036	2022	1	22	2022	6	25	1345	CT	FISICO		6			
7	037-042	2022	1	26	2022	6	26	1144	CT	FISICO		6			
8	043-049	2022	1	28	2022	3	17	1019	CT	FISICO		6			
9	050-056	2022	7	6	2022	12	31	874	CT	FISICO		7			
10	057-062	2022	8	29	2022	12	30	815	CT	FISICO		6			
11	063-068	2022	9	1	2022	12	30	780	CT	FISICO		6			
12	069-073	2022	9	1	2022	12	30	771	CT	FISICO		5			
13	075-080	2022	9	16	2022	11	30	958	CT	FISICO		6			
14	081-086	2022	10	3	2022	12	18	895	CT	FISICO		6			
15	087-092	2022	10	4	2022	12	19	777	CT	FISICO		6			
16	094-099	2022	10	26	2022	12	26	959	CT	FISICO		6			
17	MIN 001-004	2022	7	4	2022	15	10	977	CT	FISICO		4			
18	MIN 005-009	2022			2022	12	19	792	CT	FISICO		5			

	19	CONVENIOS	2022	1	12	2022	11	15	735	CT	FISICO		4
	20	ACTOS ADMINISTRATIVOS Y OTROS	2022	1	1	2022	12	30	481	CT	FISICO		6
		Elaborado y entregado por:	Aprobado por:					Aprobado por:					
	Nombre	Olga Serrano Muñoz											
	Cargo	Apoyo de Archivo - Contratista											
	Firma												
	Fecha												

		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL INVENTARIO DOCUMENTAL																	
ENTIDAD PRODUCTORA		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL										REGISTRO DE ENTRADA <table border="1"> <tr> <td>AÑO</td> <td>MES</td> <td>DIA</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>12</td> <td>30</td> </tr> </table>		AÑO	MES	DIA	2022	12	30
AÑO	MES	DIA																	
2022	12	30																	
OFICINA PRODUCTORA		OFICINA JURÍDICA																	
OBJETO		CONTRATOS - 2022																	
Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		CUANTÍA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS						
			Inicial	Final		Caja	Carpeta	Tomo	Otro										
1	001-2022	Sergio Sarmiento Gómez: Prestación de Servicios Profesionales en el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil respecto de la Asesoría Legal de Contratación que adelante la entidad	05/01/2022	04/07/2022	\$24.000.000	1	1	1		198	Físico	Baja							

2	002-2022	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales como Asesor Financiero del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	07/01/2022	30/06/2022	\$24.000.000 0	1	2	1		357	Físico	Bajo	
3	003-2022	Janneth Pinzón Granados: Prestar Servicios de apoyo a la Gestión para el fortalecimiento respeto del mantenimiento y oficios generales de las instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	07/01/2022	30/06/2022	\$9.300.000	1	3	1		164	Físico	Bajo	
4	004-2022	Alejandra Santana Vargas: Prestar los servicios de Apoyo a la gestión en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, como auxiliar de la oficina Jurídica y de Contratación	07/01/2022	20/06/2022	\$13.800.000	1	4	1		289	Físico	Bajo	
5	005-2022	Lyda Isabel Ramírez Alonso, Prestar servicios de apoyo a a jetón, para la coordinación y acompañamiento en la ejecución del primer festival e bandas fiesteras denominado (San Gil es una nota), a realizarse en el municipio de San Gil	07/01/2022	14/01/2022	\$25.000.000 0	1	5	1		100	Físico	Bajo	
6	006-2022	Luis Eduardo Mejía Bohórquez, prestar servicios de apoyo a la gestión, para la coordinación y montaje de la III muestra pictórica denominada Salón Internacional de Arte de San Gil	07/01/2022	21/01/2022	\$16.000.000	1	6	1		103	Físico	Bajo	
7	007-2022	PSI Telecomunicaciones de Colombia Ltda. /Orlando Arenas Villar: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, para la coordinación y puesta en marcha de la muestra de Emprendimiento Artesanal denominada (Expo Guane versión 2022) a realizarse en el municipio de San Gil	07/01/2022	20/01/2022	\$26.000.000	2	1	1		161	Físico	Bajo	
8	008-2022	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el mantenimiento de las piscinas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	11/01/2022	30/06/2022	\$8.790.000	2	2	1		149	Físico	Bajo	
9	009-2022	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión en la formulación y adopción del Plan Prospectivo de desarrollo Turístico de San Gil y la identificación del área para la certificación de San Gil como destino turístico sostenible.	11/01/2022	30/06/2022	\$13.800.000	2	3	1		205	Físico	Bajo	
10	010-2022	Fabio Blanco Muñoz: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión en el cuidado de Zonas Verdes y demás instalaciones del Parque Natural El Gallineral	11/01/2022	30/06/2022	\$8.790.000	2	4	1		180	Físico	Bajo	

11	011-2022	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento del Parque Natural El Gallineral de San Gil	11/01/2022	30/06/2022	\$8.790.000	2	5	1		177	Físico	Bajo	
12	012-2022	Adolfo Velásquez Porras: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento respecto del Aseo y Ornato del Parque Natural El Gallineral y sus áreas circundantes.	12/01/2022	30/06/2022	\$8.7900.000	2	6	1		176	Físico	Bajo	
13	013-2022	Luis Eduardo Silva Acuña: Prestación de Servicio de Apoyo a Gestión en Actividades de Embellecimiento de las Instalaciones del Parque Natural el Gallineral	12/01/2022	30/06/2022	\$8.790.000	3	1	1		182	Físico	Bajo	
14	014-2022	María Janeth Penagos: Prestar Servicios de Apoyo en el mantenimiento y embellecimiento de las Instalaciones Sanitarias del Parque Natural el Gallineral de San Gil Santander	12/01/2022	30/06/2022	\$8.790.0000	3	2	1		154	Físico	Bajo	
15	015-2022	Laura Janeth Ruiz Porras: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la continuidad y fortalecimiento de los Programas enfocados en la economía Creativa y Naranja y su ámbito legal	12/01/2022	11/07/2022	\$15.000.000	3	3	1		170	Físico	Bajo	
16	016-2022	Rubén Darío Moreno Cifuentes: Prestación de Servicios de Apoyo la Gestión para el fortalecimiento en el ornato del Balneario Pozo Azul de San Gil	17/01/2022	30/06/2022	\$8.790.000	3	4	1		215	Físico	Bajo	
17	017-2022	Elluz Tatiana Pinilla Triana: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para la Eficiente comunicación estratégica y consolidación de la Escuela basada en la economía creativa y naranja que hace parte del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	17/01/2022	30/06/2022	\$21.000.000	3	5	2		549	Físico	Bajo	

18	018-2022	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, oficios varios y demás actividades de limpieza en la casa de la cultura del Municipio de San Gil	18/01/2022	30/06/2022	\$8.790.000	3	6	1		167	Físico	Bajo	
19	019-2022	Fabián Orlando Gómez Sánchez:: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el fortalecimiento de la Promoción Cultural y demás actividades que realice el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, a través de las redes sociales además del cubrimiento fotográfico y audiovisual	18/01/2022	17/07/2022	\$14.400.000	4	1	1		179	Físico	Bajo	
20	020-2022	Edilia Parra Sarmiento: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la Adecuación, ubicación y mantenimiento de las luminarias ubadas en el Parque Natural El Gallineral de Sn Gil Santander	18/01/2022	01/02/2022	\$17.000.000	4	2	1		87	Físico	Bajo	
21	021-2022	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento y mejora en la organización logística de cada uno de los procesos de la Escuela de emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	19/01/2022	30/06/2022	\$10.260.000	4	3	1		228	Físico	Bajo	
22	022-2022	Aura Guiselli Afanador Carvajalino: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento y normal funcionamiento del Instituto de San Gil y su escuela de Economía Creativa o Naranja	19/01/2022	18/06/2022	\$7.250.000	4	4	1		208	Físico	Bajo	
23	023-2022	María Paula Acevedo Díaz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Artes con énfasis en el Programa e voces y Coros del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	19/01/2022	18/06/2022	\$115.000.000	4	5	1		357	Físico	Bajo	
24	024-2022	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento del Programa de Pintura y Artes de la Escuela de Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	20/01/2022	19/06/2022	\$14.000.000	4	6	1		200	Físico	Bajo	

25	025-2022	Carolina Sanabria: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento del Programa de Danzas que hace parte de la Escuela de EAO del Instituto de Cultura y Turismo	20/01/2022	19/06/2022	\$10.000.000	5	1	1		255	Físico	Bajo	
26	026-2022	Jhon Anderson Palomino Cacua: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para la Enseñanza y fortalecimiento de la Escuela de Emprendimiento artes y oficios y su programa de Percusión y tambores del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	20/01/2022	19/06/2022	\$11.000.000	5	2	1		197	Físico	Bajo	
27	027-2022	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Fortalecimiento del Programa de artes Plásticas de la Escuela de Emprendimiento artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	21/01/2022	20/06/2022	\$14.000.000	5	3	1		213	Físico	Bajo	
28	028-2022	Iván Velásquez Miranda: Prestar Servicios de apoyo a la Gestión para el Fortalecimiento del Programa de Teatro de la Escuela de emprendimiento, Artes y Oficios el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	21/01/2022	20/06/2022	\$10.000.000	5	4	1		272	Físico	Bajo	
29	029-2022	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para la Coordinación y fortalecimiento en sus diferentes Procesos de Formación Artística y Cultural	21/01/2022	30/06/2022	\$21.330.000	5	5	1		301	Físico	Bajo	
30	030-2022	Diego Otero Villalba: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento el Programa de Cuerdas pulsadas que hace arte del Instituto de Cultura y turismo SAN Gil	22/01/2022	21/06/2022	\$14.000.000	5	6	1		234	Físico	Bajo	
31	031-2022	Jaime Gámez Rincón: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil en sus diferentes procesos de formación artística	22/01/2022	21/06/2022	\$11.000.000	6	1	1		226	Físico	Bajo	

32	032-2022	Roberd David Martínez Blanco: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la Escuela de Artes con Énfasis en el Programa de vientos y banda sinfónica dirigida a niños, niñas, jóvenes adultos del Municipio de San Gil	22/01/2022	21/06/2022	\$15.000.000	6	2	1		196	Físico	Bajo	
33	033-2022	Wilson Rodríguez Cediel: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como en la Escuela de Emprendimiento, Artes y oficios para afianzar el Programa de Bandas Marciales de Adultos Mayores Jóvenes y niños.	25/01/2022	24/06/2022	\$9.000.000	6	3	1		234	Físico	Bajo	
34	034-2022	María Alejandra Fuentes Romero: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento y orientación en la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	25/01/2022	24/06/2022	\$8.715.000	6	4	1		191	Físico	Bajo	
35	035-2022	Samuel Franco Forero: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión para el fortalecimiento y continuidad en el Programa de Capacitación digital a Emprendedores y Empresarios de la Economía Creativa y Naranja	25/01/2022	24/06/2022	\$12.500.000	6	5	1		223	Físico	Bajo	
36	036-2022	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para realizar talleres lúdicos pedagógicos que potencien habilidades de lectura, escritura, y narración oral en los niños para la extensión de la Biblioteca pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	26/01/2022	25/06/2022	\$12.500.000	6	6	1		275	Físico	Bajo	
37	037-2022	Cristián Eduardo Gómez Sanabria: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Acompañamiento y consolidación de los procesos adelantados en la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios que hace parte del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	26/01/2022	25/06/2022	\$11.000.000	7	1	1		238	Físico	Bajo	
38	038-2022	Alberto Luis Silva Urbano: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para adelantar Actividades de manteniendo, ornato y oficios generales en las Instalaciones del Parque Naturales el Gallineral y Malecón Cacique Guanentá del Municipio de San Gil	26/01/2022	25/06/2022	\$7.325.000	7	2	1		194	Físico	Bajo	

39	039-2022	Laura Nataly Ángel Mejía. Prestar los servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de las Actividades de limpieza y desinfección de las Instalaciones del Parque Natural el Gallineral así como el acompañamiento de las diferentes actividades que se realicen en el Atractivo turístico	27/01/2022	26/06/2022	\$7.325.000	7	3	1	171	Físico	Bajo	
40	040-2022	Omar Olarte Neira: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para oficios generales y mantenimiento del Malecom y las Instalaciones del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	27/01/2022	26/06/2022	\$7.325.000	7	4	1	180	Físico	Bajo	
41	041-2022	Erwin Gilberto Hernández Monsalve: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la iniciación el Programa de Acordeón, aja guacharaca, de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	27/01/2022	26/06/2022	\$11.000.000	7	5	1	198	Físico	Bajo	
42	042-2022	José Alexander Sierra López. Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, Oficios Generales y Ornato en el Parque Natural el Gallineral y Malecom Cacique Guanentá Municipio de San Gil	27/01/2022	26/06/2022	\$7.325.000	7	6	1	163	Físico	Bajo	
43	043-2022	Roberd David Martínez Blanco: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el acompañamiento y la Coordinación de las Actividades Culturales a realizarse en el marco de la Vitrina Turística de Anato versión 2022 así como propender por el fortalecimiento de la promoción del destino turístico	28/01/2022	27/02/2022	\$39.000.000	8	1	1	165	Físico	Bajo	
44	044-2022	Asociación de Copropietarios de la Antena Parabólica de San Gil R/L Luis Fernando Reyes: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para mediante aporte para Logística de Capacitación en Taller de Producción Audiovisual con Énfasis en Promoción Cultural con Smartphone con una intensidad de 72 horas y un número de 20 participantes	28/01/2022	27/02/2022	\$3.000.0000	8	2	1	155	Físico	Bajo	
45	045-2022	Sandra Roció Bautista Monsalve: Prestar Servicios Profesionales de Inventario de los Bienes Muebles, Manual de Políticas contables del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil aplicando el nuevo marco de normas internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP).	28/01/2022	27/04/2022	\$23.250.000	8	3	1	252	Físico	Bajo	

46	046-2022	Olga Serrano Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en los procesos de organización y clasificación del Archivo Físico para el Fortalecimiento del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	28/01/2022	27/06/2022	\$7.325.000	8	4	1	186	Físico	Bajo	
47	047-2022	Comunicación Estratifica para el Desarrollo - Marleny Sanabria Cruz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para la Ejecución de una Campaña Cultura denominada (Nuestra Identidad Sangileña vive San Gil) adelantada por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	28/01/2022	27/06/2022	\$15.000.000	8	5	1	252	Físico	Bajo	
48	048-2022	Asesory Ltda. Hugo Josué Hernández Pinzón: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Análisis desarrollo, ajustes mantenimiento, documentación, pruebas, actualizaciones de Informes realizadas en los sistemas GD-ECO, en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	28/01/2022	27/11/2022	\$8.000.000	8	6	1	164	Físico	Bajo	
49	049-2022	Henry Nicolás Sánchez Chaparro: Prestación de Servicios para apoyar un evento para el desarrollo del arte y la Cultura en el marco del Aniversario de Fundación de San Gil, que se encuentra dentro de las metas el Plan de Acción del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el Periodo 2020-202	18/02/2022	17/03/2022	\$4.500.000	8	7	1	60	Físico	Bajo	
50	050-2022	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la continuación y avance del Proceso de Formulación y Adopción del Plan Prospectivo de Desarrollo Turístico de San Gil y la Identificación del área para la certificación de San Gil como destino turístico sostenible	06/07/2022	30/08/2022	\$4.800.000	9	1	1	137	Físico	Bajo	
51	051-2022	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para cuidado y aseptia de las Piscinas que hacen parte del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	06/07/2022	30/08/2022	\$2.900.000	9	2	1	135	Físico	Bajo	
52	052-2022	Sebastián Porras Cancino: Cooperativa de Trabajo Asociado de producción Comercialización y Prestación de Servicio "COOPLABOR CTA" Acompañamiento y Capacitación en temas Jurídicos en la Ejecución del PIC (Plan Institucional de Capacitación) y en la Regulación de los Procesos de Estímulos e Incentivos desarrollados por el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil - Santander	19/08/2022	18/12/2022	\$18,000,000	9	3	1	30	Físico	Bajo	

53	053-2022	Arcángel Gómez Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento Ornato, poda y tala de las diferentes especies de flora que hacen parte del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	23/08/2022	31/08/2023	\$2,500,000	9	4	1		87	Físico	Bajo	
54	054-2022	Dioselin Colmenares Moreno: Prestación de un trabajo Artístico en la creación de una obra artística (escultura), titulada (Hormiga Culona), pieza única, en desarrollo de la meta prevista en el Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023 Denominada Levantar 4 monumentos para el Rescate de la Identidad Cultural	24/08/2022	02/12/2023	\$80,000,000	9	5	1		191	Físico	Bajo	
55	055-2022	Laura Nataly Ángel Mejía. Prestar los servicios de Apoyo a la Gestión en la realización de Actividades Operativas y Asistencial de embellecimiento, limpieza y desinfección de las Instalaciones y el Apoyo en taquillería y demás actividades que se realicen en el Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	27/08/2022	26/12/2022	\$46,055,300	9	6	1		145	Físico	Bajo	
56	056-2022	Alberto Luis Silva Urbano: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de las Actividades de Ciudad y protección de las diferentes especies de Flora existentes en el Parque Natural el Gallineral	29/08/2022	31/12/2022	\$6.006.400	9	7	1		149	Físico	Bajo	
57	057-2022	Omar Olarte Neira: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en el mantenimiento de la Infraestructura del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	29/08/2022	31/12/2022	\$6.006.400	10	1	1		157	Físico	Bajo	
58	058-2022	María Alejandra Santana Vargas: Prestar Servicios Profesionales para apoyar la Oficina Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y proponer por el fortalecimiento de los procesos de mejora continua de la entidad y el Manejo de las Plataformas que operan los Entes de Control	01/09/2022	30/12/2022	\$9.200.000	10	2	1		175	Físico	Bajo	
59	059-2022	Fabio Blanco Muñoz: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para la Ejecución de oficios varios y embellecimiento del Parque Natural el Gallineral	01/09/2022	30/12/2022	\$6,000,000	10	3	1		127	Físico	Bajo	

60	060-2022	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para realizar el ornato y horticultura del Parque Natural el Gallineral de San Gil	01/09/2022	30/12/2022	\$6.000.000	10	4	1		124	Físico	Bajo	
61	061-2022	Adolfo Velásquez Porras: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para adelantar los oficios generales y cuidado del Parque Natural el Gallineral y sus áreas contiguas	02/09/2022	30/12/2022	\$6,000,000	10	5	1		107	Físico	Bajo	
62	062-2022	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para la desinfección y tratamiento de Aguas de las Piscinas y Recolección que se generen en el Parque Natural el Gallineral	01/09/2022	30/12/2022	\$6,000,000	10	6	1		125	Físico	Bajo	
63	063-2022	Luis Eduardo Silva Acuña: Prestación de Servicio de Apoyo a Gestión para realizar oficios generales que conlleven a la protección del Parque Natural el Gallineral de San Gil	01/09/2022	30/12/2022	\$6.000.000	11	1	1		124	Físico	Bajo	
64	064-2022	María Janeth Penagos: Prestar servicios de Apoyo para el fortalecimiento de las acciones tendientes a la Buena Imagen y decoro del Parque Natural el Gallineral de San Gil Santander	01/09/2022	30/12/2022	\$6.000.000	11	2	1		126	Físico	Bajo	
65	065-2022	Rosa Delia Archila Rueda: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Ornato y Limpieza de las Instalaciones del Parque Natural el Gallineral de San Gil	01/09/2022	30/12/2022	\$6,000,000	11	3	1		138	Físico	Bajo	
66	066-2022	Olga Serrano Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en los procesos de Gestión Documental y Manejo adecuado de la Retención Documental así como dar cumplimiento a los procesos tendientes a la mejora continua de Naturaleza Archivística del Instituto de cultura y Turismo de San Gil	01/09/2022	30/12/2022	\$5,860,000	11	4	1		136	Físico	Bajo	

67	067-2022	Janeth Pinzón Granados: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento respecto de las actividades tendientes al cuidado y protección de las instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	01/09/2022	30/12/2022	\$6,600,000	11	5	1		118	Físico	Bajo	
68	068-2022	Oscar Francisco Lagos Luna: Prestación de Servicios Profesionales de Asesoría, Capacitación y asistencia para la implementación del Plan General de Contabilidad Pública, Elaboración, actualización.	02/09/2022	30/12/2022	\$18,000,000	11	6	1		138	Físico	Bajo	
69	069-2022	, gestión, entrega y presentación oportuna, eficiente y correcta de los informes Contables presupuestales y financieros del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil m	01/09/2022	30/12/2022	\$6,972,000	12	1	1		165	Físico	Bajo	
70	070-2022	Sergio Sarmiento Gómez: Prestación de Servicios Profesionales como Asesor Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, así como realizar acompañamiento en cada uno de los procesos propios de la entidad	06/09/2022	30/12/2022	\$16,000,000	12	2	1		122	Físico	Bajo	
71	071-2022	Rubén Dario Moreno Cifuentes: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión con el fin de Ejecutar Actividades Generales y de Sostenimiento del Sector que comprende el Balneario Pozo Azul de San Gil	08/09/2022	30/12/2022	\$6,000,000	12	3	1		134	Físico	Bajo	
72	072-2022	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Coordinación de Proyectos de Turismo y Actividades del Parque Natural el Gallineral	08/09/2022	22/12/2022	\$8,050,000	12	4	1		170	Físico	Bajo	
73	073-2022	Edwin Sarely Osorio Duarte: Presta Servicios de Apoyo a la Gestión para promover las habilidades de Lectura, Escritura y Narración oral en los niños, niñas y adolescentes en las Comunidades Rurales y Urbanas del Municipio de San Gil	13/09/2022	12/12/2022	\$7,500,000	12	5	1		180	Físico	Bajo	

75	075-2022	Fundación Desarrollo Ambiental Empresarial y Sociocultural de la Sociedad "FUNDAHACER". Prestación de Servicios Profesionales para la Capacitación y Fortalecimiento Empresarial así como el Desarrollo de Habilidades Gerenciales y de Transformación Digital del Sector Productivo del Municipio de San Gil Santander	16/09/2022	30/11/2022	\$24,300,000	13	1	1	406	Físico	Bajo
76	076-2022	Servicios Integrados Cooperativa de Trabajo Asociado - Elizabeth Silva Salazar: Prestación de Servicios Profesionales, para la actualización del Modelo de Operación por procesos del manual de Procesos y procedimientos y su respectiva caracterización en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil-Santander	26/09/2022	25/12/2022	\$28,000,000	13	2	1	82	Físico	Bajo
77	077-2022	Deisy Johana Díaz Solano: Prestar servicios de Apoyo a la Gestión como Salvavidas en las Piscinas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	28/09/2022	27/12/2022	\$5,014,000	13	3	1	132	Físico	Bajo
78	078-222	Eidy Catalina Ardila García: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Acompañamiento al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en el manejo de las redes sociales además del cubrimiento fotográfico a ejecutarse en el marco del Reinado Nacional Miss Belleza Turismo Colombia 2022	29/09/2022	06/10/2022	\$2,425,000	13	4	1	85	Físico	Bajo
79	079-2022	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Orientador e Instructor en el Programa de Artes Plásticas Primera Etapa, de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	03/10/2022	17/12/2022	\$7,000,000	13	5	1	137	Físico	Bajo
80	080-2022	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión como Capacitador del Programa de Artes Plásticas en su etapa avanzada, de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	03/10/2023	17/12/2022	\$7,000,000	13	6	1	116	Físico	Bajo
81	081-2022	Leidi Carolina Sanabria: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como instructora del Programa de Danzas que hace parte de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	03/10/2022	17/12/2022	\$5,000,000	14	1	1	163	Físico	Bajo

82	082-2022	Jhon Anderson Palomino Cacua: prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Percusión y Tamboras de la Escuela de Emprendimiento Artes y oficios del Instituto de cultura y Turismo de San Gil Santander	03/10/2022	17/12/2022	\$5,500,000	14	2	1		108	Físico	Bajo	
83	083-2022	Jaime Gámez Rincón: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil con énfasis en el programa de música dirigida a niños a niña, jóvenes y adultos del Municipio de San Gil	03/10/2022	17/12/2022	\$5,500,000	14	3	1		137	Físico	Bajo	
84	084-2022	Diego Otero Villalba: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor que contribuya a la continuidad y crecimiento del Programa de Cuerdas Pulsadas para jóvenes y Adultos que hace parte del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	04/10/2022	18/12/2022	\$7,000,000	14	4	1		149	Físico	Bajo	
85	085-2022	María Paula Acevedo: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para Ejecutar Actividades de Asesoría en los Procesos de Formación Académica del Programa de voces y coros del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	04/10/2022	18/12/2022	\$7,500,000	14	5	1		188	Físico	Bajo	
86	086-2022	Wilson Rodríguez Cediel: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Bandas Marciales de adultos mayores, jóvenes y niños que hacen parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	04/10/2022	18/12/2022	\$4,500,000	14	6	1		150	Físico	Bajo	
87	087-2022	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el acompañamiento en cada uno de los procesos de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios, del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	04/10/2022	18/12/2022	\$4,750,000	15	1	1		129	Físico	Bajo	
88	088-2022	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el Fortalecimiento de las Actividades Artísticas y Culturales de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Municipio de San Gil	04/10/2022	18/12/2022	\$3,750,000	15	2	1		114	Físico	Bajo	

89	089-2022	Víctor Alfonso Gerena Mantilla: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión, para el Fortalecimiento de la Escuela de Artes con énfasis en Estudiantina y Escuela de Vientos del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	07/10/2022	21/12/2022	\$7,500,000	15	3	1	141	Físico	Bajo	
90	090-2022	Erwin Gilberto Hernández Monsalve: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor para el fortalecimiento y continuación del Programa de Acordeón, Caja y Guacharaca, de la Escuela de Emprendimiento, Arte y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	12/10/2022	11/12/2022	\$4,400,000	15	4	1	121	Físico	Bajo	
91	091-2022	Laura Yaneth Ruiz Porras: Prestación de Servicios Profesionales para la asistencia Jurídica contractual y Administrativa, dentro del Fortalecimiento Institucional del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	20/10/2022	30/12/2022	\$10.524.000	15	5	1	157	Físico	Bajo	
92	092-2022	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para la Coordinación y fortalecimiento en sus diferentes Procesos de Formación Artística y Cultural	20/10/2022	19/12/2022	\$8,000,000	15	6	1	115	Físico	Bajo	
93	094-2022	Radio Cadena Nacional: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión en la divulgación y promoción del Festival Cultural Música denominado "GUANE DE ORO" en su versión XXXVI a realizar en el Municipio de San Gil	26/10/2022	10/12/2022	\$24.750.000	16	1	1	201	Físico	Bajo	
94	095-2022	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento de la promoción artística, cultural y demás actividades que realice el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil a través de las Redes Sociales y Medios de Comunicación además del cubrimiento fotográfico h audiovisual transmisiones en vivo y protocolo de eventos	27/10/2022	26/12/2022	\$5.500.000	16	2	1	124	Físico	Bajo	
95	096-2022	INTERA MEDIA S.A.S: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión en la divulgación y promoción del Programa denominado "AL ROJO VIVO" a realizarse en San Gil	01/12/2023	30/12/2023	\$39.977.418	16	3	1	185	Físico	Bajo	

96	097-2022	PSI Telecomunicaciones de Colombia SAS - PSI: Aunar esfuerzos y recursos humanos, físicos y financieros para la organización y desarrollo de las actividades culturales en el marco del festival de carrancios en San Gil	26/12/2022	27/12/2022	\$19.980.000	16	4	1	224	Físico	Bajo	
97	098-2022	T.Work Cooperativa de Trabajo Asociado - C.T.A.: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión de Actividades Artísticas y Culturales dentro del evento denominado "El Espíritu de la Navidad " a desarrollarse dentro del Parque Natural El Gallineral.	20/12/2022	27/12/2022	\$14,000,000	16	5	1	152	Físico	Bajo	
98	099-2022	María Fernanda Bueno Barrera: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos que pertenecen al Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	22/12/2022	26/12/2022	\$1,600,0000	16	6	1	73	Físico	Bajo	
100	MIN-001-2022	CRISALTEX SA. Compra de manillas para el Ingreso y permanencia al parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	07/04/2022	06/05/2022	\$12.447.400	17	1	1	120	Físico	Baja	
101	MIN-002-2022	MULTIQUIMICOS SAS: Compraventa de elementos para la limpieza y mantenimiento de las piscinas que hacen parte del Parque Natural El Gallineral del Municipio de San Gil Sder	02/06/2022	10/10/2022	\$16.718.777	17	2	1	229	Físico	Baja	
102	MIN-003-2022	Corporación para el desarrollo Social y ambiental - CONALCER	17/05/2022	30/08/2022	\$27.435.000	17	3	3	548	Físico	Baja	
103	MIN-004-2022	Asociación de copropietarios de la Antena parabólica de San Gil TELESANGIL: Apoyo Logístico para la comunicación y desarrollo de las actividades programadas para el primer concurso nacional danza Folclórica y moderna denominada "San Gil es Cultura"	16/09/2022	15/10/2022	\$19.000.000	17	4	1	80	Físico	Baja	

104	MIN-005-2022	DEKORA: Espacios y Diseño AMS SAS y/o Adriana Salazar Santos: Adquisición de Elementos e Insumos para el mantenimiento y Aseo de Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gi									Físico	Baja
105	MIN-006-2022	DEKORA: Espacios y Diseño AMS SAS y/o Adriana Salazar Santos: Adquisición de Elementos e Insumos para el mantenimiento y Aseo de Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gi	04/10/2022	11/10/2022	\$17.184.000	18		1		173	Físico	Baja
106	MIN-007-2022	DEKORA Espacios y Diseños AMS SAS: Adquisición de insumos de Papelería elementos de Oficina y Equipos de Cómputo, Impresión y Digitación con destino al Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil Santander	15/11/2022	23/11/2022	\$17.921.900	18		1		258	Físico	Baja
107	MIN-008-2022	T-WORK COOPERATIVA DE TRABAJO MUSICAL GASPEL: Ingui Nallith Tatiana del Pilar Meza Meza: Servicio de Apoyo Logístico para la Coordinación, Organización y Ejecución de las actividades programadas dentro del Festival de Música Gospel "San Gil Gospel " a desarrollarse en el Municipio de San Gil Santander	09/12/2022	13/12/2022	\$10.000.000	18		1		213	Físico	Baja
108	MIN-009-2022	Juan Sebastián Arteaga González: Adquisición de Calzado y Vestido (Dotación de Ley) para la Auxiliar Administrativa del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	29/12/2023	29/12/2023	\$641.000	18		1		148	Físico	Baja
CONV ENIO SOLIDARIO	001-2022	Junta de Acción Comunal Barrio Ragonessi y/o Luz Marina Pulido Sandoval: Aunar esfuerzos comunitarios, económicos y sociales entre el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y la Junta de Acción Comuna del Barrio Ragonessi para la adecuación, mantenimiento y embellecimiento del Parque Gallineral, del municipio de San Gil, Santander mediante el suministro e instalación de Luces y figuras decorativas	01/12/2022	10/12/2022	\$50.000.000	19	1	1		134	Físico	Baja
CONV ENIO ASOCIACIÓN	CA-092-001-2022	CONALCER: Cesar Iván Bayona Reyes: Aunar esfuerzos y recursos humanos físicos y financieros para la organización y desarrollo de las actividades culturales en el marco de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gi 2022	01/11/2022	15/11/2022	\$55.550.000	19	2	1		141	Físico	Baja
CONV ENIO ASOCIACIÓN	092-002-2022	CONALCER: Cesar Iván Bayona Reyes: Aunar esfuerzos y recursos humanos físicos y financieros para la organización y desarrollo de las actividades culturales en el marco de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gi 2023	01/11/2022	15/11/2022	\$55.550.001	19	3	1		223	Físico	Baja

CONV ENIO	001-2022	Corporación para el desarrollo Social y ambiental - CONALCER: Aunar esfuerzos y recursos humanos físicos y financieros para a Organización y desarrollo de las Actividades Culturales en el marco de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	01/11/2022	15/11/2022	\$55.550.000	19	4	1	237	Físico	Baja	
Elaborado y entregado por:			Aprobado por:				Revisado y recibido por:				Aprobado por:	
Nombre	OLGA SERRANO MUÑO											
Cargo	CONTRATISTA - ARCHIVO											
Firma												
Fecha												

		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER												
		INVENTARIO DOCUMENTAL												
ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL SANTANDER										REGISTO DE ENTRADA			
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA - JURIDICA										A Ñ O	M E S	D I A	
OBJETO	RESOLUCIONES - 2022													
FECHA	ASUNTO	RESUELVE	NOMBRE	FIRMA	VALOR	PROYECTO	REVIS O	FOLIOS	EMITIDA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN		SO PO RT E	FRE CUE NCI A DE CO NS ULT A	DOCUM ENTO
										C aj a	Ca rp et a	To mo	O tr o	

001-2022	03/01/2022	Por medio del cual se hace un nombramiento en propiedad en un cargo de Libre Nombramiento y Remoción	Nómbrese	Yenith Tatiana Mayorga Gualdrón	Lida Alexandra Forero Bernal							1	1			Baja	Físico
2022-002	03/01/2022	Por medio del cual se establece la Escala de Viáticos y Gastos de Viaje para los Empleados y Funcionarios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para la vigencia Fiscal 2022	Adoptar la Escala de Viáticos		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	10	Oficina Contable		1	1			Baja	Físico
002-2022	05/01/2022	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$135,773	Sergio Sarmiento González		2	Jurídica		1	1			Baja	Físico
003-2022	17/01/2022	Por medio de la cual se modifica temporalmente la Jornada de Atención al Público en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y se dictan otras disposiciones	Modificar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica		1	1			Baja	Físico
004-2022	17/01/2022	Por medio de la cual se actualizan las Tarifas de los Servicios ofrecidos en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia 2022	Actualizar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica		1	1			Baja	Físico
2022-004	20/01/2022	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos-Créditos y Contra créditos, de la vigencia fiscal 2022	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$48,525,000	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Contable		1	1			Baja	Físico
005-2022	08/02/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga el Pago de unas prestaciones sociales a una funcionaria del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Reconocimiento	Maritza Uribe Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$7,309,600	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica		1	1			Baja	Físico

2022-005	11/03/2022	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Créditos y Contra Créditos, de la Vigencia Fiscal 2022	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$7,600,000	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	2	Jurídica	1	1		Baja	Físico
006-2022	08/02/2022	Por medio del cual se reconoce y se ordena el pago de una prestaciones sociales a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Reconocimiento	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8,252,600	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	1	Jurídica	1	1		Baja	Físico
007-2022	22/02/2022	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,393,170	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1		Baja	Físico
2022-007	01/04/2022	Por medio del cual se efectúan unas modificaciones al Presupuesto General de Ingresos y Gastos - Adiciones, Créditos y Contra Créditos, y reducciones, de la Vigencia Fiscal 2021	Modificar			\$316,588,825,67	Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	5	Oficina Contable	1	1		Baja	Físico
008-2022	25/02/2022	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C.	Autorizar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$135,773	Sergio Sarmiento Gonzalez	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1		Baja	Físico
2022-008	02/05/2022	La Directora General del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en uso de las facultades legales, en especial las conferidas en el Decreto 100-043 A-2009 del 13 de Abril de 2009 Por medio el cual se crea El Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, de acuerdo de Junta Directiva No. 01 el 18 de Octubre de 2013 Por medio del cual se adoptan los Estatutos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, la Constitución Nacional, el Decreto nacional No. 462 del	Asignaciones Básicas Mensuales		Lida Alexandra Forero Bernal		Oscar Francisco Lagos Luna	Oscar Francisco Lagos Luna	3	Oficina Contable	1	1		Baja	Físico

		29 de marzo de 2022, El Decreto 100-12-039-2022 del 30 de marzo de 2022															
009-2022	26/03/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro CARLOS AUGUSTO RIOS DUARTE en su calidad de coordinador y realizador de los eventos culturales a ejecutarse en el marco de la Celebración de los CCCXXXIII años de la fundación y existencia de la Villa de San Gil y la Nueva Baeza	Otorgar	Carlos Augusto Ríos Tangua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$25,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	5	Jurídica	1	1			Baja	Físico	
010-2022	25/03/2022	Por medio de la cual se realiza una Delegación	Delegar	Yenith Tatiana Mayorga Gualdrón	Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	1	Jurídica	1	1			Baja	Físico	
011-2022	28/03/2022	Por medio de la cual se realiza una modificación parcial a las Tarifas establecidas para el Ingreso de Público al Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	Modificar - Aprobar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	1	Jurídica	1	1			Baja	Físico	
012-2022	28/03/2022	Por medio de la cual se crea un Comité de Evaluación para los procesos de Contratación que adelanta el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia 2022	Conformar		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1			Baja	Físico	
015-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro JHON ANDERSON PALOMINO CACUA en su calidad de Representante de la Agrupación denominada "Banda Concierto de San Gil", por su participación en el XXV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra a desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022	Otorgar	Jhon Anderson Palomino Cagua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$31,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1			Baja	Físico	

016-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro PABLO CESAR ALONSO RINCON en su calidad de Representante de la Agrupación Vocales o Corales de Música Sacra y su participación en el XXV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra versión de Plata a desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022	Otorgar	María Paula Acevedo Díaz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
017-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la maestra MARIA PAULA ACEVEDO DIAZ en su calidad de Representante de la Agrupación Vocales o Corales de Música Sacra en su modalidad Juvenil e Infantil y su participación en el XXV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra versión de Plata ha desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022	Otorgar	Pablo César Alonso Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$33,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	5	Jurídica	1	1	Baja	Físico
018-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro ROBERD DAVID MARTINEZ en su calidad de Representante de la Agrupación Artística denominada "Colectivo EAO" y su participación en el XXV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra versión de Plata ha desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022	Otorgar	Roberd David Martínez Blanco	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
019-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la maestra CLAUDIA MARCELA SERRANO RODRIGUEZ en su calidad de Representante de la Agrupación Coral denominada "Ensamble Vocal Orígenes" y su participación en el XXV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra versión de Plata ha desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022	Otorgar	Claudia Marcela Serrano Rodríguez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
020-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro PUNO ARDILA AMAYA en su calidad de Representante de la Agrupación Coral denominada "LOS MUCHOS" y su participación en el XXV Festival de Música	Otorgar	Puno Ardila Amaya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$7,500,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico

		Colombiana Andina y Sacra versión de Plata a desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022																
021-2022	07/04/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro PABLO CESAR ALONSO RINCON, de conformidad con el Decreto de Exaltación No. 100-12-44-2022 proferida por la Alcaldía Municipal de San Gil, en el marco del XXV Festival de Música Colombiana Andina y Sacra versión de Plata a desarrollarse en el Municipio de San Gil versión 2022	Otorgar	Pablo César Alonso Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1				Baja	Físico	
022-2022	26/04/2022	Por medio de la cual se autoriza y ordena el Pago de los recursos de la Estampilla Pro cultura en cumplimiento del Decreto 2012 de 2017	Traslado			\$39,398,897	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica	1	1				Baja	Físico	
023-2022	03/05/2022	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Ocaña	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$975,219	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González		Jurídica	1	1				Baja	Físico	
025-2022	16/05/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro ROBERD DAVID MARTINEZ BLANCO, en su calidad de Director de la Banda Sinfónica del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil por su participación en el evento cultural denominado (SUENA SANTANDER)	Otorgar	Roberd David Martínez Blanco	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1				Baja	Físico	
026-2022	16/05/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro DIEGO ALEJANDRO OTERO VILLALBA en su calidad Profesor y Director de la Escuela de Formación Artística de cuerda pulsada y de Proyecto Tiplístico adelantado en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Otorgar	Diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1				Baja	Físico	

027-2022	17/05/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo al maestro EDUMARI SANTOS GOMEZ en su calidad Directora del grupo artístico y cultural denominado Tradiciones de Mi taita por su participación en la Celebración del Día Internacional de la Danza celebrado en el Municipio de San Gil	Otorgar	Edumari Santos Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
028-2022	03/06/2022	Por medio de la cual se adopta el Manual de Uso de Espacios Físicos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Adoptar		Lida Alexandra Forero Bernal				7	Jurídica	1	1	Baja	Físico
030-2022	03/06/2022	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$139,317	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
031-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra SHARON KARINA PULIDO GUERRA por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) del Precursor de la Independencia de Colombia PEDRO FERMIN VARGAS Y SARMIENTO, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Sharon Karina Pulido Guerra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
032-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro JESUS ALBERTO APRAEZ, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) en el Ámbito Religioso Costumbrista, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Jesús Alberto Rosero Apraéz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico

033-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro CARLOS AUGUSTO RIOS DUARTE, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) cuyo tema se encuentra enmarcado en el Ámbito Religioso y las tradiciones de la Semana Santa, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Carlos Augusto Ríos Tangua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
034-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro ANGEL MARIA TANGUA RAMIREZ, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) cuyo tema se encuentra enmarcado en el Ámbito Religioso y el Viacrucis de la Semana Santa, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Ángel María Tangua Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
035-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra KATHERINE DURAN DUARTE, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominada la Monchuelana, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Lizeth Katherine Durán Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
036-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro DIOSELIN COLMENARES MORENO por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominada (Alegorías a Don José María), en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Dioselin Colmenares Moreno	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
037-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra SANDRA JOHANA BENITEZ MUÑOZ por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominada (Esquinas Representativas de San Gil), en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Sandra Johana Benitez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico

038-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra DORA ALIX ARIZA ARDILA, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) basados en temática Religiosa y Viacrucis, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Dora Alix Ariza Ardila	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio González	Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
039-2022	17/06/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro MANUEL FERNANDO GOMEZ BARRERA, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) cuyo tema se encuentra basado en el Fique, Artes y Otros Oficios, en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Manuel Fernando Gómez Barrera	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio González	Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
040-2022	19/07/2022	Por medio del cual se reconoce y se reconoce y se ordena el Pago de unas Prestaciones Sociales a un Funcionario del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Reconocimiento	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,083,800	Sergio González	Sarmiento González	1	Jurídica	1	1	Baja	Físico
041-2022	19/07/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro GERSON ASMET PEREIRA SARMIENTO, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominada (La hilandería del Algodón y la alfarería de la Región de San Gil), en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Gerson Asmet Pereira Sarmiento	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio González	Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
042-2022	19/07/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro ANGEL MIGUEL PEREIRA GUERRA, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominada (Lorenzo Alcantuz), en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Miguel Angel Pereira Guerra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio González	Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico

043-2022	19/07/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro RICARDO SANCHEZ DURAN, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominado (Un Legado de una Historia sin Rostro), en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Ricardo Sánchez Durán	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
044-2022	19/07/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro LUIS JOSE TANGUA RAMIREZ, por su participación en la Elaboración de una obra de Arte (MURAL) denominada (Biodiversidad), en el marco de la Ejecución del Proyecto denominado (SAN GIL GALERIA A CIELO ABIERTO)	Otorgar	Luis José Tangua Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
045-2022	26/06/2022	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$139,137	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
046-2022	10/08/2022	Por medio de la cual se ordena el traslado de las Oficina que hacen parte Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y se dictan otras disposiciones	Traslado - Parque Gallineral y Casetas Malecón Cacique Guanentá		Lida Alexandra Forero Bernal		Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	1	Jurídica	1	1	Baja	Físico
047-2022	10/08/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro EUGENIO GAMEZ RINCON, por su participación en un evento cultural realizado en la Ciudad de Bucaramanga los días 13, y 14 de Agosto de 2022 denominado XXXI Festivalito Ruitoqueño de Música Colombiana	Otorgar	Eugenio Gámez Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico

048-2022	10/08/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro JORGE ENRIQUE GUTIERREZ PARRA, por su participación en una exposición Internacional de Artes Plásticas, denominado (Un mundo Mágico de Color) en San Gil a realizarse en la Galería de Arte (Frida Kahlo) de la Universidad de Sinaloa México	Otorgar	Jorque Enrique Gutiérrez Parra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	3	Jurídica	1	1	Baja	Físico
049-2022	17/08/2022	Por medio del cual se ordena la actualización de una Póliza todo Riesgo para el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Otorgar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,116,782	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
050-2022	17/08/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al Señor FERLEY ARIAS PULIDO por su participación en el II Festival de Música Alternativa denominado Música X Siempre realizada en el municipio de San Gil	Otorgar	Ferley Arias Pulido	Lida Alexandra Forero Bernal	\$12,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
051-2022	01/09/2022	Por medio de la cual se autoriza una Comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Otorgar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$139,317	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
052-2022	09/09/2022	Por medio del cual se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra LEIDI CAROLINA SANABRIA por su participación en un evento Cultural realizado en la Ciudad de Bucaramanga el día 10 de Septiembre de 2022 denominado Desfile de la Cultura	Otorgar	Leidi Carolina Sanabria	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico
053-2022	09/09/2022	Por medio del cual se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro WILMER GERARDO VELASCO SARMIENTO en su calidad de Representante de la Agrupación Artística LA TROPA por su participación y coordinación en un Evento Cultural realizado en el municipio de San Gil el día 10 de Septiembre de 2022	Otorgar	Diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	\$700,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	4	Jurídica	1	1	Baja	Físico

056-2022	23/09/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro DIEGO ALEJANDRO OTERO VILLALBA en su calidad de Representante de la Estudiante JULIANA PEÑA PICO y Estudiante de la Escuela de Emprendimiento, Artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Otorgar	Diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	\$700,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
057-2022	23/09/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Corporación HOKAP DANCE STUDIO por haber alcanzado el Segundo Lugar en el marco del Primer Concurso Nacional de Danza Folclórica y Moderna denominado San Gil es Cultura	Otorgar	Andrés Mateo Cáceres Lago	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
058-2022	23/09/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Agrupación denominada TEAM BUCARAROCKERS, por haber alcanzado el Segundo Lugar en el marco del Primer Concurso Nacional de Danza Folclórica y Moderna denominado San Gil es Cultura	Otorgar	Juan Carlos Guantiva Rivera	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
059-2022	23/09/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Escuela de Artes denominada MERAKI CUERPO CRETIVO por haber alcanzado el Segundo Lugar en el marco del Primer Concurso Nacional de Danza Folclórica y Moderna denominado San Gil es Cultura	Otorgar	Juan Carlos Guantiva Rivera	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
060-2022	23/09/2022	Por medio del cual se reconoce el Pago de un Estímulo e Incentivo a la Corporación Artística NATIVOS, por haber alcanzado el Segundo Lugar en el marco del Primer Concurso Nacional de Danza Folclórica y Moderna denominado San Gil es Cultura	Otorgar	Héctor Andrés Mena Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
061-2022	23/09/2022	Por medio del cual se otorga un Estímulo a la maestra DIANA ROCIO MANCILLA HERNANDEZ, por su participación en un evento cultural realizado en el Municipio de San Gil el día 16 de Septiembre	Otorgar	Diana Rocío Mancilla Hernández	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Sergio Sarmiento González	Sergio Sarmiento González	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico

062-2022	30/09/2022	Por medio de la cual se autoriza la Cesión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 052-2022 Cooperativa de Trabajo Asociado de Producción Comercialización y Prestación de Servicios "COOPLABORAL CTA"	Cesión	Elizabeth Silva de Salazar	Lida Alexandra Forero Bernal				2	Jurídica	1	1			Baja	Físico
063-2022	10/10/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Incentivo Económico a la maestra MARIA PAULA ACEVEDO DIAZ por su participación en un evento cultural a nivel regional en Representación de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Otorgar	María Paula Acevedo Díaz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,000,000	Sergio Sarmiento Gonzalez	Sergio Sarmiento Gonzalez	3	Jurídica	1	1			Baja	Físico
065-2022	24/10/2022	Por medio de la cual se declara desierto un Proceso de Contratación Directa "Prestar los servicios de apoyo a la Gestión en la divulgación y promoción del Festival Cultural y Musical denominado "Guane de Oro" en versión XXXVI a realizarse en el Municipio de San Gil	Revocar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	3	Jurídica	1	1			Baja	Físico
066-2022	25/10/2022	Por medio del cual se declara administrativamente hábil el día 29 de octubre de 2022. para efectos administrativos contractuales en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander	Declárese		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	1	1			Baja	Físico
067-2022	25/10/2022	Por medio de la cual se realiza una modificación en la Identificación de las manillas para el ingreso de Público al Parque Natural El Gallineral del Municipio de San Gil	Habilitar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	1	1			Baja	Físico
068-2022	25/10/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al artesano SERGIO AUGUSTO DUCON ANGARITA por su participación en el evento denominado "ARTESANDER" en la ciudad de Bogotá	Otorgar	Sergio Augusto Ducon Angarita	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	1	1			Baja	Físico

069-2022	25/10/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra SHARON KARINA PULIDO GUERRA en su calidad de Directora y realizadora de Proyecto de Muralismo dentro de los Eventos Culturales a ejecutarse en el marco del Festival denominado "Un Grito por el Agua" en el municipio de San Gil Santander	Otorgar	Sharon Karina Pulido Guerra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	1	1	Baja	Físico
070-2022	25/10/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a HECTOR GUSTAVO QUIROGA MATEUS por su participación musical en el marco del Festival denominado "Un Grito por el Agua" en el Municipio de San Gil-Santander	Otorgar	Héctor Gustavo Quiroga Mateus	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	3	Jurídica	1	1	Baja	Físico
072-2022	31/10/2022	Por medio del cual se aprueban las Garantías dentro del Proceso Contractual No. CA 092-001-2022	Aprobar	CONALCER	Lida Alexandra Forero Bernal	\$17,498,250	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	3	Jurídica	2	1	Baja	Físico
073-2022	03/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la Corporación de Artistas Plásticos Caney Guane, por su participación Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Corporación de Artistas Plásticos Caney Guane	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
074-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al Maestro DIOSELIN COLMENARES MORENO, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Dioselin Colmenares Moreno	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
075-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al Maestro JHON ANDERSON PALOMINO CACUA, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2023	Otorgar	Jhon Anderson Palomino Cagua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico

076-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la Maestra LYDA ISABEL RAMIREZ ALONSO, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2023	Otorgar	Lyda Isabel Ramirez Alonso	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
077-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al Director Musical VICTOR JULIO RAMIREZ SIERRA, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2023	Otorgar	Jaime Gámez Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10,350,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
078-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a ASOCIACION DE ARTISTAS Y GESTORES CULTURALES DEL SUR DE SANTANDER, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2023	Otorgar	Víctor Julio Ramírez Sierra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
079-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a A T WORK COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Fredy Segura Amezquita	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
080-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a JHON FREDY SEGURA AMEZQUITA, por su participación en la muestra Artística en el marco del "Festival de la Doce" dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Ingui Tatiana Meza Meza	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
081-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a LEIDI CAROLINA SANABRIA, por su presentación con Danza Folclóricas dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Silvia Rocío Bohórquez Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10.000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico

082-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al músico SILVIA ROCIO BOHORQUEZ VASQUEZ, por su participación en el Festival Carranguero dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2025	Otorgar	Leidi Carolina Sanabria	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
083-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a FUNDACIÓN HASVIDA, por su participación dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Nelson Gómez Arias	Lida Alexandra Forero Bernal	\$9,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
084-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a PABLO CESAR ALONSO RINCON, por su palpitación musical dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Pablo César Alonso Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
085-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a EDWIN SARELY OSORIO DUARTE, por su participación dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Edwin Sarely Osorio Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
086-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al músico WILMER GERARDO VELASCO SARMIENTO por su participación musical dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Juliana Peña Pico	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
087-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a JHON EDGAR GRASS MURILLO por su participación musical en la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2022	Otorgar	Wilmer Gerardo Velasco Sarmiento	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
088-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a JULIANA PEÑA PICO por su presentación musical dentro de la versión 43 de las Ferias y Fiestas de San Gil 2024	Otorgar	Jhon Edgar Grass Murillo	Lida Alexandra Forero Bernal	\$9,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico

089-2022	03/11/2022	Por medio de la cual se autoriza una Comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$139,317	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico
091-2022	15/11/2022	Por medio del cual se aprueban las Garantías dentro del Proceso Contractual No. MIN-007-2022	Aprobar	Contrato de Compraventa No. C-MIN-007-2022 DEKORA	Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
092-2022	16/11/2022	Por medio del cual se autoriza una Comisión y se Reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C.	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$417,951	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico
093-2022	16/11/2022	Por medio de la cual se autoriza una Comisión y se Reconoce el Pago de Viáticos a la Auxiliar Administrativa del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C.	Autorizar	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$228,402	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico
094-2022	30/11/2022	Por medio de la cual se autoriza el Avance de Cesantía del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander NIT: 900.301.249-3	Autorizar	Maritza Uribe Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,200,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico
095-2022	30/11/2022	Por medio de la cual se reconoce y se otorga un Incentivo a FRANCY ESMERALDA PPIRABAN HUERTAS como representante del Grupo Carranguero "HUELLA CARRANGUERA" que clasifico en el Evento nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría B, día 26 de noviembre en la final obtuvo el tercer puesto	Otorgar	Francy Esmeralda Piraban Huertas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico

096-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a YENNY MARIBEL BOHORQUEZ FARFAN integrante del Grupo Carranguero "Primas de la Charranga" clasificados al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría B, en la gran final ocupando el Cuarto Puesto	Otorgar	Yenny Maribel Bohorquez Farfan	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
097-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Incentivo a PABLO ALBERTO FONSECA VELASQUEZ integrante del Grupo "Rembarque" que clasificó al evento Nacional Guane de Oro, en la Categoría B, ocupando el Quinto Puesto	Otorgar	Pablo Alberto Fonseca Velásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$300,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
098-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a PABLO ALBERTO FONSECA VELASQUEZ integrante del Grupo Carranguero "Sorpresa Charranguera" clasificados al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría Infantil - Juvenil, en la gran final ocupando el Primer Puesto	Otorgar	Pablo Alberto Fonseca Velásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
099-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Incentivo a PABLO ALBERTO FONSECA VELASQUEZ integrante del Grupo Carranguero "Locura Charranguera" que clasificó en el Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "A" ocupando el Cuarto Puesto	Otorgar	Pablo Alberto Fonseca Velásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
100-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a EDWIN JAVIER SILVA RUIZ, integrante del Grupo Carranguero "La Villa Musical" clasificados al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría Infantil-Juvenil, en la gran Final ocupando el Quinto Puesto	Otorgar	Edwin Javier Silva Ruíz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$200,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
101-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a OSANA GOMEZ ALBARRACIN integrante del Grupo Carranguero "Dependencia Campesina" clasificados en la final del Concurso Guane de Oro 2022, elegidos como el Mejor Requinto ocupando el Primer Puesto	Otorgar	Osana Gómez Albarracín	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,200,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico

102-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a OSANA GOMEZ ALBARRACIN integrante del Grupo Carranguero "Descendencia Campesina" que Clasifico al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría A, ocupando el Primer Puesto	Otorgar	Osana Gómez Albarracín	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
103-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a OSANA GOMEZ ALBARRACIN integrante del Grupo Carranguero "Juventud Parrandera" que Clasifico al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría B, ocupando el Segundo Puesto	Otorgar	Osana Gómez Albarracín	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
104-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a LUIS DAVID HURTADO RODRIGUEZ integrante del Grupo Carranguero "Amor Carranguero" que Clasifico al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "Infantil-Juvenil", ocupando el Cuarto Puesto	Otorgar	Luis David Hurtado Rodríguez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$250,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
105-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a JOSE FRANCISCO AMAYA AMAYA integrante del Grupo Carranguero "RUBASON" que Clasifico al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "A", ocupando el Quinto Puesto	Otorgar	José Francisco Amaya Amaya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
106-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a FAVIO LEONARDO ACOSTA RAMIREZ integrante del Grupo "PILDOSON" Clasificados al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "A", ocupando el Segundo Puesto	Otorgar	Favio Libardo Acosta	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
107-2022	30/11/2022	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Otorgar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$139,317	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico

108-2022	30/11/2022	Por medio del cual se declara administrativamente hábil el día 03 de diciembre de 2022. para efectos administrativos contractuales en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander	Otorgar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica		2	1		Baja	Físico
109-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a CIRO ALFONSO RUIZ integrante del Grupo Carranguero "Los Ruiseñores" clasificados a la Gran Final del Concurso Guane de Oro 2022, por la mejor Canción Inédita, ocupando el Primer Puesto	Otorgar	Ciro Alfonso Ruiz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica		2	1		Baja	Físico
110-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a CLAUDIA YANIRA PIRACON SIERRA integrante del Grupo Carranguero "ENKANTOS" clasificados al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "Infantil-Juvenil", a la gran final ocupando el Segundo Puesto	Otorgar	Claudia Yanira Piracon Sierra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica		2	1		Baja	Físico
111-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a CIRO ALFONSO RUIZ integrante del Grupo Carranguero "Los Ruiseñores" clasificados al Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "A", ocupando el Segundo Puesto	Otorgar	Ciro Alfonso Ruiz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica		2	1		Baja	Físico
112-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a MIGUEL ANGEL NARANJO integrante del Grupo Carranguero "Raka Mandaka" quienes clasificaron en el concurso Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "B", ocupando el Primer Puesto en la Gran Final	Otorgar	Miguel Ángel Naranjo	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica		2	1		Baja	Físico
113-2022	30/11/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un incentivo a ASTRID LORENA FLOREZ DELGADO integrante del Grupo Carranguero "Explosión" clasificados en el Evento Nacional Guane de Oro 2022, en la Categoría "Infantil-Juvenil", en la gran final ocupando el Tercer Puesto	Otorgar	Astrid Lorena Flórez Delgado	Lida Alexandra Forero Bernal	\$500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica		2	1		Baja	Físico

114-2022	30/11/2022	Por medio del cual se aprueban las Garantías dentro del Convenio Solidario No. 001-2022	Otorgar	Juntas de Acción Comunal del Barrio Ragonessi	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,300,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
115-2022	30/11/2022	Por medio del cual se declara administrativamente hábil el día 08 de diciembre de 2022. para efectos administrativos contractuales en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander	Declárese		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico
116-2022	05/12/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra SILVIA ROCIO BOHORQUEZ por su participación musical en el evento "La Noche de Velitas - Caracol de la Calle 13" a realizarse en el Municipio de San Gil Santander	Otorgar	Silvia Rocío Bohórquez Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
117-2022	05/12/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a BLADIMIR GUTIERREZ CAMUAN, por su participación musical, dentro del evento denominado "San Gil - Góspel 2022	Otorgar	Bladimir Gutiérrez Camuan	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
118-2022	05/12/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a WILMAN ALEXIS PEÑUELA AFANADOR, por su participación musical, dentro del evento denominado "San Gil - Góspel 2023	Otorgar	Wilman Alexis Peñuela Afanador	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000			2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
119-2022	05/12/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a YESID ABELARDO SANABRIA NIÑO, por su participación musical, dentro del evento denominado "San Gil - Góspel 2024	Otorgar	Yesid Abelardo Sanabria Niño		\$5,000,000			2	Jurídica	2	1	Baja	Físico
120-2022	12/12/2022	Por medio del cual se reconoce y ordena el Pago de la Prima de Navidad Año 2022			Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1	Baja	Físico

121-2022	13/12/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Estímulo e Incentivo a la Fundación Guane de San Gil para el evento denominado "Homenaje a Pintores Sangileños y Guanentinos"		Norberto Nova Hernández	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	27	Jurídica	2	1		Baja	Físico
122-2022	20/12/2022	Por medio del cual se autoriza una Contratación Directa bajo la modalidad de Convenio de Asociación	Autorizar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	3	Jurídica	2	1		Baja	Físico
123-2022	20/12/2022	Por medio del cual se aprueban las Garantías dentro del Proceso Contractual No. 098-2022	Aprobar	T Work Cooperativa de Estados S.A.	Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1		Baja	Físico
124-2022	26/12/2022	Por medio del cual se aprueban las Garantías dentro del Proceso Contractual No. CA 092-002-2022	Aprobar	Corporación para el Desarrollo Social y Ambiental CONALCER	Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1		Baja	Físico
125-2022	26/12/2022	Por medio del cual se declara administrativamente hábil el día 31 de diciembre de 2022, para efectos administrativos, financieros y contables en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander	Habilitar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	1	Jurídica	2	1		Baja	Físico
126-2022	26/12/2022	Por medio del cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la Corporación Cultural Pablo VI, por su participación Artística y Cultura, en el "Festival de Carrancios-Pablo VI" a realizarse en el municipio de San Gil	Reconocer y Otorga	Corporación Cultural Pablo VI	Lida Alexandra Forero Bernal	\$20,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1		Baja	Físico
127-2022	27/12/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Estímulo e Incentivo a el Director JULIO RAMIREZ SIERRA , por su participación musical, en el "Festival de Carrancios-Pablo VI" a realizarse en el Municipio de San Gil	Reconocer y Otorga	Víctor Julio Ramírez Sierra	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1		Baja	Físico
128-2022	27/12/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Estímulo e Incentivo a JAIME ANDRES CAMPOS JAIMES, por su participación	Reconoce y Otorgar	Jaime Andrés Campos Jaimés	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1		Baja	Físico

		musical, en el "Festival de Carrancios-Pablo VI" a realizarse en el Municipio de San Gil															
129-2022	27/12/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Estímulo e Incentivo a JHON JAIRO RIVERA TELLEZ, por su participación musical, en el "Festival de Carrancios-Pablo VI" a realizarse en el Municipio de San Gil	Reconoce y Otorgar	Jhon Jairo Rivera Téllez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1			Baja	Físico	
130-2022	28/12/2022	Por medio del cual se reconoce y otorga un Estímulo e Incentivo a LUIS FERNANDO ROBLES SERRANO, por su participación musical, en el "Festival de Carrancios-Pablo VI" a realizarse en el Municipio de San Gil	Reconoce y Otorgar	Luis Fernando Robles Serrano	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6,500,000	Laura Yaneth Ruiz Porras	Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Jurídica	2	1			Baja	Físico	
		Elaborado y entregado por:	Aprobado por:					Revisado y recibido por:					Aprobado por:				
Nombre		Olga Serrano Muñoz															
Cargo		Apoyo de Archivo - Contratista															
Firma																	
Fecha																	



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL
OFICINA PRODUCTO	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
OBJETO	ARCHIVO ASISTENCIA DE DIRECCIÓN

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2022	12	31

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FÍSICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	2022	8	25	2022	8	25	1-5	CT	CAJA 1		1
2		PLANILLAS ASISTENCIA REUNIONES Y ACTIVIDADES	2022	3	15	2022	10	20	1-12	CT	CAJA 1		1
3		JUNTA DIRECTIVA (RESOLUCIONES Y DECRETOS)	2022	1	3	2022	12	26	1-56	CT	CAJA 1		1
4		INFORMES CORPOADASES	2022	1	8	2022	5	20	1-12	CT	CAJA 1		1
5		DERECHOS DE PETICION, TUTELAS	2022	9	19	2022	1	20	1-29	CT	CAJA 1		1
6		CONVENIOS Y PROYECTOS	2022	4	13	2022	9	15	1-33	CT	CAJA 1		1
7		SOLICITUDES PRESTAMO SALÓN SANTANDER	2022	1	13	2022	7	27	1-35	CT	CAJA 1		1
8		DILIGENCIAS DE ENTREGAS, CONSTANCIAS	2022	9	15	2022	12	7	1-19	CT	CAJA 1		1
9		OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	2022	6	29	2022	10	12	1-173	CT	CAJA 1		2
10		CONTROL INTERNO	2022	1	13	2022	11	8	1-108	CT	CAJA 1		2
11		BÉPS (BENEFICIO ECONÓMICO PERIODICO)	2022	5	17	2022	4	26	1-9	CT	CAJA 1		2
12		PLANILLAS ASISTENCIA ECONOMIA NARANJA	2022	2	17	2022	7	5	1-102	CT	CAJA 1	la carpeta contiene 12 certificados pendientes por entregar	3
Elaborado Entregado Por:			Aprobado Por						Revisado y Recibido Por:			Aprobado Por:	
Nombre			Tatiana Mayorga Gualdrón										
Cargo			Técnico en Cultura y Turismo										
Firma													
Fecha													



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL									REGISTRO DE ENTRADA			
OFICINA PRODUCTO	COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL									AÑO	MES	DIA	
OBJETO	ARCHIVO COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL									2022	12	31	
# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FÍSICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		PQRS	2022	4	12	2022	5	1	1-22	CT	CAJA 1		1
2		SOLICITUDES	2022	2	10	2022	6	14	1-46	CT	CAJA 1		1
3		FERIAS	2022	11	1	2022	10	25	1-59	CT	CAJA 1		1
4		ASUNTOS VARIOS PARQUE GALLINERAL	2022	1	11	2022	9	14	1-66	CT	CAJA 1		1
5		DOCUMENTO BORRADOR FASE ACOMPAÑAMIENTO FORMULACIÓN POLÍTICA PÚBLICA	2022	7	11	2022	7	12	1-52	CT	CAJA 1		1
Elaborado Entregado Por:			Aprobado Por						Revisado y Recibido Por:			Aprobado Por:	
Nombre			Tatiana Mayorga Gualdrón										
Cargo			Técnico en Cultura y Turismo										
Firma													
Fecha													

Inventario documental de la dependencia-2023

	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER INVENTARIO DOCUMENTAL												
	ENTIDAD PRODUCTO INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER									REGISTRO DE ENTRADA			
	OFICINA PRODUCTO OFICINA JURIDICA												
OBJETO			INVENTARIO CAJA DE CONTRATOS										
# DE ORDEN	CODIGO CAJA	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1	1	001-006	2023	1	6	2023	4	30		CT	FISICO		6
2	2	007-012	2023	1	13	2023	4	30		CT	FISICO		6
3	3	013-018	2023	1	8	2023	5	22		CT	FISICO		6
4	4	019-024	2023	2	8	2023	6	16		CT	FISICO		6
5	5	025-030	2023	2	17	2023	6	19		CT	FISICO		6
6	6	031-036	2023	2	20	2023	6	18		CT	FISICO		6
7	7	037-042	2023	3	17	2023	6	23		CT	FISICO		6
8	8	043-048	2023	4	28	2023	10	30		CT	FISICO		6
9	9	049-054	2023	5	8	2023	6	20		CT	FISICO		6
10	10	055-060	2023	5	9	2023	6	22		CT	FISICO		6
11	11	061-066	2023	5	12	2023	10	31		CT	FISICO		6

12	12	067-072	2023	6	20	2023	9	25		CT	FISICO		6	
13	13	073-078	2023	6	26	2023	9	26		CT	FISICO		6	
14	14	079-084	2023	6	27	2023	9	17		CT	FISICO		6	
15	15	085-090	2023	6	27	2023	9	27		CT	FISICO		6	
16	16	091-096	2023	6	28	2023	10	27		CT	FISICO		6	
1	17	097-102	2023	8	25	2023	12	28		CT	FISICO		6	
18	18	103-108	2023	10	4	2023	12	15		CT	FISICO		6	
19	19	109-114	2023	10	9	2023	11	30		CT	FISICO		6	
20	20	115-120	2023	10	19	2023	12	27		CT	FISICO		6	
21	21	121-126	2023	10	25	2023	12	16		CT	FISICO		6	
22	22	127-134	2023	10	30	2023	12	16		CT	FISICO		7	
		Elaborado y entregado por:						Aprobado por:					Aprobado por:	
Nombre		Olga Serrano Muñoz												
Cargo		Apoyo de Archivo - Contratista												
Firma														
Fecha														



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">REGISTRO DE ENTRADA</th> </tr> <tr> <th>AÑO</th> <th>MES</th> <th>DIA</th> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>12</td> <td>30</td> </tr> </table>			REGISTRO DE ENTRADA			AÑO	MES	DIA	2023	12	30
REGISTRO DE ENTRADA													
AÑO	MES	DIA											
2023	12	30											
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA JURÍDICA												

OBJETO		CONTRATOS - 2023											
Nº DE ORDEN	Código	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS		CUANTÍA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de Consulta	NOTAS
			Inicial	Final		Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
1	001-2023	Oscar Francisco Lagos: Prestación de Servicios Profesionales brindado asesoría Contable y Asistencia Técnica en temas financieros al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	06/01/2023	28/02/2023	\$10,000,000	1	1	1		221	Físico	Baja	
2	002-2023	Claudia Bibiana Rodríguez Neira: Prestación de Servicios Profesionales para a Asesoría, Acompañamiento y Orientación en las áreas de Derecho Administrativo, Público y la Representación Judicial en las Áreas diferentes procesos que cursen a favor o en contra del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander"	10/01/2023	09/05/2023	\$18,000,000	1	2	1		272	Físico	Baja	

3	003-2023	Laura Yaneth Ruiz Porras: Prestar los Servicios Profesionales para el Fortalecimiento Institucional en el área contractual del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	06/01/2013	30/04/2023	\$17,600,000	1	3	1		182	Físico	Baja	
4	004-2023	María Alejandra Santana Vargas: Prestar los Servicios Profesionales para apoyar la Oficina Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el funcionamiento Administrativo en el cargue de información al SECOP, SIA, OBSERVA y los diferentes Aplicativos que dispongan los órganos de control y demás procesos de mejora continua de la entidad.	06/01/2023	30/04/2023	\$12,000,000	1	4	1		199	Físico	Baja	
5	005-2023	Lyda Isabel Ramírez Alonso: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión de Actividades Artísticas y Culturales dentro del Evento denominado II Festival de Bandas Fiesteras San Gil es una nota.	06/01/2023	15/01/2023	\$35,000,000	1	5	1		125	Físico	Baja	
6	006-2023	Rosa Delia Archila García: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Registro, Control de Ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil-Santander	13/01/2023	30/04/2023	\$7,000,000	1	6	1		151	Físico	Baja	
7	007-2023	Alberto Luis Silva Urbano: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, Cuidado y Limpieza de las diferentes Zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	13/01/2023	30/04/2023	\$6,600,000	2	1	1		152	Físico	Baja	

8	008-2023	Omar Olarte Neira: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral de San Gil	13/01/2023	30/04/2023	\$6,600,000	2	2	1		148	Físico	Baja	
9	009-2023	Fabio Blanco Muñoz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Embellecimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	13/01/2023	30/04/2023	\$6,600,000	2	3	1		155	Físico	Baja	
10	010-2023	Édison Omar Ferreira Ortiz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Manteniendo y Limpieza de la piscina ubicada en el Parque Gallineral del Municipio de San Gil	13/01/2023	30/04/2023	\$6,600,600	2	4	1		151	Físico	Baja	
11	011-2023	Luis Eduardo Silva Urbano: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque el Gallineral del Municipio de San Gil	13/01/2023	30/04/2023	\$6,600,000	2	5	1		146	Físico	Baja	
12	012-2023	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el embellecimiento cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	13/01/2023	30/04/2023	\$6,050,000	2	6	1		147	Físico	Baja	

13	013-2023	Claudia Juliana Porras: Prestación de Servicios de Apoyo en la Gestión para el Registro, Control de ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	08/01/2023	30/04/2023	\$6,416,666	3	1	1		136	Físico	Baja	
14	014-2023	Juan Carlos Santana San Angel: Prestación de Servicios Profesionales de carácter Administrativo en materia de Proyectos de Turismo, Implementación de Procesos y Procedimientos y Apoyo a las Actividades relacionadas con la Ejecución de las Acciones a su cargo relacionadas con el Parque Natural el Gallineral	13/01/2023	30/04/2023	\$11,2000,000	3	2	1		197	Físico	Baja	
15	015-2023	Janeth Pinzón González: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Aseo Integral de las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo y el Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	20/01/2023	30/04/2023	\$6,600,000	3	3	1		145	Físico	Baja	
16	016-2023	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión en la realización Audiovisual y Fotográfica de las Actividades Turísticas y Culturales adelantadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	20/01/2023	30/04/2023	\$12,000,000	3	4	1		180	Físico	Baja	
17	017-2023	María Alejandra Fuentes Patiño: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y lo relacionado con las Actividades enmarcadas en el impulso y promoción de Programas Artísticos y Culturales	20/01/2023	30/04/2023	\$8,000,000	3	5	1		226	Físico	Baja	

18	018-2023	Olga Serrano Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en actividades de Archivo y Organización de Documentos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	23/01/2023	22/05/2023	\$6,200,000	3	6	1		158	Físico	Baja	
19	019-2023	Rubén Darío Moreno: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Balneario Pozo Azul del Municipio de San Gil	08/02/2023	07/06/2023	\$6,800,000	4	1	1		139	Físico	Baja	
20	020-2023	Sandra Rocío Bautista Monsalve: Prestación de Servicios Profesionales brindado Asesoría Contable y Asistencia Técnica en temas financieros al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander	09/02/2023	08/06/2023	\$20,000,000	4	2	1		180	Físico	Baja	
21	021-2023	Diego Alejandro Otero Villalba: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Cuerdas pulsadas de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	16/02/2023	15/06/2023	\$11,000,000	4	3	1		231	Físico	Baja	
22	022-2023	Erwin Gilberto Hernández Monsalve: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Orientador e Instructor en el Programa de Acordeón, Caja y Guacharaca de la Escuela de Emprendimiento, artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	16/02/2023	15/06/2023	\$9,200,000	4	4	1		213	Físico	Baja	

23	023-2023	Julieth Paola Katherine Vesga: Prestar el apoyo a la Gestión para el Aseo Integral de las Oficinas Administrativas y donde se desarrollan las Clases de las Escuelas de Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil - Santander	16/02/2023	30/05/2023	\$6,800,000	4	5	1		140	Físico	Baja	
24	024-2023	Comunicaciones Estrategias para el desarrollo S.A.S: Prestación de Servicios para el Desarrollo del Proyecto "Leyendo local para tener un producto mundial en el municipio de San Gil-Santander	17/02/2023	16/06/2023	\$20,000,000	4	6	1		373	Físico	Baja	
25	025-2023	Martha Eugenia Rojas Romero: prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el acompañamiento en cada uno de los procesos inscripción y desarrollo de las actividades de las Escuelas de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	17/02/2023	16/06/2023	\$2,000,000	5	1	1		142	Físico	Baja	
26	026-2023	Leidy Carolina Sanabria: Prestación de Servicios de apoyo a la Gestión como Instructora del Programa de danzas que hace parte de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo	17/02/2023	10/06/2023	\$9,000,000	5	2	1		217	Físico	Baja	
27	027-2023	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Orientador como Instructor en el Programa de Artes Pláticas iniciación en la pintura de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	17/02/2023	16/06/2023	\$11,600,000	5	3	1		202	Físico	Baja	

28	028-2023	Wilson Rodríguez Cediél: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor en los procesos de formación musical de las Bandas Marciales dirigidos a jóvenes y Adultos Mayores liderados por parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	17/02/2023	16/06/2023	\$8,000,000,	5	4	1		196	Físico	Baja	
29	029-2023	María Paula Acevedo Díaz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para ejecutar actividades de Asesoría en los procesos de Formación Académica del Programa de voces y coros del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	20/02/2023	19/06/2023	\$12,000,000	5	5	1		251	Físico	Baja	
30	030-2023	Víctor Alfonso Gerena Mantilla: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión, para el fortalecimiento de la Escuela de Artes con énfasis en estudiantina y Escuela de vientos del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	20/02/2023	19/06/2023	\$12,000,000	5	6	1		219	Físico	Baja	
31	031-2023	Jaime Gámez Rincón: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, con énfasis en el Programa de Música, dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	20/02/2023	19/06/2023	\$9,600,000	6	1	1		183	Físico	Baja	
32	032-2023	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestación Servicios de Apoyo a la Gestión con el fin de Incentivar. Promover las habilidades de lectura, escritura, escritura y narración oral en los niños y niñas y adolescentes en las comunidades rurales y urbanas municipio de San Gil	20/02/2023	19/06/2023	\$10,400,000	6	2	1		206	Físico	Baja	

33	033-2023	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para la coordinación y fortalecimiento en sus diferentes procesos de formación artística y Cultura	01/03/2023	19/06/2023	\$14,540,000	6	3	1		202	Físico	Baja	
34	034-2023	Alirio Afanador Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Salvavidas en las Piscinas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	07/03/2023	06/07/2023	\$7,200,000	6	4	1		160	Físico	Baja	
35	035-2023	Jhon Anderson Palomino Cacua: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Percusión y Tamboras de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	07/03/2023	19/06/2023	\$7,554,000	6	5	1		165	Físico	Baja	
36	036-2023	Christian Eduardo Gómez Sanabria: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para Recopilar y Almacenar información sobre el oficio de talladores de piedra y diseñar tura la de la Piedra; mapeando puntos de interés según información recolectada en el municipio de San Gil	14/03/2023	13/08/2023	\$12,500,666	6	6	1		189	Físico	Baja	
37	037-2023	Elluz Tatiana Pinilla Triana: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Asesoramiento en la Formulación del Plan Integral de Cultura del Municipio de San Gil	17/03/2023	16/07/2023	\$12,000,000	7	1	1		293	Físico	Baja	

38	038-2023	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Capacitador del Programa de Artes Plásticas en Escultura, de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	31/03/2023	31/03/2023	\$7,734,000	7	2	1		114	Físico	Baja	
39	039-2023	Dioselin Colmenares Moreno: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Realización artística de la Escultura denominada El "Hormiguero" dentro del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	10/04/2023	09/05/2023	\$45.000.0000	7	3	1		107	Físico	Baja	
40	040-2023	Gerson Asmet Pereira Sarmiento: Contrato de Prestación de Servicios en la Realización Artística de la Escultura denominada "KAYAKERO" en el malecón del Municipio de San Gil	12/04/2023	11/06/2023	\$60,000,000	7	4	1		121	Físico	Baja	
41	041-2023	Valentina Luengas Cárdenas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Fortalecimiento del Programa de Teatro de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	18/04/2023	01/07/2023	\$5,670,000	7	5	1		128	Físico	Baja	
42	042-2023	Fundación Vida Salud y Desarrollo "Funvisad" Contrato de Prestación de Servicios Profesionales para la Elaboración de la Primera Feria Aeronáutica del Sur de Santander del Sur de Santander la cual se llevará a cabo en el Aeropuerto los Pozos del Municipio de San Gil	20/04/2023	23/04/2023	\$4.000.0000	7	6	1		201	Físico	Baja	

43	043-2023	Freddy Hernando Merchán Medina: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la promoción de actividades de RAFTING en el marco de la primera Feria Aeronáutica del Sur de Santander a realizarse en el aeropuerto los Pozos del Municipio de San Gil, como estrategia de promoción turística	28/04/2023	02/05/2023	\$7.000.000	8	1	1		75	Físico	Baja	
44	044-2023	Ingui Nallith Tatiana del Pilar Meza T Work Cooperativa de Trabajo Asociado- CTA.: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión de Actividades Artísticas y Culturales dentro del evento denominado danzarte al Parque a realizarse en el Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil - Santander	28/04/2023	14/11/2023	\$25.000.000	8	2	1		217	Físico	Baja	
45	045-2023	Laura Yaneth Ruiz Porras: Prestar los Servicios Profesionales para el Fortalecimiento Institucional en el área contractual del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	05/05/213	30/09/2023	\$22.000.000	8	3	1		212	Físico	Baja	
46	046-2023	María Alejandra Santana Vargas: Prestar Servicios Profesionales para apoyar la Oficina Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el funcionamiento Administrativo en el cargue de información al SECOP, SIA, OBSERVA y los diferentes Aplicativos que dispongan los órganos d control y demás procesos de mejora continua de la entidad.	05/05/2023	30/09/2023	\$15.000.000	8	4	1		155	Físico	Baja	

47	047-2023	La Cooperativa de Trabajo Asociado Producción, Comercialización y Prestación de Servicios CTA COOEMPRESARIAL CTA. Prestación de Servicios Profesionales para la Asesoría, acompañamiento y orientación en las áreas de Derecho Administrativo, Público y la representación judicial en los diferentes procesos que cursen a favor o en contra del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander.	05/05/2023	30/09/2023	\$22.500.000	8	5	1		279	Físico	Baja	
48	048-2023	María Alejandra Fuentes Patiño: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y lo relacionado con las Actividades enmarcadas en el impulso y promoción de Programas Artísticos y culturales".	05/05/2023	30/10/2023	\$12.000.000	8	6	1		229	Físico	Baja	
49	049-2023	Eugenio Gamez Rincón: Prestar servicios de Apoyo a la gestión como capacitador del Programa de Música con instrumentos de viento, de la Escuela de Emprendimiento artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	08/05/2023	07/11/2023	\$12.000.000	9	1	1		91	Físico	Baja	
50	050-2023	Claudia Juliana Porras: Prestación de Servicios de Apoyo en la Gestión para el Registro, Control de ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	08/05/2023	20/06/2023	\$3.500.000	9	2	1		70	Físico	Baja	
51	051-2023	Alberto Luis Silva Urbano: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, Cuidado y Limpieza de las diferentes Zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	08/05/2023	20/06/2023	\$3.300.000	9	3	1		86	Físico	Baja	

52	052-2023	Omar Olarte Neira: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral de San Gil	08/05/2023	20/06/2023	\$3.300.000	9	4	1		86	Físico	Baja	
53	053-2023	Fabio Blanco Muñoz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Embellecimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	08/05/2023	20/06/2023	\$3.300.000	9	5	1		84	Físico		
54	054-2023	Rosa Delia Archila García: Prestación de Servicios de Apoyo en la Gestión para el registro, control de ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil - Santander	09/05/2023	20/06/2023	\$3.500.000	9	6	1		97	Físico	Baja	
55	055-2023	Édison Omar Ferreira Ortiz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento y Limpieza de la piscina ubicada en el Parque Gallineral del Municipio de San Gil	09/05/2023	21/06/2023	\$3.300.000	10	1	1		94	Físico	Baja	
56	056-2023	Lina Katherine Ochoa Guardón: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a a Gestión en Actividades Artísticas y Culturales dentro del evento denominado "PINTARTE" a realizarse en el Municipio de San Gil - Santander	10/05/2023	15/05/2023	\$15.000.000	10	2	1		105	Físico	Baja	

57	057-2023	Luis Eduardo Silva Acuña: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para el Mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	11/05/2023	22/06/2023	\$3.300.000	10	3	1		88	Físico	Baja	
58	058-2023	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestación de Servicios Profesionales de Carácter Administrativo en materia de Proyectos de turismo, implementación de procesos y procedimientos y apoyo a las actividades relacionadas con la ejecución de las acciones a su cargo relacionadas con el Parque Natural el Gallineral	11/05/2023	22/06/2023	\$5.600.000	10	4	1		118	Físico	Baja	
59	059-2023	Janneth Pinzón Granados: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para el aseo integral de las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo y el Parque El Gallineral del Municipio de San Gil Santander	11/05/2023	22/06/2023	\$3.400.000	10	5	1			Físico	Baja	
60	060-2023	Fernando Gutiérrez Rodríguez: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para el embellecimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del municipio de San Gil	11/05/2023	22/06/20223	\$3.080.000	11	6	1			Físico	Baja	
61	061-2023	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la realización audiovisual y fotográfica de las actividades turísticas y culturales adelantadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	12/05/2023	30/09/2023	\$15.000.000	11	1	1			Físico	Baja	

62	062-2023	Raúl Gómez Quintero: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para la elaboración de la cartilla de Información histórica, turística y cultural del municipio de San Gil	17/05/2023	16/06/2023	\$18.000.000	11	2	1			Físico	Baja	
63	063-2023	T-Work Cooperativa de Trabajo Asociado - Ingui Nillith Tatiana del Pilar Meza: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para la conformación y dirección de la Banda Sinfónica del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	22/05/2023	22/10/2023	\$10.000.000	11	3	1			Físico	Baja	
64	064-2023	Olga Serrano Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en actividades de Archivo y Organización de Documentos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	29/05/2023	22/10/2023	\$7.750.000	11	4	1			Físico	Baja	
65	065-2023	Julieth Katherine Vesga: Prestar el apoyo a la Gestión para el Aseo Integral de las Oficinas Administrativas y donde se desarrollan las Clases de las Escuelas de Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil - Santander	07/06/2023	30/10/2023	\$8.500.000	11	5	1			Físico	Baja	
66	066-2023	Sandra Rocío Bautista Monsalve: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para asesoría contable y asistencia técnica en temas financieros al Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	16/06/2023	31/10/2023	\$25.000.000	11	6	1			Físico	Baja	

67	067-2023	Carlos Augusto ríos Duarte: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en actividades artísticas para el desarrollo de la Segunda Etapa del Proyecto "Galería a Cielo Abierto" a realizarse en el sector de la gruta del municipio de San Gil	20/06/2023	24/07/2023	\$32.000.000	12	1	1			Físico	Baja	
68	068-2023	Asociación de Radio Comunitaria Estéreo de San Gil - La Cometa	01/06/2023	20/10/2023	\$25.000.000	12	2	1			Físico	Baja	
69	069-2023	ESA Servicios Integrados O.C. y/o Elizabeth Silva de Salazar: Prestar de Servicios de Apoyo a la Gestión al Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Fi para el fortalecimiento de la Gestión Administrativa de los Empleados del Instituto y a prestación de Servicios turísticos para los empresarios del municipio que promueven la cultura y el desarrollo social económico del territorio.				12	3				Físico	Baja	
70	070-2023	María Paula Acevedo Díaz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para ejecutar actividades de Asesoría en los procesos de Formación Académica del Programa de voces y coros del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	26/06/2023	25/09/2023	\$9.000.000	12	4				Físico	Baja	
71	071-2023	Víctor Alfonso Gerena Mantilla: Prestar Servicios de Apoyo a la gestión, para el fortalecimiento del Artes con énfasis en estudiantina y escuela de vientos del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	25/06/2023	25/0/2023	\$9.000.000	12	5				Físico	Baja	

72	072-2023	Martha Eugenia Rojas Romero: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el acompañamiento en cada uno de los procesos inscripción y desarrollo de las actividades de las Escuelas de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil	26/06/2023	25/09/2023	\$6.000.000	12	6				Físico	Baja	
73	073-2023	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como orientador e Instructor en el Programa de Artes Plásticas iniciación en la pintura, de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	26/06/2023	25/09/2023	\$8.700.000	13	1				Físico	Baja	
74	074-2023	Diego Alejandro Otero Villalba: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Cuerdas pulsadas de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	26/06/2023	25/09/2023	\$8.700.000	13	2				Físico	Baja	
75	075-2023	Jhon Anderson Palomino Cacua: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Percusión y Tambores de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	26/06/2023	25/09/2023	\$6.600.000	13	3				Físico	Baja	
76	076-2023	Erwin Gilberto Hernández Monsalve: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Orientador e Instructor en el Programa de Acordeón, Caja y Guacharaca de la Escuela de Emprendimiento, artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	26/06/2023	25/09/2023	\$6.900.000	13	4				Físico	Baja	

77	077-2023	Jaime Gámez Rincón: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, con énfasis en el Programa de Música, dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	26/06/2023	25/09/2023	\$7.200.000	13	5				Físico	Baja	
78	078-2023	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Capacitador del Programa de Artes Plásticas en Escultura, de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	27/06/2023	26/09/2023	\$8.700.000	13	6				Físico	Baja	
79	079-2023	Rubén Darío Moreno: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Balneario Pozo Azul y el Parque Natural el Gallineral del municipio de San Gil	27/06/2023	17/09/2023	\$5.100.000	14	1				Físico	Baja	
80	080-2023	Juan Carlos Santana de Ángel: Prestación de Servicios Profesionales de Carácter Administrativo en materia de Proyectos de turismo, implementación de estrategias y procesos sostenibles en el Parque Natural el Gallineral	27/06/2023	17/09/2023	\$8.400.000	14	2				Físico	Baja	
81	081-2023	Alberto Luis Silva Urbano: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, Cuidado y Limpieza de las diferentes Zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	27/06/2023	17/09/2023	\$4.950.000	14	3				Físico	Baja	

82	082-2023	Luis Eduardo Silva Acuña: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión para el Mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	27/06/2023	17/09/2023	\$4.950.000	14	4				Físico	Baja	
83	083-2023	Édison Omar Ferreira Ortiz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento y Limpieza de la piscina ubicada en el Parque Gallineral del Municipio de San Gil	27/06/2023	17/09/2023	\$4.950.000	14	5				Físico	Baja	
84	084-2023	Omar Olarte Neira: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral de San Gil	27/07/2023	17/09/2023	\$4.950.000	14	6				Físico	Baja	
85	085-2023	Rosa Delia Archila García: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Registro, Control de Ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil-Santander	27/06/2023	17/09/2023	\$5.250.000	15	1				Físico	Baja	
86	086-2023	Claudia Juliana Porras: Prestación de Servicios de Apoyo en la Gestión para el Registro, Control de ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	27/06/2023	17/09/2023	\$5.250.000	15	2				Físico	Baja	

87	087-2023	Wilson Rodríguez Cediell: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor en los procesos de formación musical de las Bandas Marciales dirigidos a jóvenes y Adultos Mayores liderados por parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	27/06/2023	26/09/2023	\$6.000.000	15	3				Físico	Baja	
88	088-2023	Leidi Carolina Sanabria: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructora del Programa de danzas que hace parte de la Escuela del Emprendimiento, artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo	28/06/2023	27/09/2023	\$7.200.000	15	4				Físico	Baja	
89	089-2023	Ricardo Ariel Martínez Sánchez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Escuela de Emprendimiento Artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para la coordinación y fortalecimiento en sus diferentes procesos de formación	28/06/2023	27/0/2023	\$12.000.000	15	5				Físico	Baja	
90	090-2023	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestación Servicios de Apoyo a la Gestión con el fin de Incentivar. Promover las habilidades de lectura, escritura, escritura y narración oral en los niños y niñas y adolescentes en las comunidades rurales y urbanas del municipio de San Gil	28/06/2023	27/09/2023	\$7.800.000	15	6				Físico	Baja	

91	091-2023	Fabio Blanco Muñoz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Embellecimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque natural el Gallineral del Municipio de San Gil	28/06/2023	17/09/2023	\$4.950.000	16	1				Físico	Baja	
92	092-2023	Janneth Pinzón Granados: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para el Aseo Integral de las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo y el Parque El Gallineral del Municipio de San Gil Santander	28/06/2023	17/09/2023	\$5.100.000	16	2				Físico	Baja	
93	093-2023	Valentina Luengas Cárdenas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el Fortalecimiento del Programa de Teatro de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	28/06/2023	27/09/2023	\$6.900.000	16	3				Físico	Baja	
94	094-2023	Alirio Afanador Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Salvavidas en las Piscinas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	28/06/2023	17/09/2023	\$5.400.000	16	4				Físico	Baja	
95	095-2023	Yamileth Giraldo González: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para la compilación, diseño y diagramación para la campaña promocional de la Identidad Histórica y Cultural del Municipio de San Gil	27/06/2023	13/07/2023	\$2.000.000	16	5				Físico	Baja	

96	096-2023	Marleny Sanabria Cruz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Desarrollo de actividades que propicien a visibilizarían de bienes de Interés Cultural del Municipio de San Gil Santander	28/06/2023	27/10/2023	\$19.000.000	16	6				Físico	Baja	
97	097-2023	Diana Victoria Lancheros Ballesteros: Prestar Servicios Profesionales para apoyar la Oficina Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el funcionamiento Administrativo en el cargue de información al SECOP, SIA OBSERVA y los diferentes aplicativos que dispongan los órganos de Control y demás procesos de mejora continua de la entidad	25/08/2023	24/10/2023	\$6.000.000	17	1				Físico	Baja	
98	098-2023	Hugo Josué Hernández Pinzón: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el análisis, desarrollo, ajustes, mantenimiento, documentación, pruebas, actualización de informes realizadas en los Sistemas Integrados de Información GD	31/08/2023	30/12/2023	\$8.000.000	17	2				Físico	Baja	
99	099-2023	Oscar Yesid Díaz Villamizar: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gi	18/09/2023	17/11/2023	\$3.800.000	17	3				Físico	Baja	

100	100-2023	Jairo Plata Ramírez: Prestación de Servicio de Apoyo a la Gestión para mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural El Gallineral del Municipio del San Gil	27/09/2023	26/11/2023	\$3.600.000	17	4				Físico	Baja	
101	101-2023	Laura Yaneth Ruiz Porras: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el fortalecimiento Institucional en el área contractual del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	03/10/2023	28/12/2023	\$13.200.000	17	5				Físico	Baja	
102	102-2023	Cooperativa de Trabajo Asociado Producción, Comercialización y Prestación de Servicios CTA - COOPEMPRESARIA CTA. Prestación de Servicios Profesionales para la Asesoría, Acompañamiento y orientación en las áreas de Derecho Administrativo, Público y la Representación Judicial en los diferentes procesos que cursen a favor o en contra del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	03/10/2023	28/12/2023	\$13.500.000	17	6				Físico	Baja	
103	103-2023	Carlos Augusto Ríos Duarte: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como orientador e Instructor en el Programa de Artes Plásticas iniciación en la pintura, de la Escuela de Emprendimiento, artes y oficios del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	04/10/2023	30/12/2023	\$5.800.000	18	1				Físico	Baja	

104	104-2023	Jaime Gámez Rincón: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, con énfasis en el Programa de Música, dirigida a niños, niñas, jóvenes y adultos del municipio de San Gil	04/10/2023	15/12/2023	\$6.000.000	18	2				Físico	Baja	
105	105-2023	Martha Eugenia Rojas Romero: prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión para el acompañamiento en cada uno de los procesos inscripción y desarrollo de las actividades de las Escuelas de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	04/10/2023	29/12/2023	\$6.000.000	18	3				Físico	Baja	
106	106-2023	Erwin Gilberto Hernández Monsalve: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Orientador e Instructor en el Programa de Acordeón, Caja y Guacharaca de la Escuela de Emprendimiento, artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	04/10/2023	15/12/2023	\$5.750.000	18	4				Físico	Baja	
107	107-2023	Diego Alejandro Otero Villalba: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor del Programa de Cuerdas pulsadas de la Escuela de Emprendimiento, Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	04/10/2023	30/11/2023	\$5.800.000	18	5				Físico	Baja	

108	108-2023	Edwin Sarely Osorio Duarte: Prestación Servicios de Apoyo a la Gestión con el fin de Incentivar. Promover las habilidades de lectura, escritura, escritura y narración oral en los niños y niñas y adolescentes en las comunidades rurales y urbanas municipio de San Gil	04/10/2023	15/21/2023	\$6.500.000	18	6				Físico	Baja	
109	109-2023	Juan Fernando Ortiz Mancilla: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en materia de Ejecución de Proyectos de Turismo, Implementación de estrategias propias del Parque Natural El Gallineral	09/10/2023	29/12/2023	\$7.500.000	19	1				Físico	Baja	
110	110-2023	Dioselin Colmenares Moreno: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Capacitador del Programa de Artes Plásticas en Escultura, de la Escuela de Emprendimiento Artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo San Gil	11/10/2023	29/11/2023	\$4.740.000	19	2				Físico	Baja	
111	111-2023	Fabián Orlando Gómez Sánchez: Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión en la realización Audiovisual y Fotográfica de las Actividades Turísticas y Culturales adelantadas por el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	12/10/2023	30/12/2023	\$9.000.000	19	3				Físico	Baja	
112	112-2023	Leidi Carolina Sanabria: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructora del Programa de danzas que hace parte de la Escuela del Emprendimiento, artes y Oficios del Instituto de Cultura y Turismo	12/10/2023	01/12/2023	\$4.000.000	19	4				Físico	Baja	

113	113-2023	María Paula Acevedo Díaz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para ejecutar actividades de Asesoría en los procesos de Formación Académica del Programa de voces y coros del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil	18/10/2023	30/11/2023	\$4.300.000	19	5				Físico	Baja	
114	114-2023	Wilson Rodríguez Cediel: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión como Instructor en los procesos de formación musical de las Bandas Marciales dirigidos a jóvenes y Adultos Mayores liderados por parte del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	18/10/2023	30/11/202	\$2.867.000	19	6				Físico	Baja	
115	115-2023	Astrid Carolina Urrea Pérez: Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para la Promoción de actividades y lugares, que destacan al municipio de San Gil como destino Turístico	19/10/2023	18/11/2023	\$2.500.000	20	1				Físico	Baja	
116	116-2023	Olga Serrano Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión en actividades de Archivo y Organización de Documentos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	24/10/2023	29/12/2023	\$4.020.000	20	2				Físico	Baja	
117	117-2023	Rosa Delia Archila Ardila: Prestación de Servicios de Apoyo en la Gestión para el Registro, control de Ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural El Gallineral del Municipio de San Gil-Santander	24/10/2023	30/12/2023	\$4.326.000	20	3				Físico	Baja	

118	118-2023	Claudia Juliana Porras: Prestación de Servicios de Apoyo en la Gestión para el Registro, Control de ingreso y orientación de visitantes del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil Santander	24/10/2023	30/12/2023	\$4.326.000	20	4				Físico	Baja	
119	119-2023	Alberto Luis Silva Urbano: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento, Cuidado y Limpieza de las diferentes Zonas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	25/10/2023	31/12/2023	\$4.070.000	20	5				Físico	Baja	
120	120-2023	Fabio Blanco Muñoz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Embellecimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque natural el Gallineral del Municipio de San Gil	26/10/2023	31/12/2023	\$4.125.000	20	6				Físico	Baja	
121	121-2023	Janneth Pinzón Granados: Prestación de Servicios de apoyo a la gestión para el aseo integral de las Instalaciones del Instituto de Cultura y Turismo y el Parque El Gallineral del Municipio de San Gil Santander	25/10/2023	30/12/2023	\$4.255.000	21	1				Físico	Baja	
122	122-2023	Alirio Afanador Muñoz: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión como Salvavidas en las Piscinas del Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil	25/10/2023	30/12/2023	\$4.500.000	21	2				Físico	Baja	

123	123-2023	Edinson Omar Ferreira Ortiz: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el Mantenimiento y Limpieza de la piscina ubicada en el Parque Gallineral del Municipio de San Gil	26/10/2023	31/12/2023	\$4.125.000	21	3				Físico	Baja	
124	124-2023	Omar Olarte Neira: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Parque Natural el Gallineral de San Gil	25/10/2023	30/12/2023	\$4.125.000	21	4				Físico	Baja	
125	125-2023	Rubén Darío Moreno Cifuentes: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes zonas del Balneario Pozo Azul y el Parque Natural Gallineral del Municipio de San Gil	26/10/2024	31/12/2023	\$4.255.000	21	5				Físico	Baja	
126	126-2023	Cooperativa de Trabajo Asociado Producción, Comercialización y Prestación de Servicios CTA - COOEMPRESARIA CTA. Prestar Servicios Profesionales para Apoyar la Oficina Jurídica de Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para el funcionamiento Administrativo en el cargue de información al SECOP, SIA OBSERVA y los diferentes aplicativos que dispongan los órganos de Control y demás procesos de mejora continua de la entidad	27/10/2023	26/12/2023	\$6.000.000	21	6				Físico	Baja	
127	127-2023	INTERA MEDIA S.A.S Y/O Adriana Carolina Ardila Rodríguez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Divulgación y promoción del Programa denominado "Al Rojo Vivo" a realizarse en e Municipio de San Gil	30/10/2023	29/12/2023	\$59.909.220	22	1			95	Físico	Baja	

128	128-2023	María Alejandra Fuentes Patiño: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Biblioteca Pública Luis Roncancio del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil y lo relacionado con las Actividades enmarcadas en el impulso y promoción de Programas Artísticos y Culturales	01/11/2023	29/12/2023	\$4.500.000	22	2			91	Físico	Baja	
129	130-2023	Radio Cadena Nacional - RCN: Prestar los Servicios de Apoyo a la Gestión en la Divulgación del Festival Cultura y Musical denominado " Guane de Oro" en su versión XXXVII a realizarse en el Municipio de San Gil	08/11/2023	26/11/2023	\$29.000.000	22	3			137	Físico	Baja	
130	131-2023	Luis Eduardo Silva Acuña: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el mantenimiento, cuidado y limpieza de las diferentes onas del Parque Natural el Gallineral del municipio de San Gil	09/11/2023	30/12/2023	\$3.500.000	22	4			74	Físico	Baja	
131	132-2023	Julieth Katherine Vesga Rojas: Prestar Servicios de Apoyo a la Gestión para el aseo integral de las Oficinas Administrativas del Instituto de Cultura y Turismo de San Gi - Santander, y del sitio turístico denominado Malecom del Municipio de San Gil	10/11/2023	30/11/2023	\$1.700.000	22	5			76	Físico	Baja	
132	133-2023	José Adrián Peña Álvarez: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para incentivar promover las habilidades lectoras en diferentes sectores del municipio de San Gil sobre el Libro: "Aves de San Gil"	14/11/2023	30/11/2023	\$7.000.000	22	6			84	Físico	Baja	

133	134-2023	Dioselin Colmenares Moreno: Contrato de Prestación de Servicios artísticos en el diseño elaboración e instalación de la Escultura denominada "EL COLIBRÍ" dentro del Parque Natural El Gallineral del Municipio de San Gil	17/11/2023	16/12/2023	\$55.000.000	22	7		70	Físico	Baja	
		Elaborado y entregado por:	Aprobado por:				Revisado y recibido por:				Aprobado por:	
Nombre	OLGA SERRANO MUÑOZ											
Cargo	Contratista - Archivo											
Firma												
Fecha												



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER

INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA		INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO SAN GIL SANTANDER										REGISTO DE ENTRADA					
OFICINA PRODUCTORA		OFICINA - JURIDICA										AÑO	MES	DIA			
												20					
												23	12	30			
OBJETO		RESOLUCIONES -2023															
No.	FECHA	ASUNTO	RESUELVE	NOMBRE	FIRMA	VALOR	PROYECTO	REVISO	FOLIOS	EMITIDA	UNIDAD DE CONSERVACIÓN				SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	DOCUMENTO
											Caja	Carpet a	To mo	Otr o			
001-2023	01/01/2023	Por medio de la cual se realiza un Encargo	Encargar	Jenith Tatiana Mayorga Gualdrón	Lida Alexandra Forero Bernal				2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
002-2023	20/01/2023	Por medio de la cual se realiza una Modificación en la identificación de las Manillas para el Ingreso de Público al Parque Natural del Gallineral del Municipio de San Gil	Habilitar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras		1	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
003-2023	20/01/2023	Por la Cual se adopta la Escala de Viáticos establecida en el Decreto Nacional 460 del 29 de Marzo de 2023	Adoptar		Lida Alexandra Forero Bernal				3	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico

004-2023	30/01/2023	Por medio la cual se adopta la Estructura Organizacional del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Adóptese	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Lida Alexandra Forero Bernal		Lida Alexandra			Oficina Control Interno		1	1			Baja	Físico
005-2023		MARTIZA - CONTROL INTERNO										1				Baja	Físico
006-2023	20/01/2023	Por la cual se Aprueba el Plan Anual de Adquisiciones para la Vigencia Fiscal 2023 en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, Santander	Aprobar		Lida Alexandra Forero Bernal			2		Oficina Contabilidad		1	1			Baja	Físico
007-2023	03/02/2023	Por medio del cual se actualizan las Tarifas de Ingreso y Permanencia de Visitantes al Parque Natural el Gallineral del Municipio de San Gil, Santander para vigencia 2023	Actualizar		Lida Alexandra Forero Bernal			2		Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
008-2023	03/02/2023	Por medio de la cual se Autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras		Sandra Rocío Bautista Monsalve	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
009-2023	13/02/2023	Por medio del cual se declara administrativamente hábil el día 18 de febrero de 2023, para efectos administrativos contractuales en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	Declarar		Lida Alexandra Forero Bernal			1		Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
010-2023	20/02/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C.- Al evento denominado "42 vitrina Turística-ANATO 2023"	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$896,589	Laura Yaneth Ruiz Porras		Sandra Rocío Bautista Monsalve	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico

011-2023	20/02/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de Viáticos a la Técnico Administrativo de Cultura y Turismo del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, por su desplazamiento a la Ciudad de Bogotá D.C.- Al evento denominado "42 Vitrina Turística-Anato 2023"	Autorizar	Jenith Tatiana Mayorga Gualdron	Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Sandra Rocío Bautista Monsalve	2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
012-2023	20/02/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el pago de viáticos a la Auxiliar Administrativa del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil, por su desplazamiento a la ciudad de Bogotá D.C. - Al evento denominado "42 Vitrina turística-ANATO 2023"	Autorizar	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	Sandra Rocío Bautista Monsalve	2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
013-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la Corporación de Artísticas Plásticos-Caney Guane, por su participación Artística y Cultural en el "Festival de Pintura-Talleres de Pintura al Parque" realizarse en el Municipio de San Gil"	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Carlos Augusto Rios Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$14,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
014-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro DIOSELIN COLMENARES MORENO, por su participación artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse en el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Dioselin Colmenares Moreno	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
015-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo a la maestra DORA ALIX ARIZA ARDILA, por su participación artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse eeeeeen el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Dora Alix Ariza Ardila	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico

016-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro GUSTAVO ROBLES SILVA , por su participación artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse eeeeeen el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Gustavo Robles Silva	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
017-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro JULIAN ANDRÉS MEJIA, por su participación artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse eeeeeen el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Julián Andrés Mejía	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
018-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro MANUEL FERNANDO GOMEZ BARRERA, por su participación artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse eeeeeen el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Manuel Fernando Gómez Barrera	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
019-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro LUIS JOSE TANGUA RAMIREZ, por su participación artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse eeeeeen el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Luis José Tangua Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
020-2023	20/02/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estímulo e Incentivo al maestro RICARDO SANCHEZ DURAN , por su participaición artística y cultural, en el "Festival de Pintura Talleres de Pintura al arque a realizarse eeeeeen el Municipio de San Gil	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Ricardo Sánchez Durán	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,286,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico

021-2022	09/03/2023	Por medio del cual se declara administrativamente hábil el día 11 de Marzo de 2023, para efectos administrativos contractuales en el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil Santander	Declarar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras		1	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
022-2023	20/03/2023	Por medio de la Cual se realiza una Adición al Presupuesto de Egresos y Gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia fiscal 20238u	Adicionar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$211,480,139		Sandra Rocío Bautista Monsalve	3	Oficina Contabilidad		1	1			Baja	Físico
023-2023	24/03/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga.	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$149,43		Sandra Rocío Bautista Monsalve	1	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
024-2023	24/03/2023	Por medio del Cual se reconoce y se otorga un Estimulo e Incentivo a JUAN ESTEBAN BETANCUR GUALDRON por participar Artística y Cultural en el evento realizado por la Gobernación de Santander "Santander Emprende Joven" a realizarse en la ciudad de Bucaramanga Santander	Reconocer - Otorgar-Incentivo	Juan Esteban Betancur Gualdrón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2,000,000	Laura Yaneth Ruiz Porras		3	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
025-2023	27/03/2023	Por medio del cual se autoriza una Contratación Directa bajo la modalidad de Convenio de Asociación	Autorizar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$256,244,000			3	Oficina Juridica		1	1			Baja	Físico
026-20232	27/03/2023	Por medio del cual se realiza una adición al Presupuesto General de Ingreso y Gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia fiscal 2023	Adición		Lida Alexandra Forero Bernal	\$318.829.254,16	Sandra Rocío Bautista Monsalve		5	Oficina Contable		1	1			Baja	Físico
027-2023	28/03/2023	Por medio de la cual se reglamenta la Constitución y funcionamiento de la Caja Menor en el Instituto de Culturas y Turismo de San Gil - ICT San Gil para	Constitúyase		Lida Alexandra Forero Bernal	\$2.000.000	Sandra Rocío Bautista Monsalve	Sandra Rocío Bautista	6	Oficina Contable		1	1			Baja	Físico

		la vigencia Fiscal 2023 y se asigna su manejo						Monsalve									
028-2023		CONTABILIDAD										1	1			Baja	Físico
029-2023	19/04/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago e viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$298.863	Laura Yaneth Ruiz Porras			Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
030-2023	26/04/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a María del Socorro Torres Sarmiento, por su participación Artística y Cultural en eventos a realizarse en el Parque Natural el Gallineral, y malecón del municipio de San Gil Santander	Otorgar	María del Socorro Torres Sarmiento	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		6	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
031-2023		JULIANA - JURIDICA										1	1			Baja	Físico
032-2023	27/04/2023	Por medio del cual se realiza una adición al Presupuesto de Ingresos y Gastos de Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia Fiscal 2023	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$188.576.891,08	Sandra Rocío Bautista Monsalve		3	Oficina Contable		1	1			Baja	Físico
033-2023	03/05/2023	Por medio del cua se realiza una adición al Presupuesto de Ingresos y Gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia Fiscal 2023	Efectuar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$30.322.622	Sandra Rocío Bautista Monsalve		3	Oficina Contable		1	1			Baja	Físico

034-2023	01/05/2023	Por la cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Zaira Bibiana Peña Quinceno por su participación musical en el VIII Festival Coral la Cuerda a realizarse en la ciudad de Bucaramanga-Santander los días 03 y 04 de junio de 2023	Reconocer y Otorgar	Zaira Bibiana Peña Quinceno	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		5	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
035-2023	18/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a Oscar Gregorio Rodríguez Silva, por su participación artística en el evento denominado "1er Festival e la Culona Real" a realizarse en el Municipio de San Gil- Santander	Otorgar	La Corporación de Artistas Plásticos Canary-Guane	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		7	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
036-2023	18/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a Oscar Gregorio Rodríguez Silva, por su participación artística en el evento denominado "1er Festival e la Culona Real" a realizarse en el Municipio de San Gil- Santander	Otorgar	Oscar Gregorio Rodríguez Silva	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2.700.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		7	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
037-2023	18/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a Silvia Rocío Bohórquez Vásquez, por su participación artística en el evento denominado "1er Festival e la Culona Real" a realizarse en el Municipio de San Gil- Santander	Otorgar	Silvia Rocío Bohórquez Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		6	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
038-2023	18/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a Valentina Luengas Cárdenas, por su participación artística en el evento denominado "1er Festival e la Culona Real" a realizarse en el Municipio de San Gil- Santander	Otorgar	Valentina Luengas Cárdenas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		6	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico

039-2023	18/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a José Antonio Galvis Murillo, por su participación artística en el evento denominado "1er Festival e la Culona Real" a realizarse en el Municipio de San Gil- Santander	Otorgar	José Antonio Galvis Murillo	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		8	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
040-2023	18/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a Andrés Felipe Rangel Chacón, por su participación artística en el evento denominado "1er Festival e la Culona Real" a realizarse en el Municipio de San Gil- Santander	Otorgar	Andrés Felipe Rangel Chacón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		7	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
041-2023	18/05/2023	Por medio del cual se realiza una adición al Presupuesto General de Ingreso y Gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia fiscal 2023	Crear		Lida Alexandra Forero Bernal	\$18.353.000	Sandra Rocío Bautista Monsalve		3	Oficina Contable	1	1			Baja	Físico
042-2023	23/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo aa Jhon Anderson Palomino Cacua,por su participación musical en el evento cultural denominado "Días de Madres" a realizarse en el municipio de San Gil Santander	Otorgar	Jhon Anderson Palomino Cacua	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		5	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
043-2023	29/05/2023	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el pago de viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil, por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$149.432.	Laura Yaneth Ruiz Porras			Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
044-2023		ANULADA - NO EXISTE									1	1			Baja	Físico

045-2023	31/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga a un Estímulo e Incentivo a Victor Alfonso Gerena Mantilla por su participación musical en el evento denominado "Del Campo a su Casa" a realizarse en el Parque Principal del Municipio de San Gil-Santander"	Se reconoce y se Otorga	Victor Alfonso Gerena Mantilla	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		5	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
046-2023	31/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Sindy Yohana Sarmiento Alvarez, por su participación musical en el evento denominado "del Campo a su Casa" a realizarse en el Parque Principal ddel Municipio de San Gil-Santander	Se reconoce y se Otorga	Sindy Johana Sarmiento Alvarez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
047-2023	31/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Diego Alejandro Otero Villalba, pr su participación musical en el evento denominado "Del Campo a su Casa" a realizarse en el Parque Principal del Municipio de San Gil-Santander	Se reconoce y se Otorga	Diego Alejandro Otero Villalba	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
048-2023	31/05/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Carlos Augusto Vásquez Soto, por su participación musical en el evento denominado "Del campo a su Casa" a realizaarse en el Parque Principal del Municipio de San Gil Santander	Se reconoce y se Otorga	Carlos Augusto Vásquez Soto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
049-2023	01/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Erwin Gilberto Hernnández Monsalve por su participación musical en el evento denominado "Del camppo a su casa"	Se reconoce y se Otorga	Herwing Gilberto Hernández Monsalve	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico
050-2023	01/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Valentina Gómez Castro por su participación musical en el evento denominado "Del campo a su casa" a	Se reconoce y se Otorga	Valentina Luengas Cárdenas	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		1	1			Baja	Físico

		realizarse en el Parque Principal del municipio de San Gil															
051-2023	01/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jaime Daniel Rivera Tellez por su participación musical en el evento denominado "Del Campo a su Casa" a realizarse en el Parque Principal del municipio de San Gil- Santander	Se reconoce y se Otorga	Jaime Daniel Rivera Tellez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$7.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras	4	Oficina Jurídica	1	1					Baja	Físico
052-2023	01/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a la Fundación Ritmo, Armonía y Melodía por su participación musical en el evento denominado "Del Campo a su Casa" a realizarse en el Parque Principal del municipio de San Gil- Santander	Se reconoce y se Otorga	Fundación Ritmo, Armonía y melodía R/L. Edna Avila Rodríguez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras	4	Oficina Jurídica	1	1					Baja	Físico
053-2023	01/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Carlos Augusto Rios Duarte por su participación Artística y Cultural en el evento denominado "Del Campo a su Casa" a realizarse en el Parque Principal del municipio de San Gil- Santander	Se reconoce y se Otorga	Carlos Augusto Rios Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras	4	Oficina Jurídica	1	1					Baja	Físico
054-2023	02/06/2023	Por medio de la cual se autoriza el Avance de Cesantías del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil - Santander	Autorizar	Maritza Uribe Ramírez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.500.000	Maritza Uribe Ramírez	2	Control Interno	1	1					Baja	Físico
055-2023		ANULADA - NO EXISTE			Lida Alexandra Forero Bernal					1	1					Baja	Físico

056-2023	056-2023	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el pago de viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil, por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$149.432	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
057-2023	05/06/2023	Por medio de la cual se declara desierto el Proceso de MINIMA CUANTÍA-C-MIN-011-2023, cuyo objeto es: "Diseño, Diagramación, elaboración e impresión de libros como producto del Inventario Taxonómico de aves realizado en el Parque Natural El Gallineral de san Gil y dos zonas aledañas: El Parque Ragonessi y la Vereda El Jobito"	Declarar Desierta		Lida Alexandra Forero Bernal	\$29.250.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		5	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
058-2023	06/07/2023	Por medio del cual se autoriza una comisión y se reconoce el pago de viáticos a la Directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil, por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$148.432	Laura Yaneth Ruiz Porras		2	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
059-2023		JULIANA - PRIMA			Lida Alexandra Forero Bernal						1	1			Baja	Físico
060-2023		JULIANA - PRIMA			Lida Alexandra Forero Bernal						1	1			Baja	Físico
061-2023		JULIANA - PRIMA			Lida Alexandra Forero Bernal						1	1			Baja	Físico

068-2023	28/06/2023	Resolución No 068 de Junio de 2023: Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo a Luis Fernando Robles Serrano por su participación Musical en la vereda Ojo de Agua en el evento, denominado "Primer Festival Cultural de las tradiciones Campesinas" a realizarse en el municipio de San Gil-Santander"	Reconocer y Otorgar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
069-2023	28/06/2023	Por medio de cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo a la Corporación de artista Plásticos - Caney Guane por su participación artística y cultural en la vereda Guarigua bajo y en la vereda Ojo de Agua en el realizarse en el municipio de San Gil-Santander"	Reconocer y Otorgar	Corporación de Artistas Plásticos - CANEY GUANE R/L. Carlos Augusto Ríos Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
070-2023	28/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo a Ana Gabriela Moreno Montoya por su participación Artística y Cultural en la vereda Guarigua Bajo y en la vereda Ojo de Agua en el evento denominado "Primer Festival Cultural de las tradiciones Campesinas" a realizarse en el Municipio de San Gil-Santander	Reconocer y Otorgar	Ana Gabriela Moreno Montoya	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
071-2023	28/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo a Jaime Gámez Rincón por su participación musical en la vereda Guarigua Bajo y en la vereda Ojo de Agua en el evento denominado "Primer Festival Cultura de las Tradiciones Campesinas" a re	Reconocer y Otorgar	Jaime Gámez Téllez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2.500.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		5	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico

072-2023	28/06/2023	Por medio del cual se reconoce y/o otorga un estímulo a Oscar Gregorio Rodríguez Silva por su Participación Cultural en las vereda Guarigua Bajo, Ojo de Agua, El Volador y El Cucharo en el evento denominado "Primer Festival Cultural de las Tradiciones Campesinas" a realizarse en el municipio de San Gil-Santander	Reconocer y Otorgar	Oscar Gregorio Rodríguez Silva	Lida Alexandra Forero Bernal	\$5.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras	4	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
073-2023										1	1			Baja	Físico
074-2023	12/07/2023	Por medio de cual se corrige un error en la Resolución No. 040 de 2022 "Por medio de la cual se reconoce y ordena el Pago de unas Prestaciones Sociales a un Funcionario de Instituto de Cultura y Turismo de San Gil"	Corregir	María Lucía Pérez Muñoz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$23.838	Asesores Jurídicos Externos	3	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
075-2023	12/07/2023	Por medio del cual se realiza una adición al Presupuesto de Ingresos y Gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia Fiscal 2023	Adicionar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$97.000.000	Sandra Rocío Bautista Monsalve	3	Oficina Contable	1	1			Baja	Físico
076-2023	19/07/2023	Por medio del cual se declara hábil administrativamente el día 20 de Julio de 2023 y en consecuencia concede el día 21 de 2023 como día compensatorio	Declárese		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porras	2	Oficina Jurídica	1	1			Baja	Físico
077-2023		JULIANA - RETROACTIVO				-				2	1			Baja	Físico
078-2023		JUALIANA - RETROACTIVO								2	1			Baja	Físico

079-2023		JULIANA RETROACTIVO										2	1			Baja	Físico
080-2023		JULIANA - RETROACTIVO										2	1			Baja	Físico
081-2023		JULIANA - RETROACTIVO										2	1			Baja	Físico
082-2023	31/07/2023	Por medio de la cual se autoriza el Pago de Recursos de la Estampilla Pro cultura en cumplimiento del Decreto 2012 de 2017	Realizar		Lida Alexandra Forero Bernal		Laura Yaneth Ruiz Porrs		2	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
083-2023	08/08/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el pago de viáticos a la profesional universitario (oficina de Control Interno) del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil por su desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga	Autorizar		MRIT							2	1			Baja	Físico
084-2023	16/08/2023	Por medio de cual se realiza una adición al Presupuesto de Ingresos y Gastos y se efectúan créditos y contra créditos al Presupuesto de Gastos del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil para la vigencia fiscal 2023	Adicionar		Lida Alexandra Forero Bernal	\$\$349.000	Sandra Rocio Bautista Monsalve		3	Oficina Contable		2	1			Baja	Físico
085-2023	17/08/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e incentivo a Ligia María de Carmen León por su participación artística y cultural en el Festival Latinoamericano de danzas a realizarse en la República de Panamá	Reconocer y Otorgar	Ligia Maria del Carmen García León	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

086-2023	17/08/2023	Por medio del cual se ordena la actualización y el Pago de una Póliza todo riesgo para el Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Ordenar	Aseguradora Solidaria de Colombia	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.173.022	Laura Yaneth Porras Ruiz		2	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
087-2023	17/08/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Carlos Augusto Vásquez Soto por su participación música en el Festival Nacional de Música "Mangostino de Oro" a realizarse en la ciudad de San Sebastián de Mariquita-Tolima	Reconocer y Otorgar	Carlos Augusto Vásquez Soto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
088-2023	31/08/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Elkin Guillermo Colmenares Dulcey por su participación Cultural en el Taller de creación de monumentos Guanentinos como Constructores de Memoria a desarrollarse en el municipio de San Gil Santander	Otorgar	Elkin Guillermo Colmenares Dulcey	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4			2	1			Baja	Físico
089-2023	07/09/2023	Por medio de la cual se autoriza una comisión y se reconoce el Pago de viáticos a la directora del Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil por su desplazamiento a a ciudad de Bogotá D.C. - al proceso de formación "Experiencia y Servicio al Cliente" en la fundación Universitaria COMPENSAR	Autorizar	Lida Alexandra Forero Bernal	Lida Alexandra Forero Bernal	\$747.157	Laura Yaneth Porras Ruiz	Sandra Rocío Bautista Monsalve	2	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
090-2023	14/09/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un estímulo e Incentivo a Jarith Juliana Peña Pico por su participación musical en el XVI Festival Nacional de intérpretes y compositores de la Rumba Criolla "Emilio Sietta" a realizarse en la ciudad de Fusagasugá-Cundinamarca	Reconocer y Otorgar	Jarith Juliana Peña Pico	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

091-2023	14/09/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Juan Figueroa Cáceres por su participación artística en el Festival de Cine Innternacional amor y esperanza a realizarse en Barcelona - España	Reconocer y Otorgar	William Figueroa Cáceres	Lida Alexandra Forero Bernal	\$3.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz	4	Oficina Jurídica	2	1			Baja	Físico
092-2023	15/09/2023		Actualización		Lida Alexandra Forero Bernal		Sandra Rocío Bautista Monsalve	4	Oficina Contable	2	1			Baja	Físico
093-2023					Lida Alexandra Forero Bernal					2	1			Baja	Físico
094-2023		CONTABILIDAD			Lida Alexandra Forero Bernal					2	1			Baja	Físico
095-2023		CONTABILIDAD			Lida Alexandra Forero Bernal					2	1			Baja	Físico
096-2023	04/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Deison Andrés Guío Pabón por su participación artística y cultural en la Ruta del Guarapo a desarrollarse dentro del Festival SAN FEST 2023 en el Municipio de San Gil - Santander	Reconocer y Otorga	Deison Andrés Guío Pabón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15.000000	Laura Yaneth Ruiz Porras	4	Oficina Jurídica	2	1			Baja	Físico
097-2023	04/10/2023	Por medio del cual se Reconoce y/o otorga un Estímulo e Incentivo a Jorge Ivan Velázquez Miranda por su participación Artística y Cultura en la Ruta de Guarapo- Recorrido Cielo Abierto a desarrollarse dentro del Festival SAN FET 2023 en el municipio de San Gil - Santander	Reconocer y Otorga	Jorge Iván Vásquez Miranda	Lida Alexandra Forero Bernal	\$15.000.0000	Laura Yaneth Ruiz Porras	4	Oficina Jurídica	2	1			Baja	Físico

098-2023	10/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Karent Bianett Delgado Cáceres en representación de los acudientes de los niños MARTIN FEIPE BALLESTEROS, AURA MELISSA TRIANA MARIN, JEFERSON FUENTES MENDOZA, por su participación musical en el 27o. Concurso Nacional de Música Andina Colombiana Infantil y Juvenil Cacique Tundama a realizarse en Duitama - Boyacá	Reconoce y Otorga	Karent Bianett Delgado Cáceres	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
099-2023	10/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a la Fundación Artística y Cultural encineros en desarrollo "FUNDECINEROS" por su participación artística y cultural dentro del proyecto "Aula Móvil: Cultura, Paz y medio Ambiente" a desarrollarse en el municipio de San Gil - Santander	Reconoce y Otorgar	Fundación Artística y Cultural Encineros en desarrollo "FUNDECINEROS"	Lida Alexandra Forero Bernal	\$10.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		3	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
100-2023		JULIANA	Reconoce y Otorgar									2	1			Baja	Físico
101-2023	20/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a ELVER CASTRO MONSALVE por su participación artísticas en las 45o. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander 2023	Reconoce y Otorgar	Ever Castro Monsalve	Lida Alexandra Forero Bernal	\$22.000.000	Laura Yaneth Ruiz Porras		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
102-2023		JULIANA	Reconoce y Otorgar		Lida Alexandra Forero Bernal							2	1			Baja	Físico

103-2023		CONTABILIDAD	Reconoce y Otorgar		Lida Alexandra Forero Bernal							2	1			Baja	Físico
104-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Silvia Rocío Bohórquez Vásquez por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2023	Reconoce y Otorgar	Silvia Rocío Bohórquez Vásquez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.300.000	Laura Yaneth Porras Ruiz	4	Oficina Jurídica			2	1			Baja	Físico
105-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Gustavo de Jesús Zequeira Galván por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2024	Reconoce y Otorgar	Gustavo de Jesús Zeequeira Gaván	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz	4	Oficina Jurídica			2	1			Baja	Físico
106-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Alfredo Reyes Gómez por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2025	Reconoce y Otorgar	Alfredo Reyes Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz	4	Oficina Jurídica			2	1			Baja	Físico
107-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jhoanny Calderón González por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2026	Reconoce y Otorgar	Jhoanny Calderón González	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz	4	Oficina Jurídica			2	1			Baja	Físico
108-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Eugenio Gámez Rincón por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y	Reconoce y Otorgar	Eugenio Gámez Rincón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$2.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz	4	Oficina Jurídica			2	1			Baja	Físico

		Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2027															
109-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo Incentivo a Jarith Juliana Peña Pico por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2028	Reconoce y Otorgar	Jarith Juliana Peña Pico	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
110-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jaime Hernández Arias por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2029	Reconoce y Otorgar	Jaime Hernández Arias	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
111-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Luis Alberto Durán Rodríguez por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2030	Reconoce y Otorgar	Luis Alberto Durán Rodríguez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
112-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Omar Guillermo Álvarez Martínez por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2031	Reconoce y Otorgar	Omar Guillermo Álvarez Martínez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.500.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
113-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Leonardo Pereira Ballesteros por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2032	Reconoce y Otorgar	Leonardo Pereira Ballesteros	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

114-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Luis José Sierra Gualdrón por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2033	Reconoce y Otorgar	Luis José Sierra Gualdrón	Lida Alexandra Forero Bernal	\$700.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
115-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Diana Constanza Hernández Álvarez por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2034	Reconoce y Otorgar	Diana Constanza Hernández Álvarez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$13.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
116-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Rodolfo Aicardí Jr. Salazar por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2035	Reconoce y Otorgar	Rodolfo Aicardí Jr. Salazar	Lida Alexandra Forero Bernal	\$800.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
117-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Wilson Javier Prada Durán por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2036	Reconoce y Otorgar	Wilson Javier Prada Durán	Lida Alexandra Forero Bernal	\$700.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
118-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Andrés Laureano Gámez Ayala por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2037	Reconoce y Otorgar	Andrés Laureano Gámez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

119-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Zulma Melizza Contreras por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2038	Reconoce y Otorgar	Zulma Melizza Contreras Soto	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
120-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Arnulfo Sanabria Cruz por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2039	Reconoce y Otorgar	Arnulfo Sanabria Cruz	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
121-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a José Abdón Durán Romero por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2040	Reconoce y Otorgar	José Abdón Durán Romero	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
122-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Hernán Bautista Gómez por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2041	Reconoce y Otorgar	Hernán Bautista Gómez	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
123-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jhansen Orlando Arroyave Ardila por su participación en el Festival de mi Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2042	Reconoce y Otorgar	Jhansen Orlando Arroyave Ardila	Lida Alexandra Forero Bernal	\$1.500.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
124-2023	27/10/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jhon Fredy Segura Amezcua por su participación en el Festival de mi	Reconoce y Otorgar	Jhon Fredy Segura	Lida Alexandra Forero Bernal	\$4.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

		Tierra, a realizarse en las 45a Feria y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2043		Amezquita													
125-2023		CONTABILIDAD															
126-2023		Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jorge Iván Velásquez Miranda por su participación artística y cultura en el día de los niños y la familia 2023 a realizarse en el Parque ^principal de municipio de San Gil	Reconocer y Otorgar	Jorge Iván Velásquez Miranda	Lida Alexandra Forero Bernal	\$8.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica	2						
127-3023		Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Sergio Andrés Jiménez Sánchez por su participación artística y cultura en el día de los niños y la familia 2023 a realizarse en el Parque ^principal de municipio de San Gil	Reconocer y Otorgar	Sergio Andrés Jiménez Sánchez		\$3.500.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica	2						
128-2023		Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Liliana María Noriega Lora por su participación musical en el día de los niños y la familia 2023 a realizarse en el Parque Principal del municipio de San Gil	Reconocer y Otorgar	Liliana María Noriega Lora		\$4.500.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica	2						
129-2023		Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jhon Anderson Palomino Cagua por su participación musical en el día de los niños y la familia 2023 a realizarse en el Parque Principal del municipio de San Gil	Reconocer y Otorgar			\$5.500.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica	2						

130-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Carlos Augusto Ríos Duarte, por su participación artística y cultura en las 45a. Ferias y Fiestas de Municipio de San Gil - Santander - 2023	Reconocer y Otorgar	Carlos Augusto Ríos Duarte	Lida Alexandra Forero Bernal	\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
131-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Leidi Carolina Sanabria, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2023	Reconocer y Otorgar	Leidi Carolina Sanabria		\$2.800.0000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
132-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jorge Iván Vásquez Miranda, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2023	Reconocer y Otorgar	Jorge Iván Vásquez Miranda		\$2.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
133-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Ligia María del Carmen García León, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2024	Reconocer y Otorgar	Ligia María del Carmen García León		\$3.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
134-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jorge David Monroy Monroy, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2025	Reconocer y Otorgar	Jorge David Monroy Monroy		\$3.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
135-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Carlos Araque Durán, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2026	Reconocer y Otorgar	Carlos Araque Durán		\$5.900.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

136-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Jaime Gámez Rincón, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2027	Reconocer y Otorgar	Jaime Gámez Rincón		2.500.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
137-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a L, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2028	Reconocer y Otorgar	Luz Lenny Motta Méndez		\$800.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
138-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Álvaro Buenahora Jaimes, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2029	Reconocer y Otorgar	Álvaro Buenahora Jaimes		\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
139-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Daniel Eneyder Peñuela Aparicio, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2028	Reconocer y Otorgar	Daniel Eneyder Peñuela Aparicio		\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
140-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Carlos José Camargo Bernier, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2029	Reconocer y Otorgar	Carlos José Camargo Bernier		\$2.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
141-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Edwin Sarely Osorio Duarte, por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2030	Reconocer y Otorgar	Edwin Sarely Osorio Duarte		\$6.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico

142-2023	02/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a Fundación Artística y Cultural Incineros en Desarrollo-FUNDENCINEROS por su participación Artística y Cultural en las 45a. Ferias y Fiestas del Municipio de San Gil - Santander - 2031	Reconocer y Otorgar	Fundación Artística y Cultural Encineros en desarrollo - FUNDENCINEROS		\$3.300.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico
143-2023																	
144-2023																	
145-2023																	
146-2023																	
147-2023	16/11/2023	Por medio del cual se reconoce y/o se otorga un Estímulo e Incentivo a la Corporación Monte Brujas teatro por su participación artística y Cultura en el festival Internacional de la Cultura a realizarse en Tunja- Boyacá	Reconocer y Otorgar	Corporación Monte Brujas		\$2.000.000	Laura Yaneth Porras Ruiz		4	Oficina Jurídica		2	1			Baja	Físico



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER
OFICINA PRODUCTO	OFICINA DE CONTABILIDAD

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2023	12	30

OBJETO	INVENTARIO DE EGRESOS -2023
---------------	-----------------------------

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1	CE	00001 - 00042	2022	01	07	2022	02	07		CT	Caja 1		1
2	CE	00043 - 00066	2022	02	07	2022	02	21		CT	Caja 1		2
3	CE	00091 - 00204	2022	02	28	2022	04	13		CT	Caja 1		3
4	CE	00205 - 00239	2022	04	13	2022	04	26		CT	Caja 1		4
5	CE	00240 - 00300	2022	04	26	2022	05	18		CT	Caja 1		5
6	CE	00301 - 00392	2022	05	18	2022	06	30		CT	Caja 2		1
7	CE	00393 - 00461	2022	07	01	2022	07	28		CT	Caja 2		2
8	CE	00462 - 04516	2022	07	28	2022	08	22		CT	Caja 2		3

9	CE	00517 - 00636	2022	08	22	2022	10	05		CT	Caja 2		4	
10	CE	00637 - 00686	2022	10	05	2022	10	31		CT	Caja 2		5	
11	CE	00687 - 00738	2022	11	03	2022	11	16		CT	Caja 3		1	
12	CE	00739 - 00754	2022	11	16	2022	11	22		CT	Caja 3		2	
13	CE	00755 - 00793	2022	11	23	2022	12	02		CT	Caja 3		3	
14	CE	00794 - 00845	2022	12	05	2022	12	15		CT	Caja 3		4	
15	CE	00846 - 00908	2022	12	16	2022	12	29		CT	Caja 3		5	
		Elaborado Entregado Por:						Aprobado Por				Revisado y Recibido Por:		Aprobado Por:
Nombre		Olga Serrano Muñoz												
Cargo		Apoyo Archivo - Contratista												
Firma														
Fecha														



INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL SANTANDER
OFICINA PRODUCTO	OFICINA DE CONTABILIDAD

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2021	12	30

OBJETO	INVENTARIO DE EGRESOS -2023
--------	-----------------------------

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	NO. CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1	CE	00001 - 00026	2023	1	6	2023	1	12	1-210	CT	Caja 1		1
2	CE	00027 - 00074	2023	1	12	2023	1	13	211-427	CT	Caja 1		2
3	CE	00075 - 00137	2023	3	15	2023	3	21	428-628	CT	Caja 1		3
4	CE	00138 - 00142	2023	3	21	2023	3	21	629-866	CT	Caja 1		4
5	CE	00143 - 00199	2023	3	21	2023	4	18	867-1109	CT	Caja 1		5
6	CE	00200 - 00279	2023	5	18	2023	6	6	1110-1359	CT	Caja 2		1
7	CE	00280 - 00323	2023	6	6	2023	6	16	1360-1622	CT	Caja 2		2
8	CE	00324 - 00351	2023	6	6	2023	6	16	1623-1872	CT	Caja 2		3

9	CE	00352 - 00433	2023	6	16	2023	7	13	1873-2122	CT	Caja 2		4
10	CE	00434 - 00489	2023	7	13	2023	8	8	2123-2409	CT	Caja 2		5
11	CE	00490-00528	2023	8	7	2023	8	16	2410-2649	CT	Caja 3		1
12	CE	00529-00557	2023	8	16	2023	8	25	2560-2897	CT	Caja 3		2
13	CE	00558-00610	2023	8	30	2023	9	11	2898-3146	CT	Caja 3		3
14	CE	00611-00612	2023	9	15	2023	10	6	3147-3396	CT	Caja 3		4
15	CE	00613- 00700	2023	10	6	2023	10	19	3397- 33598	CT	Caja 3		5
		Elaborado											
		Entregado Por:	Aprobado Por					Revisado y Recibido Por:				Aprobado Por:	
Nombre		Olga Serrano Muñoz											
Cargo		Apoyo Archivo - Contratista											
Firma													
Fecha													



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL
OFICINA PRODUCTO	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
OBJETO	ARCHIVO ASISTENCIA DE DIRECCIÓN

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2023	12	28

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		DERECHOS DE PETICION, TUTELAS	2023	10	13	2023	2	3	1-10	CT	CAJA 1		1
2		JUNTA DIRECTIVA (RESOLUCIONES Y DECRETOS)	2023	1	2	2023	12	22	1-50	CT	CAJA 1		1
3		CONVENIOS, PROYECTOS Y PROPUESTAS	2023	1	23	2023	3	24	1-83	CT	CAJA 1		1
4		CONTROL INTERNO OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	2023	1	12	2023	11	16	1-34	CT	CAJA 1		1
5		CESIONES DERECHOS DE AUTOR	2023	3	6	2023	3	6	1-36	CT	CAJA 1		1
6		INFORMES CORPOADASES	2023	3	23	2023	9	11	1-23	CT	CAJA 1		2
7		CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA	2023	2	8	2023	7	24	1-25	CT	CAJA 1		2
8		PLANILLAS ASISTENCIA REUNIONES, ACTIVIDADES	2023	1	1	2023	11	24	1-13	CT	CAJA 1		2
9		OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS	2023	1	20	2023	11	28	1-238	CT	CAJA 1		3
10		BEPS (BENEFICIO ECONÓMICO PERIODICO)	2023	10	15	2023	7	31	1-245	CT	CAJA 1		4
11		DATOS VISITANTES VITRINA ANATO	2023	2	24	2023	2	24	1-17	CT	CAJA 1	planillas base de datos	4
12		PLAN PROSPECTIVO DE CULTURA DE SAN GIL 2023	2023			2023			1-56	CT	CAJA 1	Documento para presentar a concejo Municipal	4
		Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por			Revisado y Recibido Por:			Aprobado Por:				
	Nombre	Tatiana Mayorga Gualdrón											
	Cargo	Administrativo de Cultura y Turismo											
	Firma												
	Fecha												



**INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE SAN GIL - SANTANDER
INVENTARIO DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTO	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DEL MUNICIPIO DE SAN GIL
OFICINA PRODUCTO	COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL
OBJETO	ARCHIVO COORDINACIÓN PARQUE NATURAL EL GALLINERAL

REGISTRO DE ENTRADA		
AÑO	MES	DIA
2023	12	28

# DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE	FECHAS EXTREMAS						NO. FOLIOS	UNIDAD DE CONSERVACIÓN	UBICACIÓN FISICA	OBSERVACIONES	N° CARPETA
			INICIAL			FINAL							
			AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA					
1		INFORMES CONTABLES PAGOS ARRIENDO LOCALES PARQUE	2023	1	19	2023	10	5	1-29	CT	CAJA 1		1
2		PQRS	2023	1	23	2023	12	3	1-26	CT	CAJA 1		1
3		SOLICITUDES RECIBIDAS	2023	1	11	2023	12	20	1-69	CT	CAJA 1		1
4		CONSEJO MUNICIPAL DE TURISMO	2021	8	5	2023	6	16	1-28	CT	CAJA 1	carpeta de manejo continuo	1
5		PLAN PROSPECTIVO DE DESARROLLO TURISTICO DE SAN GIL	2023			2033			1-66	CT	CAJA 1		2
6		PLANILLAS ASISTENCIA ACUERDO NATACION-SENA	2023	9	8	2023	12	1	1-43	CT	CAJA 1		2
7		ASUNTOS VARIOS PARQUE GALLINERAL	2023	3	28	2023	10	31	1-19	CT	CAJA 1		2
8		PLANO PARQUE NATURAL EL GALLINERAL y CD SAN GILSEÑORIAL PASODOBLE M. RAUL SARMIENTO SDER	2023			2023				CT	CAJA 1	CD Y PLANO	2
9		DOCUMENTOS GUACAMAYAS	2023	12	4	2023	10	6	1-5	CT	CAJA 1		2
10		DECLARATORIA DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS	2023	2	2	2023	10	9	1-56	CT	CAJA 1		2
11		CARPETAS DOCUMENTOS LOCALES COMERCIALES 1,2,3 Y 4 PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	2020-2021-2022-2023			2023	11		1-280	CT	CAJA 1	carpeta de manejo continuo	3
12		CARPETAS DOCUMENTOS LOCALES COMERCIALES 5,6,7 Y 8 PARQUE NATURAL EL GALLINERAL	2020-2021-2022-2023			2023	11		1-152	CT	CAJA 1	carpeta de manejo continuo	4

	Elaborado Entregado Por:	Aprobado Por			Revisado y Recibido Por:	Aprobado Por:	
Nombre	Tatiana Mayorga Gualdrón						
Cargo	Técnico en Cultura y Turismo						
Firma							
Fecha							

Tabla 19 Informes presentados Archivo

INFORMES PRESENTADOS- ARCHIVO							
No.	Dependencia que elabora el informe	Nombre del Informe	Asunto / temática. Descripción.	Entidad a la que se presenta el informe	Fecha		Reglamentación del Informe
					Periodicidad (mensual, bimestral, trimestral, etc.)	De presentación	Ley, Decreto, Acuerdo, Resolución y Fecha de la reglamentación
1	Archivo	Informe de la Gestión Documental con relación a acciones efectuadas durante el Período 2020-2023.	Informe de Gestión con relación a la Elaboración de los Instrumentos Archivísticos que forman parte de la Gestión Pública de una entidad, con relación al cumplimiento de las normas archivísticas.	Archivo General de la Nación	Periódica	01/08/2023	Circular Externa No. 003 de. 15 de mayo de 2023, Emanada del Archivo General de la Nación.

Fuente, elaboración archivo con información propia de Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

BIBLIOTECA

ALCANCES DE LA BIBLIOTECA LUIS RONCANCIO

1. La propuesta permite eliminar barreras geográficas, sociales y económicas al llevar la información, el conocimiento y distintas formas de entretenimiento allá donde las bibliotecas físicas no pueden llegar.
2. Crean espacios de participación, socialización, interacción, encuentro y relación.
3. Fomentar servicios como el préstamo de libros, clubes de lectura y otras actividades alrededor de los libros.
4. Favorecen el aprendizaje y desarrollo personal integral de las personas a través de distintas acciones formativas creativas y lúdicas.
5. Espacios de generación de confianza con las personas.
6. Fomenta a luchar contra la desinformación de las personas y apuestan por la creación de sociedades formadas e informadas.
7. Llevar la ilusión y el descubrimiento hasta esas personas que nunca imaginaron que unas cuantas horas a la semana de biblioteca sería un antídoto ideal contra la ignorancia y el aburrimiento.

COBERTURA POBLACIÓN URBANA:

Población Urbana				
	2020	2021	2022	2023
Niños y niñas	800	950	1200	1250
Jóvenes	500	680	800	1000
Adultos	300	450	779	720
TOTAL	1600	2080	2779	2970

Estrategias realizadas en el casco urbano del municipio:

1. Realización de la estrategia "INFORMATIVO DE LA BIBLIOTECA", el cual pretende realizar mediante realización, producción y emisión una serie de clips o capsulas audiovisuales como una estrategia lúdica que permite afrontar el aislamiento que es consecuencia de la emergencia sanitaria presentada por el COVID 19.
2. Realización transmisiones en vivo mediante las redes sociales del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil, el cual pretende realizar mediante realización, producción y emisión una serie de conmemoraciones de fechas como el día del idioma, tertulias literarias, socializaciones y demás estrategias que permiten promover la lectura, la escritura y la oralidad que permite afrontar el aislamiento que es consecuencia de la emergencia sanitaria presentada por el COVID 19.
3. Realización de la iniciativa "BIBLIOTECA EN TU BARRIO" mediante la puesta en escena de un show artístico y cultural se propone realizar un recorrido por los barrios (Buena vista, Torres del Castillo, Carlos Martines, Cristo Resucitado, Fátima, El Vergel, La Gruta, La Victoria, La Gruta, Ciudadela de los Cedros, Portal de la Cruz, Pablo Sextos, Nuevo Pablo Sexto, Ragonessi, Rojas Pinilla, San Carlos, Villa Laura, Ciudad Blanca, Ciudadela del Fonce, Pedro Fermín) y sectores del municipio con música, títeres, narración oral lo que permite potenciar las habilidades comunicativas tales como lectura, escritura y narración oral en nuestro niños, niñas, jóvenes y adultos como estrategia Postpandemia.

4. Realización de la estrategia "LECTURAMA", el cual pretende realizar mediante una estrategia lúdica acompañada de música y narración oral como terapia que promueve la lectura, la escritura y el trabajo comunitario logrando impactar las instituciones educativas en los grados de básica primaria del municipio de San Gil en el casco urbano.
5. Se realizaron talleres lúdicos para promover la lectura, escritura, narración oral con los jóvenes de responsabilidad penal del municipio de San Gil.
6. La iniciativa de la "CHIQUI BIBLIOTECA", dónde se realizó una intervención en los hogares infantiles de atención para niños de 3 a 5 años que se encuentran ubicado en diferentes barrios y sectores del casco urbano del municipio.
7. Se realizaron espacio de narración oral al aire libre con la iniciativa "CUENTOS DE PAZ Y NO PARA LA GUERRA" como estrategia del fomento de las tradiciones orales tales como cuentos, fabulas, poesía, retailas, mitos y leyendas del municipio en lugares emblemático y recuperable en este caso se realizaron en el sector conocido como el Caracol de la 13.
8. Se realizaron diferentes vídeos, participaciones, piezas visuales que dejan evidencia del manejo de medios para evidenciar todos los procesos realizados como la extensión lúdica de la biblioteca.
9. Se atienden a todos los usuarios del municipio de San Gil que recurren a nuestros servicios como préstamo externo del material bibliografía, consulta en sala, consultas en la web, asesoría de tareas, consulta de libros.

COBERTURA POBLACIÓN RURAL:

Población Rural				
	2020	2021	2022	2023
Niños y niñas	70	80	86	95
Jóvenes	20	40	40	60
Adultos	10	12	25	40
TOTALES	100	132	151	195

Estrategias realizadas en el casco urbano del municipio:

1. Se realizó la postulación en la convocatoria de la Biblioteca Nacional para otorgar la creación de la estrategia de la Biblioteca Rural Itinerante (BRI), donde se redactó y se organizó la participación de esta convocatoria a nivel nacional con la Vereda Chapala del municipio de San Gil.
2. La Biblioteca Luis Roncancio y su Extensión Bibliotecaria es ganador por parte de la estrategia de la Biblioteca Rural Itinerante (BRI) del programa de Biblioteca Nacional a la propuesta de la Vereda Chapala.
3. Realización de la estrategia "LECTURAMA", el cual pretende realizar mediante una estrategia lúdica acompañada de música y narración oral como terapia que promueve la lectura, la escritura y el trabajo comunitario logrando impactar las instituciones educativas en los grados de básica primaria del área rural como los son Chapala, Las Joyas, Versailles, San Juan Bosco, Los Pozos, Montecitos Alto, Montecitos Bajo.
4. Realización de la iniciativa "BIBLIOTECA EN TU VEREDA" mediante la puesta en escena de un show artístico y cultural se propone realizar un recorrido por los barrios (Buenos Aires, Chapala, Egidos y Pericos, Hoya de Monas, Las Joyas, Puente Tierra, Versailles, San Juan Bosco, San Pedro, entre otros) y sectores rurales del municipio con música, títeres, narración oral lo que permite potenciar las habilidades comunicativas tales como lectura, escritura y narración oral en nuestro niños, niñas, jóvenes y adultos campesinos.

Como se recibió:

La Biblioteca Luis Roncancio se recibió el 3 de febrero de 2020 en muy mal estado.

- Se encontró desorganizada, con los libros ubicados donde no son respectivamente.
- Las tablets dañadas
- La mayoría de los portátiles en mal estado y llenos de virus
- Todos los libros estaban llenos de polvo y algunos con moho.
- Se encontraron varias cajas de cartillas de lectura algunas llenas de moho debido a la humedad.
- Algunos de los juegos se encuentran incompletos.
- Algunos de los implementos de la bibliotecaria se encuentran en mal estado.
- Cuando recibí la biblioteca la cantidad del material bibliográfico fue de 1250 libros.
- No se recibió inventario.
- No se recibe ninguna contraseña de las páginas que debe manejar la bibliotecaria.
- No se recibe ninguna tarjeta de la llave del saber.

Como se entregó:

Entrego la biblioteca Luis Roncancio el 29 de diciembre del 2023.

- Con dos computadores de mesa (uno lo maneja la bibliotecaria y otro en calidad de préstamo que lo maneja la jurídica)
- Una impresora marca HP
- Con dos portátiles funcionando un 80%
- Un programa de la Red Nacional de Bibliotecas llamado Biblioteca Rural Itinerante "BRI" que se encuentra en la vereda Chapala.
- Con 12 cajas de las cartillas de Leer es mi cuento (son para regalar)
- Con 1724 libros registrados en el inventario oficial.
- Se crea el Reglamento de la Biblioteca con su respectiva Resolución N° 144 del 7 de noviembre del 2023.
- Se crea el procedimiento para el servicio del préstamo del material bibliográfico.
- Se crea la caracterización del préstamo y devolución del material bibliográfico, el proceso de consulta en sala y el proceso del servicio de internet.
- Se creó la extensión bibliotecaria.
- Se entrega inventario actualizado.
- Se entregan todas las páginas actualizadas con sus respectivas contraseñas.
- Se entrega una caja que contiene las llaves del saber.

Recomendaciones:

- Comprar nueva estantería para los libros, sugerencia comprar la estantería en madera.
- Comprar nuevo material didáctico para niños y niñas.
- Realizar mantenimiento a los computadores que están en buen estado.
- En lo posible tratar que la dirección dote a la biblioteca con material bibliográfico.
- Actualizar el inventario cada vez que llegue dotaciones.

Elaboró: Alejandra Fuentes

Apoyo – Contratista biblioteca Luis Roncancio

Tabla 20 Informes presentados Biblioteca

INFORMES PRESENTADOS BIBLIOTECA 2020-2023							
N o .	Dependencia que elabora el informe	Nombre del Informe	Asunto / temática. Descripción.	Entidad a la que se presenta el informe	Fecha		Reglamentación del Informe
					Periodicidad (mensual, bimestral, trimestral, etc.)	De presentación	Ley, Decreto, Acuerdo, Resolución y Fecha de la reglamentación
1	Biblioteca	Primer informe	Se realiza el primer informe en el cual se describe el inventario recibido en el cual se compara con lo que realmente existe y en qué condiciones se recibió la biblioteca. Se empieza a realizar la actualización del SIISE y entrevistas informando sobre la apertura de la misma y los horarios correspondientes.	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	23/06/2020	
2	Biblioteca	Segundo informe	Se trata del registro mes a mes del préstamo del material bibliográfico y tecnológico a los usuarios de la biblioteca	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	30/12/2020	
3	Biblioteca	Tercer informe	Se socializo sobre todo lo que se había hecho en el año, sobre las actividades que se desarrollaron, las capacitaciones que se brindaron y a cuanta comunidad se impactó.	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	30/12/2020	
4	Biblioteca	Primer informe	Describir con exactitud la temática que se realiza en la biblioteca Luis Roncancio y con su extensión Bibliotecaria. Se describen los programas que se realizan y la cantidad de población que se impacta con las actividades que se realizan. Además, se realizan actividades veredales y contamos con la postulación y creación de la BRI (Biblioteca Rural Itinerante) en la vereda Chapala, la cual fue ganadora. En ese mismo año se contó con una importante visita de la persona encargada de	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Anual	10/12/2021	

			<p>las Bibliotecas Públicas para la retroalimentación de la BRI.</p> <p>En este año se incorporaron los colegios tanto de la ciudad como rurales. Se incorporaron actividades en las diferentes veredas.</p> <p>Las actividades realizadas son con música, teatro, show de títeres y narraciones orales que permiten potenciar las habilidades comunicativas en toda la población.</p> <p>Se mantenía el préstamo del material bibliográfico de la biblioteca en cual se tuvo un gran número de personas vinculadas.</p>				
5	Biblioteca	Primer informe	<p>En este año se intensificó aún más la extensión lúdica de la biblioteca Luis Roncancio. Donde se visitaron 36 barrios de San Gil, mediante un programa de actividades mensuales en el cual se selección dos (2) barrios por mes y se procede a hacer la actividad. Igualmente se intensificó en las veredas de San Gil, la cual se va una (1) vez al mes y se selecciona al azar la vereda. Se ha obtenido una gran acogida de toda la comunidad Sangileña entre ellas niños, niñas, jóvenes y adultos ya que se realizan actividades de música, lectura, juegos, títeres.</p> <p>Además, se han realizado talleres por parte de la Red Nacional de Bibliotecas y registro del material bibliográfico que se ha dado en calidad de préstamo.</p>	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Anual	10/11/2022	
6	Biblioteca	Segundo informe	<p>El presente informe se realizó manifestando e incluyendo la dotación que fue dada por la Gobernación de Santander, que incluía material tecnológico como: dos (2) computadores de mesa, una (1) impresora y material inmobiliario como: una (1) mesa de trabajo, cuatro (4) sillas y un (1)</p>	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Anual	22/11/2022	

			<p>modulo para la biblioteca Publica Luis Roncancio. Se realizó la creación y socialización que se han realizado en los diferentes barrios y veredas del municipio de San Gil. Se actualizo la plataforma del SIISE que se renueva anualmente.</p>				
7	Biblioteca	Primer informe	<p>Se presenta dicho informe para la correspondiente de evaluación y seguimiento en el cual ha subido a un 80% en puntaje. Se realizan actividades por los barrios, veredas y colegios urbanos como rurales, hogares de bienestar familiar en el municipio en los cuales se realiza lectura, cuenteria, música y títeres.</p>	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	15/05/2023	
8	Biblioteca	Segundo informe	<p>La biblioteca Luis Roncancio se encuentra activa con su respectivo servicio de lectura y actividades en las diferentes zonas de San Gil. Las actividades que se realizan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Show artístico y cultura en las que se realiza música, títeres, narración oral la cual permite la habilidad comunicativa en los niños, niñas, jóvenes y adultos. • Talleres lúdicos para promover la lectura. • Narración oral al aire libre. • Se reforzó las visitas a los hogares de bienestar familiar. • Se realizan actividades con la Policia Nacional de Infancia y Adolescencia, Oficina de la Mujer y Secretaria de Gobierno de la Alcaldía Municipal. 	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	28/09/2023	

			Se mantienen visitas constantes a las veredas del municipio.				
9	Biblioteca	Tercer informe	Se siguen realizando actividades en los diferentes barrios, veredas, colegios urbanos y rurales de San Gil. Se realiza la actualización de las plataformas como la Llave del Saber, el SIISE que es uso exclusivo de la bibliotecaria ya que se actualiza el material bibliográfico que llega, diferentes capacitaciones por parte de la Red Nacional de Bibliotecas. Se realizó la última visita por parte de una encargada de la Red Nacional de Bibliotecas con respecto a la Biblioteca Rural Itinerante (BRI) que se encuentra en la vereda Chapala. Se realizó entrega de los libros de Aves del Instituto de Cultura y Turismo de San Gil en las diferentes escuelas rurales del municipio.	Instituto de Cultura y Turismo de San Gil	Trimestral	23/10/2023	

Fuente, elaboración biblioteca con información propia de Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 21 Reglamentos, Manuales, Actos Administrativos Biblioteca

REGLAMENTOS, MANUALES, ACTOS ADMINISTRATIVOS - BIBLIOTECA				
Denominación del reglamento (norma y/o manual	Descripción	Mecanismo de adopción y vigencia	Nº de acto administrativo de adopción	Fecha de adopción o vigencia
VIGENCIA 2023 Comprendida entre el día 01 del mes ENERO y el día 31 del mes DICIEMBRE				
Reglamento de la Biblioteca	Se crea el reglamento de la biblioteca Luis Roncancio para la descripción de las funciones, las normas, los derechos y deberes de los usuarios, las prohibiciones, las sanciones y suspensiones de la biblioteca y el horario.	Resolución	144	7/11/2023

Fuente, elaboración biblioteca con información propia de Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

Tabla 22 Inventario de sistemas de información, base de datos, información contenida, usos y contraseñas todas las dependencias

INVENTARIO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN BASES DE DATOS						
Denominación De La Base De Datos / Sistemas De Información, Componente	Descripción De La Información	Tipo		Tipo De Usuario	Contraseña	Link Página
		Interno	Externo			
Llave del Saber	Registro de actividades realizadas y registro de préstamo del material bibliográfico	X		BP1572	73103	https://lavedelsaberrnbp.gov.co/login
Formato Único de Registro (FUR)	Registro de contabilidad del material bibliográfico y tecnológico de la biblioteca	X		BP1572	73103	https://bibliotecanacional.gov.co/es-co/servicios/en-la-rnbp/accesoal-bibliotecario
CUB	Identificación de identificación de la biblioteca		X	686790001002		Código de identificación ante otras bibliotecas
Correo	Correo institucional de la biblioteca	X		Biblioteca.ict.sangil@gmail.com	Famava1971	
Clave computador	Contraseña del computador de la biblioteca	X		Biblioteca	Biblioteca%*	
SIISE	Actualización de los datos de la biblioteca	X		BP1572	73103	https://siise.bibliotecanacional.gov.co/siise/Login?ReturnUrl=%2fsiise%2f
Correo	Correo institucional de asistencia	X		asistencia.ict.sangil@gmail.com	ASISTENCIA2022	
Correo	Correo institucional de turismo	X		coordinadorturismo@gmail.com	ParqueTurismo1+	
Correo	Correo creado por el área de turismo para cargar información al drive	X		documentoscoordinadorturismo@gmail.com	Documentos2023	

FURAG	Formulario único de reporte de avances de la gestión		X	asistencia.ict sangil@gmail.com	ICTtc2022	https://furag.funcionpublica.gov.co/furag/#/
Microsoft asistencia	Apertura al sistema computo	X		n/a	cultura2023ASISTENCIA	
BEPS	programa de beneficios económicos periódicos		X	sangil	1100955004	https://sifo.mincultura.gov.co/IGC/#/login
Internet oficina	Red wifi de la oficina de cultura y turismo	X		CULTURA	TURISMOict2022	
DVR	Dvr cámaras de seguridad del parque natural el Gallineral	X			M	
Equipo REDMI + sim card	Teléfono móvil institucional Sim card claro	X		3204988239	1234	
Correo	Correo Dirección General	X		ict@sangil.gov.co	Bar65666	
SIA observa			X	Juridica.ictsangil@gmail.com	Ict4321@	
SECOP II			X	Lida_Forero	Lidaforero.1	
SECOP I			X	ICTSANGIL	w88KXu	
Correo Jurídica	Correo Jurídica	X		Juridica.ictsangil@gmail.com	ICT%JURIDICA	
SIGEP II			X	37894089	Lida2023\$\$	
SIA CONTRALORIA			X	37894089	1234	
ARL SURA			X	37894089	2023	

Comités y juntas en las que participa el Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil

El Instituto de Cultura y Turismo del municipio de San Gil hace parte de los siguientes comités:

- Comité de salud sexual y reproductiva (red de apoyo), creado y reglamentado según resolución Municipal N° 440-2012 (octubre 26). Proceso mediante el cual se busca mejorar la salud sexual y reproductiva SSR y promover el ejercicio de los derechos sexuales y reproductivos DSR de toda la población. Con especial énfasis en la reducción de los factores de vulnerabilidad y los comportamientos de riesgo, el estímulo de los factores protectores y la atención a poblaciones con necesidades específicas.
- Los Subcomités temáticos del Comité Territorial de Justicia Transicional como lo son: Subcomité de Prevención, Protección y Garantías de no Repetición; Subcomité de Atención, Asistencia, Medidas de Rehabilitación y Sistemas de Información, y el Subcomité de Reparación Integral, Protección, Restitución de Tierras y Memoria Histórica.
- Comité de convivencia escolar: Decreto 100-33-244-2020 de fecha noviembre 30 del 2020 CONPOS.
- Comité de atención y verificación de población en condición de calle: Se hace necesario la creación del decreto 100-12-038-2022 del 19/04/2022 por medio del cual se crea el comité municipal de atención y verificación a la población en condición de calle del municipio de san gil, Santander. con el fin de garantizar, promocionar, proteger y restablecer los derechos de la población en condición de habitantes de calle. Así como la creación de la ruta de atención y oferta institucional a esta población.

Recomendaciones Generales

SEÑORES COORDINADORES EMPALME
ING ISRAEL TORRES CHACON
MAESTRO ROBERD MARTÍNEZ

Cordial saludo, me permito a través de este comunicado informar sobre procesos que a mi criterio hay que estar muy pendientes para realizar procesos contractuales, proyectos y las actuaciones necesarias que ustedes consideren llevar a cabo:

- Estar pendientes del tema del proyecto de restauración de la casona y la casa de la cultura, archivos que corresponden se encuentran en el correo y en el computador de asistencia número de contacto del ing Oscar Becerra, delegado de Fontur para estos temas 3002044111, la supervisora del proyecto, por un tiempo y quien también tiene conocimiento, y quien conoce el proceso es la dra Diana Martínez, además del supervisor quien es el jefe de Planeación actualmente, quien se encarga del Banco de proyectos del municipio en la oficina de Planeación
- La piscina grande hay que cambiar a la motobomba el impulsor, pero no se consigue en el país, esto es urgente o disponer para cambiar la motobomba
- En cuanto a químicos en el personal de mantenimiento de la piscina considera que hay químicos hasta el 15 de enero, para programar su compra, teniendo en cuenta el tema del impulsor es importante recomendar que se debe hacer la compra rápidamente, y se debe cerrar la piscina un día o dos días a la semana si la afluencia de público es mucha como considero es en la temporada, mientras se soluciona el tema del impulsor o se compra otra motobomba.
- El inventario de manillas se entrega el 31 de diciembre a la persona de planta que queda en el ICT.
- Las Guacamayas cuentan con actas de entrega, salvoconducto y resolución de tenencia, archivo que reposa en secretaría, se alimentan de Cacaguatate, Semilla de girasol, Maní, Maíz boludo, Arveja, Lentejas, Se hace la mezcla de todos esos granos para darles, y frutas como melón, banano y papaya, nos hemos dado cuenta que les gusta mucho el maíz blandito, favor el instituto es

responsable de la tenencia y salud de los animales del parque, sobre todo las guacamayas y tortugas que su alimentación depende de la gestión de la administración, quedan saludables 10 guacamayas en la heroína y 1 lolita, 45 tortugas

- Los 3 proyectos de atractivos turísticos en el municipio de San Gil que son Pozo Azul, Cerro de la Gruta y Cerro de la Cruz, finalmente no los presente al concejo municipal, queda esa tarea para la administración entrante, se presentan los proyectos de acuerdo y cuando este el acuerdo municipal se envían a Fontur a Bogotá para que los ingresen definitivamente al inventario de atractivos turísticos de la nación y se realicen las inversiones en infraestructura que requieren estos espacios, según como determine el señor Alcalde, puede ser una Inversión Público privada, una concesión u otra figura. La documentación esta archivada en secretaria para lo correspondiente.
- En cuanto a la escuela de emprendimiento, artes y oficio los profesores realizaron una guía catedra de su proceso que sirve de insumo para la elaboración del PEI, ya es hora que se realice dicho proceso ante la secretaria de Educación del departamento, pero no fue posible que en mi gestión se realizara por temas que creo que todos conocen, pero si es una urgencia que esto se lleve a cabo y es lo que en el marco del plan decenal quedo marcado por los grupos de interés
- Igualmente quedan documentos supremamente valiosos, como son el plan prospectivo de turismo que está en el archivo y el plan decenal de cultura, listos para que se realicen las gestiones ante el concejo municipal para su aprobación como acuerdos municipales.
- Como se habló en diferentes reuniones, es importante continuar con los controles en cuanto al recaudo de la taquilla en el parque Gallineral, se actualizaron las mismas incluyendo el valor por tarifa diferencial, se pusieron cámaras de seguridad que se entregan sirviendo y reportando al celular institucional, se consigna diariamente y se reporta al sistema de información de manera inmediata, se reportan número de personas e igualmente el valor del recaudo, solo tres personas se involucran con el manejo del recaudo, las dos taquilleras y la persona que esta nombrada como auxiliar técnico con funciones de turismo de libre nombramiento y remoción y por ende es de planta, programa actualizado del reporte diario de ingresos del parque.
- Los contratos que deben hacerse iniciando año son los siguientes: Insumos piscina, motobomba, insumos parque Gallineral, insumos oficina, manillas, desmonte alumbrado, esto fuera de los de mantenimiento del parque Gallineral.
- San Gil fui incluido dentro de la ruta libertadora y por este proyecto se instalará un Totem alusivo al turismo y la cultura del municipio que será instalado en poco tiempo con miras a fortalecer la información turística, proyecto de Fontur. convenio está firmado.

Deseando de corazón que el señor Jesús ilumine y guie el periodo de su gestión, les de sabiduría y amor por San Gil, para guiar los destinos de este territorio, no duden en llamarme si tienen alguna duda, aclaración.

De ustedes atentamente,

LIDA ALEXANDRA FORERO BERNAL
DIRECTORA ICT

Anexos

- Actas de reuniones de empalme.
 - Acta 001-2023 Primera reunión, más listados asistentes
 - Acta 001-20023 reunión empalme escuelas de emprendimiento artes y oficios del ICT e inventario ICT- Anexos listados estudiantes
 - Acta 003-2023 Área biblioteca
 - Acta 004-2023 Área jurídica
 - Acta 005-2023 Área contable
 - Acta 007-2023 Gobierno digital
 - Acta de verificación y entrega de inventario general del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil
- Inventario General de bienes y muebles del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil.
 - Toma física bienes que se encuentran en la casa de la cultura
 - Toma física bienes computo guardado por daños
 - Toma física oficina Dirección General
 - Toma física oficina Secretaria técnica en cultura y turismo
 - Toma física oficina contabilidad
 - Toma física oficina archivo
 - Toma física oficina control interno
 - Toma física oficina jurídica
 - Toma física oficina encargada de biblioteca
 - Toma física cuadros guardados en casa de la cultura
 - Toma física Parque Natural el Gallineral
 - Toma física música
 - Toma física danzas folclóricas
 - Toma física artes plásticas
 - Toma física instrumentos sin uso
 - Inventario punto de información- pertenece a la Gobernación
19 folios
- Se anexa en el inventario la denuncia realizada por la pérdida o robo del video beam, el cual pertenecía a la biblioteca Luis Roncancio, por donación de la biblioteca Nacional. Orden de archivo, número único de noticia criminal: 680016000160202329602.
- Se anexa en el inventario la denuncia realizada por la pérdida o robo de algunos instrumentos que se encontraban sin uso.
- **Se entrega memoria USB con información digital:**
 - Informe de gestión y balance de resultados 2020-2023
 - Toma física 2023
 - Denuncia video beam por pérdida o robo
 - Denuncia de instrumentos musicales por pérdida o robo
 - Actas de reuniones de empalme 2023
 - Acta de verificación y entrega de inventario general del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil
 - Anexos entregables transición de Gobiernos territoriales 2023.