

FECHA DEL INFORME	27 de julio de 2026
PROCESO	PLAN DE ACCIÓN Y METAS DEL PLAN DE DESARROLLO
LÍDER DE LA EVALUACIÓN	CARMEN YANETH ALVAREZ MARTINEZ Directora General
METODOLOGÍA	Este seguimiento se desarrolló con un enfoque objetivo e independiente, considerando tanto el avance físico como la ejecución financiera, con el fin de emitir recomendaciones orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional.
OBJETIVO	Realizar seguimiento al avance de cumplimiento del Plan de Desarrollo 2024-2027 “Por un san gil próspero, sustentable e incluyente” mediante la evaluación del Plan de Acción con corte al 30 de junio de 2026.
ALCANCE	Verificar el avance físico de cada meta y de la ejecución presupuestal con relación al presupuesto definitivo de la vigencia, así como las actividades desarrolladas y soportadas durante el período.
DOCUMENTACIÓN ANALIZADA	- Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027. - Plan de Acción 2026 del Instituto de Cultura y Turismo. - Ejecución presupuestal Alcaldía Municipal - Ejecución presupuestal ICT
ELABORADO POR	Diana Carolina Camargo Álvarez – Profesional Universitario de control interno

En cumplimiento del Plan Anual de Auditorías aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, y en ejercicio del rol de evaluación y seguimiento previsto en el Decreto 648 de 2017 y en el artículo 9 de la Ley 87 de 1993, la Profesional Universitaria de Control Interno presenta el informe de seguimiento al cumplimiento de las metas del Plan de Acción incorporadas en el Plan de Desarrollo Municipal “Por un San Gil Próspero, Sustentable e Incluyente”, correspondientes a los sectores Cultura y Turismo a cargo del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Descripción de criterios de evaluación – niveles de desempeño de eficiencia
2. Identificación de las metas sector cultura y turismo
3. Seguimiento a las metas incorporadas en el plan de desarrollo
4. Fortalezas
5. Oportunidades de mejora
6. Conclusión
7. Recomendaciones

DESARROLLO DEL SEGUIMIENTO

1. DESCRIPCIÓN CRITERIOS DE EVALUACIÓN – NIVELES DE DESEMPEÑO DE EFICIENCIA

Los resultados expuestos en este informe son analizados por medio de criterios de evaluación basados en la tabla de calificación de los rangos de eficiencia, cuyos porcentajes se reflejan en la matriz consolidada de Seguimiento al Plan de Desarrollo.

RANGOS DE EFICIENCIA	
Sobresaliente	≥ 80 (% de logro en relación con los recursos utilizados)
Satisfactorio:	≥ 70 < 80
Medio:	≥ 60 < 70
Bajo: ≥ 40 < 60	≥ 40 < 60
Crítico	< 40

Fuente: Departamento Nacional de Planeación- DNP

2. IDENTIFICACIÓN DE LAS METAS SECTOR CULTURA Y TURISMO

Se revisó la información reportada por las áreas responsables en el Plan de Acción ICT 2026 y en los informes de seguimiento a metas PDM, comparando los avances físicos y la ejecución presupuestal de la vigencia 2026.

▪ Sector Cultura

	PROGRAMA	PRODUCTO	INDICADOR PDM	Medido a través de	METAS PROGRAMADAS				
					2024	2025	2026	2027	CUATRIENIO
1	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Casas de la cultura ampliadas	Casas de la cultura ampliadas	Número de casas de la cultura	0,25	0,25	0,25	0,25	1
2	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de educación formal al sector artístico y cultural	Cupos de educación formal ofertados	Número de personas	0,25	0,25	0,25	0,25	1
3	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de promoción de actividades culturales	Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas	Número de eventos de promoción	2	2	2	2	8
4	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de apoyo financiero al sector artístico y cultural	Estímulos otorgados al sector artístico	Número de estímulos	6	8	8	8	30
5	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de apoyo financiero para el desarrollo de prácticas artísticas y culturales	Pasantías en áreas artísticas y culturales gestionadas	Número de personas	1	1	1	1	4
6	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de asistencia técnica para la viabilización de proyectos de infraestructura	Proyectos de infraestructura cultural asistidos técnicamente	Número de proyectos	0,25	0,25	0,25	0,25	1
7	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de asistencia técnica en educación artística y cultural	Asistencias técnicas realizadas	Número de asistencias técnicas	13	13	13	13	52
8	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Documentos de investigación	Documentos de investigación realizados	Número de documentos	0,50	0,50	0,50	0,50	2
9	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Documentos de lineamientos técnicos	Número de documentos de lineamientos técnicos realizados	Número de documentos	0,25	0,25	0,25	0,25	1
10	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de apoyo para la organización y la participación del sector artístico, cultural y la ciudadanía	Encuentros realizados	Número de encuentros	2	2	2	2	8
11	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Centro musicales dotados	Centros musicales dotados	Número de centros musicales	0,00	0,00	0,50	0,50	1
12	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural	Procesos de formación atendidos	Número de procesos de formación	2	2	2	2	8

▪ Sector Turismo

	PROGRAMA	PRODUCTO	INDICADOR PDM	Medido a través de	2024	2025	2026	2027	CUATRIENIO
1	Gestión de la información y el conocimiento ambiental	Jardín botánico construido y dotado	Jardines botánicos construidos y dotados	Número de jardines botánicos	0,25	0,25	0,25	0,25	1
2	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicio de apoyo para la modernización y fomento de la innovación empresarial	Proyectos de innovación cofinanciados	Número de proyectos	0,00	0,00	0,50	0,50	1
3	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicio de apoyo financiero para la competitividad turística	Proyectos cofinanciados para la adecuación de la oferta turística	Número de proyectos	1	1	1	1	4

	PROGRAMA	PRODUCTO	INDICADOR PDM	Medido a través de	2024	2025	2026	2027	CUATRIENIO
4	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicio de asistencia técnica a los entes territoriales para el desarrollo turístico	Proyectos de infraestructura turística apoyados	Número de entidades territoriales	1,00	1,00	2,00	3,00	7
	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicio de asistencia técnica a los entes territoriales para el desarrollo turístico	Convenios, alianzas estratégicas y suscripciones realizadas	Número de entidades territoriales	0,50	0,50	0,50	0,50	2
5	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicio de educación informal en asuntos turísticos	Capacitaciones realizadas	Número de personas	2	2	2	2	8
6	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicio de promoción turística	Eventos de promoción realizados	Número de campañas	2	2	2	2	8
7	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Documentos de planeación	Documentos de planeación elaborados	Número de documentos	0,00	0,50	0,25	0,25	1
8	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Centro turístico mantenido	Centro turístico mantenido	Número de centros turísticos	0,50	0,50	0,50	0,50	2
9	Productividad y competitividad de las empresas colombianas	Servicios de información turística a nivel nacional	Portales integrados	Número de portales	0,00	1,00	0,50	0,50	2

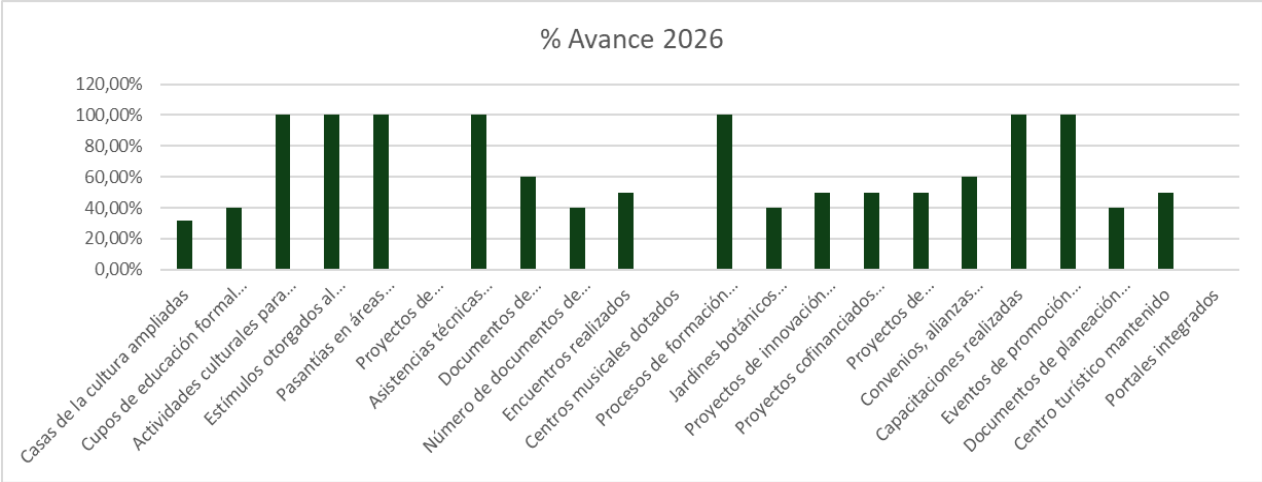
3. SEGUIMIENTO A LAS METAS INCORPORADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO

Como herramienta de seguimiento y monitoreo al Plan de Desarrollo, se cuenta con una matriz que permite conocer de primera mano los avances presentados y las evidencias que sustentan las metas incluida en el Plan de Desarrollo 2024- 2027, en donde se reflejan los siguientes resultados:

#	SECTOR	INDICADOR PDM	Medido a través de	2026	Avance 2026	Avance 2024 - 2027	% Avance 2026	% EJECUCIÓN FALTANTE 2024- 2027
1	Cultura	Casas de la cultura ampliadas	Número de casas de la cultura	0,25	0,08	1	32,00%	42,00%
2	Cultura	Cupos de educación formal ofertados	Número de personas	0,25	0,1	0,6	40,00%	40,00%
3	Cultura	Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas	Número de eventos de promoción	2	2	6	100,00%	25,00%
4	Cultura	Estímulos otorgados al sector artístico	Número de estímulos	8	8	22	100,00%	26,67%
5	Cultura	Pasantías en áreas artísticas y culturales gestionadas	Número de personas	1	1	3	100,00%	25,00%
6	Cultura	Proyectos de infraestructura cultural asistidos técnicamente	Número de proyectos	0,25	0	0	0,00%	100,00%
7	Cultura	Asistencias técnicas realizadas	Número de asistencias técnicas	13	13	39	100,00%	25,00%
8	Cultura	Documentos de investigación realizados	Número de documentos	0,50	0,3	1	60,00%	35,00%
9	Cultura	Número de documentos de lineamientos técnicos realizados	Número de documentos	0,25	0,1	1	40,00%	40,00%
10	Cultura	Encuentros realizados	Número de encuentros	2	1	5	50,00%	37,50%
11	Cultura	Centros musicales dotados	Número de centros musicales	0,50	0	0	0,00%	100,00%
12	Cultura	Procesos de formación atendidos	Número de procesos de formación	2	2	6	100,00%	25,00%
13	Ambiente y desarrollo sostenible	Jardines botánicos construidos y dotados	Número de jardines botánicos	0,25	0,1	1	40,00%	40,00%
14	Comercio, industria y turismo	Proyectos de innovación cofinanciados	Número de proyectos	0,50	0,25	0	50,00%	75,00%

#	SECTOR	INDICADOR PDM	Medido a través de	2026	Avance 2026	Avance 2024 - 2027	% Avance 2026	% EJECUCIÓN FALTANTE 2024- 2027
15	Comercio, industria y turismo	Proyectos cofinanciados para la adecuación de la oferta turística	Número de proyectos	1	0,5	3	50,00%	37,50%
16	Comercio, industria y turismo	Proyectos de infraestructura turística apoyados	Número de entidades territoriales	2,00	1	3	50,00%	57,14%
17	Comercio, industria y turismo	Convenios, alianzas estratégicas y suscripciones realizadas	Número de entidades territoriales	0,50	0,3	1	60,00%	35,00%
18	Comercio, industria y turismo	Capacitaciones realizadas	Número de personas	2	2	6	100,00%	25,00%
19	Comercio, industria y turismo	Eventos de promoción realizados	Número de campañas	2	2	6	100,00%	25,00%
20	Comercio, industria y turismo	Documentos de planeación elaborados	Número de documentos	0,25	0,1	1	40,00%	40,00%
21	Comercio, industria y turismo	Centro turístico mantenido	Número de centros turísticos	0,50	0,25	1	50,00%	37,50%
22	Comercio, industria y turismo	Portales integrados	Número de portales	0,50	0	1	0,00%	50,00%

Al comparar el avance de las 22 metas que están a cargo del Instituto de Cultura y Turismo del Municipio de San Gil para el primer semestre, se evidencia lo siguiente:



METAS	Total Metas 2024- 2027	TOTAL METAS 2026	Metas sobresalientes ≥ 80 %	Metas Satisfactorias ≥ 70% < 80%	Metas medias ≥ 60% < 70%	Metas Bajas ≥ 40% < 60 %	Metas críticas < 40 %
Cant	22	22	7	0	2	9	4
%			32%	0%	9%	41%	18%

Con corte al 30 de junio de 2026, el seguimiento a las metas del Plan de Desarrollo Municipal evidencia un comportamiento favorable. De las 22 metas programadas para la vigencia, 7 (32%) presentan un cumplimiento sobresaliente (igual o superior al 80%), mientras que 9 metas (41%) registran avances entre el 40% y el 60%, porcentaje que resulta coherente con el momento de medición, al corresponder al cierre del primer semestre del año.

Se puede observar que 2 metas (9%) alcanzan un avance del 60%, lo que indica una ejecución superior a la esperada para este periodo y refleja una adecuada dinámica en su desarrollo.

Una meta (5%), correspondiente a Casas de la cultura ampliadas (32%), presenta un avance inferior al esperado para el semestre, por lo que requiere un seguimiento especial para garantizar su cumplimiento durante el segundo semestre.

Se cuenta con tres metas que al momento no muestran avance que corresponden a “Proyectos de infraestructura cultural asistidos técnicamente”, “Centros musicales dotados” y “Portales integrados”, los cuales merecen una atención especial para dar cumplimiento a los programado para la vigencia.

En términos generales, los resultados permiten evidenciar que la mayoría de los indicadores mantienen un comportamiento consistente para la vigencia.

INFORME AVANCE FISICO Y PRESUPUESTAL CORTE 30 DE JUNIO DE 2026

La información suministrada de seguimiento al Plan de acción para el primer semestre de 2026, contiene un avance físico, este valor se genera de la revisión de las acciones programadas para cumplir cada meta y el avance presupuestal siendo el valor de las disponibilidades presupuestales generadas para el cumplimiento de las acciones.

Para el seguimiento con corte al 30 de junio de 2026, se tomó como referencia la ejecución presupuestal reportada tanto por la Administración Municipal como por el Instituto de Cultura y Turismo (ICT), teniendo en cuenta que el cumplimiento de las metas del Plan de Acción se financia con recursos provenientes de ambas fuentes, así como con recursos propios del Instituto.

El cual se muestra a continuación:

REPORTE POR	% AVANCE FISICO	EJECUCION PRESUPUESTAL VIGENCIA 2026			% AVANCE PPTAL
		PRESUPUESTO DEFINITIVO 2026	EJECUCION	POR EJECUTAR	
ALCALDIA	58%	\$ 1.476.073.548	\$761.315.830	\$714.757.718	52%
ICT		\$2.059.375.959,78	\$838.457.927,00	\$1.220.918.032,78	41%

En este sentido, la Administración Municipal cuenta con un presupuesto definitivo de \$1.476.073.548, de los cuales ha ejecutado y transferido al Instituto \$761.315.830, equivalente al 52% del presupuesto asignado. Este porcentaje resulta coherente con el seguimiento realizado al cierre del primer semestre de la vigencia.

Por su parte, el Instituto de Cultura y Turismo registra un presupuesto definitivo de \$2.059.375.959,78, del cual \$198.624.734,00 corresponden a recursos propios, destinados principalmente al cumplimiento de la meta "Centro turístico mantenido" y al apoyo de las actividades de promoción turística. Con corte al 30 de junio de 2026, el Instituto presenta una ejecución de \$838.457.927,00, equivalente al 41% de su presupuesto definitivo.

La diferencia entre los porcentajes de ejecución reportados por la Administración Municipal (52%) y el Instituto (41%) obedece a que cada entidad registra la ejecución sobre presupuestos de diferente composición y cuantía. Además de los recursos transferidos por el municipio, el Instituto administra recursos propios cuya ejecución se desarrolla de acuerdo con la programación de los proyectos y el cronograma contractual de la vigencia. En consecuencia, esta diferencia no representa una inconsistencia, sino el comportamiento normal de la ejecución presupuestal al cierre del primer semestre.

En términos generales, el avance físico del 58% y la ejecución presupuestal del 41% del Instituto evidencian que la entidad ha logrado un nivel de cumplimiento físico superior a la ejecución financiera, situación que se explica por el desarrollo de actividades de gestión, articulación institucional y formulación de proyectos que no demandan una ejecución inmediata de recursos, así como por la existencia de procesos contractuales cuya ejecución presupuestal se concentra en el segundo semestre. No obstante, será importante mantener un seguimiento permanente para que la ejecución financiera avance de manera consistente con el cumplimiento físico de las metas al cierre de la vigencia.

Se realiza una comparación detallada de cada avance físico de las metas y el porcentaje de avance presupuestal del ICT, la cual se muestra a continuación:

SECTOR CULTURA

	PRODUCTO	INDICADOR PDM	% Avance 2026	ACCIONES POR indicador /producto	% AVANCE PPTO ICT
1	Casas de la cultura ampliadas	Casas de la cultura ampliadas	32,00%	Primer trimestre: Se apoyó reunión técnica de la Alcaldía Municipal, la Gobernación de Santander y FONTUR, para la continuidad del proyecto de Restauración de La Casona y la Casa de la Cultura Luis Roncancio. Segundo trimestre: Fontur, la Alcaldía Municipal, la Gobernación de Santander y el contratista no realizaron reuniones durante este periodo.	0,00%
2	Servicio de educación formal al sector artístico y cultural	Cupos de educación formal ofertados	40,00%	Primer trimestre: El 3 de marzo de 2026 se realizó reunión con representante de la Universidad Industrial de Santander sede Floridablanca, para gestionar cupos de educación formal para artistas sangileños para el segundo semestre de 2025. Segundo trimestre: El ICT y la UIS sede Floridablanca realizaron una sesión virtual dirigida a la comunidad de San Gil, donde se socializó la oferta académica de la universidad enfocada a la profesionalización de artistas locales y de la región.	0,00%
3	Servicio de promoción de actividades culturales	Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas	100,00%	Primer trimestre: Se realizaron los siguientes eventos culturales: 1) Taller de Canto y Danza para mujeres. 2) Concurso de Cuentos "100 palabras para San Gil Cultura Viva" en el marco de la Conmemoración de los 337 años de San Gil. 3) XXIX Festival de Música Colombiana Andina y Sacra. Segundo trimestre: El ICT realizó y/o apoyo los siguientes eventos culturales en San Gil: IV Concurso de filminutos "amor por mi tierra", II Concurso de videos "San Gil patrimonio en el corazón", Día de la sangileñidad, Festival de Duetos y Tríos, Encuentro provincial Plan Decenal de Cultura Departamental.	31,55%
4	Servicio de apoyo financiero al sector artístico y cultural	Estímulos otorgados al sector artístico	100,00%	Primer trimestre: Se otorgaron 8 estímulos financieros al sector artístico y cultural de San Gil. Segundo trimestre: Se otorgaron 6 estímulos financieros al sector artístico y cultural de San Gil.	40,74%
5	Servicio de apoyo financiero para el desarrollo de prácticas artísticas y culturales	Pasantías en áreas artísticas y culturales gestionadas	100,00%	Primer trimestre: Se realizó contratación de instructor para el desarrollo de prácticas artísticas en el área de piano. Segundo trimestre: Se desarrolló satisfactoriamente las clases asignadas para las prácticas artísticas en el área de piano.	100,00%
6	Servicio de asistencia técnica para la viabilización de proyectos de infraestructura	Proyectos de infraestructura cultural asistidos técnicamente	0,00%	Primer y segundo trimestre: no se formuló proyecto.	0,00%
7	Servicio de asistencia técnica en educación artística y cultural	Asistencias técnicas realizadas	100,00%	Primer trimestre: Se realizó la contratación de 4 instructores en áreas artísticas para desarrollar asistencias técnicas en el sector rural de San Gil. Segundo trimestre: Los instructores contratados realizaron satisfactoriamente las asistencias técnicas en el sector rural.	59,27%
8	Documentos de investigación	Documentos de investigación realizados	60,00%	Primer trimestre: Se actualizó documento de investigación y se generó base de datos de artistas en San Gil. Segundo trimestre: Se creó el directorio digital de artistas de San Gil en la página web del ICT www.sangilculturayturismo.com , donde la comunidad puede acceder a información detallada del talento local.	0,00%
9	Documentos de lineamientos técnicos	Número de documentos de lineamientos técnicos realizados	40,00%	Primer trimestre: Documento de metodologías propuestas para el Plan de Cultura de San Gil. Segundo trimestre: El ICT no puede realizar la contratación del profesional que formulará el Plan de Cultura de San Gil debido a Ley de Garantías.	0,00%
10	Servicio de apoyo para la organización y la participación del sector artístico, cultural y la ciudadanía	Encuentros realizados	50,00%	Primer y segundo trimestre: Se realizó reunión ordinaria del Consejo Municipal de Cultura, en donde se generó diálogo y avances de diagnóstico de Cultura Ciudadana en San Gil.	0,00%
11	Centro musicales dotados	Centros musicales dotados	0,00%	Primer y segundo trimestre: Aunque no existen avances que se puedan materializar, el ICT ha realizado las siguientes gestiones: 1) Se recibió comunicación desde la Gobernación para postular la escuela y se gestionaron los documentos correspondientes; pero	0,00%

	PRODUCTO	INDICADOR PDM	% Avance 2026	ACCIONES POR indicador /producto	% AVANCE PPTO ICT
				luego se aclaró que San Gil no estaba incluido. 2) Se solicitó reunión con la Coordinadora de Cultura de la Gobernación de Santander, reunión que se llevará a cabo el 8 de julio, para hacer gestión y que el municipio sea incluido dentro de los próximos beneficiarios, pues se tiene conocimiento que la Gobernación dotará unos 40 municipios.	
12	Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural	Procesos de formación atendidos	100,00%	Primer semestre: Se realizó la contratación de instructores en áreas artísticas y culturas quienes atienden los procesos de formación de la Escuela de Formación Artística y Cultural del Instituto: coro, ensamble vocal, cuerdas, estudiantina, banda sinfónica, pintura, delineado 3D, danzas. Segundo trimestre: Los instructores han desarrollado satisfactoriamente los procesos de formación a niños, niñas y adultos en las diferentes áreas artísticas a través de la Escuela de Formación Artística y Cultural del ICT. La coordinadora de la Escuela ha liderado un armonioso desarrollo de las clases, así como reuniones de trabajo con los instructores y el Consejo Directivo. De otra parte, el ICT apoyó a ARGESANDER a través de gestión para el fortalecimiento de procesos de formación artística a más población de San Gil.	83,81%

SECTOR TURISMO

	PRODUCTO	INDICADOR PDM	% Avance 2026	ACCIONES POR indicador /producto	% AVANCE PPTO ICT
1	Jardín botánico construido y dotado	Jardines botánicos construidos y dotados	40,00%	Primer trimestre: 1) Se formuló proyecto para la creación de un Jardín para Mariposas en el Parque Natural El Gallineral. 2) Se suscribió Convenio de Cooperación entre el Instituto y Echohumos para el desarrollo del proyecto Jardín para Mariposas en el Parque Natural El Gallineral. 3) Se ha desarrollado múltiples jornadas de adecuación ambiental y de infraestructura de la zona del mariposario, jornadas de siembra de especies nativas para el fortalecimiento de la flora, jornadas de educación ambiental de manera articulada con la CAS y otros actores importantes. Segundo trimestre: El equipo del Parque Natural El Gallineral ha realizado actividades de siembra, abono y poda en la zona de adecuación del jardín para mariposas. Del mismo modo, el personal ha realizado mejoramiento de jardines en las diferentes zonas del Parque, contribuyendo al fortalecimiento de la flora de este escenario turístico.	0,00%
2	Servicio de apoyo para la modernización y fomento de la innovación empresarial	Proyectos de innovación cofinanciados	50,00%	Primer trimestre: Se realizó acompañamiento y apoyo a 6 emprendedores a través de impulso en la comercialización de productos durante la Semana Santa en el Parque Natural El Gallineral.	0,00%
3	Servicio de apoyo financiero para la competitividad turística	Proyectos cofinanciados para la adecuación de la oferta turística	50,00%	Primer trimestre: Se dio inicio a la implementación del proyecto del Ministerio de Comercio Industria y Turismo "Normas Técnicas para destinos turísticos" enfocada en la NTC 6725:2023 Sostenibilidad. Municipio es beneficiario de este proyecto gracias a postulación realizada en la vigencia anterior. Segundo trimestre: El ICT ha continuado la implementación de la norma NTC 6725 de 2023 con el acompañamiento permanente de FUNDATER. Además, logró integrar al sector turístico, la Alcaldía Municipal y entidades externas relacionadas.	10,87%
4	Servicio de asistencia técnica a los entes territoriales para el desarrollo turístico	Proyectos de infraestructura turística apoyados	50,00%	Primer y segundo trimestre: El ICT y la Secretaría de Control Urbano e Infraestructura formularon el proyecto para realizar el mantenimiento general a los puentes del Parque Natural El Gallineral. Dicho proceso fue cargado en el SECOPII y se encuentra aún abierto.	0,00%
5	Servicio de asistencia técnica a los entes territoriales para el desarrollo turístico	Convenios, alianzas estratégicas y suscripciones realizadas	60,00%	Primer y segundo trimestre: El ICT y la Policía de Turismo desarrollaron diversas jornadas y visitas a los prestadores de servicios turísticos generando sensibilización y prevención de la explotación sexual de niños, niñas y adolescentes.	43,17%

	PRODUCTO	INDICADOR PDM	% Avance 2026	ACCIONES POR indicador /producto	% AVANCE PPTO ICT
6	Servicio de educación informal en asuntos turísticos	Capacitaciones realizadas	100,00%	Primer trimestre: Debido a Ley de Garantías las contrataciones de expertos para brindar capacitaciones están proyectadas para el segundo semestre de la vigencia. Se realizó gestión ante la Cámara de Comercio de Bucaramanga para realizar jornada de capacitación en inteligencia artificial a los prestadores de servicios turísticos. Segundo trimestre: Jornada de capacitación “Turismo seguro y responsable” en alianza con la Cámara de Comercio Bucaramanga, Policía Nacional, Migración Colombia, Fenalco Sur de Santander, y el Cuerpo de Bomberos de San Gil. Esta capacitación permitió fortalecer aspectos relacionados en: normatividad vigente, registro de huéspedes extranjeros, y marca personal e inteligencia artificial. Además, se desarrolló un Curso de inglés nivel 1 para el sector turismo en articulación con la Cámara de Comercio de Bucaramanga, el SENA y empresarios del sector. El Instituto logró inscribir a 69 personas vinculadas a la cadena de valor del turismo del destino.	0,00%
7	Servicio de promoción turística	Eventos de promoción realizados	100,00%	Primer trimestre: Participación del Instituto en la Vitrina Turística de ANATO exponiendo la oferta turística del destino. El ICT lideró esta campaña comercial a través de material publicitario físico y digital. Además, el Instituto realizó contratación de profesional para el fortalecimiento de la promoción del destino. Segundo semestre: Jornada de avistamiento de aves en el marco del Global Big Day. El ICT en alianza con OBAGUA y COOMULDESA llevaron a cabo una jornada de aprendizaje de la plataforma Ebird y recomendaciones para avistar aves en San Gil. Del mismo modo, llevaron a cabo recorridos guiados de avistamiento de aves en el Parque Natural El Gallineral y la vereda El Jobito.	50,02%
8	Documentos de planeación	Documentos de planeación elaborados	40,00%	Primer trimestre: Se realizó la contratación de un profesional quien desarrollo avances de la formulación de la Política Publica de Turismo de San Gil.	0,00%
9	Centro turístico mantenido	Centro turístico mantenido	50,00%	Primer semestre: Se realizó contratación de personal de mantenimiento, jardinería, servicios generales, salvavidas, piscinero, atención al cliente y mercadeo para garantizar el buen funcionamiento del Parque Natural El Gallineral como principal atractivo turístico de San Gil. Segundo trimestre: El personal contratado del Parque Natural El Gallineral desarrolló actividades de mantenimiento, jardinería, servicios generales, salvavidas, piscinero, atención al cliente y mercadeo. Estas acciones han garantiza satisfactoriamente la operatividad de los servicios de este atractivo turístico.	77,48%
10	Servicios de información turística a nivel nacional	Portales integrados	0,00%		0,00%

Se realiza un análisis de cada producto comparado con el % de avance físico y presupuestal:

Producto	Análisis
Jardín botánico construido y dotado	Presenta un avance físico del 40% derivado de la formulación del proyecto, la suscripción del convenio y las actividades de adecuación ambiental. La ejecución presupuestal es del 0%, lo que indica que las actividades ejecutadas no han requerido recursos del presupuesto del Instituto o que la inversión aún no ha iniciado. Se recomienda avanzar en la ejecución financiera durante el segundo semestre.
Servicio de apoyo para la modernización y fomento de la innovación empresarial	El 50% de avance físico evidencia gestión en el fortalecimiento de emprendimientos turísticos mediante espacios de comercialización. Se registra 0% de ejecución presupuestal, lo cual demuestra que las acciones se desarrollaron mediante gestión institucional sin afectar recursos directos.
Servicio de apoyo financiero para la competitividad turística	Presenta un avance físico del 50% y una ejecución presupuestal del 10,87%. La diferencia obedece a que gran parte de las acciones corresponden al acompañamiento técnico en la implementación de la NTC 6725:2023, mientras que la mayor inversión probablemente se ejecutará durante las siguientes fases del proyecto.

Producto	Análisis
Servicio de asistencia técnica para infraestructura turística	Aunque el indicador registra un 50% de avance físico por la formulación del proyecto de mantenimiento de puentes, la ejecución presupuestal permanece en 0%, debido a que el proceso contractual aún se encontraba en etapa precontractual al cierre del semestre.
Convenios, alianzas estratégicas y suscripciones	Registra un avance físico del 60% y una ejecución presupuestal del 43,17%, evidenciando una relación adecuada entre la gestión desarrollada y los recursos ejecutados. Las actividades de sensibilización y articulación con diferentes entidades muestran un desarrollo consistente.
Capacitaciones realizadas	Aunque el indicador alcanzó el 100% de avance físico, la ejecución presupuestal es del 0%, debido a que las capacitaciones fueron desarrolladas mediante alianzas estratégicas con entidades como la Cámara de Comercio, SENA, Policía Nacional y otras instituciones, optimizando recursos institucionales.
Eventos de promoción realizados	Presenta un 100% de avance físico y una ejecución presupuestal del 50,02%, reflejando una adecuada utilización de los recursos destinados a la promoción del destino turístico y evidenciando eficiencia en la ejecución de las actividades.
Documentos de planeación elaborados	Registra un 40% de avance físico, correspondiente al avance en la formulación de la Política Pública de Turismo, mientras que la ejecución presupuestal figura en 0%. Se recomienda revisar si la contratación reportada ya generó compromisos u obligaciones presupuestales o si la ejecución financiera se reflejará en el segundo semestre.
Centro turístico mantenido	Presenta un avance físico del 50% y una ejecución presupuestal del 77,48%. Aunque la ejecución financiera supera el avance físico, este comportamiento resulta razonable debido a que los contratos de operación y mantenimiento del Parque Natural El Gallineral se ejecutan de manera continua durante toda la vigencia y comprometen una parte importante del presupuesto desde el inicio del año.
Servicios de información turística a nivel nacional (Portales integrados)	No registra avance físico ni presupuestal durante el periodo evaluado, por lo que será necesario verificar si la ejecución está programada para el segundo semestre o si existen dificultades que puedan afectar el cumplimiento de la meta anual.

4. FORTALEZAS

- Se evidencia una adecuada ejecución física de los productos, con avances acordes al seguimiento del primer semestre.
- Varias actividades fueron desarrolladas mediante alianzas estratégicas y gestión institucional, permitiendo alcanzar resultados sin requerir recursos adicionales del Instituto.
- Los procesos de promoción turística y mantenimiento del Parque Natural El Gallineral muestran una ejecución sólida tanto física como financiera.
- Se observa una importante articulación con entidades públicas, privadas y del orden nacional para fortalecer el sector turístico.

5. OPORTUNIDADES DE MEJORA

- Acelerar la ejecución presupuestal de los proyectos que presentan avances físicos, pero aún no registran ejecución financiera.
- Fortalecer el seguimiento a los procesos contractuales para evitar que la inversión se concentre al final de la vigencia.
- Revisar la consistencia entre los avances físicos y los registros presupuestales, especialmente en aquellos productos donde se reporta contratación, pero no ejecución financiera.
- Definir acciones para iniciar la ejecución del indicador "Portales integrados", que no presenta avances.

6. CONCLUSIÓN

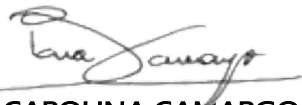
Con corte al 30 de junio de 2026, el comportamiento de los productos refleja una ejecución física favorable, acorde con la programación del primer semestre. La mayoría de los indicadores presentan avances entre el 40% y el 60%, mientras que algunos ya alcanzaron el 100% de cumplimiento gracias a estrategias de articulación institucional y aprovechamiento de alianzas.

En cuanto a la ejecución presupuestal, se observa un comportamiento más moderado, con varios productos que aún no registran ejecución financiera, principalmente porque corresponden a actividades de planeación, formulación de proyectos, gestión interinstitucional o procesos contractuales que continúan en desarrollo. Es importante fortalecer el seguimiento durante el segundo semestre para asegurar que la ejecución presupuestal avance de manera consistente con el cumplimiento físico de las metas y garantice el logro de los objetivos establecidos para la vigencia 2026.

7. RECOMENDACIONES

1. Fortalecer el seguimiento conjunto del avance físico y presupuestal de cada producto, verificando que la ejecución financiera avance de manera articulada con el cumplimiento de las metas físicas, con el fin de minimizar riesgos de concentración de la ejecución en el último trimestre de la vigencia.
2. Impulsar la culminación de los procesos contractuales y administrativos asociados a los proyectos que presentan avances físicos, pero cuya ejecución presupuestal aún es nula o baja, especialmente aquellos relacionados con infraestructura turística, jardín para mariposas y formulación de instrumentos de planeación.
3. Mantener y fortalecer las estrategias de articulación interinstitucional, toda vez que permitieron alcanzar importantes resultados mediante convenios y alianzas con entidades como la Cámara de Comercio, SENA, Policía Nacional, Migración Colombia, FUNDATER, CAS y demás actores del sector, optimizando el uso de los recursos institucionales.
4. Realizar un seguimiento periódico a los indicadores que no presentan avance físico ni presupuestal, como el correspondiente a Portales Integrados, con el propósito de identificar oportunamente las causas que limitan su ejecución y adoptar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento de la meta anual.
5. Verificar la consistencia entre la información física y financiera reportada, asegurando que los avances derivados de contrataciones, convenios o actividades ejecutadas se reflejen oportunamente en los registros presupuestales cuando corresponda, fortaleciendo la confiabilidad de la información para la toma de decisiones.

Agradezco la atención prestada.


DIANA CAROLINA CAMARGO ALVAREZ
Profesional Universitario de Control Interno